



**Ε.Π.Α.Ι.Ρ.Η.Σ.**

ΑΒΕΕ

ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ



# **Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε.**

**ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ  
ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ**

**(ΑΡ. ΓΕΜΗ 121724607000)**

**Ασπρόπυργος Αττικής**

**Ελλάδα**

**Ετήσια Χρηματοοικονομική Έκθεση  
της χρήσεως 1 Ιανουαρίου έως 31 Δεκεμβρίου 2025**

**(σύμφωνα με το άρθρο 4 του Ν.3556/2007)**



Ε.ΠΑΪΡΗΣ

ΑΒΕΕ

ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ



Βεβαιώνεται ότι οι συνημμένες Ετήσιες Χρηματοοικονομικές Καταστάσεις για τη χρήση 01/01/2025 – 31/12/2025 είναι εκείνες που εγκρίθηκαν από το Διοικητικό Συμβούλιο της Ε. ΠΑΪΡΗΣ ΑΒΕΕ την 28η Απριλίου 2026. Όλες οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις της Εταιρίας (ενοποιημένες και εταιρικές) καθώς και της θυγατρικής της, αναρτώνται στο διαδίκτυο, στη διεύθυνση [www.pairis.gr](http://www.pairis.gr).

Ιωάννης Εμμ. Παΐρης

Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου



## **ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

1. Δηλώσεις Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου (σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 2 του ν. 3556/2007, όπως ισχύει) .....	5
2. Ετήσια Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου για τη χρήση 01/01/2025 - 31/12/2025 .....	6
2.12. Δήλωση Εταιρικής Διακυβέρνησης .....	21
2.13. Επεξηγηματική Έκθεση του Διοικητικού Συμβουλίου (Σύμφωνα με τις παραγράφους 7 και 8 του άρθρου 4 του Ν. 3556/2007) .....	83
3. Έκθεση Ελέγχου Ανεξάρτητου Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή .....	87
4. Ετήσιες Χρηματοοικονομικές καταστάσεις για τη χρήση 01/01/2025 – 31/12/2025 .....	93
Κατάσταση συνολικών εσόδων .....	93
Κατάσταση Χρηματοοικονομικής θέσης .....	94
Ενοποιημένη κατάσταση μεταβολών ιδίων κεφαλαίων .....	95
Κατάσταση μεταβολών ιδίων κεφαλαίων Μητρικής Εταιρίας .....	95
Κατάσταση ταμειακών ροών.....	96
5. Πλαίσιο κατάρτισης χρηματοοικονομικών καταστάσεων .....	97
5.1. Κατάρτιση χρηματοοικονομικών καταστάσεων με τα ΔΠΧΑ.....	97
5.2. Ουσιώδεις πληροφορίες λογιστικών πολιτικών .....	105
5.3. Κυριότεροι κίνδυνοι & αβεβαιότητες .....	123
6. Πρόσθετα στοιχεία και πληροφορίες επί των χρηματοοικονομικών καταστάσεων χρήσεως 01/01/2025 - 31/12/2025.....	126
6.1. Γενικές πληροφορίες για τον Όμιλο και την Εταιρία.....	127
6.2. Εμπράγματα Βάρη .....	127
6.3. Ενδεχόμενες απαιτήσεις - υποχρεώσεις.....	128
6.4. Λειτουργικοί τομείς – Πληροφόρηση.....	129
6.5. Ενσώματες ακινητοποιήσεις & Άυλα Περιουσιακά Στοιχεία .....	130
6.6. Επενδύσεις σε ακίνητα .....	131
6.7. Επενδύσεις σε θυγατρικές.....	133
6.8. Λοιπές μακροπρόθεσμες απαιτήσεις.....	133
6.9. Αποθέματα.....	134
6.10. Πελάτες και Λοιπές εμπορικές απαιτήσεις.....	134
6.11. Λοιπές Απαιτήσεις .....	139
6.12. Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα .....	140
6.13. Μετοχικό Κεφάλαιο .....	141
6.14. Λοιπά Αποθεματικά .....	141
6.15. Αναβαλλόμενοι φόροι.....	142
6.16. Υποχρεώσεις παροχών προσωπικού λόγω εξόδου από την υπηρεσία.....	143
6.17. Λοιπές μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις.....	145



6.18. Προμηθευτές.....	146
6.19. Τρέχουσες φορολογικές υποχρεώσεις .....	146
6.20. Δανειακές υποχρεώσεις.....	146
6.21. Λοιπές βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις.....	148
6.22. Κύκλος εργασιών .....	149
6.23. Έξοδα ανά κατηγορία.....	150
6.24. Λοιπά έσοδα – έξοδα.....	151
6.25. Χρηματοοικονομικά έξοδα.....	151
6.26. Αποτελέσματα επενδυτικής δραστηριότητας.....	152
6.27. Φόρος εισοδήματος.....	152
6.28. Κέρδη ανά μετοχή.....	152
6.29. Αριθμός απασχολούμενου προσωπικού .....	153
6.30. Συναλλαγές με συνδεδεμένα μέρη .....	154
6.31. Γεγονότα μετά την ημερομηνία του Ισολογισμού.....	155

*Σημείωση : Όλα τα ποσά στους κατωτέρω πίνακες είναι εκφρασμένα σε ευρώ.*

**1. Δηλώσεις Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου (σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 2 του ν. 3556/2007, όπως ισχύει)**

Στις κατωτέρω δηλώσεις, οι οποίες λαμβάνουν χώρα σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 2 ν. 3556/2007, όπως ισχύει σήμερα, προβαίνουν οι ακόλουθοι Εκπρόσωποι του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας:

1. Ιωάννης Εμμ. Παΐρης, Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου,
2. Εμμανουήλ Α. Παΐρης, Διευθύνων Σύμβουλος του Διοικητικού Συμβουλίου,
3. Δωρίς Δ. Παΐρη, Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου,

Υπό την ως άνω ιδιότητά μας, ειδικώς προς τούτο ορισθέντες από το Διοικητικό Συμβούλιο της Ανώνυμης Εταιρίας με την επωνυμία «Ε. ΠΑΪΡΗΣ ΑΒΕΕ», δηλώνουμε και βεβαιώνουμε με την παρούσα ότι εξ όσων γνωρίζουμε:

- (α) οι ετήσιες εταιρικές και ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις για τη χρήση από 1/1 έως 31/12/2025, οι οποίες καταρτίστηκαν σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς, απεικονίζουν κατά τρόπο αληθή τα στοιχεία του ενεργητικού και του παθητικού, την καθαρή θέση και τα αποτελέσματα χρήσεως της Ε. ΠΑΪΡΗΣ ΑΒΕΕ και των επιχειρήσεων που περιλαμβάνονται στην ενοποίηση εκλαμβανομένων ως σύνολο, και
- (β) η έκθεση του Διοικητικού Συμβουλίου απεικονίζει κατά τρόπο αληθή την εξέλιξη, τις επιδόσεις και την θέση της Ε. ΠΑΪΡΗΣ ΑΒΕΕ, καθώς και των επιχειρήσεων που περιλαμβάνονται στην ενοποίηση εκλαμβανομένων ως σύνολο, συμπεριλαμβανομένης της περιγραφής των κυριότερων κινδύνων και αβεβαιοτήτων που αντιμετωπίζουν.

Ασπρόπυργος Αττικής, 28 Απριλίου 2026

ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ. ΙΩΑΝΝΗΣ  
ΕΜΜ. ΠΑΪΡΗΣ  
Α.Δ.Τ. ΑΚ810756

Δ/ΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ  
ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ Α. ΠΑΪΡΗΣ  
Α.Δ.Τ. ΑΗ 619376

ΜΕΛΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.  
ΔΩΡΙΣ Δ. ΠΑΪΡΗ  
Α.Δ.Τ. ΑΝ 560367

## **2. Ετήσια Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου για τη χρήση 01/01/2025 - 31/12/2025**

Κυρίες και Κύριοι Μέτοχοι,

Το Διοικητικό Συμβούλιο της Ε. ΠΑΪΡΗΣ ΑΒΕΕ παρουσιάζει την Έκθεση του για τις Ετήσιες Χρηματοοικονομικές Καταστάσεις της χρήσης που έληξε στις 31 Δεκεμβρίου 2025, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις των νόμων 4548/2018 και 3556/2007 (ΦΕΚ 91Α' /30.04.2007) όπως ισχύουν, καθώς και τις επ' αυτού εκδοθείσες εκτελεστικές αποφάσεις της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς, αλλά και την με αριθμό πρωτοκόλλου 62784/06.06.2017 Εγκύκλιο της Διεύθυνσης Εταιρειών & Γ.Ε.ΜΗ. του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης. Η Έκθεση περιλαμβάνεται αυτούσια μαζί με τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις της Εταιρίας και τα λοιπά απαιτούμενα από τον νόμο στοιχεία και δηλώσεις στην ετήσια χρηματοοικονομική έκθεση της χρήσης 2025. Στην παρούσα, περιγράφονται πληροφορίες του Ομίλου «Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε.», χρηματοοικονομικές πληροφορίες που στοχεύουν σε μια γενική ενημέρωση για τη χρηματοοικονομική κατάσταση και τα αποτελέσματα, τη συνολική πορεία και τις μεταβολές που επήλθαν κατά την τρέχουσα χρήση, σημαντικά γεγονότα, τα οποία έλαβαν χώρα και την επίδραση αυτών στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις της τρέχουσας χρήσεως, γίνεται περιγραφή των κυριότερων κινδύνων και αβεβαιοτήτων που η Εταιρία και ο Όμιλος ενδέχεται να αντιμετωπίσουν και παρατίθενται οι σημαντικές συναλλαγές που καταρτίστηκαν μεταξύ του εκδότη και συνδεδεμένων με αυτόν προσώπων.

### **2.1. Σημαντικά γεγονότα της Χρήσης 2025**

Κατά τη χρήση 2025, ο Όμιλος πάρα τις δύσκολες εσωτερικές και παγκόσμιες χρηματοοικονομικές συνθήκες, κατάφερε τα αποτελέσματα του να κυμανθούν στα ίδια κερδοφόρα επίπεδα σε σχέση με την προηγούμενη χρήση, μέσω της ορθής οικονομικής διαχείρισης και χρήσης των παραγωγικών συντελεστών. Παράλληλα, το χρηματοοικονομικό κόστος του Ομίλου έχει μειωθεί σημαντικά μέσω της μείωσης των επιτοκίων και της μείωσης του δανεισμού, ενισχύοντας τη χρηματοδοτική ευελιξία του Ομίλου.

### **Αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης των Μετόχων**

Στις 27 Ιουνίου 2025 πραγματοποιήθηκε η Ετήσια Τακτική Γενική Συνέλευση των Μετόχων της Εταιρίας. Στην συνέλευση παρέστησαν μέτοχοι που εκπροσωπούσαν το 53,46% του συνόλου των μετόχων και αποφάσισαν ομόφωνα τα παρακάτω:

- 1 Έγκριση των Ετήσιων Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων και Ενοποιημένων Ετήσιων Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων της εταιρικής χρήσης από 01.01.2024 έως 31.12.2024,

- των σχετικών εκθέσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και του Ορκωτού Ελεγκτή καθώς και της Δήλωσης Εταιρικής Διακυβέρνησης.
- 2 Έγκριση διάθεσης αποτελεσμάτων της εταιρικής χρήσης 01.01.2024 έως 31.12.2024.
  - 3 Υποβολή της Ετήσιας Έκθεσης Πεπραγμένων της Επιτροπής Ελέγχου για τη χρήση 01.01.2024 – 31.12.2024, σύμφωνα με το άρθρο 44 παρ. 1 του Ν. 4449/2017.
  - 4 Έγκριση της συνολικής διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου που αφορά στην εταιρική χρήση από 01.01.2024 έως 31.12.2024, κατ' άρθρο 108 του Ν. 4548/2018 και απαλλαγή των ορκωτών ελεγκτών – λογιστών για τον υποχρεωτικό έλεγχο της χρήσης από 01.01.2024 έως 31.12.2024, σύμφωνα με την παρ. 1 περ. γ' του άρθρου 117 του Ν. 4548/2018.
  - 5 Εκλογή ως Τακτικών Ορκωτών Ελεγκτών – Λογιστών (τακτικού και αναπληρωματικού), ελεγκτικής εταιρείας για τον τακτικό και φορολογικό έλεγχο κατά την τρέχουσα χρήση 2025 (01.01.2025 - 31.12.2025) και καθορισμός της αμοιβής της.
  - 6 Έγκριση των αμοιβών και αποζημιώσεων που καταβλήθηκαν στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας για τις παρασχεθείσες από αυτά υπηρεσίες προς την Εταιρεία κατά τη διάρκεια της εταιρικής χρήσης 2024 (01.01.2024 - 31.12.2024) και προέγκριση των αντίστοιχων αμοιβών και αποζημιώσεων αυτών για την τρέχουσα εταιρική χρήση 2025 (01.01.2025 - 31.12.2025), σύμφωνα με το Νόμο και την Πολιτική Αποδοχών της Εταιρείας.
  - 7 Υποβολή προς συζήτηση και ψήφιση της Έκθεσης Αποδοχών της εταιρικής χρήσης 2024 (01.01.2024 - 31.12.2024) σύμφωνα με το άρθρο 112 του Ν. 4548/2018.
  - 8 Υποβολή αναφοράς – έκθεσης των ανεξάρτητων μη εκτελεστικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου σύμφωνα με το άρθρο 9 παρ. 5 του Ν. 4706/2020.
  - 9 Εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου και ορισμός των ανεξάρτητων μη εκτελεστικών μελών του.
  - 10 Εκλογή νέας Επιτροπής Ελέγχου, σύμφωνα με το άρθρο 44 Ν. 4449/2017.
  - 11 Έγκριση Τροποποίησης της Πολιτικής Καταλληλότητας των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, σύμφωνα με το άρθρο 3 του ν. 4706/2020.

## **2.2. Ανάλυση Οικονομικών Στοιχείων της χρήσης 2025**

### **2.2.1. Μητρική Εταιρεία**

#### **1 Στοιχεία Κατάστασης Χρηματοοικονομικής Θέσης της Μητρικής Εταιρείας**

Το **σύνολο του Ενεργητικού** κατά την 31/12/2025 ανήλθε, σε ποσό ευρώ 17.041.955,88, έναντι ποσού ευρώ 17.240.629,83 κατά την 31/12/2024.

Το σύνολο των **Κυκλοφορούντων στοιχείων του Ενεργητικού** ανήλθαν κατά την 31/12/2025, σε ποσό ευρώ 6.700.487,90 έναντι ποσού ευρώ 7.380.009,53 κατά την 31/12/2024.

Το σύνολο των **Ιδίων Κεφαλαίων** διαμορφώθηκε σε ποσό ευρώ 4.970.215,16 κατά την 31/12/2025, έναντι ποσού ευρώ 4.678.944,67 κατά την 31/12/2024.

Το σύνολο των **Υποχρεώσεων** κατά την 31/12/2025 ανήλθε, σε ποσό ευρώ 12.071.740,72, έναντι ποσού ευρώ 12.561.685,16 κατά την 31/12/2024.

## **2 Στοιχεία των Ταμειακών Ροών της Μητρικής Εταιρίας**

Οι ταμειακές ροές από λειτουργικές δραστηριότητες κατά την 31/12/2025 είναι θετικές κατά ποσό ευρώ 1.656.890,13, ενώ κατά την 31/12/2024 ήταν θετικές κατά ποσό ευρώ 922.317,48. Οι ταμειακές ροές από επενδυτικές δραστηριότητες κατά την 31/12/2025 είναι αρνητικές κατά ποσό ευρώ 243.260,78, ενώ κατά την 31/12/2024 ήταν αρνητικές κατά ποσό ευρώ 143.751,60. Οι ταμειακές ροές από χρηματοδοτικές δραστηριότητες κατά την 31/12/2025 είναι αρνητικές κατά ποσό ευρώ 1.551.063,42, ενώ κατά την 31/12/2024 ήταν αρνητικές κατά ποσό ευρώ 767.740,65.

## **3 Στοιχεία Κατάστασης Συνολικών Εσόδων της Μητρικής Εταιρίας**

Ο **Κύκλος Εργασιών** κατά την 31/12/2025 ανήλθε σε ποσό ευρώ 9.540.330,99, ενώ κατά την 31/12/2024 ανήλθε σε ποσό ευρώ 10.509.691,03.

Τα **Αποτελέσματα εκμετάλλευσης** διαμορφώθηκαν κατά την 31/12/2025 σε κέρδος ποσού ευρώ 753.192,85, έναντι κέρδους ποσού ευρώ 719.082,42 κατά την 31/12/2024.

Τα **Αποτελέσματα προ φόρων, χρηματοδοτικών και επενδυτικών αποτελεσμάτων και αποσβέσεων** διαμορφώθηκαν κατά την 31/12/2025 σε κέρδος ποσού ευρώ 1.270.162,24, έναντι κέρδους ποσού ευρώ 1.218.825,00 κατά την 31/12/2024.

Τα **χρηματοοικονομικά έξοδα** κατά την 31/12/2025 ανήλθαν σε ποσό ευρώ 497.447,95, ενώ κατά την 31/12/2024 ανήλθαν σε ποσό ευρώ 692.831,65.

Τα **Καθαρά Αποτελέσματα προ Φόρων Χρήσης** ανήλθαν κατά την 31/12/2025 σε κέρδος ποσού ευρώ 382.744,90, έναντι κέρδους ποσού ευρώ 118.250,77 κατά την 31/12/2024.

Τα **Καθαρά Αποτελέσματα μετά Φόρων Χρήσης** ανήλθαν κατά την 31/12/2025 σε κέρδος ποσού ευρώ 278.114,27, έναντι κέρδους ποσού ευρώ 81.834,44 κατά την 31/12/2024.

Τα **Συγκεντρωτικά συνολικά έσοδα για τη χρήση μετά από φόρους** ανήλθαν κατά την 31/12/2025 σε κέρδος ποσού ευρώ 291.270,49, έναντι κέρδους ποσού ευρώ 119.043,89 κατά την 31/12/2024.

### **2.2.2. Όμιλος**

#### **1 Στοιχεία Ενοποιημένης Κατάστασης Χρηματοοικονομικής Θέσης**

Το **σύνολο του Ενεργητικού** κατά την 31/12/2025 ανήλθε, σε ποσό ευρώ 16.973.940,45, έναντι ποσού ευρώ 17.089.492,18 κατά την 31/12/2024.

Το σύνολο των **Κυκλοφορούντων στοιχείων του Ενεργητικού** ανήλθαν κατά την 31/12/2025, σε ποσό ευρώ 8.301.390,54, έναντι ποσού ευρώ 8.859.714,38 κατά την 31/12/2024.

Το σύνολο των **Ιδίων Κεφαλαίων** διαμορφώθηκε σε ποσό ευρώ 4.110.648,65 κατά την 31/12/2025, έναντι ποσού ευρώ 3.667.894,26 κατά την 31/12/2024.

Το σύνολο των **Υποχρεώσεων** κατά την 31/12/2025 ανήλθε, σε ποσό ευρώ 12.863.291,80, έναντι ποσού ευρώ 13.421.597,92 κατά την 31/12/2024.

## **2 Στοιχεία των Ενοποιημένων Ταμειακών Ροών**

Οι ταμειακές ροές από λειτουργικές δραστηριότητες κατά την 31/12/2025 είναι θετικές κατά ποσό ευρώ 1.753.040,39, ενώ κατά την 31/12/2024 ήταν θετικές ποσού ευρώ 1.054.997,51. Οι ταμειακές ροές από επενδυτικές δραστηριότητες κατά την 31/12/2025 είναι αρνητικές κατά ποσό ευρώ 252.260,78, ενώ κατά την 31/12/2024 ήταν αρνητικές κατά ποσό ευρώ 194.578,47. Οι ταμειακές ροές από χρηματοδοτικές δραστηριότητες κατά την 31/12/2025 είναι αρνητικές κατά ποσό ευρώ 1.572.738,10, ενώ κατά την 31/12/2024 ήταν αρνητικές κατά ποσό ευρώ 836.642,79.

## **3 Στοιχεία Ενοποιημένης Κατάστασης Συνολικών Εσόδων**

Ο **Κύκλος Εργασιών** κατά την 31/12/2025 ανήλθε σε ποσό ευρώ 11.201.017,17, έναντι ποσού ευρώ 12.215.811,96 κατά την 31/12/2024.

Τα **Αποτελέσματα εκμετάλλευσης** διαμορφώθηκαν κατά την 31/12/2025 σε κέρδος ποσού ευρώ 989.255,31, έναντι κέρδους ποσού ευρώ 1.099.487,64 κατά την 31/12/2024.

Τα **Αποτελέσματα προ φόρων, χρηματοδοτικών και επενδυτικών αποτελεσμάτων και αποσβέσεων** διαμορφώθηκαν κατά την 31/12/2025 σε κέρδος ποσού ευρώ 1.599.096,93, έναντι κέρδους ποσού ευρώ 1.685.331,42 κατά την 31/12/2024.

Τα **χρηματοοικονομικά έξοδα** κατά την 31/12/2025 ανήλθαν σε ποσό ευρώ 528.066,78, έναντι ποσού ευρώ 729.926,44 κατά την 31/12/2024.

Τα **Καθαρά Αποτελέσματα προ Φόρων Χρήσης** ανήλθαν κατά την 31/12/2025 σε κέρδος 588.188,53, έναντι κέρδους ποσού ευρώ 461.561,20 κατά την 31/12/2024.

Τα **Καθαρά Αποτελέσματα μετά Φόρων Χρήσης** ανήλθαν κατά την 31/12/2025 σε κέρδος 428.766,91, έναντι κέρδους ποσού ευρώ 346.597,33 κατά την 31/12/2024.

Τα **Συγκεντρωτικά συνολικά έσοδα για τη χρήση μετά από φόρους** ανήλθαν κατά την 31/12/2025 σε κέρδος ποσού ευρώ 442.754,40 έναντι κέρδους ποσού ευρώ 383.983,24 κατά την 31/12/2024.

## **2.3. Χρηματοοικονομικοί δείκτες και μη, επιδόσεων της τρέχουσας και προηγούμενης χρήσης**

### **Χρηματοοικονομικοί Δείκτες**

Οι βασικοί αριθμοδείκτες οι οποίοι εκφράζουν τη Χρηματοοικονομική θέση του Ομίλου και της Μητρικής Εταιρίας είχαν την ακόλουθη εξέλιξη:

Α. Οικονομικής Διαρθρώσεως	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2025	31/12/2024
Μη κυκλοφορούντα στοιχεία ενεργητικού / Σύνολο ενεργητικού	<b>51,09%</b> (8.672.549,91/ 16.973.940,45)	<b>48,16%</b> (8.229.777,80/ 17.089.492,18)	<b>60,88%</b> (10.341.467,98/ 17.041.955,88)	<b>57,19%</b> (9.860.620,30/ 17.240.629,83)
Κυκλοφορούντα στοιχεία ενεργητικού / Σύνολο ενεργητικού	<b>48,91%</b> (8.301.390,54/ 16.973.940,45)	<b>51,84%</b> (8.859.714,38/ 17.089.492,18)	<b>39,32%</b> (6.700.487,90/ 17.041.955,88)	<b>49,81%</b> (7.380.009,53/ 17.240.629,83)
Ίδια κεφάλαια / Σύνολο υποχρεώσεων και Ίδια κεφάλαια	<b>24,22%</b> (4.110.648,65/ 16.973.940,45)	<b>21,46%</b> (3.677.894,26/ 17.089.492,18)	<b>29,16%</b> (4.970.215,16/ 17.041.955,88)	<b>27,14%</b> (4.678.944,67/ 17.240.629,83)
Ίδια κεφάλαια / Μη κυκλοφορούντα στοιχεία ενεργητικού	<b>47,40%</b> (4.110.648,65/ 8.672.549,91)	<b>44,57%</b> (3.667.894,26/ 8.229.777,80)	<b>48,06%</b> (4.970.215,16/ 10.341.467,98)	<b>47,45%</b> (4.678.944,67/ 9.860.620,30)
<b>Αριθμοδείκτης Γενικής Ρευστότητας:</b> Κυκλοφορούντα στοιχεία ενεργητικού / Βραχ. υποχρεώσεις	<b>1,32</b> (8.301.390,54/ 6.299.837,26)	<b>1,32</b> (8.859.714,38/ 6.733.224,52)	<b>1,21</b> (6.700.487,90/ 5.555.506,48)	<b>1,25</b> (7.380.009,53/ 5.891.088,74)

Β. Αποδόσεως και Αποδοτικότητα	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2025	31/12/2024
<b>Αριθμοδείκτης Αποδοτικότητας Ιδίων Κεφαλαίων:</b> Καθαρά αποτελέσματα περιόδου προ φόρων / Ίδια κεφάλαια	<b>14,31%</b> (588.188,53/ 4.110.648,65)	<b>12,58%</b> (461.561,20/ 3.667.894,26)	<b>7,70%</b> (382.744,90/ 4.970.215,16)	<b>2,53%</b> (118.250,77/ 4.678.944,67)
<b>Μικτού Περιθωρίου Κέρδους:</b> Μικτά αποτελέσματα / Κύκλος εργασιών	<b>20,81%</b> (2.331.101,33/ 11.201.017,17)	<b>20,86%</b> (2.547.614,95/ 12.215.811,96)	<b>17,15%</b> (1.635.982,28/ 9.540.330,99)	<b>17,25%</b> (1.812.714,47/ 10.509.691,03)
<b>Αριθμοδείκτης Περιθωρίου Κέρδους (Mark up):</b> Μικτά αποτελέσματα / Κόστος πωλήσεων	<b>26,28%</b> (2.331.101,33/ 8.869.915,84)	<b>26,35%</b> (2.547.614,95/ 9.668.197,01)	<b>20,70%</b> (1.635.982,28/ 7.904.348,71)	<b>20,84%</b> (1.812.714,47/ 8.696.976,56)
<b>Αριθμοδείκτης περιθωρίου Λειτουργικού Κέρδους (EBIT):</b> Αποτελέσματα προ φόρων χρηματοδοτικών, επενδυτικών αποτελεσμάτων / Λειτουργικά έσοδα	<b>8,57%</b> (989.255,31/ 11.541.776,67)	<b>8,87%</b> (1.099.487,64/ 12.400.398,00)	<b>7,61%</b> (753.192,85/ 9.902.877,11)	<b>6,71%</b> (719.082,42/ 10.717.875,20)
<b>Αριθμοδείκτης Λειτουργικού περιθωρίου Κέρδους (NCP):</b> Αποτελέσματα προ φόρων χρηματοδοτικών, επενδυτικών αποτελεσμάτων / Συνολικό λειτουργικό κόστος	<b>9,37%</b> (989.255,31/ 10.552.521,36)	<b>9,73%</b> (1.099.487,64/ 11.300.910,36)	<b>8,23%</b> (753.192,85/ 9.149.684,26)	<b>7,19%</b> (719.082,42/ 9.998.792,78)
<b>Αριθμοδείκτης περιθωρίου Λειτουργικού Κέρδους προ αποσβέσεων (EBITDA):</b> Αποτελέσματα προ φόρων χρηματοδοτικών, επενδυτικών αποτελεσμάτων και αποσβέσεων / Λειτουργικά έσοδα	<b>13,85%</b> (1.599.096,93/ 11.541.776,67)	<b>13,59%</b> (1.685.331,42/ 12.400.398,00)	<b>12,83%</b> (1.270.162,24/ 9.902.877,11)	<b>11,37%</b> (1.218.825,00/ 10.717.875,20)

Στα πλαίσια λήψης αποφάσεων σχετικά με τον χρηματοοικονομικό, λειτουργικό και στρατηγικό σχεδιασμό του καθώς και για την αξιολόγηση των επιδόσεών του, ο Όμιλος χρησιμοποιεί Εναλλακτικούς Δείκτες Μέτρησης Απόδοσης (ΕΔΜΑ). Αυτοί οι δείκτες εξυπηρετούν κατά κύριο λόγο στην καλύτερη κατανόηση των χρηματοοικονομικών και λειτουργικών αποτελεσμάτων του Ομίλου, της χρηματοοικονομικής του θέσης καθώς και της κατάστασης ταμειακών ροών. Οι εναλλακτικοί δείκτες (ΕΔΜΑ) θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη πάντα σε συνδυασμό με τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις που έχουν συνταχθεί σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς και σε καμία περίπτωση δεν αντικαθιστούν αυτά.

## **Εναλλακτικοί δείκτες μέτρησης απόδοσης**

Κατά την περιγραφή των εξελίξεων και επιδόσεων του Ομίλου, χρησιμοποιούνται δείκτες όπως το EBIT, EBITDA και NCP %.

EBIT – Αποτέλεσμα Εκμετάλλευσης (ο δείκτης κερδών προ φόρων, χρηματοδοτικών αποτελεσμάτων και επενδυτικών δραστηριοτήτων).

Ο δείκτης EBIT εξυπηρετεί στην καλύτερη ανάλυση των λειτουργικών αποτελεσμάτων του Ομίλου και υπολογίζεται ως εξής: Κύκλος εργασιών μείον το Κόστος Πωληθέντων συν τα λοιπά λειτουργικά έσοδα μείον το σύνολο των λειτουργικών εξόδων, πριν από χρηματοοικονομικές και επενδυτικές δραστηριότητες. Το περιθώριο EBIT (%) υπολογίζεται διαιρώντας το EBIT (αποτέλεσμα εκμετάλλευσης) με το σύνολο των λειτουργικών εσοδών (κύκλος εργασιών πλέον λοιπά έσοδα εκμετάλλευσης).

EBITDA (ο δείκτης λειτουργικών κερδών προ φόρων, χρηματοδοτικών, επενδυτικών αποτελεσμάτων και αποσβέσεων και απομειώσεων).

Ο δείκτης EBITDA επίσης εξυπηρετεί στην καλύτερη ανάλυση των λειτουργικών αποτελεσμάτων του Ομίλου και υπολογίζεται ως εξής: Κύκλος εργασιών μείον το Κόστος Πωληθέντων συν τα λοιπά λειτουργικά έσοδα μείον το σύνολο των λειτουργικών εξόδων πριν από αποσβέσεις παγίων στοιχείων, αποσβέσεις επιχορηγήσεων και απομειώσεις και πριν από χρηματοοικονομικές και επενδυτικές δραστηριότητες. Το περιθώριο EBITDA (%) υπολογίζεται διαιρώντας το EBITDA με το σύνολο των λειτουργικών εσοδών (κύκλος εργασιών πλέον λοιπά έσοδα εκμετάλλευσης).

NCP % (ο δείκτης περιθωρίου κερδών προ φόρων, χρηματοδοτικών αποτελεσμάτων και επενδυτικών δραστηριοτήτων).

Ο δείκτης NCP εξυπηρετεί στην καλύτερη ανάλυση του λειτουργικού περιθωρίου κέρδους των αποτελεσμάτων EBIT (αποτελέσματα εκμετάλλευσης) του Ομίλου και υπολογίζεται ως εξής: Κύκλος εργασιών μείον το κόστος πωληθέντων συν τα λοιπά λειτουργικά έσοδα μείον το σύνολο των λειτουργικών εξόδων, πριν από χρηματοοικονομικές και επενδυτικές δραστηριότητες. Το περιθώριο NCP (%) υπολογίζεται διαιρώντας το EBIT με το σύνολο των λειτουργικών εσοδών (κόστος πωληθέντων πλέον λοιπά έσοδα εκμετάλλευσης).

## **Μη χρηματοοικονομικοί δείκτες επιδόσεων**

### Δείκτης επίτευξης στόχων

Η Διοίκηση της Εταιρίας θέτει σαφείς στόχους στους διευθυντές των τμημάτων και το κάθε τμήμα προσπαθεί να επιτύχει το επιθυμητό αποτέλεσμα. Υπάρχει συνεχής και άμεση συνεργασία της διοίκησης με το κάθε τμήμα ξεχωριστά. Οι στόχοι οι οποίοι θέτονται από τη διοίκηση είναι στα πλαίσια του εφικτού, και σε εύλογα διαστήματα επαναξιολογούνται.

Τα αποτελέσματα των στόχων που συγκεντρώνονται, εξετάζονται από τη διοίκηση της Εταιρίας με μεγάλη προσοχή και αξιολογούνται κατά τέτοιον τρόπο, ώστε να επιτυγχάνεται η όσο το δυνατό καλύτερη λήψη αποφάσεων. Το σύστημα μέτρησης της αποδοτικότητας είναι ευθυγραμμισμένο με τους σκοπούς - στόχους και την ουσιαστική απόδοση της Επιχείρησης. Υπάρχει συσχέτιση μεταξύ των δεικτών αποδοτικότητας που χρησιμοποιούνται για «επιχειρησιακό» σκοπό και των δεικτών που χρησιμοποιούνται για την παρακολούθηση της συλλογικής απόδοσης.

#### Δείκτης ποιότητας και αποτελεσματικότητας των προϊόντων της Εταιρίας

Από την ίδρυσή της, η Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε. εδραίωσε τη φήμη μιας Εταιρίας που παράγει ασφαλή, αποτελεσματικά και απαραίτητα προϊόντα. Το διεθνές πρότυπο διαχείρισης ποιότητας που εφαρμόζει η βιομηχανία Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε., είναι πιστοποιημένο σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001:2000. Επίσης η Εταιρία έχει λάβει πιστοποιήσεις: Food Safety Certification 22000, UN για δοχεία 5Lt, 10Lt, 20Lt, 25Lt και CRC (Child Resistant Closure) για την παραγωγή πωμάτων ασφαλείας.

### **2.4. Σχεδίαση προϊόντων - Έρευνα και ανάπτυξη**

**Συσκευασία:** Η συσκευασία ενός προϊόντος αποτελεί βασικό προσδιοριστικό παράγοντα για την πορεία του και την επιτυχία του στην αγορά. Το γεγονός αυτό δίνει μία ιδιαίτερη σημασία τόσο στην εμφάνιση της συσκευασίας, όσο και στην ποιότητα της. Η συσκευασία ενός σύγχρονου προϊόντος πρέπει να είναι όμορφη, πρωτότυπη και λειτουργική. Για τους λόγους αυτούς, η εταιρία Ε. ΠΑΪΡΗΣ ΑΒΕΕ έχει επενδύσει σημαντικά στο τομέα της σχεδίασης, τομέας ο οποίος εξ' άλλου έχει αναδειχθεί σε έναν από τους βασικότερους παράγοντες για την επιτυχία των προϊόντων της και την ανάδειξη της Εταιρίας στην αγορά.

**Τεχνολογίες:** Στις δραστηριότητες της Εταιρίας περιλαμβάνεται και η δυνατότητα εκτύπωσης των φιαλών με την μέθοδο της μεταξοτυπίας. Στην προσπάθεια καθετοποίησης των δραστηριοτήτων της, η εταιρία Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε. εγκατέστησε και στελέχωσε με καταρτισμένο τεχνικό προσωπικό, πλήρες μηχανουργείο με σκοπό την σχεδίαση, την κατασκευή και την συντήρηση καλουπιών για τα υλικά συσκευασίας που παράγει, παρέχοντας ολοκληρωμένη υποστήριξη στους πελάτες της. Η Εταιρία είναι σε θέση να βρει λύσεις και να εξυπηρετήσει κάθε είδους ανάγκη των πελατών της. Η Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε. κατά την τρέχουσα χρήση δεν πραγματοποίησε έξοδα για έρευνα και ανάπτυξη προϊόντων.

### **2.5. Κυριότεροι κίνδυνοι & αβεβαιότητες**

#### **Μακροοικονομικό περιβάλλον**

Κατά το έτος 2025, η παγκόσμια οικονομία συνέχισε να αντιμετωπίζει διάφορες προκλήσεις. Στην Ευρωπαϊκή Ένωση, αν και κατά το έτος 2025 υπήρξε μικρή αποκλιμάκωση του πληθωρισμού, οι αυξημένες τιμές του κόστους αγαθών και υπηρεσιών παραμένουν. Κατά το πρώτο εξάμηνο του

2025 η ΕΚΤ εφάρμοσε σειρά μειώσεων των επιτοκίων. Μετά τον Ιούνιο, η ΕΚΤ τήρησε στάση αναμονής ("wait-and-see"), διατηρώντας τα επιτόκια αμετάβλητα στις συνεδριάσεις του Σεπτεμβρίου, Οκτωβρίου και Δεκεμβρίου 2025, βοηθώντας ως ένα βαθμό τις εταιρίες όσον αφορά το κόστος δανεισμού. Επίσης, οι συνέπειες της κλιματικής αλλαγής προστέθηκαν στις προκλήσεις όπως και η γεωπολιτική αβεβαιότητα που προκλήθηκε από τους πολέμους στην Ανατολική Ευρώπη και στη Μέση Ανατολή.

Οι τιμές των πρώτων υλών που χρησιμοποιούνται στην παραγωγή πλαστικών προϊόντων επηρεάζονται κυρίως από το πετρελαϊκό κόστος, το ενεργειακό κόστος και τα μεταφορικά κόστη μεταξύ γεωγραφικών περιοχών. Κατά την τρέχουσα περίοδο, οι συνεχιζόμενες γεωπολιτικές εξελίξεις, συμπεριλαμβανομένων των συγκρούσεων στη Μέση Ανατολή, έχουν συμβάλει σε αυξημένη μεταβλητότητα τόσο στο ενεργειακό κόστος όσο και στα διεθνή μεταφορικά κόστη, επηρεάζοντας το συνολικό κόστος παραγωγής. Η Διοίκηση του Ομίλου παρακολουθεί σε συνεχή βάση τις εξελίξεις αυτές και προβαίνει σε ενέργειες διαχείρισης κόστους, όπως η έγκαιρη προμήθεια πρώτων υλών υπό ευνοϊκότερες συνθήκες αγοράς. Παράλληλα, αναπτύσσει διαύλους επικοινωνίας με εναλλακτικούς προμηθευτές και συνεργάτες, με στόχο τόσο τη διασφάλιση της αδιάλειπτης και αξιόπιστης προμήθειας πρώτων υλών, όσο και τη βέλτιστη διαχείριση και έλεγχο του σχετικού κόστους. Με βάση τα διαθέσιμα στοιχεία κατά την ημερομηνία αναφοράς δεν προέκυψε ανάγκη αναθεώρηση των βασικών παραδοχών που χρησιμοποιήθηκαν κατά τη σύνταξη των οικονομικών καταστάσεων. Η Διοίκηση συνεχίζει να παρακολουθεί τις εξελίξεις στο μακροοικονομικό και γεωπολιτικό περιβάλλον και θα επανεκτιμήσει τις σχετικές παραδοχές, εφόσον παραστεί αναγκαίο σε μελλοντικές περιόδους.

Στο πλαίσιο αυτό, λαμβάνονται κατάλληλα μέτρα για τον περιορισμό των επιπτώσεων στα αποτελέσματα και τη διασφάλιση της ομαλής υλοποίησης των επιχειρηματικών σχεδίων του Ομίλου. Ο Όμιλος είναι εκτεθειμένος σε χρηματοοικονομικούς κινδύνους όπως, ο κίνδυνος της αγοράς (διακυμάνσεις στις συναλλαγματικές ισοτιμίες, τα επιτόκια, οι τιμές της αγοράς κτλ.), ο πιστωτικός κίνδυνος και ο κίνδυνος ρευστότητας, καθώς και σε μη χρηματοοικονομικούς κινδύνους.

Τα χρηματοοικονομικά μέσα του Ομίλου αποτελούνται κυρίως από καταθέσεις σε τράπεζες, δάνεια, δικαιώματα υπερανάλιψης σε τράπεζες, εμπορικούς χρεώστες και πιστωτές.

Στόχος του προγράμματος διαχείρισης κινδύνων του Ομίλου είναι ο περιορισμός της ενδεχόμενης αρνητικής επίδρασης στα χρηματοοικονομικά αποτελέσματα του, που είναι δυνατόν να προκύψει από την αδυναμία πρόβλεψης των χρηματοοικονομικών αγορών και τη διακύμανση στις μεταβολές του κόστους και των πωλήσεων. Η πολιτική διαχείρισης κινδύνων είναι η παρακάτω:

- Αξιολόγηση των κινδύνων που σχετίζονται με τις δραστηριότητες και τις λειτουργίες του Ομίλου.
- Σχεδιασμός της μεθοδολογίας και επιλογή των κατάλληλων χρηματοοικονομικών προϊόντων για την μείωση των κινδύνων.
- Εκτέλεση/εφαρμογή, σύμφωνα με τη διαδικασία που έχει εγκριθεί από τη διοίκηση, της διαδικασίας διαχείρισης κινδύνων.

Ο Όμιλος δεν πραγματοποιεί συναλλαγές σε χρηματοοικονομικά παράγωγα.

### Συναλλαγματικός κίνδυνος

Ο Όμιλος δεν έχει σημαντικές συναλλαγές σε ξένο νόμισμα και ο τραπεζικός δανεισμός του είναι σε ευρώ, με αποτέλεσμα ο συναλλαγματικός κίνδυνος να μην επηρεάζει σημαντικά τα αποτελέσματα του Ομίλου. Ο Όμιλος δεν προαγοράζει ή προπωλεί συνάλλαγμα.

### Ανάλυση πιστωτικού κινδύνου

Η έκθεση του Ομίλου όσον αφορά τον πιστωτικό κίνδυνο περιορίζεται στα χρηματοοικονομικά περιουσιακά (μέσα) που αφορούν εμπορικές απαιτήσεις.

Ο Όμιλος φροντίζει να συναλλάσσεται με τρίτους που κρίνονται ως προς την πιστοληπτική τους ικανότητα. Η έκθεση σε πιστωτικούς κινδύνους παρακολουθείται και αξιολογείται σε συνεχή βάση, ώστε η χορηγούμενη πίστωση να μην υπερβαίνει το ανά πελάτη ορισθέν πιστωτικό όριο. Δεν υφίσταται σημαντική έκθεση σε πιστωτικό κίνδυνο επί ενός φυσικού ή νομικού προσώπου.

Η μέγιστη έκθεση του ομίλου σε πιστωτικούς κινδύνους σε περίπτωση που οι αντισυμβαλλόμενοι δεν εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις τους, ανέρχεται, κατά την 31η Δεκεμβρίου 2025, στο ποσό των εμπορικών απαιτήσεων, όπως αυτό απεικονίζεται στον ισολογισμό.

Ο παρακάτω πίνακας παρουσιάζει την κατανομή των εμπορικών απαιτήσεων βάσει της εκτιμώμενης περιόδου εξόφλησής τους:

Περίοδοι είσπραξης απαιτήσεων	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2025	31/12/2024
00 - 90 Ημέρες	3.217.529,20	4.288.881,88	2.765.837,63	3.807.874,96
91-180 Ημέρες	1.198.768,26	1.166.625,71	860.894,91	869.265,98
180-360 Ημέρες	19.595,95	16.332,82	19.595,95	16.332,82
Σε καθυστέρηση	851.217,79	846.423,29	718.677,85	726.161,68
<b>Σύνολο</b>	<b>5.287.111,20</b>	<b>6.318.263,70</b>	<b>4.365.006,34</b>	<b>5.419.635,44</b>

### Ανάλυση κινδύνου ρευστότητας

Η διαχείριση της ρευστότητας επιτυγχάνεται με τον κατάλληλο συνδυασμό χρηματικών διαθεσίμων και εγκεκριμένων γραμμών τραπεζικών πιστώσεων. Η Διοίκηση του Ομίλου για την αντιμετώπιση κινδύνων ρευστότητας φροντίζει να ρυθμίζει ανάλογα το ύψος των χρηματικών διαθεσίμων και να

εξασφαλίζει επαρκώς την ύπαρξη διαθέσιμων γραμμών τραπεζικών πιστώσεων. Η αποτελεσματική διαχείριση του κεφαλαίου κίνησης ελαχιστοποιεί τον κίνδυνο έλλειψης ρευστότητας.

### Κίνδυνος μεταβολών των επιτοκίων

Ο κίνδυνος του επιτοκίου συνίσταται από την σχέση μεταξύ του κόστους δανεισμού και των τυχόν επιπτώσεων στα κέρδη και στις ταμειακές ροές που δύνανται να επιφέρουν οι μεταβολές των επιτοκίων. Επιδίωξη του Ομίλου είναι η επίτευξη της βέλτιστης σχέσης μεταξύ του κόστους δανεισμού και των τυχόν επιπτώσεων στα κέρδη και τις ταμειακές ροές, από τυχόν μεταβολές των επιτοκίων. Οι κεντρικές τράπεζες τα προηγούμενα έτη προχώρησαν σε αυξήσεις των επιτοκίων, με αποτέλεσμα να επιβαρύνονται τα αποτελέσματα του Ομίλου με επιπλέον κόστος δανεισμού. Από τη χρήση 2023 και ως τη χρήση 2024 παρατηρείται σχετική σταθεροποίηση των επιτοκίων και μείωση κατά τη χρήση 2025, αν και αυτά παραμένουν σε υψηλά επίπεδα σε σύγκριση με προηγούμενες χρήσεις, συνεχίζοντας να επηρεάζουν το κόστος δανεισμού. Συγκεκριμένα, το μέσο επιτόκιο για τον Όμιλο στην τρέχουσα χρήση 31/12/2025 ανήλθε σε 4,86%, ενώ την αντίστοιχη περσινή χρήση 31/12/2024 το μέσο επιτόκιο ανερχόταν σε 6,44%. Το μεγαλύτερο μέρος του δανεισμού του Ομίλου, αφορά ομολογιακό δάνειο (εμπραγμάτως εξασφαλισμένο) με επιτόκιο Euribor τριμήνου πλέον ένα σταθερό περιθώριο.

Ο Όμιλος παρακολουθεί και διαχειρίζεται το δανεισμό και γενικά την οικονομική του στρατηγική, προβαίνοντας στη συνδυασμένη χρήση βραχυπρόθεσμου και μακροπρόθεσμου δανεισμού. Πολιτική του Ομίλου είναι να παρακολουθεί διαρκώς τις τάσεις των επιτοκίων, καθώς και τις χρηματοδοτικές του ανάγκες.

*Ανάλυση Ευαισθησίας των Δανείων της Εταιρείας σε Μεταβολές Επιτοκίων:*

	Μεταβληκότητα Επιτοκίων	Επίδραση στ' Αποτελέσματα προ φόρων
Ποσά χρήσης 2025	1%	-96.873,83
	-1%	96.873,83

### Κίνδυνος αγοράς

Ο κίνδυνος της αγοράς συνίσταται στον κίνδυνο των αλλαγών των τιμών των πρώτων υλών οι οποίες καθορίζονται κυρίως από τις διεθνείς αγορές και την παγκόσμια ζήτηση και προσφορά.

Το επίπεδο των τιμών των πρώτων υλών και της ενέργειας κινούνται σε ιδιαίτερα αυξημένα επίπεδα σε σχέση με τα προηγούμενα έτη. Οι γεωπολιτικές εξελίξεις στη Μέση Ανατολή επηρεάζουν έμμεσα τις τιμές των πρώτων υλών, κυρίως μέσω της επίδρασης στο ενεργειακό κόστος και στα διεθνή μεταφορικά κόστη, οδηγώντας σε αυξημένη μεταβλητότητα και αβεβαιότητα ως προς τη

διαμόρφωση των τιμών. Η έκβαση των εξελίξεων αυτών και οι πιθανές επιπτώσεις δεν είναι δυνατόν να εκτιμηθούν. Η Διοίκηση της Εταιρίας, καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια να διαχειριστεί την απότομη αύξηση των τιμών των πρώτων υλών, αγοράζοντας μεγάλες ποσότητες σε καλύτερες τιμές, ώστε περιορίσει τις αρνητικές συνέπειες στα Αποτελέσματα της. Παράλληλα, αναπτύσσει διαύλους επικοινωνίας με εναλλακτικούς προμηθευτές και συνεργάτες, διασφαλίζοντας τόσο την απρόσκοπτη προμήθεια πρώτων υλών όσο και τη βέλτιστη διαχείριση και έλεγχο του σχετικού κόστους.

Η Εταιρεία διατηρεί σταθερά τα προβλεπόμενα επίπεδα αποθεμάτων, ώστε να καλύπτει τις συμβατικές της υποχρεώσεις και τις συνήθεις διακυμάνσεις της ζήτησης. Στον ακόλουθο πίνακα παρουσιάζονται οι σχετικοί αριθμοδείκτες αποθεμάτων για τα έτη 2025 και 2024, οι οποίοι επιβεβαιώνουν τη σταθερή διαχείριση:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Αποθέματα προς κυκλοφορούν ενεργητικό	0,41	0,33
Αποθέματα προς σύνολο ενεργητικού	0,16	0,14

Οι δείκτες αποθεμάτων παρουσιάζουν μικρές σχετικά μεταβολές μεταξύ 2025 και 2024, γεγονός που επιβεβαιώνει τη σταθερή και συνεπή διαχείριση των αποθεμάτων. Συγκεκριμένα, οι δείκτες που εκφράζουν το ποσοστό συμμετοχής των αποθεμάτων στο κυκλοφορούν ενεργητικό και στο σύνολο του ενεργητικού δεν παρουσιάζουν μεγάλες μεταβολές, στοιχείο που καταδεικνύει τη σταθερή ως προς τα αποθέματα διάρθρωση του ενεργητικού.

Συνεπώς, η Εταιρεία εξακολουθεί να διατηρεί αποθέματα σε επίπεδα επαρκή για την κάλυψη των υποχρεώσεων και των συνήθων διακυμάνσεων της ζήτησης.

### **Κίνδυνος μη συνέχισης της δραστηριότητας**

Η Διοίκηση είναι υπεύθυνη για την αξιολόγηση της ικανότητας της Εταιρίας να συνεχίσει τη δραστηριότητά της, γνωστοποιώντας όπου συντρέχει τέτοια περίπτωση, τυχόν θέματα που σχετίζονται αυτή. Από την αξιολόγηση που έγινε δεν προέκυψαν γεγονότα, συνθήκες ή κίνδυνοι που θα μπορούσαν να δημιουργήσουν αμφιβολία για τη δυνατότητα συνέχισης της δραστηριότητας της Εταιρίας την επόμενη χρήση.

### **2.6. Περιβαλλοντική Διαχείριση – κλιματική αλλαγή - κίνδυνοι**

Η κλιματική αλλαγή (αύξηση θερμοκρασίας, μείωση υδάτινων πόρων κ.λπ.) αποτελεί ένα παγκόσμιο περιβαλλοντικό ζήτημα, οι επιπτώσεις του οποίου επηρεάζουν όλο το εύρος των οικονομικών δραστηριοτήτων, με μακροπρόθεσμες αρνητικές επιπτώσεις και κινδύνους. Τα ακραία καιρικά

φαινόμενα προκαλούν διαταραχές στην εφοδιαστική αλυσίδα και προβλήματα στην παραγωγική δραστηριότητα (γεωργική και βιομηχανική), απειλώντας την επιχειρησιακή συνέχεια. Για την αντιμετώπιση των επιπτώσεων αυτών, η Ευρωπαϊκή Ένωση έθεσε ως στόχο τη μείωση των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου (GHG) έπειτα από την υιοθέτηση του Ευρωπαϊκού Κλιματικού Νόμου. Από τον Μάιο του 2022, έχει τεθεί σε ισχύ ο Ελληνικός Κλιματικός Νόμος, ο οποίος στοχεύει να παράσχει το πλαίσιο ώστε η Ελλάδα να επιτύχει μείωση των εκπομπών.

Οι κίνδυνοι που προκύπτουν από τις επιπτώσεις της κλιματικής αλλαγής και τη μετάβαση σε μια οικονομία χαμηλών εκπομπών άνθρακα, αναμένεται να επηρεάσουν τις περισσότερες, αν όχι όλες, τις επιχειρηματικές οντότητες σε ζητήματα που σχετίζονται στην προσαρμογή τους για την αντιμετώπιση της κλιματικής αλλαγής και τη βιωσιμότητά τους. Γίνεται ολοένα και μεγαλύτερη η ανάγκη εξέτασης, από τις ίδιες τις επιχειρήσεις, εάν τα περιβαλλοντικά και κλιματικά ζητήματα είναι σημαντικά για τη σύνταξη των χρηματοοικονομικών καταστάσεων, συμπεριλαμβανομένων των πιθανών επιπτώσεων από τους κινδύνους αλλά και τις ευκαιρίες που συνδέονται με τη μετάβαση σε μια οικονομία χαμηλών εκπομπών άνθρακα.

Ο Όμιλος Ε. ΠΑΪΡΗΣ ως βιομηχανία με ενεργή παραγωγή υψηλών τεχνικών προδιαγραφών, ήδη έχει θέσει πρότυπα σε τομείς για την προστασία του περιβάλλοντος όπως:

1. ανακύκλωση υλικών,
2. περιορισμός εκπομπών ρύπων από την παραγωγική υποδομή της Εταιρίας
3. ορθολογική χρήση ενέργειας

Η Διοίκηση της Ε. ΠΑΪΡΗΣ ABEE, μέσω της Πολιτικής Περιβάλλοντος, έχει τις εξής αρχές:

1. Πλήρης συμμόρφωση προς τις ισχύουσες εθνικές και κοινοτικές περιβαλλοντικές νομοθετικές απαιτήσεις.
2. Προσπάθεια για την ελαχιστοποίηση και την ασφαλή διάθεση όλων των παραγομένων αποβλήτων από τους χώρους των μονάδων παραγωγής, εφαρμόζοντας βέλτιστες διαθέσιμες τεχνικές, τεχνικές ανάκτησης, καθώς και επαναχρησιμοποίησης και ανακύκλωσης, όπου είναι δυνατό.

Η Εταιρεία συμμορφώνεται με τον Εθνικό Κλιματικό Νόμο 4936/2022 υποβάλλοντας ετησίως έκθεση εκπομπών που σχετίζονται με τη δραστηριότητά της, ξεκινώντας από το 2023 για τις εκπομπές του προηγούμενου έτους. Επομένως, ο Όμιλος βρίσκεται σε πλήρη συμμόρφωση με τις προδιαγραφές και τις απαιτήσεις του Εθνικού Κλιματικού Νόμου.

## **2.7. Ανθρώπινο δυναμικό (εργασιακά ζητήματα)**

Στον Όμιλο την 31/12/2025 απασχολούνταν συνολικά 98 άτομα. Πιστοί και αφοσιωμένοι στις αξίες και τα οράματα του Ομίλου, αποτελούν διαχρονικά τους στυλοβάτες της προσπάθειας για την

επιτυχία και την ανάπτυξη της. Με την ακεραιότητα, την υπευθυνότητα και την εργατικότητα τους συνέβαλαν τα μέγιστα στην καταξίωση του Ομίλου στην εγχώρια αγορά.

Στόχος του Ομίλου είναι να βελτιώνεται συνεχώς το εργασιακό περιβάλλον με γνώμονα πάντα την ασφάλεια και την υγιεινή στους χώρους εργασίας ενθαρρύνοντας έτσι την ανάπτυξη των ατομικών ικανοτήτων, την ατομική προσφορά και τη δημιουργικότητα χωρίς φυλετικές ή άλλες διακρίσεις. Ο Όμιλος μεριμνά για την λήψη όλων των αναγκαίων μέτρων και την υιοθέτηση πρακτικών, προκειμένου να συμμορφώνεται πλήρως και απολύτως με τις ισχύουσες διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας. Ο Όμιλος για τη δημιουργία ίσων ευκαιριών έχει ήδη κατασκευάσει σχετική ηλεκτρονική πλατφόρμα στην ιστοσελίδα της, αποστολής βιογραφικών σημειωμάτων ώστε οποιοσδήποτε ενδιαφερόμενος να έχει τη δυνατότητα να υποβάλει το βιογραφικό του σημείωμα. Επίσης ο Όμιλος πραγματοποιεί συνεχή ενημέρωση του προσωπικού της για όλα τα σχετικά θέματα που αφορούν το κάθε τμήμα, ώστε να επιτύχει την εξέλιξη και ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού της.

**Διασφάλιση των προσωπικών στοιχείων:** Ο Όμιλος σέβεται το ιδιωτικό απόρρητο των ενδιαφερόμενων μερών του και διατηρεί τα προσωπικά στοιχεία τους ως εμπιστευτικά, επιδιώκοντας τον περιορισμό του κινδύνου κατάχρησης και παράνομης χρήσης προσωπικών δεδομένων, αναγνωρίζοντας ότι τέτοιου είδους περιστατικά μπορούν να βλάψουν την λειτουργία του και τους ανθρώπους του. Ο Όμιλος εφαρμόζει διαδικασίες σύμφωνα με τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό 2016/679 ο οποίος έχει τεθεί σε ισχύ για όλες τις χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης από 25/05/2018 και αφορά στην προστασία των προσωπικών δεδομένων των φυσικών προσώπων.

## **2.8. Συναλλαγές με συνδεδεμένα μέρη**

Οι εμπορικές συναλλαγές της Εταιρίας με τα συνδεδεμένα με αυτή πρόσωπα, στη διάρκεια της χρήσης 2025, έχουν πραγματοποιηθεί υπό τους συνήθεις όρους της αγοράς, δεν διαφοροποιήθηκαν αναλογικά με τις αντίστοιχες συναλλαγές που πραγματοποιήθηκαν στη διάρκεια της προηγούμενης χρήσης 2024 και συνεπώς δεν επηρεάζουν ουσιαστικά τη χρηματοοικονομική θέση και τις επιδόσεις της μητρικής Εταιρίας και του Ομίλου κατά την τρέχουσα χρήση.

Στους κατωτέρω πίνακες παρουσιάζονται τα υπόλοιπα απαιτήσεων και υποχρεώσεων, όπως και οι συναλλαγές που έλαβαν χώρα κατά την χρήση 2025 και την προηγούμενη χρήση, μεταξύ της Εταιρίας, της θυγατρικής της και των λοιπών συνδεδεμένων μερών:

**Συναλλαγές με συνδεδεμένα μέρη**

	ΟΜΙΛΟΣ		ΕΤΑΙΡΙΑ	
	1/1 - 31/12/2025	1/1 - 31/12/2024	1/1 - 31/12/2025	1/1 - 31/12/2024
<b>Έσοδα</b>				
Θυγατρικές	0,00	0,00	341.046,65	343.097,81
Λοιπά συνδεδεμένα μέρη	1.200,00	0,00	1.200,00	0,00
<b>Σύνολο</b>	<b>1.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>342.246,65</b>	<b>343.097,81</b>
<b>Έξοδα</b>				
Θυγατρικές	0,00	0,00	506.675,76	562.320,11
Λοιπά συνδεδεμένα μέρη	1.280.911,84	1.391.403,15	833.439,34	1.044.768,85
<b>Σύνολο</b>	<b>1.280.911,84</b>	<b>1.391.403,15</b>	<b>1.340.115,10</b>	<b>1.607.088,96</b>

**Υπόλοιπα συνδεδεμένων μερών**

	ΟΜΙΛΟΣ		ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2025	31/12/2024
<b>Απαιτήσεις</b>				
Θυγατρικές	0,00	0,00	0,00	141.332,21
Λοιπά συνδεδεμένα μέρη	1.243,20	0,00	1.243,20	0,00
<b>Σύνολο</b>	<b>1.243,20</b>	<b>0,00</b>	<b>1.243,20</b>	<b>141.332,21</b>
<b>Υποχρεώσεις</b>				
Θυγατρικές	0,00	0,00	429.521,09	165.310,19
Συγγενείς	12.120,32	12.120,32	12.120,32	12.120,32
Λοιπά συνδεδεμένα μέρη	1.149.410,43	946.699,35	796.368,39	725.723,21
<b>Σύνολο</b>	<b>1.161.530,75</b>	<b>958.819,67</b>	<b>1.238.009,80</b>	<b>903.153,72</b>

**Αμοιβές και υπόλοιπα βασικών διευθυντικών στελεχών**

	ΟΜΙΛΟΣ		ΕΤΑΙΡΙΑ	
	1/1 - 31/12/2025	1/1 - 31/12/2024	1/1 - 31/12/2025	1/1 - 31/12/2024
Υποχρεώσεις	0,00	4.892,16	0,00	4.892,16
Απαιτήσεις	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>Έξοδα</b>				
Αμοιβές Δ.Σ.	252.000,00	279.000,00	126.000,00	252.000,00
Αμοιβές Ανωτάτων Διοικητικών Στελεχών	245.977,88	174.811,65	239.977,88	174.811,65

Οι παραπάνω συναλλαγές και υπόλοιπα που αφορούν την θυγατρική εταιρία του Ομίλου, η οποία ενοποιήθηκε με τη μέθοδο της ολικής ενοποίησης, έχουν απαλειφθεί από τα ενοποιημένα οικονομικά στοιχεία του Ομίλου. Ο μεγαλύτερος όγκος των ενδοομιλικών συναλλαγών αφορά αγορές/πωλήσεις ενσώματων αγαθών μεταξύ των εταιρειών του Ομίλου, καθώς και παροχή υπηρεσιών υποστηρικτικής φύσης από λοιπές συνδεδεμένες εταιρείες. Κατά τις χρήσεις 2025 και 2024 δεν έχουν δοθεί αμοιβές συνεδριάσεων στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Όλες οι ενδοομιλικές συναλλαγές πραγματοποιούνται με όρους αγοράς, σύμφωνα με την αρχή των ίσων αποστάσεων (arm's length principle), και τηρούνται οι σχετικές προβλέψεις της φορολογικής και εμπορικής νομοθεσίας.

**2.9. Πρόσθετη πληροφόρηση**
**Υποκαταστήματα Ομίλου και της Εταιρείας**

Ο Όμιλος και η Εταιρεία δεν διαθέτουν υποκαταστήματα.

**Ίδιες Μετοχές**

Δεν κατέχονται από την Εταιρεία ίδιες μετοχές στην λήξη της τρέχουσας χρήσεως.

**Χρηματοοικονομικά Παράγωγα**

Ο Όμιλος δεν πραγματοποιεί συναλλαγές σε χρηματοοικονομικά παράγωγα.

**2.10. Πορεία της χρήσεως 2025 - Στοιχεία και εκτιμήσεις για την εξέλιξη των δραστηριοτήτων της Εταιρίας και του Ομίλου κατά τη χρήση 2026**

Η Διοίκηση του Ομίλου, εφαρμόζοντας τα τελευταία έτη ένα πρόγραμμα ορθής οικονομικής διαχείρισης και χρήσης των παραγωγικών συντελεστών, κατάφερε να έχει μια σταθερή πορεία κερδοφορίας των Εταιριών του Ομίλου.

Κατά τη χρήση 2025, ο κύκλος εργασιών της Εταιρείας παρουσίασε μείωση κατά 9,22% και του Ομίλου κατά 8,31%, χωρίς ουσιώδη επίπτωση στο μικτό περιθώριο κέρδους τόσο σε επίπεδο Εταιρείας όσο και σε επίπεδο Ομίλου. Η Διοίκηση του Ομίλου, εφαρμόζοντας τα τελευταία έτη ένα πρόγραμμα ορθής οικονομικής διαχείρισης και χρήσης των παραγωγικών συντελεστών, καθώς και μέσω της επιδίωξης της για βελτιστοποίηση της παραγωγικής διαδικασίας μέσω επενδύσεων σε νέο μηχανολογικό εξοπλισμό κατάφερε να έχει μια σταθερή πορεία μικτού περιθωρίου κέρδους των Εταιριών του Ομίλου.

Κατά την τρέχουσα περίοδο, οι τιμές των πρώτων υλών και τα μεταφορικά κόστη παρέμειναν σε υψηλά επίπεδα, ενώ το ενεργειακό κόστος εξακολουθεί να επηρεάζει το συνολικό κόστος παραγωγής. Η Διοίκηση παρακολουθεί συστηματικά τις εξελίξεις αυτές και λαμβάνει μέτρα διαχείρισης κόστους με στόχο τον περιορισμό των επιπτώσεων στα αποτελέσματα.

Σε ό,τι αφορά τον δανεισμό, κατά τη χρήση 2025 παρατηρήθηκε μείωση του κόστους χρηματοδότησης, ως αποτέλεσμα της μείωσης των επιτοκίων δανεισμού, καθώς και των δανειακών υποχρεώσεων. Ο Όμιλος συνεχίζει να παρακολουθεί ενεργά τη διάρθρωση του δανεισμού του, αξιοποιώντας συνδυασμό βραχυπρόθεσμων και μακροπρόθεσμων χρηματοδοτικών εργαλείων.

Η θυγατρική εταιρία EPSH A.B.E.E. συνέχισε τη θετική της πορεία και κατά την τρέχουσα χρήση, παρουσιάζοντας βελτιωμένη κερδοφορία και ενισχυμένη καθαρή θέση.

Για τη χρήση 2026, στόχος της Διοίκησης είναι η περαιτέρω ενίσχυση της λειτουργικής αποδοτικότητας του Ομίλου, μέσω της συνέχισης της ορθής οικονομικής διαχείρισης και της βέλτιστης αξιοποίησης των παραγωγικών συντελεστών. Παράλληλα, προγραμματίζονται στοχευμένες επενδύσεις σε πάγιο εξοπλισμό, με έμφαση στον εκσυγχρονισμό του μηχανολογικού

εξοπλισμού, με σκοπό τη μείωση του μοναδιαίου κόστους παραγωγής και την ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας του Ομίλου.

### **2.11. Γεγονότα μετά την ημερομηνία του Ισολογισμού και μέχρι τη δημοσίευση του**

Δεν υπάρχουν γεγονότα μετά την ημερομηνία του ισολογισμού που να έχουν σημαντική επίπτωση στη χρηματοοικονομική κατάσταση του Ομίλου και της Εταιρίας.

### **2.12. Δήλωση Εταιρικής Διακυβέρνησης**

Η παρούσα Δήλωση Εταιρικής Διακυβέρνησης, έχει συνταχθεί σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 152 και 153 του Ν. 4548/2018 και της παρ. 3 του άρθρου 18 του Ν. 4706/2020, και του Ελληνικού Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης όπως ισχύει.

#### **Εισαγωγή**

Ο όρος «εταιρική διακυβέρνηση» περιγράφει τον τρόπο με τον οποίο οι εταιρίες διοικούνται και ελέγχονται. Η εταιρική διακυβέρνηση αρθρώνεται ως ένα σύστημα σχέσεων που εγκαθιδρύεται μεταξύ της Διοίκησης της εταιρείας, των μετόχων, των εργαζομένων και κάθε άλλου ενδιαφερόμενου μέρους και αποσκοπεί στη δημιουργία, βιωσιμότητα και ανάπτυξη δυνατών και ανταγωνιστικών επιχειρήσεων.

Η αποτελεσματική εταιρική διακυβέρνηση διαδραματίζει ουσιαστικό και πρωτεύοντα ρόλο στην προώθηση της ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων, ενώ η αυξημένη διαφάνεια που προάγει έχει ως αποτέλεσμα τη βελτίωση της διαφάνειας στο σύνολο της οικονομικής δραστηριότητας των ιδιωτικών επιχειρήσεων αλλά και των δημοσίων οργανισμών και θεσμών. Η Εταιρεία έχει υιοθετήσει τις αρχές της εταιρικής διακυβέρνησης όπως αυτές οριοθετούνται από την ισχύουσα Ελληνική Νομοθεσία και τις διεθνείς πρακτικές, στο βαθμό που αυτές είναι εφαρμόσιμες με βάση το μέγεθος και την οργάνωσή της.

#### **2.12.1 Κώδικας Εταιρικής Διακυβέρνησης**

Η εταιρεία υιοθετεί και συμμορφώνεται τόσο με τις διατάξεις των άρθρων 1 έως 24 του Ν. 4548/2018 που περιλαμβάνει τους βασικούς κανόνες οργάνωσης των ανωνύμων εταιρειών, όσο και με τις διατάξεις του Ν.4706/2020 περί εταιρικής διακυβέρνησης, όπως ισχύει.

Η Εταιρεία, σύμφωνα με την από 05/07/2021 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της αποφάσισε να υιοθετήσει και να εφαρμόσει τον Ελληνικό Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης (ΕΚΕΔ), σύμφωνα με το άρθρο 17 του Ν. 4706/2020 και το άρθρο 4 της απόφασης 2/905/3.3.2021 του Δ.Σ της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς, καθώς και τις ειδικές πρακτικές αυτού για τις εισηγμένες εταιρείες. Ο

Ελληνικός Κώδικας Εταιρικής Διακυβέρνησης, εκδόθηκε από το Ελληνικό Συμβούλιο Εταιρικής Διακυβέρνησης (ΕΣΕΔ) , τον Ιούνιο του 2021 (καλούμενος εφεξής ο «Κώδικας») και βρίσκεται αναρτημένος στον διαδικτυακό τόπο της εταιρίας στον ακόλουθο σύνδεσμο: [www.pairis.gr/εταιρική-διακυβέρνηση](http://www.pairis.gr/εταιρική-διακυβέρνηση)

Ως σύνολο αρχών, ο Ελληνικός Κώδικας Εταιρικής Διακυβέρνησης εισάγει διατάξεις αυτορρύθμισης, δεν περιορίζεται στην εφαρμογή των υποχρεωτικών, από τη νομοθεσία, διατάξεων, αλλά βασίζεται στην οικειοθελή αποδοχή και εφαρμογή κανόνων που καταγράφονται σε αυτόν ως ειδικές πρακτικές. Βάσει των διατάξεων αυτών ασκείται, παρακολουθείται και ελέγχεται η διοίκηση, επιτελούνται οι εταιρικές λειτουργίες, διαμορφώνονται οι σχέσεις με τους μετόχους και τα ενδιαφερόμενα μέρη (μετόχους, προμηθευτές, πελάτες, δημόσια διοίκηση κλπ.) που διασυνδέονται με την εταιρεία, διευκολύνεται η επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί και εντοπίζονται και τίθενται υπό διαχείριση υφιστάμενοι ή ενδεχόμενοι κίνδυνοι.

Η Εταιρεία, υιοθετεί και συμμορφώνεται με τις ειδικές πρακτικές του Κώδικα, με τις ακόλουθες αποκλίσεις ως προς τις ειδικές πρακτικές, που προβλέπονται για τις εισηγμένες εταιρείες, οι οποίες οφείλονται στα ειδικότερα χαρακτηριστικά, το μέγεθος και τις υφιστάμενες δομές της Εταιρείας, και οι οποίες παρατίθενται στον πίνακα που ακολουθεί:

Ελληνικός Κώδικας Εταιρικής Διακυβέρνησης	Επεξήγηση / Αιτιολόγηση απόκλισης
Μέρος Α – Ενότητα Ι, Ρόλος και Αρμοδιότητες του Δ.Σ, ειδική πρακτική 1.11 «Το Διοικητικό Συμβούλιο ορίζει ή/και οριοθετεί τις αρμοδιότητες του Διευθύνοντος Συμβούλου και του Αναπληρωτή Διευθύνοντος Συμβούλου, ο οποίος τις ασκεί, εφόσον υφίσταται.»	Λόγω του μεγέθους της Εταιρείας και του μικρού αριθμού διευθυντικών στελεχών δεν υφίσταται θέση Αναπληρωτή Διευθύνοντα Συμβούλου, αλλά η Εταιρεία αντιμετωπίζει ενδεχόμενους κινδύνους κωλύματος του Διευθύνοντα Συμβούλου, στο Πλάνο Διαδοχής που έχει θεσπίσει.
Μέρος Α – Ενότητα ΙΙ, Μέγεθος και σύνθεση του Δ.Σ, ειδική πρακτική 2.2.15 «Η εταιρεία διασφαλίζει ότι τα κριτήρια πολυμορφίας αφορούν πέρα από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και τα ανώτατα ή και ανώτερα διευθυντικά στελέχη με συγκεκριμένους στόχους εκπροσώπησης ανά φύλο, καθώς και χρονοδιαγράμματα για την επίτευξη αυτών..»	Η Εταιρεία έχει θεσπίσει κριτήρια πολυμορφίας τα οποία αναφέρονται στην Πολιτική Καταλληλότητας και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας. Η Πολιτική αυτή αφορά και τα Διευθυντικά Στελέχη, ωστόσο η εφαρμογή της ειδικής πρακτικής 2.2.15 του Κώδικα, δεν τηρείται στην πράξη για τα διευθυντικά στελέχη, λόγω του μεγέθους της Εταιρείας και του μικρού αριθμού ανώτατων ή και ανώτερων διευθυντικών στελεχών τα οποία μετέχουν και στο ΔΣ. (Σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου

Ελληνικός Διακυβέρνησης	Κώδικας	Εταιρικής	Επεξήγηση / Αιτιολόγηση απόκλισης
			152 του Ν. 4548/2018, δεν εφαρμόζεται στις μικρές ή μεσαίες εταιρείες.)
Μέρος Α – Ενότητα ΙΙ, Μέγεθος και σύνθεση του Δ.Σ, ειδική πρακτική 2.2.18 «Τα μη εκτελεστικά μέλη του ΔΣ συμμετέχουν σε έως 5 ΔΣ εισηγμένων εταιρειών, ενώ ο Πρόεδρος έως 3.»			Το ΔΣ της Εταιρείας δεν έχει υιοθετήσει τον περιορισμό της ειδικής πρακτικής 2.2.18 του κώδικα, αλλά η διάθεση επαρκούς χρόνου βεβαιώνεται από την συμμετοχή των μελών του στις συνεδριάσεις του ΔΣ και των επιτροπών του, καθώς επίσης και από την ετήσια αξιολόγηση καταλληλότητας των Μελών του ΔΣ.
Μέρος Α – Ενότητα ΙΙ, Μέγεθος και σύνθεση του Δ.Σ, ειδική πρακτική 2.2.21 «Ο Πρόεδρος επιλέγεται από τα ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη. Σε περίπτωση που ο Πρόεδρος επιλεγεί από τα μη εκτελεστικά μέλη, ορίζεται ένα από τα ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη, είτε ως αντιπρόεδρος είτε ως ανώτατο ανεξάρτητο μέλος (Senior Independent Director) και 2.2.23. «Όταν ο Πρόεδρος είναι εκτελεστικός, τότε ο ανεξάρτητος μη εκτελεστικός αντιπρόεδρος ή το ανώτατο ανεξάρτητο μέλος (Senior Independent Director) δεν αναπληρώνουν τον Πρόεδρο στα εκτελεστικά καθήκοντά του»			Κατά την εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου και σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4706/2020 και τις οδηγίες της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς, η Εταιρεία συμμορφώνεται με την παράγραφο 2 του άρθρου 8 του ν.4706/2020, η οποία προβλέπει ότι σε περίπτωση που το Διοικητικό Συμβούλιο, κατά παρέκκλιση της παρ. 1, διορίσει ως Πρόεδρο ένα εκ των εκτελεστικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, διορίζει υποχρεωτικά αντιπρόεδρο εκ των μη εκτελεστικών μελών. Επίσης σύμφωνα με την συγκρότηση σε σώμα του Διοικητικού Συμβουλίου, που έλαβε χώρα την 02.7.2021, ορίζει ρητά τον τρόπο αντικατάστασης του Προέδρου Διοικητικού Συμβουλίου σε περίπτωση κωλύματος του. Το Διοικητικό Συμβούλιο όρισε ανώτατο ανεξάρτητο μέλος (Senior Independent Director) κατά την συνεδρίαση του στις 05/05/2023.
Μέρος Α – Ενότητα ΙΙ 2.4.10. «Το Διοικητικό Συμβούλιο εξετάζει και συνδέει την αμοιβή των εκτελεστικών μελών με δείκτες σχετικά με θέματα ESG και βιώσιμης ανάπτυξης που θα μπορούσαν να προσδώσουν μακροπρόθεσμη αξία στην εταιρεία. Στην περίπτωση αυτή, το Διοικητικό Συμβούλιο διασφαλίζει ότι οι δείκτες αυτοί είναι σχετικοί και αξιόπιστοι και προωθούν την ορθή και			Η Εταιρεία εφαρμόζει σε εθελοντική βάση Πολιτική Βιώσιμης Ανάπτυξης ωστόσο δεν έχει θεσπίσει ακόμη και δείκτες μέτρησης ESG. Συνεπώς δεν υπάρχει σύνδεση των αμοιβών των εκτελεστικών μελών του ΔΣ με σχετικούς δείκτες. Η Εταιρεία θα προβεί στην εν λόγω σύνδεση, μετά την ολοκλήρωση της πλήρους ανάπτυξης της διαδικασίας Βιώσιμης Ανάπτυξης, η οποία υπολογίζεται εντός του έτους 2026.

Ελληνικός Διακυβέρνησης	Κώδικας	Εταιρικής	Επεξήγηση / Αιτιολόγηση απόκλισης
αποτελεσματική διαχείριση θεμάτων ESG και βιώσιμης ανάπτυξης.»			<p>Σημειώνεται δε ότι με βάση το άρθρο 151 ν.4548/2018, υπόχρεες για την μη χρηματοοικονομική πληροφόρηση είναι οι μεγάλες ανώνυμες εταιρείες οι οποίες αποτελούν οντότητες δημόσιου ενδιαφέροντος, κατά την έννοια του Παραρτήματος Α' του ν. 4308/2014, και οι οποίες, κατά την ημερομηνία κλεισίματος του ισολογισμού τους, υπερβαίνουν το μέσο αριθμό των πεντακοσίων (500) εργαζομένων κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους. Αυτές θα πρέπει να περιλαμβάνουν στην έκθεση διαχείρισης μία μη χρηματοοικονομική κατάσταση που περιέχει πληροφορίες, στο βαθμό που απαιτείται για την κατανόηση της εξέλιξης, των επιδόσεων, της θέσης και του αντίκτυπου των δραστηριοτήτων της, σε σχέση, τουλάχιστον, με περιβαλλοντικά, κοινωνικά και εργασιακά θέματα, το σεβασμό των δικαιωμάτων του ανθρώπου, την καταπολέμηση της διαφθοράς και με θέματα σχετικά με τη δωροδοκία.</p> <p>Το προσωπικό της Εταιρείας μας είναι κατά πολύ λιγότερο των 500 εργαζομένων όποτε δεν υπάρχει νομική ή κανονιστική υποχρέωση εφαρμογής του άρθρου αυτού. Ωστόσο η Εταιρεία, έχει θεσπίσει Πολιτική Βιώσιμης Ανάπτυξης και επιπλέον στα πλαίσια της Εταιρικής Κοινωνικής Υπευθυνότητας, εφαρμόζει κανόνες που αφορούν κοινωνικά και εργασιακά θέματα, το σεβασμό των δικαιωμάτων του ανθρώπου, την καταπολέμηση της διαφθοράς και με θέματα σχετικά με τη δωροδοκία, όπως αυτό προκύπτει από τον επικαιροποιημένο Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της και το πλαίσιο των εσωτερικών Κανονισμών, Πολιτικών και Διαδικασιών που έχει θεσπίσει.</p>
Μέρος Α - Ενότητα ΙΙΙ, Λειτουργία του Δ.Σ			Δεν υπάρχει ρητή πρόβλεψη στο Καταστατικό

Ελληνικός Διακυβέρνησης	Κώδικας	Εταιρικής	Επεξήγηση / Αιτιολόγηση απόκλισης
	<p>ειδικές πρακτικές 3.1.5 «Ο Πρόεδρος συνεργάζεται στενά με τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και τον Εταιρικό Γραμματέα για την προετοιμασία του Διοικητικού Συμβουλίου και την πλήρη ενημέρωση των μελών αυτού» 3.2.1. «Το ΔΣ υποστηρίζεται από ικανό, εξειδικευμένο και έμπειρο εταιρικό γραμματέα ώστε να συμμορφώνεται με τις εσωτερικές διαδικασίες και πολιτικές, τους σχετικούς νόμους και κανονισμούς και να λειτουργεί αποτελεσματικά και αποδοτικά» και 3.2.2 «Ο εταιρικός γραμματέας είναι αρμόδιος, σε συνεννόηση και με τον Πρόεδρο, για τη διασφάλιση άμεσης, σαφούς και πλήρους πληροφόρησης του Διοικητικού Συμβουλίου, την ένταξη νέων μελών, την οργάνωση Γενικών Συνελεύσεων, τη διευκόλυνση επικοινωνίας μετόχων με το Διοικητικό Συμβούλιο και τη διευκόλυνση επικοινωνίας του Διοικητικού Συμβουλίου με τα ανώτατα διευθυντικά στελέχη”</p>		<p>και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της Εταιρίας, ή σε άλλο εσωτερικό έγγραφο αυτής, για υποχρεωτική υποστήριξη του Δ.Σ. κατά την άσκηση του έργου του από εξειδικευμένο και έμπειρο εταιρικό γραμματέα. Τούτο δε διότι, αφενός δεν έχει ακόμη κριθεί από την Εταιρία, δεδομένης της δομής, του μεγέθους και του τρόπου λειτουργίας του Δ.Σ., απαραίτητη η μόνιμη υποστήριξη του εν λόγω εταιρικού οργάνου από ένα τέτοιο πρόσωπο, όπως ο εταιρικός γραμματέας και αφετέρου η συμμόρφωση των μελών του Δ.Σ., τόσο συλλογικά όσο και ατομικά, με τους εσωτερικούς κανόνες, τους σχετικούς νόμους και κανονισμούς, εξασφαλίζεται μέσω της επαγγελματικής και επιστημονικής γνώσης και εμπειρίας των μελών του, του συντονιστικού ρόλου που αναλαμβάνει ο Πρόεδρος του και οι νομικοί και οικονομικοί σύμβουλοι της Εταιρίας. Σε κάθε περίπτωση, αν κριθεί αναγκαία η ύπαρξη ενός τέτοιου προσώπου, ο Πρόεδρος του Δ.Σ. δύναται να αναθέσει σε κάποιο πρόσωπο εκτός Δ.Σ. το έργο του εταιρικού γραμματέα. Συνεπώς, ικανοποιείται η γενική αρχή του Κώδικα περί ορθής, απρόσκοπτης και αποτελεσματικής λειτουργίας του Δ.Σ.</p>

### Πρακτικές που εφαρμόζει η Εταιρεία επιπλέον των προβλέψεων του Νόμου.

Η Εταιρεία εφαρμόζει βέλτιστες πρακτικές επιπλέον των προβλέψεων του σχετικού με την εταιρική διακυβέρνηση ισχύοντος νομοθετικού πλαισίου, σύμφωνα με το Πλαίσιο Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου της Επιτροπής COSO (COSO: Internal Control Integrated Framework). Ενδεικτικά αναφέρονται τα ακόλουθα:

- Εφαρμογή διαδικασίας Σύνταξης των Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων και Χρηματοοικονομικών Αναφορών
- Εμπλεκόμενα στελέχη με επάρκεια σε γνώσεις, προσόντα και διαθεσιμότητα.



- Ύπαρξη επικαιροποιημένων διαδικασιών σχετικών με την έκδοση των οικονομικών καταστάσεων και κατάλληλου χρονοδιαγράμματος.
- Χρήση συστημάτων έκδοσης οικονομικών καταστάσεων και σύνταξης οικονομικών εκθέσεων, συνδεδεμένων με το ERP της Εταιρείας, προσβάσιμο με διακριτούς ρόλους και δικαιώματα χρήσης σε όλες τις εταιρείες του Ομίλου που ενοποιούνται.
- Ύπαρξη ενιαίου λογιστικού σχεδίου για όλες τις εταιρείες του Ομίλου και κεντρική διαχείρισή του.
- Ύπαρξη δικλίδων σχετικών με την ασφάλεια των χρησιμοποιούμενων πληροφοριακών συστημάτων (ITGC Control Matrix).
- Θέσπιση δικλίδων ασφαλείας στις βασικές διαδικασίες της εταιρείας
- Θέσπιση Κατάστασης Σημαντικών Αναφορών όπου προσδιορίζεται η πηγή πληροφόρησης, ο αρμόδιος επεξεργασίας και ο δέκτης κάθε αναφοράς
- Τακτική επικοινωνία των Ανεξάρτητων Ορκωτών ελεγκτών με τη Διοίκηση και την Επιτροπή Ελέγχου.
- Τακτική επικοινωνία των μελών της Επιτροπής Ελέγχου με τον Οικονομικό Διευθυντή και τον επικεφαλής της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου.
- Επιβεβαίωση από το Διοικητικό Συμβούλιο της πλήρωσης των προϋποθέσεων ανεξαρτησίας των ανεξάρτητων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου σε ετήσια τουλάχιστον βάση και σε κάθε περίπτωση πριν από τη δημοσιοποίηση της ετήσιας οικονομικής έκθεσης.

### **2.12.2 Οργανωτική Δομή Εταιρείας**

#### **Γενικά περί οργάνωσης της Εταιρείας**

Το Δ.Σ. είναι αρμόδιο να αποφασίζει για κάθε πράξη που αφορά τη διοίκηση της Εταιρείας, τη διαχείριση της περιουσίας της και τη γενική επιδίωξη του σκοπού της, χωρίς κανένα περιορισμό ή επιφύλαξη, για κάθε υπόθεση που κατά τις διατάξεις του νόμου ή του καταστατικού της δεν υπάγεται στην αρμοδιότητα της Γενικής Συνέλευσης.

Πρώτιστη υποχρέωση και καθήκον του Διοικητικού Συμβουλίου είναι η διαρκής επιδίωξη της ενίσχυσης της μακροχρόνιας οικονομικής αξίας της Εταιρείας και η προάσπιση του εταιρικού συμφέροντος και του συμφέροντος του Ομίλου.

Το ΔΣ της Εταιρείας έχει την τελική ευθύνη για την σωστή και αποτελεσματική λειτουργία της Εταιρείας και είναι υπεύθυνο για τα εξής:

- να παρουσιάζει στους μετόχους και το κοινό μια σαφή αξιολόγηση της πραγματικής θέσης και των προοπτικών της εταιρείας, και να διασφαλίζει την αξιοπιστία των οικονομικών καταστάσεων και την ορθότητα των ανακοινώσεων, όπου αυτές επιβάλλονται.
- να διατηρεί ένα αποτελεσματικό σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου καθώς και σύστημα διαχείρισης κινδύνων, με σκοπό την περιφρούρηση των περιουσιακών στοιχείων της Εταιρείας, καθώς και τον εντοπισμό και την αντιμετώπιση των σημαντικότερων κινδύνων.
- να παρακολουθεί την εφαρμογή της Εταιρικής στρατηγικής και να την επανεξετάζει τακτικά.
- να ανασκοπεί τακτικά τους κύριους κινδύνους που αντιμετωπίζει η επιχείρηση και την αποτελεσματικότητα του συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου, όσον αφορά στη διαχείριση των εν λόγω κινδύνων. Η ανασκόπηση θα πρέπει να καλύπτει όλους τους ουσιώδεις ελέγχους, συμπεριλαμβανομένων των χρηματοοικονομικών και λειτουργικών ελέγχων, του ελέγχου συμμόρφωσης, καθώς και τους ελέγχους των συστημάτων διαχείρισης κινδύνων.
- μέσω της Επιτροπής Ελέγχου, να αναπτύσσει άμεση και τακτική επαφή, με τους εξωτερικούς και εσωτερικούς ελεγκτές, για να λαμβάνει τακτική ενημέρωση από τους αυτούς, για την ορθή λειτουργία του συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα.

### **Οργανωτική δομή**

Η οργανωτική δομή της Εταιρείας αντικατοπτρίζει πλήρως τις σύγχρονες αρχές οργάνωσης και αποτελεί τη βάση για την επίτευξη των επιχειρηματικών της στόχων. Επιπροσθέτως, επιτρέπει την ανάδειξη κοινής επιχειρηματικής κουλτούρας, ενώ παράλληλα αποτρέπει τη δημιουργία αλληλεπικαλυπτόμενων, ανταγωνιστικών δραστηριοτήτων, μέσω του καταμερισμού αρμοδιοτήτων.

Η οργανωτική δομή της Εταιρείας ξεκινά από την Γενική Συνέλευση των Μετόχων που είναι το ανώτατο όργανο της, το Διοικητικό Συμβούλιο, οι Επιτροπές και οι Μονάδες, το Διευθύνων Σύμβουλος και κατόπιν περιλαμβάνει τις ακόλουθες διακριτές Διευθύνσεις λειτουργιών:

- Διεύθυνση Πωλήσεων
- Τεχνική Διεύθυνση
- Διεύθυνση Προμηθειών
- Διεύθυνση Μηχανογράφησης
- Διεύθυνση Αποθηκών και Διακίνησης
- Διεύθυνση Προσωπικού
- Οικονομική Διεύθυνση



- Διεύθυνση Διασφάλισης και Ποιότητας

### **2.12.3 Γενική Συνέλευση των μετόχων και Σχέσεις με τους Μετόχους**

#### **Επικοινωνία με τους Μετόχους και τους δυνητικούς Μετόχους**

Η Εταιρεία διατηρεί ιστοσελίδα στην οποία αναρτά θέματα και πληροφορίες που αφορούν στους μετόχους στην Ελληνική γλώσσα. Στη διάθεση των μετόχων είναι και τα στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου εξυπηρέτησης μετόχων, για άμεση επικοινωνία, ενώ παρέχεται και η δυνατότητα επικοινωνίας μέσω πλατφόρμας, μέσω της οποίας υποβάλλονται ερωτήματα, στα οποία η Εταιρεία μεριμνά να απαντά κατά το συντομότερο δυνατόν. Στην περίπτωση που υφίσταται επιθυμία θεσμικών μετόχων να γνωρίσουν από κοντά την Εταιρεία και τον Όμιλο αυτής, μπορούν να επικοινωνήσουν με την υπεύθυνη του τμήματος επενδυτικών σχέσεων και εξυπηρέτησης μετόχων ώστε να μεριμνήσει για τη διοργάνωση σχετικής ημερίδας παρουσίασης.

Σχετικά με τη διαδικασία διεξαγωγής της Γενικής Συνέλευσης, η Εταιρεία υπόκειται στις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας και αναρτά στην ιστοσελίδα της όλες τις απαιτούμενες, πληροφορίες για την εξυπηρέτηση των μετόχων.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μεριμνά για την ύπαρξη συνεχούς και εποικοδομητικού διαλόγου με τους μετόχους της Εταιρείας, ιδιαίτερα δε με εκείνους που έχουν σημαντικές συμμετοχές και μακροπρόθεσμη προοπτική.

Το Διοικητικό Συμβούλιο διασφαλίζει ότι η προετοιμασία και η διεξαγωγή της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων διευκολύνουν την αποτελεσματική άσκηση των δικαιωμάτων των μετόχων, οι οποίοι θα πρέπει να είναι πλήρως ενημερωμένοι για όλα τα θέματα που σχετίζονται με τη συμμετοχή τους στη Γενική Συνέλευση, συμπεριλαμβανομένων των θεμάτων ημερήσιας διάταξης, και των δικαιωμάτων τους κατά τη Γενική Συνέλευση. Το Διοικητικό Συμβούλιο διευκολύνει, εντός του πλαισίου των σχετικών καταστατικών προβλέψεων, τη συμμετοχή των μετόχων στη Γενική Συνέλευση, και ειδικότερα των μετόχων μειοψηφίας, των αλλοδαπών μετόχων και όσων διαμένουν σε απομονωμένες περιοχές. Το Διοικητικό Συμβούλιο κατά τη Γενική Συνέλευση των μετόχων, προωθεί και διευκολύνει τον ουσιαστικό και ανοιχτό διάλογό του με την τους μετόχους της Εταιρία.

#### **Η Γενική Συνέλευση των Μετόχων**

Η Γενική Συνέλευση των μετόχων είναι το ανώτατο όργανο της Εταιρείας, συγκαλούμενη, κατά κανόνα, από το Διοικητικό Συμβούλιο και δικαιούμενη να αποφασίζει για κάθε υπόθεση που αφορά την Εταιρεία, οι αποφάσεις της δε, δεσμεύουν και τους απόντες ή μη αντιπροσωπευόμενους σε

αυτή μετόχους, καθώς και τους τυχόν διαφωνούντες και καταψηφίσαντες ένα ή περισσότερα θέματα μετόχους.

Υποχρέωση της Γενικής Συνέλευσης είναι να λαμβάνει αποφάσεις για όλα τα ζητήματα που υποβάλλονται σ' αυτήν, ενώ είναι η μόνη αρμόδια για να αποφασίζει για τα εξής:

- α) τροποποιήσεων του Καταστατικού,
- β) εκλογής μελών του Διοικητικού Συμβουλίου (πλην των περιπτώσεων του άρθρου 82 του Ν. 4548/2018) και ελεγκτών,
- γ) εγκρίσεως των χρηματοοικονομικών καταστάσεων της Εταιρίας και των ενοποιημένων και της συνολικής διαχείρισης και την απαλλαγή των ελεγκτών,
- δ) διαθέσεως των ετήσιων κερδών,
- ε) την έγκριση παροχής αμοιβών ή προκαταβολής αμοιβών κατά το άρθρο 109 του Ν. 4548/2018,
- στ) την έγκριση της πολιτικής αποδοχών του άρθρου 110 του Ν. 4548/2018 και της έκθεσης αποδοχών του άρθρου 112 του Ν. 4548/2018,
- ζ) εκδόσεως δανείου δι' ομολογιών και δι' ομολογιών περί των το άρθρο 71 του Ν. 4548/2018, επιφυλασσόμενης της περίπτωσης αρμοδιότητας το Διοικητικού Συμβουλίου προς τούτο, λόγω χορήγησης σε αυτό σχετικής εξουσιοδότησης από τη Γενική Συνέλευση,
- η) συγχωνεύσεως, διασπάσεως, μετατροπής, αναβίωσης, παρατάσεως της διάρκειας ή λύσεως της Εταιρίας,
- θ) διορισμού εκκαθαριστών και
- ι) ως και παντός θέματος όπως ορίζει ο νόμος.

### **Συμμετοχή των μετόχων στη Γενική Συνέλευση**

Στη Γενική Συνέλευση, δικαιούνται να συμμετέχουν οι μέτοχοι, είτε αυτοπροσώπως είτε δια νομίμως εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου, σύμφωνα με την εκάστοτε προβλεπόμενη νόμιμη διαδικασία.

Ο Ν. 4548/2018 στο άρθρο 124 και ο Ν. 4569/2018 στο άρθρο 14 καθορίζουν τις προϋποθέσεις για την συμμετοχή των μετόχων στην Γενική Συνέλευση. Συγκεκριμένα:

- Δικαίωμα συμμετοχής έχει οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο κατέχει την μετοχική ιδιότητα κατά την πέμπτη ημέρα (ημερομηνία καταγραφής) πριν από την Γενική Συνέλευση.
- Για τις περιπτώσεις επαναληπτικών Γενικών Συνελεύσεων ή εξ αναβολής, ισχύουν οι προθεσμίες του άρθρου 124 Ν. 4548/2018.



- Η μετοχική ιδιότητα αποδεικνύεται από πληροφόρηση που λαμβάνεται από το Κεντρικό Αποθετήριο, καθώς και με κάθε νόμιμο μέσο.
- Δεν απαιτείται δέσμευση μετοχών των μετόχων για την συμμετοχή τους στις Γενικές Συνελεύσεις.

Για τις περιπτώσεις συμμετοχής μέσω αντιπροσώπου ισχύει το άρθρο 128 του Ν. 4548/2018. Ο διορισμός, η ανάκληση και η αντικατάσταση αντιπροσώπου υποβάλλεται εγγράφως στην Εταιρεία σαράντα οκτώ (48) ώρες, τουλάχιστον, πριν από τη Γενική Συνέλευση. Στην περίπτωση μη συμμόρφωσης, ο μέτοχος που δεν συμμορφώθηκε μπορεί να μετέχει στην Γενική Συνέλευση, εκτός αν η Γενική Συνέλευση αρνηθεί την συμμετοχή του για σπουδαίο λόγο. Ο αντιπρόσωπος ψηφίζει σύμφωνα με τις οδηγίες του μετόχου, εφόσον υφίστανται. Μη συμμόρφωση του αντιπροσώπου με τις οδηγίες που έχει λάβει, δεν επηρεάζει το κύρος των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης. Ο αντιπρόσωπος υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Εταιρεία, πριν από την έναρξη της συνεδρίασης της Γενικής Συνέλευσης, κάθε περίπτωση εξυπηρέτησης συμφερόντων άλλων από εκείνων του αντιπροσωπευόμενου μετόχου.

Η Εταιρεία αν και παρέχει τη δυνατότητα εξ αποστάσεως συμμετοχής στην ψηφοφορία της Γενικής Συνέλευσης με ηλεκτρονικά μέσα ή με αλληλογραφία, δεν έχει ακόμη κάνει χρήση αυτής, λόγω τεχνικών αδυναμιών που θα πρέπει πρώτα να επιλύσει.

Το Διοικητικό Συμβούλιο διασφαλίζει ότι η προετοιμασία και διεξαγωγή της Γενικής Συνέλευσης των Μετόχων καλύπτει τις ανάγκες των μετόχων για την αποτελεσματική άσκηση των δικαιωμάτων τους και την ενημέρωσή τους για όλα τα θέματα που σχετίζονται με τη συμμετοχή τους στη Γενική Συνέλευση, συμπεριλαμβανομένων των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, και των δικαιωμάτων τους κατά τη Γενική Συνέλευση.

ι. Αναλυτικότερα σχετικά με την προετοιμασία της Γενικής Συνέλευσης, σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο και ιδίως τις διατάξεις του Ν. 4548/2018, η Εταιρεία τηρεί τις διατυπώσεις δημοσιότητας της πρόσκλησης και των λοιπών εγγράφων και στοιχείων, που ορίζονται στο άρθρο 122 του Ν. 4548/2018. Έτσι, μεταξύ άλλων, αναρτά στον ιστότοπο της, είκοσι (20) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν από την Γενική Συνέλευση, την πρόσκληση της Γενικής Συνέλευσης, η οποία περιέχει τις πληροφορίες του άρθρου 121 του Ν. 4548/2018 και ενδεικτικά και όχι μόνο:

- Την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο σύγκλησης της Γενικής Συνέλευσης των Μετόχων
- Τους βασικούς κανόνες και τις πρακτικές συμμετοχής
- Την προτεινόμενη ημερήσια διάταξη της Γενικής Συνέλευσης

Ο Ν. 4548/2018 στο άρθρο 123 καθορίζει τα δικαιώματα των μετόχων σχετικά με την Γενική Συνέλευση και ειδικότερα για τις πληροφορίες που υποχρεούται να παρέχει η Εταιρεία στους μετόχους της. Συγκεκριμένα, η Εταιρεία υποχρεούται να αναρτά στον διαδικτυακό της τόπο, από τη δημοσίευση της πρόσκλησης και έως την σύγκλησή της, τις πληροφορίες που προβλέπονται στο άρθρο 121 του Ν. 4548/2018 σχετικά με:

- τη διαδικασία άσκησης δικαιώματος ψήφου μέσω αντιπροσώπου,
- τις πληροφορίες σχετικά με την άσκηση δικαιωμάτων μειοψηφίας των παραγράφων 2, 3, 6 και 7 του άρθρου 141 του Ν. 4548/2018,
- τη διαθεσιμότητα εντύπων διορισμού και ανάκλησης αντιπροσώπου,
- τα σχέδια αποφάσεων για τα θέματα της ημερήσιας διάταξης,
- τον συνολικό αριθμό μετοχών και δικαιωμάτων ψήφου κατά την ημερομηνία της πρόσκλησης,
- τον εναλλακτικό τρόπο παροχής εντύπων διορισμού και ανάκλησης αντιπροσώπων, χωρίς χρέωση, για τις περιπτώσεις αδυναμίας λήψεως τους μέσω διαδικτύου.

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου προεδρεύει προσωρινά στην Γενική Συνέλευση, εκλέγοντας έναν γραμματέα από τους μετόχους που είναι παρόντες ή/και από μη μετόχους μέχρι να επικυρωθεί ο πίνακας αυτών που δικαιούνται να συμμετάσχουν στην Συνέλευση και να εκλεγεί το τακτικό προεδρείο της Γενικής Συνέλευσης. Το προεδρείο αυτό αποτελείται από τον Πρόεδρο και τον γραμματέα που εκτελεί και χρέη ψηφοδέκτη. Η εκλογή του τακτικού Προέδρου της Γενικής Συνέλευσης γίνεται με ανοικτή ψηφοφορία εκτός αν η ίδια η Γενική Συνέλευση αποφασίσει διαφορετικά.

Μετά την επικύρωση του πίνακα των μετόχων που έχουν δικαίωμα ψήφου, η Γενική Συνέλευση εκλέγει αμέσως το οριστικό Προεδρείο, το οποίο συγκροτείται από τον Πρόεδρο και τον γραμματέα που εκτελεί και χρέη ψηφοδέκτη. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και τις προβλέψεις του καταστατικού της Εταιρείας.

Περίληψη των πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων καθίσταται διαθέσιμη στον ιστότοπο της Εταιρείας εντός πέντε (5) ημερών από τη Γενική Συνέλευση των μετόχων. Παράλληλα, η Εταιρεία αποστέλλει στο Χ.Α., μετά την ολοκλήρωση των εργασιών της τακτικής ή έκτακτης Γενικής Συνέλευσης και το αργότερο την επομένη εργάσιμη ημέρα, ανακοίνωση για: α) την απαρτία της Γενικής Συνέλευσης, β) τις αποφάσεις που ελήφθησαν καθώς για τα θέματα που δεν συζητήθηκαν ή δεν λήφθηκε απόφαση.

Στη Γενική Συνέλευση της Εταιρείας (αρχική συνεδρίαση και επαναληπτική) δικαιούται να συμμετέχει και να ψηφίζει το πρόσωπο που έχει τη μετοχική ιδιότητα, στα αρχεία του Σ.Α.Τ., στο οποίο τηρούνται οι κινητές αξίες της Εταιρείας, κατά την έναρξη της πέμπτης (5ης) ημέρας πριν από

την ημερομηνία της Γενικής Συνέλευσης. Η ως άνω ημερομηνία καταγραφής ισχύει και στην περίπτωση εξ αναβολής ή επαναληπτικής συνεδρίασης, με την προϋπόθεση ότι η εξ αναβολής ή η επαναληπτική συνεδρίαση δεν απέχει περισσότερες από τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία καταγραφής. Αν αυτό δεν συμβαίνει ή αν για την περίπτωση της επαναληπτικής Γενικής Συνέλευσης δημοσιεύεται νέα πρόσκληση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 130 του Ν. 4548/2018, συμμετέχει στη Γενική Συνέλευση το πρόσωπο που έχει τη μετοχική ιδιότητα κατά την έναρξη της τρίτης (3ης) ημέρας πριν από την ημέρα της εξ αναβολής ή της επαναληπτικής γενικής συνέλευσης. Η απόδειξη της μετοχικής ιδιότητας μπορεί να γίνεται με κάθε νόμιμο μέσο και πάντως βάσει ενημέρωσης που λαμβάνει η Εταιρεία από το κεντρικό αποθετήριο τίτλων, εφόσον παρέχει υπηρεσίες μητρώου ή μέσω των συμμετεχόντων και εγγεγραμμένων διαμεσολαβητών στο κεντρικό αποθετήριο τίτλων σε κάθε άλλη περίπτωση.

Η άσκηση των μετοχικών δικαιωμάτων δεν προϋποθέτει τη δέσμευση των μετοχών του δικαιούχου ούτε την τήρηση άλλης ανάλογης διαδικασίας. Ο μέτοχος μπορεί να διορίσει αντιπρόσωπο εφόσον το επιθυμεί.

Κατά τα λοιπά η Εταιρεία συμμορφώνεται με τις διατάξεις του Ν. 4548/2018.

Τα δικαιώματα των μετόχων της μειοψηφίας και ο τρόπος άσκησής τους καθορίζονται στα άρθρα 141, 142 και 144 του Ν. 4548/2018. Ειδικότερα, τα κυριότερα εκ των δικαιωμάτων αυτών συνοψίζονται ως εξής:

Α. Μέτοχοι που εκπροσωπούν το ένα εικοστό (1/20) του καταβεβλημένου μετοχικού κεφαλαίου της Εταιρείας μπορούν να ζητήσουν:

α) την σύγκληση έκτακτης γενικής συνέλευσης από το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο υποχρεούται να ορίσει ημέρα συνεδρίασης αυτής, η οποία δεν πρέπει να απέχει περισσότερο από σαράντα πέντε (45) ημέρες από την ημερομηνία επίδοσης της αίτησης στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 141 του Ν. 4548/2018.

β) την εγγραφή στην ημερήσια διάταξη της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης πρόσθετων θεμάτων, με αίτησή τους που πρέπει να περιέλθει στο Διοικητικό Συμβούλιο δεκαπέντε (15) τουλάχιστον ημέρες πριν από την Γενική Συνέλευση. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 141 του Ν. 4548/2018.

γ) την υποβολή σχεδίων αποφάσεων για θέματα που περιλαμβάνονται στην αρχική ή την τυχόν αναθεωρημένη ημερήσια διάταξη Γενικής Συνέλευσης. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των παρ. 3 και 4 του άρθρου 141 του Ν. 4548/2018.

δ) την υποβολή αίτησης προς τον Πρόεδρο της Γενικής Συνέλευσης να αναβάλει μία μόνο φορά τη λήψη αποφάσεων από τη Γενική Συνέλευση, τακτική ή έκτακτη, για όλα ή ορισμένα θέματα, ορίζοντας ημέρα συνέχισης της συνεδρίασης, αυτήν που ορίζεται στην αίτηση των μετόχων, η οποία όμως δεν μπορεί να απέχει περισσότερο από είκοσι (20) ημέρες από τη χρονολογία της αναβολής. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 141 του Ν. 4548/2018.

ε) την υποβολή αίτησης για ψηφοφορία σε κάποιο θέμα ή θέματα της ημερήσιας διάταξης ώστε να διενεργηθεί με φανερή ψηφοφορία.

Β. Μέτοχοι που εκπροσωπούν το ένα δέκατο (1/10) του καταβεβλημένου μετοχικού κεφαλαίου της Εταιρίας δικαιούνται να ζητήσουν, με αίτηση τους που υποβάλλεται στην Εταιρεία πέντε (5) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν από την Γενική Συνέλευση, την παροχή στην Γενική Συνέλευση πληροφοριών για την πορεία των εταιρικών υποθέσεων και την περιουσιακή κατάσταση της Εταιρίας. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να αρνηθεί την παροχή πληροφοριών για ουσιώδη λόγο, ο οποίος αναγράφεται στα πρακτικά. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 141 του Ν. 4548/2018.

Γ. Μετά από αίτηση οποιουδήποτε μετόχου, που υποβάλλεται στην Εταιρεία πέντε (5) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν τη Γενική Συνέλευση, το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να παρέχει στην Γενική Συνέλευση τις αιτούμενες συγκεκριμένες πληροφορίες για τις υποθέσεις της Εταιρίας, εφόσον η γενική Συνέλευση είναι τακτική, στο μέτρο που αυτές είναι χρήσιμες για την πραγματική εκτίμηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 141 του Ν. 4548/2018.

Σε όλες τις περιπτώσεις άσκησης μετοχικών δικαιωμάτων, οι αιτούντες μέτοχοι οφείλουν να αποδεικνύουν τη μετοχική τους ιδιότητα και, εκτός από τις περιπτώσεις του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 6 και της παραγράφου 10 του άρθρου 141 του Ν. 4548/2018, τον αριθμό των μετοχών που κατέχουν κατά την άσκηση του σχετικού δικαιώματος. Η απόδειξη της μετοχικής ιδιότητας μπορεί να γίνεται με κάθε νόμιμο μέσο και πάντως βάσει ενημέρωσης που λαμβάνει η Εταιρεία από το κεντρικό αποθετήριο τίτλων, εφόσον παρέχει υπηρεσίες μητρώου, ή μέσω των συμμετεχόντων και εγγεγραμμένων διαμεσολαβητών στο κεντρικό αποθετήριο τίτλων σε κάθε άλλη περίπτωση.

Ζ. Αναφορά σε πληροφοριακά στοιχεία (γ), (δ), (στ), (η) και (θ) της παρ.1 του άρθρου 10 της οδηγίας 2004/25/ΕΚ.

#### **2.12.4 Διοικητικό Συμβούλιο**

##### **Σύνθεση και Τρόπος Λειτουργίας Δ.Σ.**

Το Δ.Σ. αποτελείται από εκτελεστικά, μη εκτελεστικά μέλη και ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη. Η ιδιότητα των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ως εκτελεστικών ή μη εκτελεστικών ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο. Τα ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση, δεν υπολείπονται του ενός τρίτου (1/3) του συνολικού αριθμού των μελών του και εάν προκύψει κλάσμα, στρογγυλοποιείται στον αμέσως εγγύτερο ακέραιο αριθμό.

Η Εταιρεία διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, αποτελούμενο έξι (6) συμβούλους σύμφωνα με το καταστατικό της.

Μετά από την Γενική Συνέλευση των μετόχων που αποφάσισε την εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου, ή και την εκάστοτε αντικατάσταση μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου, αυτό συγκαλείται με σκοπό να συγκροτηθεί, ή κατά περίπτωση ανασυγκροτηθεί, σε σώμα και να εκλέξει μεταξύ των μελών του, με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων ή αντιπροσωπευόμενων μελών του, τον Πρόεδρο και τον τυχόν Αντιπρόεδρό του, καθώς και να ορίσει τα εκτελεστικά και μη εκτελεστικά μέλη, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4706/2020.

Η υφιστάμενη σύνθεση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας είναι σε ισχύ από 27.06.2025 και έχει ως εξής:

- Ιωάννης Εμμ. Παΐρης Πρόεδρος - Εκτελεστικό Μέλος
- Γεώργιος Γρηγ. Γιαμάλογλου Αντιπρόεδρος - Μη Εκτελεστικό Μέλος,
- Εμμανουήλ Αναστ. Παΐρης Δ/νων Σύμβουλος - Εκτελεστικό Μέλος,
- Δώρας Δημ. Παΐρη Εκτελεστικό Μέλος
- Δημήτριος Ανδρ. Καπονικόλος Ανεξάρτητο Μη Εκτελεστικό Μέλος
- Δημήτριος Γεωρ. Γκούμας Ανεξάρτητο Μη Εκτελεστικό Μέλος

Το Διοικητικό Συμβούλιο,

- ορίζει και επιβλέπει την υλοποίηση του συστήματος εταιρικής διακυβέρνησης των διατάξεων 1 έως και 24 του Ν.4706/2020, παρακολουθεί και αξιολογεί περιοδικά ανά τρία (3) τουλάχιστον οικονομικά έτη, την εφαρμογή του συστήματος εταιρικής διακυβέρνησης και την αποτελεσματικότητά του, προβαίνοντας στις δέουσες ενέργειες για την κάλυψη ελλείψεων.
- σύμφωνα με τον νόμο και το αρ.17 του Καταστατικού είναι αρμόδιο να αποφασίζει για κάθε πράξη που αφορά τη διοίκηση της εταιρείας, τη διαχείριση της περιουσίας της και την εν γένει επιδίωξη του σκοπού της.

- μεριμνά για την ενημέρωση των μετόχων με ανάρτηση στο διαδικτυακό τόπο της Εταιρείας 20 ημέρες πριν τη ΓΣ, για τα υποψήφια μέλη του και διασφαλίζει ότι το αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα του υποψήφιου μέλους, το οποίο περιλαμβάνει ιδίως πληροφορίες σχετικά με την παρούσα ή προηγούμενη δραστηριότητά του, καθώς και τη συμμετοχή του σε θέσεις διευθυντικών στελεχών άλλων εταιρειών ή συμμετοχή του σε άλλα διοικητικά συμβούλια και επιτροπές Διοικητικών Συμβουλίων νομικών προσώπων. Διασφαλίζει επίσης ότι επικαιροποιείται και διατηρείται αναρτημένο καθ' όλη τη διάρκεια της θητείας εκάστου μέλους.
- είναι ο μοναδικός θεματοφύλακας της εφαρμογής του Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης (ΚΕΔ), τα μέλη του οποίου εκλέγονται σύμφωνα με κριτήρια, όπως η ικανότητα επιτυχούς διαχείρισης, η ακεραιότητα, η αξιοπιστία, η εταιρική αφοσίωση, η εμπειρία και άλλες προσωπικές δεξιότητες, που πρέπει να συνυπάρχουν, για την επίτευξη των εταιρικών στόχων.

Επιπλέον, η συνδυαστική σχέση μεταξύ των εκτελεστικών - μη εκτελεστικών - ανεξάρτητων μη εκτελεστικών μελών, εγγυάται την συνέχεια ή /και την ομαλή διαδοχή στην ανώτατη διοίκηση της Εταιρείας, εξασφαλίζοντας την συνέχιση των επιτυχών αποτελεσμάτων.

Οι διαδικασίες που αφορούν την αναπλήρωση ή αντικατάσταση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τις διαδικασίες συγκρότησης και λήψης αποφάσεων περιλαμβάνονται αναλυτικά στο καταστατικό της Εταιρείας, στον Κανονισμό Λειτουργίας της και τον Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης.

Η Εταιρεία συμμορφώνεται με την πολιτική καταλληλότητας που έχει θεσπίσει, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Ν.4706/2020, ως προς τα κριτήρια καταλληλότητας, τα οποία μεταξύ άλλων περιλαμβάνουν το κριτήριο πολυμορφίας και τα κριτήρια ανεξαρτησίας των ανεξάρτητων μη εκτελεστικών μελών του Δ.Σ. Κανένα από τα μέλη του Δ.Σ. της εταιρείας δεν έχει καταδικαστεί για πράξεις ατιμωτικές ή οικονομικά εγκλήματα και δεν είναι αναμεμιγμένο σε δικαστικές εκκρεμότητες που αφορούν πτώχευση, εγκληματική πράξη και απαγόρευση άσκησης επιχειρηματικής δραστηριότητας ή χρηματιστηριακών συναλλαγών.

Το Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να Συνεδριάζει στην έδρα της Εταιρείας, τακτικώς τουλάχιστον μια φορά τον μήνα, και εκτάκτως όταν ο Πρόεδρος του, κρίνει τούτο αναγκαίο, ή όταν δύο τουλάχιστον εκ των συμβούλων ζητήσουν αυτό εγγράφως, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 91 του ν. 4548/2018. Οι συνεδριάσεις μπορούν να πραγματοποιηθούν και εξ αποστάσεως, διαμέσου μέσων τεχνολογίας, που καθιστά δυνατή τη συζήτηση όπως παραδείγματος χάριν, μέσω τηλεδιάσκεψης. Στην περίπτωση αυτή η πρόσκληση προς τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου περιλαμβάνει τις αναγκαίες πληροφορίες και τεχνικές οδηγίες για τη συμμετοχή τους στη συνεδρίαση.



Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει εγκύρως, όταν παρίστανται ή αντιπροσωπεύονται σε αυτό το ήμισυ πλέον ενός των συμβούλων, ουδέποτε όμως ο αριθμός των παρόντων ή αντιπροσωπευόμενων συμβούλων μπορεί να είναι μικρότερος των τριών (3). Για την εξεύρεση του αριθμού απαρτίας παραλείπεται τυχόν προκύπτον κλάσμα. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου ή του αναπληρωτή του, κατ' άρθρο 14 παρ. 3 του Καταστατικού.

Οι αποφάσεις του λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των μελών που είναι παρόντες και εκείνων που αντιπροσωπεύονται, εκτός από περιπτώσεις που ο νόμος απαιτεί εξαιρετική απαρτία ή πλειοψηφία. Στις περιπτώσεις αυτές, εάν προκύψει ισοψηφία δεν υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

Επίσης, στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου που έχουν ως θέμα την κατάρτιση των οικονομικών καταστάσεων της Εταιρείας, ή η ημερήσια διάταξη των οποίων περιλαμβάνει θέματα για την έγκριση των οποίων προβλέπεται η λήψη απόφασης από τη Γενική Συνέλευση με αυξημένη απαρτία και πλειοψηφία, σύμφωνα με το Ν. 4548/2018 και το Καταστατικό, το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία, όταν παρίστανται δύο (2) τουλάχιστον ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη, κατ' άρθρο 5 παρ. 3 Ν. 4706/2020.

Όποτε κρίνεται απαραίτητο μπορεί να καλούνται τρίτα πρόσωπα σε συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, τα οποία όμως, επουδενί συμμετέχουν στη ψηφοφορία και αποχωρούν από τη συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου κατά τη στιγμή της ψηφοφορίας και της λήψης των σχετικών αποφάσεων.

Οι αποδοχές μελών διοικητικού συμβουλίου καθορίζονται σύμφωνα με την Πολιτική Αποδοχών που εφαρμόζει η Εταιρεία, η οποία προτείνεται από την Επιτροπή Αμοιβών και Υποψηφιοτήτων προς το Διοικητικό Συμβούλιο και υποβάλλεται προς έγκριση στη Γενική Συνέλευση των Μετόχων, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 110 του ν. 4548/2018.

## **Περίληψη Βιογραφικών Μελών του ΔΣ**

### **Ιωάννης Εμμ. Παϊρης Πρόεδρος - Εκτελεστικό Μέλος**

Διατέλεσε Οικονομικός Διευθυντής στην Εταιρεία από το 1988 έως το 2006. Από τον Μάιο του 2006 έως τον Ιούλιο του 2019 ασκούσε την Γενική Διεύθυνση αυτής ως Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος. Από τον Ιούλιο του 2019 ασκεί τα καθήκοντα του Προέδρου, και έχει την γενική διεύθυνση του Εμπορικού τομέα της Εταιρίας. Έχει σπουδάσει διοίκηση επιχειρήσεων στο εξωτερικό (Λοζάνη – Ελβετίας). Κατέχει επίσης την θέση του μη εκτελεστικού Αντιπροέδρου στην θυγατρική

Εταιρεία EPSH. Λόγω της χρόνιας συμμετοχής του στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας, έχει αποκτήσει επαρκή εμπειρία στους τομείς δραστηριοποίησής της, ενώ παράλληλα οι γνώσεις του γύρω από την οικονομική επιστήμη είναι ιδιαίτερες πολύτιμες για την Εταιρεία και το Διοικητικό Συμβούλιο αυτής.

### **Γεώργιος Γρηγ. Γιαμάλογλου Αντιπρόεδρος - Μη Εκτελεστικό Μέλος**

Ο κ. Γεώργιος Γιαμάλογλου είναι επιχειρηματίας, ιδιοκτήτης της επιχείρησης με την επωνυμία «Γ.Γ. ΓΙΑΜΑΛΟΓΛΟΥ – ΧΑΡΤΙΝΕΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΕΣ – ΠΛΑΤΙΚΟΠΟΙΗΣΕΙΣ – ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ OFFSET» η οποία δραστηριοποιείται στον τομέα σχεδίασης και παραγωγής χάρτινης συσκευασίας. Έχει διατελέσει ανεξάρτητο μη εκτελεστικό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου από τον Ιούλιο του 2011 έως και τον Ιούλιο του 2019. Τόσο η κύρια απασχόληση του όσο και οι παλαιότερη θητεία του στο Διοικητικό συμβούλιο της Εταιρείας του έχουν προσδώσει την απαραίτητη εμπειρία και γνώση επί του αντικειμένου της εταιρίας.

### **Εμμανουήλ Αναστ. Παΐρης Δ/νων Σύμβουλος - Εκτελεστικό Μέλος**

Ξεκίνησε τη εργασία του στην Εταιρεία το 2008 ως βοηθός Λογιστή. Από το 2013 έως το 2019 διατέλεσε ως σύμβουλος επιχειρήσεων τόσο στην Ε.ΠΑΪΡΗΣ ABEE όσο και σε άλλες επιχειρήσεις. Ασκεί τα καθήκοντα του Διευθύνοντος Συμβούλου, από τον Ιούλιο του 2019, τόσο στην Εταιρεία αλλά και στον Όμιλο, καθώς κατέχει και την θέση του Διευθύνοντος Συμβούλου στην θυγατρική εταιρεία EPSH. Κατέχει επίσης την θέση του Οικονομικού Διευθυντή. Είναι απόφοιτος του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών του τμήματος Οργάνωση & Διοίκηση Επιχειρήσεων. Μέσα από την μακρόχρονη συμμετοχή του στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας, έχει αποκτήσει επαρκή εμπειρία στους τομείς δραστηριοποίησής της.

### **Δώρις Δημ. Παΐρη Εκτελεστικό Μέλος**

Η κ. Δωρίς Παΐρη διατέλεσε εκτελεστικό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου από τον Ιούλιο του 2003, ενώ από το έτος 2019 και για διάστημα δύο ετών αποτέλεσε μη εκτελεστικό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου. Η κ. Δωρίς Παΐρη από το 2021 αποτελεί εκτελεστικό μέλος Διοικητικού Συμβουλίου, καλύπτει την θέση της Διευθύντριας Προσωπικού του Ομίλου, καθώς επίσης και της Υπεύθυνης Εταιρικών Ανακοινώσεων και Εξυπηρέτησης Μετόχων. Κατέχει επίσης την θέση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας EPSH. Έχει σπουδάσει διοίκηση προσωπικού στο Leicester University και marketing στο Deree. Ξεκίνησε την επαγγελματική της καριέρα το 1998 στην Eurotrust AXE. Η πολυετής συμμετοχή της κας Παΐρη στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας, όσο και η ακαδημαϊκή της κατάρτιση, της προσδίδουν την απαραίτητη εμπειρία πάνω στο αντικείμενο και τις απαιτήσεις της εταιρίας.

**Δημήτριος Ανδρ. Καπονικόλος Ανεξάρτητο Μη Εκτελεστικό Μέλος**

Αποτελεί ανεξάρτητο μη εκτελεστικό μέλος Διοικητικού Συμβουλίου από τον Ιούλιο 2021. Ο κύριος Δημήτριος Καπονικόλος είναι απόφοιτος του Οικονομικού Τμήματος Πανεπιστημίου Αθηνών. Εργάζεται ως Λογιστής-Φοροτέχνης με ειδικότητα σε τρίτης κατηγορίας βιβλία από το 2004 ως και σήμερα, διαθέτει Άδεια άσκησης επαγγέλματος Α΄ Τάξεως και είναι Μέλος του Οικονομικού Επιμελητηρίου της Ελλάδος. Διαθέτει πολυετή εμπειρία στον τομέα της Χρηματοοικονομικής Λογιστικής, Φορολογικής και Κανονιστικής Νομοθεσίας η οποία αφορά σε Ανώνυμες και Βιομηχανικές Εταιρίες.

**Δημήτριος Γεωρ. Γκούμας Ανεξάρτητο Μη Εκτελεστικό Μέλος**

Ο κ. Δημήτριος Γκούμας αποτελεί ανεξάρτητο μη εκτελεστικό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου από τον Ιανουάριο του 2024. Είναι απόφοιτος του τμήματος Ναυπηγικής Αρχιτεκτονικής και Ναυτικής Μηχανικής του Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.) Αθηνών και κάτοχος του μεταπτυχιακού τίτλου από το Πανεπιστήμιο του Strathclyde. Έχει εργαστεί ως τεχνικός διευθυντής, τεχνικός επιτηρητής και επιτηρητής μηχανικών σε ναυτιλιακές εταιρίες από το 2010 έως και σήμερα όπου εργάζεται ως Ανώτερος Τεχνικός Επιτηρητής σε Ναυτιλιακή Εταιρεία. Καθήκοντα και αρμοδιότητες όπως η τήρηση ετήσιου προϋπολογισμού, έλεγχος του λειτουργικού κόστους, εποπτεία επισκευών και συντηρήσεων, έχουν προσφέρει την απαραίτητη εμπειρία και γνώση σε θέματα του γνωστικού αντικείμενου της εταιρίας.

**Περίληψη Βιογραφικών Διευθυντικών Στελεχών**

(πέραν των εκτελεστικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου)

**Καμπόλης Φωτ. Χρήστος Τεχνικός Διευθυντής**

Ο κ. Καμπόλης Χρήστος εργάζεται στην εταιρία από το 1987. Το 1992 έγινε υπεύθυνος παραγωγής εργοστασίου. Από το 2011 διατελεί χρέη Τεχνικού Διευθυντή Παραγωγής. Διατέλεσε επίσης ως Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου από τον Ιούνιο του 2014 έως και το 2019. Κατέχει άδεια Αρχιτεχνίτη Μηχανικού Εγκαταστάσεων καθώς και πτυχίο ειδικευσης με ειδικότητα ηλεκτρολόγου εγκαταστάτη. Η πολυετής, άνω των 30 ετών εμπειρία του, τον καθιστά άρτια ειδικευμένο στον τομέα παραγωγής πλαστικής συσκευασίας της εταιρίας.

**Ευάγγελος Αγαπ. Βαΐτσης Επικεφαλής της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου**

Ο κ. Βαΐτσης Ευάγγελος κατέχει τη θέση του εσωτερικού ελεγκτή του Ομίλου από το 2021. Είναι απόφοιτος του μεταπτυχιακού προγράμματος Λογιστικής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, με κατεύθυνση Λογιστική και Ελεγκτική. Έχει λάβει την πιστοποίηση CICA πάνω στο αντικείμενο εργασίας του. Διαθέτει πολυετή πείρα από τμήματα λογιστηρίων που έχει εργαστεί κατά το



παρελθόν. Τόσο η επαγγελματική εμπειρία του, όσο και η ακαδημαϊκή κατάρτιση αλλά και η συνεχής επιμόρφωση που λαμβάνει, επιβεβαιώνουν την επάρκεια των ικανοτήτων του για τις απαιτήσεις της θέσεως που κατέχει.

### **Υποχρεώσεις Διοικητικού Συμβουλίου – Υποχρέωση Πίστης και Μη Ανταγωνισμού**

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και κάθε τρίτο πρόσωπο στο οποίο έχουν ανατεθεί από αυτό αρμοδιότητες του έχουν υποχρέωση πίστωσης απέναντι στην Εταιρεία. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ενεργούν με ακεραιότητα και προς το συμφέρον της Εταιρείας και διαφυλάσσουν την εμπιστευτικότητα των μη δημοσίως διαθέσιμων πληροφοριών. Δεν πρέπει να έχουν σχέση ανταγωνισμού με την Εταιρεία και πρέπει να αποφεύγουν κάθε θέση ή δραστηριότητα που δημιουργεί ή φαίνεται να δημιουργεί σύγκρουση ανάμεσα στα προσωπικά τους συμφέροντα και εκείνα της Εταιρείας, συμπεριλαμβανομένης της κατοχής θέσεων στο Διοικητικό Συμβούλιο ή τη Διοίκηση ανταγωνιστικών εταιρειών, χωρίς την ειδική άδεια της Γενικής Συνέλευσης.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου συνεισφέρουν στην Εταιρεία με την εμπειρία τους και αφιερώνουν στα καθήκοντά τους τον αναγκαίο χρόνο και την απαραίτητη προσοχή. Θα πρέπει επίσης να περιορίζουν το πλήθος άλλων επαγγελματικών δεσμεύσεων (ιδιαίτερα συμμετοχές σε Δ.Σ. άλλων εταιρειών) μόνο στο βαθμό που αυτό απαιτείται για την ικανοποιητική απόδοσή τους ως μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Τέλος, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου επιδιώκουν να συμμετέχουν σε όλες τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και των επιτροπών, στις οποίες συμμετέχουν.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, οι Διευθυντές και οι ανώτεροι υπάλληλοι της Εταιρείας απαγορεύεται να ενεργούν χωρίς προηγούμενη άδεια της Γενικής Συνέλευσης, κατ' άρθρο 98 του Ν. 4548/2018, για δικό τους λογαριασμό ή για λογαριασμό τρίτων, είτε μόνοι είτε σε συνεργασία με τρίτους, πράξεις που υπάγονται σε όλους ή μερικούς από τους επιδιωκόμενους σκοπούς της Εταιρείας, καθώς και να μετέχουν ως ομόρρυθμοι εταίροι ή ως μόνοι μέτοχοι ή εταίροι σε εταιρείες που επιδιώκουν τέτοιους σκοπούς. Σχετική ειδική άδεια, κατ' άρθρο 98 παρ. 1 του Ν. 4548/2018, χορηγήθηκε στο πλαίσιο της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης της 20.12.2019 στους κ.κ. Ιωάννη Παΐρη και Εμμανουήλ Παΐρη, όπως συμμετέχουν ως ομόρρυθμοι εταίροι στις παρακάτω ομόρρυθμες εταιρείες, των οποίων ο σκοπός είναι παρεμφερής και δη συμπληρωματικός με το σκοπό και το αντικείμενο δραστηριοποίησης της Εταιρείας: «ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΑΪΡΗΣ & ΣΙΑ ΟΕ» και «ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΠΑΪΡΗΣ & ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΠΑΪΡΗ Ο.Ε.», αντίστοιχα. Σκοπός αμφοτέρων των ως άνω ομόρρυθμων εταιρειών είναι το χονδρικό εμπόριο πρώτων και βοηθητικών υλών για τη βιομηχανία παραγωγής πλαστικών ειδών καθώς και η παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών προς επιχειρήσεις αναφορικά με την οργάνωση και τις μεθόδους ανάπτυξης του εν λόγω τομέα της βιομηχανικής παραγωγής, καθώς



κρίθηκε ότι τα ως άνω μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου κατά τη δράση τους εντός αυτών των ομόρρυθμων εταιρειών προωθούν επιβληθτικά και παραγωγικά το αντικείμενο της Εταιρείας, χωρίς να στερούν από αυτήν οιοδήποτε είδους επιχειρηματικές ευκαιρίες, δεδομένου ότι ο σκοπός των εν λόγω ομόρρυθμων εταιρειών είναι συμπληρωματικός – και όχι ταυτόσημος – με το σκοπό της Εταιρείας, ενώ παράλληλα κρίθηκε ότι η δράση των εν λόγω μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, δεν ενέχει κίνδυνο ανταγωνιστικών ενεργειών σε βάρος της Εταιρείας που θα μπορούσαν να επιδράσουν ανασταλτικά στην ενίσχυση της μακροχρόνιας οικονομικής της αξίας και των βραχυπρόθεσμων επιχειρηματικών και οικονομικών της στόχων.

Σε περίπτωση παράβασης της απαγόρευσης αυτής, η Εταιρεία έχει δικαίωμα αποζημίωσης. Μπορεί όμως, αντί της αποζημίωσης, να απαιτήσει, προκειμένου μεν για πράξεις που έγιναν για λογαριασμό του ίδιου του συμβούλου ή του διευθυντή, να θεωρηθεί ότι οι πράξεις αυτές διενεργήθηκαν για λογαριασμό της Εταιρείας, προκειμένου δε για πράξεις που έγιναν για λογαριασμό τρίτου, να δοθεί στην Εταιρεία η αμοιβή για τη μεσολάβηση ή να εκχωρηθεί σε αυτήν η σχετική απαίτηση. Συμπληρωματικά, ο υπεύθυνος, αν είναι μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, δύναται να εκπίπτει με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται επίσης οι σχετικές διατάξεις των άρθρων 102 επ. του Ν. 4548/2018, περί εσωτερικής ευθύνης μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο ασκεί αποτελεσματικά τον ηγετικό του ρόλο και διευθύνει τις εταιρικές υποθέσεις προς όφελος της Εταιρείας και όλων των μετόχων, διασφαλίζοντας ότι η Διοίκηση ακολουθεί την εταιρική στρατηγική.

Ο Πρόεδρος προϊστάται των συνεδριάσεων και εργασιών του Διοικητικού Συμβουλίου Έχει τις αρμοδιότητες της σύγκλησης του Διοικητικού Συμβουλίου, του καθορισμού της ημερήσιας διάταξης, της διασφάλισης της καλής οργάνωσης των εργασιών του Διοικητικού Συμβουλίου, αλλά και της αποτελεσματικής διεξαγωγής των συνεδριάσεών του. Ευθύνη, επίσης, του Προέδρου αποτελεί, μεταξύ άλλων, η διασφάλιση της έγκαιρης και ορθής πληροφόρησης των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και της αποτελεσματικής επικοινωνίας του με όλους τους μετόχους, με γνώμονα τη δίκαιη και ισότιμη μεταχείριση των συμφερόντων όλων των μετόχων. Το Διοικητικό Συμβούλιο διασφαλίζει την ομαλή διαδοχή των μελών του, καθώς και των ανώτατων διοικητικών στελεχών της Εταιρείας, με σκοπό τη μακροπρόθεσμη επιτυχία της τελευταίας και την εξυπηρέτηση του εταιρικού συμφέροντος.

### Συμμετοχή των Μελών του ΔΣ στις συνεδριάσεις του

Κατά την περίοδο 1/1/2025-31/12/2025 το ΔΣ της Εταιρείας συνήλθε 17 φορές και η συχνότητα παρακολούθησης των συνεδριάσεων από τα μέλη ήταν 17 από όλους, όπως αυτό βεβαιώνεται από τις ομόφωνες αποφάσεις στα πρακτικά του ΔΣ, σε ημερομηνίες ως ακολούθως :

Συμμετοχή Μελών		
A/A	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	σε Συνεδριάσεις
1	3/1/2025	100%
2	6/2/2025	100%
3	18/2/2025	100%
4	08/4/2025	100%
5	28/4/2025	100%
6	28/4/2025	100%
7	16/5/2025	100%
8	2/6/2025	100%
9	5/6/2025	100%
10	27/6/2025	100%
11	11/7/2025	100%
12	29/7/2025	100%
13	30/9/2025	100%
14	7/11/2025	100%
15	11/11/2025	100%
16	2/12/2025	100%
17	29/12/2025	100%

### Μετοχές Μελών ΔΣ και Διευθυντικών Στελεχών

Τα μέλη του ΔΣ κατά την 31.12.2025 κατείχαν τις ακόλουθες μετοχές της Εταιρείας, :

Μετοχές που κατέχουν τα μέλη του ΔΣ και τα κύρια διευθυντικά στελέχη της Εταιρείας						
A/A	Όνομα	Επώνυμο	Πατρώνυμο	Μέλος ΔΣ	Αριθμός Μετοχών	Ποσοστό
1	Ιωάννης	Παΐρης	Εμμανουήλ	Πρόεδρος ΔΣ - Εκτελεστικό Μέλος ΔΣ	775.305,00	15,595 %

**Μετοχές που κατέχουν τα μέλη του ΔΣ και τα κύρια διευθυντικά στελέχη της Εταιρείας**

A/A	Όνομα	Επώνυμο	Πατρώνυμο	Μέλος ΔΣ	Αριθμός Μετοχών	Ποσοστό
2	Γεώργιος	Γιαμάλογλου	Γρηγόριος	Αντιπρόεδρος Μη Εκτελεστικό Μέλος ΔΣ	0	0 %
3	Εμμανουήλ	Παίρης	Αναστάσιος	Διευθύνων Σύμβουλος Εκτελεστικό Μέλος ΔΣ	100.030,00	2,012 %
4	Δώρις	Παίρη	Δημήτριος	Εκτελεστικό Μέλος ΔΣ	499.373,00	10,045 %
5	Δημήτρης	Καπονικολός	Ανδρέας	Ανεξάρτητο Μη Εκτελεστικό Μέλος ΔΣ	105,00	0,002 %
6	Ευάγγελος	Βαΐτσης	Αγάπιος	Επικεφαλής της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου	0	0 %
7	Δημήτριος	Γκούμας	Γεώργιος	Ανεξάρτητο Μη Εκτελεστικό Μέλος ΔΣ	0	0 %

**Εξωτερικές Δεσμεύσεις Μελών ΔΣ**

Οι εξωτερικές επαγγελματικές δεσμεύσεις των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου (συμπεριλαμβανομένων των επαγγελματικών υποχρεώσεών τους ως μη εκτελεστικών μελών σε άλλες εταιρείες, καθώς και μη κερδοσκοπικούς οργανισμούς) έχουν ως ακολούθως:

A/A	Όνομα	Επώνυμο	Πατρώνυμο	Μέλος ΔΣ	Νομικό Πρόσωπο / θέση - ιδιότητα
1	Ιωάννης	Παίρης	Εμμανουήλ	Πρόεδρος ΔΣ - Εκτελεστικό Μέλος ΔΣ	EPSH – Μη εκτελεστικός Αντιπρόεδρος Σύμβουλος ΔΣ Ιωάννης Παίρης και ΣΙΑ ΟΕ

A/A	Όνομα	Επώνυμο	Πατρώνυμο	Μέλος ΔΣ	Νομικό Πρόσωπο / θέση - ιδιότητα
2	Γεώργιος	Γιαμάλογλου	Γρηγόριος	Αντιπρόεδρος Μη Εκτελεστικό Μέλος ΔΣ	Γ.Γ. ΓΙΑΜΑΛΟΓΛΟΥ – ΧΑΡΤΙΝΕΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΕΣ – ΠΛΑΤΙΚΟΠΟΙΗΣΕΙΣ – ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ OFFSET
3	Εμμανουήλ	Παίρης	Αναστάσιος	Διευθύνων Σύμβουλος Εκτελεστικό ΔΣ	Εμμανουήλ Παίρης και Χριστίνα Παίρη ΟΕ EPSH – Διευθύνων Σύμβουλος ΔΣ
4	Δώρις	Παίρη	Δημήτριος	Εκτελεστικό ΔΣ	EPSH – Πρόεδρος ΔΣ ΚΑΠΟΤΣΗΣ ΡΩΜΑΙΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ ΟΕ
5	Δημήτρης	Καπονικολός	Ανδρέας	Ανεξάρτητο Εκτελεστικό ΔΣ	-
6	Δημήτριος	Γκούμας	Γεώργιος	Ανεξάρτητο Εκτελεστικό ΔΣ	-

### 2.12.5 Σύνθεση και Τρόπος Λειτουργίας Επιτροπών του Δ.Σ.

#### Επιτροπή Ελέγχου

Η Επιτροπή Ελέγχου της Εταιρείας, είναι τριμελής, ανεξάρτητη επιτροπή (μεικτή), η οποία αποτελείται από δύο (2) ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, και ένα (1) τρίτο πρόσωπο μη μέλος ΔΣ το οποίο πληροί τα κριτήρια ανεξαρτησίας του αρ. 9 του Ν. 4706/2020 και η θητεία της να είναι τετραετής, ήτοι μέχρι τις 27.06.2029, δυνάμει να παραταθεί αυτόματα μέχρι τη λήξη της προθεσμίας, εντός της οποίας πρέπει να συνέλθει η αμέσως επόμενη Τακτική Γενική Συνέλευση του έτους 2029 και μέχρι τη λήψη της σχετικής απόφασης. Η υφιστάμενη σύνθεσή της έχει ως ακολούθως:

1. **Αντώνης Πολυκανδριώτης του Νικολάου**, τρίτο πρόσωπο, ανεξάρτητο από την εταιρία, μη μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου και ανεξάρτητος, υπό την έννοια των διατάξεων του άρθρου 9 παρ. 1 και 2 Ν. 4706/2020, από την Εταιρεία και Πρόεδρος της Επιτροπής Ελέγχου,
2. **Γκούμας Δημήτριος του Γεωργίου**, ανεξάρτητο μη εκτελεστικό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου και Μέλος της Επιτροπής Ελέγχου.
3. **Δημήτριος Καπονικολός του Ανδρέα**, ανεξάρτητο μη εκτελεστικό μέλος του Διοικητικού

Συμβουλίου και Μέλος της Επιτροπής Ελέγχου.

Η Επιτροπή Ελέγχου λειτουργεί ως ένα ανεξάρτητο και αντικειμενικό σώμα, το οποίο είναι υπεύθυνο για την επισκόπηση και αξιολόγηση των ελεγκτικών πρακτικών και της απόδοσης των εσωτερικών και εξωτερικών ελεγκτών. Βασική αποστολή της Επιτροπής Ελέγχου είναι να υποβοηθά το Διοικητικό Συμβούλιο στην εκτέλεση των καθηκόντων του, ως προς τις διαδικασίες χρηματοοικονομικής πληροφόρησης, τις πολιτικές και το σύστημα εσωτερικού ελέγχου της Εταιρείας, την ακεραιότητα του υποχρεωτικού (εξωτερικού) ελέγχου, καθώς επίσης τις πολιτικές εκτίμησης και διαχείρισης κινδύνων, επιβλέποντας όλα τα παραπάνω.

Ειδικότερα και χωρίς να μεταβάλλονται ή να μειώνονται οι υποχρεώσεις των εταιρικών οργάνων διοίκησης και χωρίς η τελευταία να υποκαθιστά το έργο και τα καθήκοντα αυτών, η Επιτροπή Ελέγχου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, το ευρύτερο κανονιστικό πλαίσιο και τον Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης που έχει υιοθετήσει η Εταιρεία

Η Επιτροπή Ελέγχου είναι επιφορτισμένη με την παρακολούθηση των διαδικασιών της χρηματοοικονομικής πληροφόρησης και της σύνταξης των χρηματοοικονομικών καταστάσεων. Όλα τα μέλη της Επιτροπής Ελέγχου ορίζονται από τη Γενική Συνέλευση ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Για την εκπλήρωση του σκοπού της η Επιτροπή Ελέγχου έχει το δικαίωμα της ελεύθερης επικοινωνίας με τη Διοίκηση, τους Εσωτερικούς και Εξωτερικούς Ελεγκτές ώστε να ερευνά κάθε θέμα που περιέρχεται στην αντίληψη της, έχοντας ελεύθερη πρόσβαση σε όλα τα βιβλία και στοιχεία, εγκαταστάσεις και προσωπικό της εταιρείας (*Βλέπε αναλυτικά στην Έκθεση Πεπραγμένων Επιτροπής Ελέγχου της παρούσης*).

### **Επιτροπή Αποδοχών και Ανάδειξης Υποψηφίων**

Η Επιτροπή Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων στοχεύει στην υποστήριξη του Διοικητικού Συμβουλίου (εφεξής ως «ΔΣ») και στην επίβλεψη των διαδικασιών συμμόρφωσης με το νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο σχετικά με τις Πολιτικές της Εταιρείας ως ακολούθως:

Οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων περιλαμβάνουν επίσης την εξεύρεση, αξιολόγηση και διαμόρφωση προτάσεων για υποψήφια Διευθυντικά Στελέχη για την πλήρωση κενών θέσεων εργασίας στην Εταιρεία. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογεί την επάρκεια των ικανοτήτων, της εμπειρίας και των γνώσεων των υποψηφίων και κατά πόσο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της θέσης εργασίας.

Επίσης αρμοδιότητα της επιτροπής είναι η τήρηση και εφαρμογή Πολιτικής Καταλληλότητας για τα μέλη του ΔΣ και της Πολιτικής Αποδοχών.

Η Επιτροπή Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων, λειτουργεί ως μια ενιαία επιτροπή του Διοικητικού Συμβουλίου, αποτελούμενη από τρία μη εκτελεστικά μέλη Διοικητικού Συμβουλίου όπου στην πλειοψηφία τους είναι και ανεξάρτητα.

Η υφιστάμενη σύνθεσή της έχει ως ακολούθως:

- **Δημήτριος Καπονικολός** του Ανδρέα (Προέδρος - ανεξάρτητο μη εκτελεστικό μέλος)
- **Δημήτριος Γκούμας** του Γεωργίου, (ανεξάρτητο μη εκτελεστικό μέλος)
- **Γεώργιος Γιαμάλογου** του Γρηγορίου (μη εκτελεστικό μέλος)

*(Βλέπε αναλυτικά στην Έκθεση Πεπραγμένων Επιτροπής Ελέγχου της παρούσης)*

### **2.12.6 Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου**

#### **Πλαίσιο Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου**

Ως Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου, νοείται το σύνολο διαδικασιών μεθόδων και μηχανισμών, συμπεριλαμβανομένης της διαχείρισης κινδύνων, του εσωτερικού ελέγχου και της κανονιστικής συμμόρφωσης, για την εφαρμογή των οποίων είναι υπεύθυνοι το Διοικητικό Συμβούλιο, τα στελέχη διοίκησης και εν γένει όλο το προσωπικό της Εταιρίας αλλά και του Ομίλου στο οποίο ανήκει, για τις αναλογούσες αρμοδιότητες, σχεδιασμένο να παρέχει ένα επιθυμητό επίπεδο διασφάλισης σχετικά με την επίτευξη των ακόλουθων στόχων:

- Τη διαχείριση κινδύνων
- Την αποτροπή και τον εντοπισμό διαχειριστικών ανωμαλιών και λαθών
- Την αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα των διαφόρων λειτουργιών
- Τη διαφύλαξη της εταιρικής περιουσίας
- Την αξιοπιστία των οικονομικών καταστάσεων και αναφορών εν γένει
- Την συμμόρφωση με τους κανόνες της διοίκησης
- Την συμμόρφωση με τους εν ισχύ νόμους και κανονισμούς

Το Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου αποτελεί το σύνολο των εσωτερικών ελεγκτικών μηχανισμών και διαδικασιών, συμπεριλαμβανομένης της διαχείρισης κινδύνων, του εσωτερικού ελέγχου και της κανονιστικής συμμόρφωσης, που καλύπτει σε συνεχή βάση κάθε δραστηριότητα της Εταιρείας και συντελεί στην ασφαλή και αποτελεσματική λειτουργία της.

Το πλαίσιο του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου απαρτίζεται από:

- Την Επιτροπή Ελέγχου που εποπτεύει τις Μονάδες Εσωτερικού Ελέγχου, καθώς και τη Υπηρεσία Κανονιστικής Συμμόρφωσης και Διαχείρισης Κινδύνων.
- Την εγκατάσταση και εφαρμογή της Εταιρικής Διακυβέρνησης, δια μέσον της καθολικής εφαρμογής του Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης (ΚΕΔ), του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας (ΕΚΛ), της Πολιτικής Κανονιστικής Συμμόρφωσης, της Πολιτικής Διαχείρισης Κινδύνων και της Πολιτικής Αποδοχών, από όλα τα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, τα Διευθυντικά Στελέχη, τα Εποπτικά Όργανα, τους Εργαζομένους και τους Συνεργάτες της Εταιρείας.
- Την Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου
- Την Υπηρεσία Κανονιστικής Συμμόρφωσης και Διαχείρισης Κινδύνων.

### **Σχεδιασμός και παρακολούθηση**

Μέσω της συνεχούς ροής της χρηματοοικονομικής πληροφόρησης και μη μεταξύ των οργάνων διοίκησης επιτυγχάνεται η συνεχής παρακολούθηση. Για αυτό το σκοπό το ΔΣ έχει συστήσει μονάδα εσωτερικού ελέγχου, κατά τις απαιτήσεις της ελληνικής νομοθεσίας, που λειτουργεί σύμφωνα με γραπτό κανονισμό λειτουργίας και αξιολογεί τακτικά την καταλληλότητα του συστήματος εσωτερικού ελέγχου. Η μονάδα εσωτερικού ελέγχου είναι ανεξάρτητη από τις υπόλοιπες επιχειρησιακές μονάδες ενώ κατά την άσκηση των καθηκόντων της πρέπει να έχει πρόσβαση σε κάθε έγγραφο, υπηρεσία ή εργαζόμενο της Εταιρείας και να αναφέρεται διοικητικά στο Διευθύνοντα Σύμβουλο και λειτουργικά στην επιτροπή ελέγχου του ΔΣ.

Επιπλέον το ΔΣ προβαίνει σε ετήσια αξιολόγηση του συστήματος εσωτερικού ελέγχου. Η αξιολόγηση περιλαμβάνει την εξέταση του εύρους των δραστηριοτήτων και της αποτελεσματικότητας της μονάδας εσωτερικού ελέγχου, την επάρκεια των εκθέσεων διαχείρισης κινδύνων και εσωτερικού ελέγχου προς την επιτροπή ελέγχου του ΔΣ, καθώς και την ανταπόκριση και την αποτελεσματικότητα της διοίκησης σχετικά με εντοπισμένα σφάλματα ή αδυναμίες στο σύστημα εσωτερικού ελέγχου (*Βλέπε Αναλυτικά στην Έκθεση Πειραγμένων Επιτροπής Ελέγχου της παρούσης*).

### **Αποτέλεσμα Ανεξάρτητης Αξιολόγησης της Επάρκειας και Αποτελεσματικότητας του ΣΕΕ και ΣΕΔ βάσει των διατάξεων του Ν. 4706/2020 και των σχετικών αποφάσεων της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς.**

Αναφορικά με την Αξιολόγηση Επάρκειας & Αποτελεσματικότητας του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου και Συστήματος Εταιρικής Διακυβέρνησης, κατόπιν αξιολόγησης των σχετικών προσφορών και προτάσεων, η Επιτροπή Ελέγχου εισηγήθηκε στο ΔΣ την ανάθεση της σχετικής αξιολόγησης του ΣΕΕ της Μητρικής Εταιρείας καθώς και των σημαντικών θυγατρικών της, με περίοδο αναφοράς από

01.01.2023 έως 31.12.2025 στην εταιρεία «ΚηΡ Μον. ΑΕ» εξετάζοντας την καταλληλότητα αυτής καθώς και των μελών της ομάδας έργο.

Η Εταιρεία με απόφαση του ΔΣ της, ανέθεσε στην «ΚηΡ Μον. ΑΕ» την αξιολόγηση της επάρκειας και αποτελεσματικότητας του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου και του Συστήματος Εταιρικής Διακυβέρνησης της Εταιρείας και των σημαντικών θυγατρικών της, με ημερομηνία αναφοράς την 31/12/2025, σύμφωνα με τις διατάξεις της περ. ι της παρ. 3 και της παρ. 4 του άρθρου 14 του ν. 4706/2020 και την Απόφαση 1/891/30.09.2020 του Διοικητικού Συμβουλίου της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς, όπως ισχύει Η αξιολόγηση της επάρκειας του συστήματος εσωτερικού ελέγχου πραγματοποιήθηκε με βάση το Πλαίσιο Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου της Επιτροπής COSO (COSO: Internal Control Integrated Framework).

Το συμπέρασμα της «ΚηΡ Μον. ΑΕ», το οποίο περιλαμβάνεται στην τελική έκθεση αξιολόγησης με ημερομηνία 19/03/2026 αναφέρει το εξής: «Με βάση τη διενεργηθείσα εργασία μας και τα τεκμήρια που αποκτήθηκαν, αναφορικά με την αξιολόγηση της επάρκειας και αποτελεσματικότητας του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου (ΣΕΕ) της Εταιρείας [και των σημαντικών θυγατρικών της], καθώς και επιμέρους στοιχείων του Συστήματος Εταιρικής Διακυβέρνησης (ΣΕΔ) σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου 4706/2020, με ημερομηνία αναφοράς την 31 Δεκεμβρίου 2025, δεν εντοπίστηκαν ουσιώδεις αδυναμίες που να επηρεάζουν την επάρκεια και αποτελεσματικότητα των ανωτέρω συστημάτων. Κατά συνέπεια, το Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου της Εταιρείας αξιολογείται ως επαρκώς σχεδιασμένο και λειτουργικό για την εξεταζόμενη περίοδο.»

Η επόμενη Αξιολόγηση του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου και Συστήματος Εταιρικής Διακυβέρνησης από ανεξάρτητο αξιολογητή αναμένεται να διεξαχθεί με ημερομηνία αναφοράς 31.12.2028.

### **2.12.7 Πολιτική Αποδοχών**

Η διάρθρωση των αμοιβών των μελών Δ.Σ. θα πρέπει να διαμορφώνεται σύμφωνα με τις ικανότητες, την εμπειρία, τα προσόντα των και την συνεισφορά των Μελών του Δ.Σ., όπως ειδικότερα καθορίζονται στην ισχύουσα εγκεκριμένη Πολιτική Αποδοχών της Εταιρείας. Επίσης, οι αμοιβές θα πρέπει να παρέχουν κίνητρα παραμονής των μελών του Δ.Σ. και να είναι αντάξιες του χρόνου απασχόλησής τους. Τα μέλη του Δ.Σ. θα πρέπει να είναι ενήμερα για τις συνολικές αμοιβές των στελεχών που απασχολούνται σε αυτήν και ειδικότερα εκείνων, που συμμετέχουν στη Διοίκηση της. Για τον καθορισμό των αμοιβών, υπεύθυνη είναι η Επιτροπή Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων, η οποία λαμβάνει την απόφασή της σύμφωνα με τους τρόπους και τις μεθόδους που περιγράφονται στην Πολιτική Αποδοχών της Εταιρείας για την εκτίμηση και αξιολόγηση της απόδοσης των μελών του Δ.Σ. και των στελεχών

Η αμοιβή και οι τυχόν λοιπές αποζημιώσεις των μη εκτελεστικών μελών του διοικητικού συμβουλίου είναι ανάλογες με το χρόνο που διαθέτουν για τις συνεδριάσεις του και την εκπλήρωση των καθηκόντων που τους ανατίθενται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και την Πολιτική Αποδοχών της Εταιρείας. Το σύνολο των αμοιβών και των τυχόν αποζημιώσεων των μη εκτελεστικών μελών του διοικητικού συμβουλίου αναφέρονται σε χωριστή κατηγορία στο προσάρτημα των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων.

Η Εταιρεία χορηγεί σε τακτική περιοδική βάση σταθερές αποδοχές στα πρόσωπα που υπάγονται στο πεδίο της Πολιτικής Αποδοχών, οι οποίες είναι απολύτως ευθυγραμμισμένες με την επιχειρησιακή ανάπτυξη και αποτελεσματικότητα. Σύμφωνα με την Πολιτική Αποδοχών, οι σταθερές αποδοχές είθισται να είναι ανταγωνιστικές, έτσι ώστε να είναι εφικτή η προσέλκυση και διατήρηση των προσώπων, που έχουν τις κατάλληλες ικανότητες, δεξιότητες, εμπειρίες και συμπεριφορές, που χρειάζεται η Εταιρεία. Η διατήρηση της ανταγωνιστικότητας εξασφαλίζεται με την παρακολούθηση του επιπέδου αποδοχών στον τομέα δραστηριοποίησης της Εταιρείας – σε ελληνικό ή/και ευρωπαϊκό επίπεδο – μέσω σχετικών ερευνών. Παράλληλα με την εκτίμηση της βαρύτητας της θέσης, συνυπολογίζεται το ακαδημαϊκό υπόβαθρο, η προηγούμενη εμπειρία του δικαιούχου, προκειμένου να καθοριστεί το επίπεδο των σταθερών αποδοχών.

Στόχος είναι το ύψος των αποδοχών να κυμαίνεται στον μέσο όρο της αγοράς συγκρίσιμου δείγματος, όπως αυτό αποτυπώνεται στις έρευνες αποδοχών. Υψηλότερες αποδοχές δύνανται να προβλέπονται για ρόλους εξειδικευμένους που έχουν βαρύνουσα σημασία για τη λειτουργία και ανάπτυξη της Εταιρείας ή είναι περιπτώσεις εξέχουσας εμπειρίας και απόδοσης.

Η Εταιρεία προβαίνει στην καταβολή σταθερών μηνιαίων αποδοχών στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου για την εργασία που παρέχουν, καθώς και για την συμμετοχή στους στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου. Ειδικότερα με τα δύο εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου η Εταιρεία έχει σύμβαση παροχής υπηρεσιών, βάσει των οποίων αυτά αμείβονται και δεν λαμβάνουν περαιτέρω αμοιβή για τη συμμετοχή τους στο Διοικητικό Συμβούλιο.

Για τα (ανεξάρτητα) μη εκτελεστικά μέλη προβλέπεται αποζημίωση που συνδέεται με την ιδιότητά τους και τα καθήκοντά τους από την συμμετοχή τους σε Διοικητικό Συμβούλιο και επιτροπές αυτού.

Περαιτέρω, η Εταιρεία δεν συμπεριλαμβάνει προς στιγμινή μεταβλητές αποδοχές στην αμοιβή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της. Εντούτοις, δύναται να επιβραβεύει την απόδοση των προσώπων αυτών, όπως και στελεχών της, βάσει προκαθορισμένων μετρήσιμων ποσοτικών και ποιοτικών κριτηρίων, τόσο βραχυπρόθεσμων όσο και μακροπρόθεσμων. Εφόσον αποφασιστούν να χορηγούνται μεταβλητές αποδοχές τότε αυτές δύναται να συνδέονται τόσο με τις ατομικές

επιδόσεις, όσο και με την πορεία της Εταιρείας, βάσει και των ειδικότερων οριζόμενων στην Πολιτική Αποδοχών.

### **2.12.8 Πολιτική Καταλληλότητας**

Η Εταιρεία συμμορφώνεται με το άρθρο 3 του Ν.4706/2020 και θεσπίζει Πολιτική Καταλληλότητας των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου η οποία έχει εγκριθεί με απόφαση Γενικής Συνέλευσης και περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

α.) τις αρχές που αφορούν στην επιλογή ή την αντικατάσταση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και την ανανέωση της θητείας υφιστάμενων μελών και

β.) τα κριτήρια για την αξιολόγηση της καταλληλότητας των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, ιδίως ως προς τα εχέγγυα ήθους, τη φήμη, την επάρκεια γνώσεων, τις δεξιότητες, την ανεξαρτησία κρίσης και την εμπειρία για την εκτέλεση των καθηκόντων που τους ανατίθενται. Τα κριτήρια επιλογής των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου περιλαμβάνουν τουλάχιστον την επαρκή εκπροσώπηση ανά φύλο σε ποσοστό που δεν υπολείπεται του είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) του συνόλου των μελών του διοικητικού συμβουλίου. Σε περίπτωση κλάσματος, το ποσοστό αυτό στρογγυλοποιείται στο προηγούμενο ακέραιο,

γ.) την πρόβλεψη κριτηρίων πολυμορφίας (diversity) για την επιλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

Προϋπόθεση για την εκλογή ή τη διατήρηση της ιδιότητας του μέλους στο Διοικητικό Συμβούλιο Εταιρείας είναι να μην έχει εκδοθεί εντός ενός (1) έτους, πριν ή από την εκλογή του αντίστοιχα, τελεσίδικη δικαστική απόφαση που αναγνωρίζει την υπαιτιότητά του για ζημιογόνες συναλλαγές Εταιρείας ή μη εισηγμένης εταιρείας του ν.4548/2018, με συνδεδεμένα μέρη. Το καταστατικό μπορεί να προβλέπει μεγαλύτερο χρονικό διάστημα από αυτό του 1 έτους. Κάθε υποψήφιο μέλος υποβάλλει στην Εταιρεία υπεύθυνη δήλωση ότι δεν συντρέχει το κώλυμα της παρούσας και κάθε μέλος Διοικητικού Συμβουλίου γνωστοποιεί αμελλητί προς την Εταιρεία την έκδοση σχετικής τελεσίδικης δικαστικής απόφασης.

Προϋπόθεση για την ανάθεση εξουσιών διαχείρισης και εκπροσώπησης της Εταιρείας σε τρίτα πρόσωπα ή για τη διατήρηση της σχετικής ανάθεσης σε ισχύ, είναι να μην έχει εκδοθεί εντός ενός (1) έτους, πριν ή από την ανάθεση των εξουσιών σε αυτά, τελεσίδικη δικαστική απόφαση που αναγνωρίζει την υπαιτιότητά τους για ζημιογόνες συναλλαγές Εταιρείας, ή μη εισηγμένης εταιρείας

του ν. 4548/2018 με συνδεδεμένα μέρη. Το καταστατικό μπορεί να προβλέπει μεγαλύτερο χρονικό διάστημα από αυτό του 1 έτους. Κάθε υποψήφιο, προς ανάθεση των ανωτέρω εξουσιών, τρίτο πρόσωπο υποβάλλει στην Εταιρεία υπεύθυνη δήλωση ότι δεν συντρέχει το κώλυμα της παρούσας και κάθε τρίτο πρόσωπο, προς το οποίο έχει γίνει ανάθεση, γνωστοποιεί αμελλητί προς την Εταιρεία την έκδοση σχετικής τελεσίδικης δικαστικής απόφασης.

Σε περίπτωση που διαπιστώνεται η παύση της συνδρομής ενός ή περισσότερων από τα κριτήρια καταλληλότητας, με βάση την πολιτική καταλληλότητας της εταιρείας, στο πρόσωπο ενός μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου, για λόγους που το πρόσωπο αυτό δεν μπορούσε να αποτρέψει ούτε με μέσα άκρας επιμέλειας, το αρμόδιο όργανο της εταιρείας προβαίνει άμεσα στην παύση και στην αντικατάστασή του εντός τριών (3) μηνών.

Η πολιτική καταλληλότητας, καθώς και κάθε ουσιώδης τροποποίησή της υποβάλλεται προς έγκριση στην Γενική Συνέλευση και αναρτάται στον ιστότοπο της Εταιρείας.

### **Κριτήρια Καταλληλότητας**

Η καταλληλότητα διακρίνεται σε ατομική και συλλογική σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

#### A. Ατομική Καταλληλότητα

- A.1. Επάρκεια γνώσεων και δεξιοτήτων
- A.2. Εχέγγυα ήθους και φήμης
- A.3. Σύγκρουση συμφερόντων
- A.4. Ανεξαρτησία κρίσης
- A.5. Διάθεση επαρκούς χρόνου

#### B. Συλλογική Καταλληλότητα

- B.1. Συλλογική Καταλληλότητα
- B.2. Επαρκής εκπροσώπηση ανά φύλο
- B.3. Κριτήρια Πολυμορφίας (diversity)

Για την αξιολόγηση της συλλογικής καταλληλότητας, λαμβάνεται υπόψη αν η σύνθεση του Διοικητικού Συμβουλίου αντικατοπτρίζει τις γνώσεις, τις δεξιότητες και την εμπειρία που απαιτούνται για την άσκηση των αρμοδιοτήτων του ως συλλογικού οργάνου. Στο πλαίσιο αυτό περιλαμβάνεται η απαίτηση το Δ.Σ. ως σύνολο να κατανοεί επαρκώς τους τομείς για τους οποίους τα μέλη είναι συλλογικά υπεύθυνα, και να διαθέτει τις απαραίτητες δεξιότητες για να ασκεί την πραγματική διαχείριση και επίβλεψη της Εταιρείας, μεταξύ άλλων και όσον αφορά: την επιχειρηματική της

δραστηριότητα και τους βασικούς κινδύνους που συνδέονται με αυτή, τον στρατηγικό σχεδιασμό, τις χρηματοοικονομικές αναφορές, τη συμμόρφωση με το νομοθετικό και ρυθμιστικό πλαίσιο, την κατανόηση θεμάτων εταιρικής διακυβέρνησης, την ικανότητα αναγνώρισης και διαχείρισης κινδύνων, την επίδραση της τεχνολογίας στη δραστηριότητά της, την επαρκή εκπροσώπηση ανά φύλο.

### **Πρακτικές Πολυμορφίας**

Με σκοπό την προώθηση ενός κατάλληλου επιπέδου διαφοροποίησης στο Διοικητικό Συμβούλιο και μιας πολυσυλλεκτικής ομάδας μελών, η Εταιρεία εφαρμόζει κριτήρια πολυμορφίας κατά τον ορισμό των νέων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

Η Εταιρεία υποστηρίζει και υιοθετεί τις αρχές της ισότητας και της πολυμορφίας όσον αφορά το προσωπικό και τα ανώτερα διοικητικά στελέχη της με σκοπό τη προώθηση της ισότητας και της δίκαιης μεταχείρισης. Πέραν της επαρκούς εκπροσώπησης ανά φύλο όπως προβλέπεται παραπάνω στο Β.2, κατά την επιλογή νέων μελών για το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας δεν γίνεται αποκλεισμός εξαιτίας διακρίσεων λόγω φύλου, φυλής, χρώματος, εθνοτικής ή κοινωνικής προέλευσης, θρησκείας ή πεποιθήσεων, περιουσίας, γέννησης, αναπηρίας, ηλικίας ή σεξουαλικού προσανατολισμού.

Η Εταιρεία επιδιώκει επίσης τη στελέχωση του προσωπικού της και των ανωτέρων στελεχών της με ικανό προσωπικό, διαφόρων ηλικιών, φύλων και επαγγελματικών ιστορικών.

### **2.12.9 Πεπραγμένα Επιτροπής Ελέγχου**

Κύριοι μέτοχοι,

Με την ιδιότητά μου ως Προέδρου της Επιτροπής Ελέγχου της Εταιρείας με την επωνυμία «Ε.ΠΑΪΡΗΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» και με διακριτικό τίτλο «Ε.ΠΑΪΡΗΣ ΑΒΕΕ» και του Ομίλου θα ήθελα να σας παρουσιάσω συνοπτικά την Ετήσια Έκθεση μας για την Οικονομική Χρήση 2025 (01.01.2025 – 31.12.2025).

Η σύνθεση της Επιτροπής Ελέγχου είναι σύμφωνη με τις εν ισχύ διατάξεις του άρθρου 44 του Ν. 4449/2017 και των άρθρων 10 και 74 του Ν. 4706/2020 όπως ισχύει και η οποία έχει προκύψει κατόπιν έγκρισης, από την Τακτική Γ.Σ. της 27ης Ιουνίου 2025, η οποία ενέκρινε την ανασύσταση της Επιτροπής Ελέγχου λόγω αντικατάστασης ενός μέλους από άλλο, (αριθμός και ιδιότητες των μελών) καθώς και τη θητεία αυτής.

Η συμβολή της Επιτροπής Ελέγχου της Εταιρείας είναι ουσιώδης, γεγονός που αποδεικνύεται από τις συχνές συναντήσεις των μελών της προκειμένου να εξυπηρετηθούν διάφορες εποπτικές –

ελεγκτικές ανάγκες της, αλλά κυρίως σε οτιδήποτε αφορά την αξιολόγηση του συστήματος εντοπισμού και Διαχείρισης Κινδύνων, Κανονιστικής Συμμόρφωσης καθώς και του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου της Εταιρείας, την επισκόπηση των Οικονομικών Καταστάσεων και την εποπτεία του Εσωτερικού και Εξωτερικού Ελέγχου.

Η Επιτροπή Ελέγχου λειτουργεί ως ένα ανεξάρτητο και αντικειμενικό σώμα, το οποίο είναι υπεύθυνο για την αξιολόγηση της διαδικασίας χρηματοοικονομικής πληροφόρησης και την εποπτεία των εσωτερικών και εξωτερικών ελεγκτών της Εταιρείας, κατά την έννοια των διατάξεων του Ν.4449/2017 και του Ν.4706/2020.

Η Επιτροπή Ελέγχου συστήνεται στοχεύοντας στην υποστήριξη του Διοικητικού Συμβουλίου και στην επίβλεψη των διαδικασιών ελέγχου συμμόρφωσης με το νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο σχετικά με:

- Εξωτερικός Έλεγχος / Χρηματοοικονομική Πληροφόρηση
- Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου
- Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου
- Διαχείριση Κινδύνων
- Κανονιστικής Συμμόρφωσης
- Μη Χρηματοοικονομική Πληροφόρηση – Πολιτική Βιώσιμης Ανάπτυξης

Αναφορές για τα πεπραγμένα της Επιτροπής Ελέγχου για την χρήση 2025 σχετικά με τις ανωτέρω ενότητες, αναλύονται στις επόμενες σελίδες της παρούσας έκθεσης.

Τέλος, αξίζει να αναφερθεί ότι κατά την άσκηση του έργου της Επιτροπής, υπήρξε και υπάρχει απρόσκοπτη και πλήρης πρόσβαση σε όλες τις πληροφορίες που απαιτούνται, ενώ η Εταιρεία παρέχει τις αναγκαίες υποδομές και χώρους για να επιτελέσει η Επιτροπή αποτελεσματικά τα καθήκοντά της.

Ασπρόπυργος, 29.12.2025

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΛΕΓΧΟΥ

ΤΑ ΜΕΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΛΕΓΧΟΥ

**ΠΟΛΥΚΑΝΔΡΙΩΤΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ**

**ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΓΚΟΥΜΑΣ**

**ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΚΑΠΟΝΙΚΟΛΟΣ**

**Σκοπός Επιτροπής Ελέγχου**

Σκοπός της Επιτροπής Ελέγχου είναι στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της ως αυτές διαγράφονται από το ισχύον νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο και κυρίως από το άρθρο 44 του Ν. 4449/2017, όπως αυτό διαμορφώθηκε από το άρθρο 74 του ν.4706/2020, να συνεπικουρεί το Διοικητικό Συμβούλιο στην επίτευξη των ακόλουθων στόχων:

- στη διαφύλαξη της ακεραιότητας της διαδικασίας χρηματοοικονομικής πληροφόρησης, κυρίως μέσω της επίβλεψης της έγκυρης και έγκαιρης κατάρτισης πλήρων και αξιόπιστων ετήσιων και ενδιάμεσων χρηματοοικονομικών αναφορών, οι οποίες να αντικατοπτρίζουν την αληθή χρηματοοικονομική κατάσταση της Εταιρείας,
- στην αποτελεσματικότητα του εξωτερικού υποχρεωτικού ελέγχου και των θεμάτων που αφορούν στην αντικειμενικότητα και την ανεξαρτησία των τακτικών ελεγκτών,
- στην ποιότητα, επάρκεια και αποτελεσματικότητα του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου της Εταιρείας, συμπεριλαμβανομένων των συστημάτων διαχείρισης κινδύνων και κανονιστικής συμμόρφωσης και τη διασφάλιση του ότι η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου της Εταιρείας διαθέτει τις κατάλληλες δεξιότητες και της παρέχονται τα κατάλληλα μέσα και δυνατότητες, προκειμένου να ελέγχει και να αξιολογεί την επάρκεια και την αποτελεσματικότητα του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου,
- στην εποπτεία της αποτελεσματικότητας, της επάρκειας και της αποδόσεως της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου όσον αφορά στη χρηματοοικονομική πληροφόρηση,
- στη διασφάλιση της ανεξάρτητης, αντικειμενικής και αποτελεσματικής διεξαγωγής εσωτερικών και εξωτερικών ελέγχων της Εταιρείας
- στη διευκόλυνση της επικοινωνίας των ελεγκτών και του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και της Επιτροπής Ελέγχου,
- στην εκτίμηση και διαχείριση κινδύνων.

Στο πλαίσιο του σκοπού λειτουργίας της, η Επιτροπή Ελέγχου έχει πλήρη ελευθερία να επιθεωρήσει και να αξιολογήσει όλες τις πολιτικές, διαδικασίες, ελεγκτικούς μηχανισμούς και πρακτικές οποιασδήποτε δραστηριότητας της Εταιρείας, καθώς και κάθε πρόγραμμα ενεργειών ή λειτουργία που άπτεται του ελεγκτικού έργου. Ειδικότερα, έχει:

πλήρη, ελεύθερη και απεριόριστη πρόσβαση σε όλες τις δραστηριότητες, τα αρχεία, τις υλικές εγκαταστάσεις και το προσωπικό της Εταιρείας, στο βαθμό που αυτό είναι αναγκαίο κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων της και υπό την επιφύλαξη μη κλονισμού της ανεξαρτησίας άλλων μονάδων της Εταιρείας,

πλήρη ελευθερία να επιθεωρήσει και να αξιολογήσει όλες τις πολιτικές, διαδικασίες, ελεγκτικούς μηχανισμούς και πρακτικές οποιασδήποτε δραστηριότητας της Εταιρείας, καθώς και κάθε πρόγραμμα ενεργειών ή λειτουργία που άπτεται του ελεγκτικού της έργου και τη δυνατότητα να ζητά κάθε είδους επαγγελματική συμβουλή ή γνώμη από εξωτερικό φορέα, εάν κρίνεται σκόπιμο, καθώς και να προσκαλεί εξωτερικούς φορείς σε συναντήσεις ή να αναθέτει ελέγχους σε αυτούς, όταν απαιτείται λόγω ειδικών συνθηκών.

Η Επιτροπή Ελέγχου χρησιμοποιεί οποιουσδήποτε πόρους κρίνει πρόσφορους, για την εκπλήρωση των σκοπών της, συμπεριλαμβανομένων υπηρεσιών από εξωτερικούς συμβούλους, και ως εκ τούτου θα πρέπει να της διατίθενται από την Εταιρεία επαρκή κονδύλια για το σκοπό αυτό. Στο πλαίσιο αυτό και εφόσον κριθεί απαραίτητο, ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ελέγχου καταρτίζει ετήσιο προϋπολογισμό, τον οποίον υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο, μαζί με τις επιπτώσεις περιορισμού των πόρων ή του ελεγκτικού έργου της Μονάδας εν γένει, το οποίο και συζητούν προς οριστικοποίησή του.

### **Αρμοδιότητες Επιτροπής Ελέγχου**

Η Επιτροπή Ελέγχου λειτουργεί ως ένα ανεξάρτητο και αντικειμενικό σώμα, το οποίο είναι υπεύθυνο για την επισκόπηση και αξιολόγηση των ελεγκτικών πρακτικών και της απόδοσης των εσωτερικών και εξωτερικών ελεγκτών. Βασική αποστολή της Επιτροπής Ελέγχου είναι να υποβοηθά το Διοικητικό Συμβούλιο στην εκτέλεση των καθηκόντων του, ως προς τις διαδικασίες χρηματοοικονομικής πληροφόρησης, τις πολιτικές και το σύστημα εσωτερικού ελέγχου της Εταιρείας, την ακεραιότητα του υποχρεωτικού (εξωτερικού) ελέγχου, καθώς επίσης τις πολιτικές εκτίμησης και διαχείρισης κινδύνων, επιβλέποντας όλα τα παραπάνω. Ειδικότερα και χωρίς να μεταβάλλονται ή να μειώνονται οι υποχρεώσεις των εταιρικών οργάνων διοίκησης και χωρίς η τελευταία να υποκαθιστά το έργο και τα καθήκοντα αυτών, η Επιτροπή Ελέγχου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, το ευρύτερο κανονιστικό πλαίσιο και τον Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης που έχει υιοθετήσει η Εταιρεία.

Βασική αποστολή της Επιτροπής Ελέγχου είναι η βοήθεια του Διοικητικού Συμβουλίου στην εκτέλεση των καθηκόντων του, επιβλέποντας τις διαδικασίες οικονομικής διαχείρισης και πληροφόρησης, τις πολιτικές και το σύστημα εσωτερικού ελέγχου. Επίσης, σκοπός της Επιτροπής Ελέγχου είναι να υποστηρίζει το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας, όσον αφορά στην εκπλήρωση των καθηκόντων του, να διασφαλίζει την αποτελεσματικότητα και την αποδοτικότητα των εταιρικών εργασιών και να επιβλέπει τις διαδικασίες οικονομικής διαχείρισης και πληροφόρησης, τις πολιτικές και το σύστημα εσωτερικού ελέγχου και κατ' επέκταση και του εσωτερικού ελεγκτή, το οποίο περιλαμβάνει τις εξής αρμοδιότητες:

- Να παρακολουθεί την εφαρμογή και την συνεχή τήρηση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας και του καταστατικού της Εταιρείας, όπως επίσης και της σχετικής νομοθεσίας που αφορά τις Α.Ε. και τις διατάξεις του χρηματιστηρίου,
- Να αναφέρει στο Δ.Σ. της Εταιρείας τις περιπτώσεις σύγκρουσης των ιδιωτικών συμφερόντων των μελών του Δ.Σ. ή των διευθυντικών στελεχών της Εταιρείας με τα συμφέροντα της Εταιρείας, όπως προκύπτουν μέσα από την άσκηση των καθηκόντων του,
- Να ενημερώνει εγγράφως, μια φορά τουλάχιστον το τρίμηνο, το Δ.Σ. για το διενεργούμενο έλεγχο και να παρευρίσκεται στις Γενικές Συνελεύσεις των μετόχων,
- Να παρέχουν, μετά από έγκριση του Δ.Σ. της Εταιρείας, οποιαδήποτε πληροφορία ζητηθεί εγγράφως από εποπτικές αρχές, να συνεργάζονται και να διευκολύνουν με κάθε δυνατό τρόπο το έργο παρακολούθησης, ελέγχου και εποπτείας που ασκούνται από αυτές. Ειδικότερα, η Επιτροπή Ελέγχου παρακολουθεί τη διαδικασία και τη διενέργεια του υποχρεωτικού ελέγχου των χρηματοοικονομικών καταστάσεων της Εταιρείας και ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο υποβάλλοντας σχετική αναφορά, συστάσεις ή προτάσεις αναφορικά με:
  - Τη συμβολή του υποχρεωτικού ελέγχου στην ποιότητα και ακεραιότητα της χρηματοοικονομικής πληροφόρησης, συμπεριλαμβανομένων των σχετικών γνωστοποιήσεων, που εγκρίνει το Διοικητικό Συμβούλιο και δημοσιοποιείται και
  - Το ρόλο της Επιτροπής Ελέγχου κατά τη διαδικασία διεξαγωγής του υποχρεωτικού ελέγχου.

Επιπλέον η Επιτροπή Ελέγχου:

- 1.) Παρακολουθεί, εξετάζει και αξιολογεί τη διαδικασία σύνταξης της χρηματοοικονομικής πληροφόρησης, ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο με τις διαπιστώσεις της και υποβάλλει προτάσεις βελτίωσης της διαδικασίας, εφόσον κριθεί σκόπιμο.
- 2.) Παρακολουθεί και αξιολογεί την αποτελεσματικότητα των συστημάτων εσωτερικού ελέγχου καθώς και τη διασφάλιση της διαχείρισης κινδύνων της επιχείρησης, όσον αφορά στη χρηματοοικονομική πληροφόρηση της Εταιρείας, χωρίς να παραβιάζει την ανεξαρτησία αυτής.
- 3.) Παρακολουθεί και αξιολογεί την ορθή λειτουργία της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου σύμφωνα με τα επαγγελματικά πρότυπα καθώς και το ισχύον νομικό και κανονιστικό πλαίσιο και αξιολογεί το έργο, την επάρκεια και την αποτελεσματικότητά της χωρίς ωστόσο να επηρεάζει την ανεξαρτησία της.
- 4.) Παρακολουθεί τον υποχρεωτικό έλεγχο των ετήσιων και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων και ιδίως την απόδοσή του, λαμβάνοντας υπόψη οποιαδήποτε πορίσματα και συμπεράσματα της αρμόδιας αρχής σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 26 του Κανονισμού (ΕΕ) 2014/537.

- 5.) Παρακολουθεί και αξιολογεί την ανεξαρτησία των ορκωτών ελεγκτών λογιστών ή των ελεγκτικών εταιρειών σύμφωνα με τα άρθρα 6, 21, 22, 23, 26 και 27 του Κανονισμού (ΕΕ) 2014/537 και ιδίως την καταλληλότητα της παροχής μη ελεγκτικών υπηρεσιών στην Εταιρεία σύμφωνα με το άρθρο 5 του Κανονισμού (ΕΕ) 2014/537.
- 6.) Έχει την ευθύνη για τη διαδικασία επιλογής ορκωτών ελεγκτών λογιστών ή ελεγκτικών εταιρειών ενώ προτείνει προς έγκριση στη Γενική Συνέλευση τους ορκωτούς ελεγκτές λογιστές ή τις ελεγκτικές εταιρείες που θα διοριστούν, σύμφωνα με το άρθρο 16 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 537/2014, εκτός εάν εφαρμόζεται η παρ. 8 του άρθρου 16 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 537/2014.

Για την εκπλήρωση του σκοπού της η Επιτροπή Ελέγχου έχει το δικαίωμα της ελεύθερης επικοινωνίας με την Διοίκηση, τους Εσωτερικούς και του Ορκωτούς Ελεγκτές – Λογιστές, ώστε να ερευνά κάθε θέμα που περιέρχεται στην αντίληψη της, έχοντας ελεύθερη πρόσβαση σε όλα τα βιβλία και στοιχεία, εγκαταστάσεις και προσωπικό της Εταιρείας.

### **Στελέχωση της Επιτροπής Ελέγχου**

Η Επιτροπή Ελέγχου της Εταιρείας, κατόπιν έγκρισης, από την Τακτική Γ.Σ. της 27ης Ιουνίου 2025, η οποία ενέκρινε την ανασύσταση της Επιτροπής Ελέγχου, είναι τριμελής, ανεξάρτητη επιτροπή (μεικτή), η οποία αποτελείται από δύο (2) ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και ένα (1) τρίτο πρόσωπο ανεξάρτητο μη μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου και η θητεία της είναι τετραετής, ήτοι μέχρι τις 27.06.2029, δυνάμενη να παραταθεί αυτόματα μέχρι τη λήξη της προθεσμίας, εντός της οποίας πρέπει να συνέλθει η αμέσως επόμενη Τακτική Γενική Συνέλευση του έτους 2029 και μέχρι τη λήψη της σχετικής απόφασης. Η υφιστάμενη σύνθεσή της έχει ως ακολούθως:

1. Πολυκανδριώτης Αντώνιος του Νικολάου, πρώην Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής, τρίτο πρόσωπο ανεξάρτητο από την Εταιρεία, μη μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου και ανεξάρτητος, υπό την έννοια των διατάξεων του άρθρου 9 παρ. 1 και 2 Ν. 4706/2020, από την Εταιρεία και Πρόεδρος της Επιτροπής Ελέγχου.
2. Γκούμας Δημήτριος του Γεωργίου, ανεξάρτητο μη εκτελεστικό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου και Μέλος της Επιτροπής Ελέγχου, που αντικατέστησε τον Γιαμάλογλου Γεώργιο του Γρηγορίου.
3. Δημήτριος Καπονικολός του Ανδρέα, ανεξάρτητο μη εκτελεστικό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου και μέλος της Επιτροπής Ελέγχου.

Κατά την διάρκεια της χρήσης του 2025 η Επιτροπή Ελέγχου συγκροτήθηκε σε σώμα στις 27/06/2025 κατόπιν της εκλογής της από την Τακτική Γενική Συνέλευση, η Επιτροπή Ελέγχου συγκροτήθηκε εκ νέου σε σώμα. Η Τακτική Γενική Συνέλευση στις 27/06/2025 αποφάσισε την

σύσταση της Επιτροπής Ελέγχου, η οποία αποτελεί τριμελή ανεξάρτητη επιτροπή της Εταιρείας, αποτελούμενη από ένα τρίτο πρόσωπο, μη μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο πληροί τα κριτήρια ανεξαρτησίας του αρ. 9 του Ν. 4706/2020, και δυο ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και, κατόπιν, επικύρωσε την αντικατάσταση του κ. Γεώργιου Γιαμάλογλου, σύμφωνα με το συνδυασμό των άρθρων 44 παρ. 1(στ) Ν. 4449/2017 και 82 παρ.1 Ν. 4548/2018, από τον κύριο Γκούμα Δημήτριο, μη εκτελεστικό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, ο οποίος πληροί τα κριτήρια καταλληλότητας βάσει του άρθρου 44 παρ. 1 Ν. 4449/2017, της Πολιτικής Καταλληλότητας της Εταιρείας, καθώς και βάση της ετήσιας έκθεσης ατομικής και συλλογικής καταλληλότητας των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και των Επιτροπών του.

### **Συνεδριάσεις της Επιτροπής Ελέγχου**

Κατά τη διάρκεια του 2025, τα μέλη και η συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις της Επιτροπής Ελέγχου είχαν ως εξής:

<b>Μέλος Επιτροπής Ελέγχου</b>	<b>Μέγιστες Δυνατές Συναντήσεις</b>	<b>Αριθμός συνεδριάσεων που παρευρέθηκαν διά ζώσης ή / και με Teleconference</b>	<b>Ποσοστό (%) των συνεδριάσεων που παρευρέθηκαν</b>
<b>Πολυκανδριώτης Αντώνης  Πρόεδρος ΕΕ - Τρίτο πρόσωπο μη μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου και ανεξάρτητος</b>	12	12/12	100%
<b>Γεώργιος Γιαμάλογλου  (Μη εκτελεστικό μέλος ΔΣ και Μέλος ΕΕ)  Θητεία έως 26.06.2025</b>	5	5/5	100%

<b>Γκούμας Δημήτριος</b>  (Ανεξάρτητο μη εκτελεστικό μέλος ΔΣ και Μέλος ΕΕ)  <b>Θητεία από 27.06.2025</b>	7	7/7	100%
<b>Δημήτριος Καπονικολός</b>  (Ανεξάρτητο μη εκτελεστικό μέλος ΔΣ και Μέλος ΕΕ)	12	12/12	100%

Αναλυτικότερα, η Επιτροπή Ελέγχου στη διάρκεια της χρήσεως που έληξε την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2025 συνεδρίασε (12) δώδεκα φορές ως ακολούθως.

### Πίνακας θεμάτων ημερήσιας διάταξης ανά συνεδρίαση

α/α	Θέμα Συνεδρίασης	Ημερομηνία Συνεδρίασης
1	Μόνο Θέμα: Αποτελέσματα Εσωτερικού Ελέγχου Δ τριμήνου 2024	06/02/2025
2	Μόνο Θέμα: Παρουσίαση Σχεδιασμού Ελέγχου 2024	06/03/2025
3	Μόνο Θέμα: Παρουσίαση αποτελεσμάτων αξιολόγησης συστήματος εταιρικής διακυβέρνησης – Έλεγχος Α τριμήνου 2025	08/04/2025
4	Μόνο Θέμα: Επισκόπηση των οικονομικών εκθέσεων για την χρήση 2024 πριν την έγκριση τους από το Δ.Σ	25/04/2025
5	Μόνο Θέμα: Πρόταση προς την Γενική Συνέλευση για την εκλογή Τακτικών Ορκωτών Ελεγκτών – Λογιστών (τακτικού και αναπληρωματικού), ελεγκτικής εταιρείας για τον τακτικό και φορολογικό έλεγχο κατά την τρέχουσα χρήση 2025 (01.01.2025 - 31.12.2025), καθώς και για τον έλεγχο τήρησης των δεικτών του ΚΟΔ και καθορισμός της αμοιβής της.	05/05/2025
6	Μόνο Θέμα: Συγκρότηση Επιτροπής Ελέγχου σε σώμα.	27/06/2025

7	Θέμα 1ο: Έκθεση Κανονιστικής Συμμόρφωσης για το Α' εξάμηνο 2025 Θέμα 2ο: Έκθεση Διαχείρισης καταγγελιών Θέμα 3ο: Αποτελέσματα εσωτερικού ελέγχου για το Β' τρίμηνο 2025 Θέμα 4ο: Παρουσίαση Μονάδας Διαχείρισης Κινδύνων Α' Εξάμηνο 2025	29/07/2025
8	Μόνο Θέμα : Εργασίες επισκόπησης οικονομικών καταστάσεων Α' εξαμήνου 2025	29/09/2025
9	Θέμα Μονό: Αποτελέσματα Εσωτερικού Ελέγχου Γ τριμήνου 2025	07/11/2025
10	Μονό Θέμα: Ανάθεση υπηρεσιών Αξιολόγησης Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου , καθορισμός των ελεγκτικών εργασιών και καθορισμός ουσιωδών θυγατρικών για τον σκοπό της αξιολόγησης	11/11/2025
11	Θέμα Μονό: Εισήγηση – πρόταση προς το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας αναφορικά με τη σύναψη σύμβασης για την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών σχετικά με την υποβολή των ετήσιων Οικονομικών Εκθέσεων σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Ηλεκτρονικό Μορφότυπο (ESEF).	19/12/2025
12	Θέμα 1ο: Ετήσιο πλάνο διενέργειας εσωτερικών ελέγχων για τη χρήση 1/1/2026 – 31/12/2026 Θέμα 2ο: Δήλωση Ανεξαρτησίας ΥΜΕΕ Θέμα 3ο: Παρουσίαση Αναθεωρημένου Μητρώου Κινδύνων για το 2026 Θέμα 4ο: Παρουσίαση Ετήσιας Αναφοράς Κανονιστικής Συμμόρφωσης 2025 Θέμα 5ο : Αυτοαξιολόγηση της Επιτροπής Ελέγχου Θέμα 6ο : Αξιολόγηση των μονάδων Εσωτερικού Ελέγχου, Κανονιστικής Συμμόρφωσης και Διαχείρισης Κινδύνων Θέμα 7ο : Έκφραση Γνώμης Επιτροπής Ελέγχου Περί Κινδύνων Θέμα 8ο : Παρουσίαση Ημερολογίου Συναντήσεων Επιτροπής Ελέγχου 2026 Θέμα 9ο : Παρουσίαση της Έκθεσης Πεπραγμένων 2025 και αποκλίσεων με ΚΕΔ	29/12/2025

Στις εν λόγω συνεδριάσεις παρέστησαν άπαντα τα μέλη της Επιτροπής.

Για όλες τις συνεδριάσεις της Επιτροπής Ελέγχου τηρούνται πρακτικά, τα οποία υπογράφονται από τα παρόντα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 93 Ν. 4548/2018.

Η επιτροπή Ελέγχου ενημέρωνε διά μέσου των Ανεξάρτητων Μη Εκτελεστικών Μελών του Δ.Σ. που συμμετείχαν σε αυτή τακτικά, καθώς και του Προέδρου της Επιτροπής Ελέγχου, το Διοικητικό

Συμβούλιο, έπειτα από πρόσκληση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, για τα θέματα που παρακολουθεί, συζητεί και αποφασίζει.

## **Αναλυτική Αναφορά Πεπραγμένων Επιτροπής Ελέγχου 2025**

### **Εξωτερικός Έλεγχος / Χρηματοοικονομική Πληροφόρηση**

Στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της Επιτροπής Ελέγχου ως προς την Χρηματοοικονομική Πληροφόρηση καλείται να:

- υποβάλλει σύσταση στο Διοικητικό Συμβούλιο για τον διορισμό νόμιμων ελεγκτών ή ελεγκτικών εταιρειών. Εκτός εάν αφορά στην ανανέωση διορισμού για ελεγκτική εργασία σύμφωνα με το άρθρο 17 παράγραφοι 1 και 2 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 537/2014, η σύσταση είναι αιτιολογημένη και περιέχει τουλάχιστον δύο (2) εναλλακτικές επιλογές για το διορισμό για ελεγκτική εργασία και η Επιτροπή Ελέγχου εκφράζει δεόντως αιτιολογημένη προτίμηση για μία (1) εξ αυτών. Στη σύστασή της, η Επιτροπή Ελέγχου δηλώνει ότι η σύστασή της δεν επηρεάζεται από τρίτους και ότι δεν της έχει επιβληθεί καμία ρήτρα του είδους που αναφέρεται στην παράγραφο 6 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 537/2014.
- αναπτύσσει μια κατάλληλη πολιτική όσον αφορά την παροχή επιτρεπόμενων μη ελεγκτικών υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένου μηχανισμού παρακολούθησης σχετικά με το ανώτατο όριο αμοιβών για μη ελεγκτικές υπηρεσίες (ήτοι το 70% του μέσου όρου των αμοιβών που καταβλήθηκαν τα τελευταία τρία (3) συνεχή οικονομικά έτη). Ακόμη, προ-εγκρίνει επίσημα όλες τις επιτρεπτές μη ελεγκτικές υπηρεσίες, αφού αξιολογήσει σωστά τις απειλές κατά της ανεξαρτησίας και τις εφαρμοστέες διασφαλίσεις.
- ενημερώνεται για τη διαδικασία και το χρονοδιάγραμμα σύνταξης της χρηματοοικονομικής πληροφόρησης από τη Διοίκηση. Ενημερώνεται, επίσης, από το νόμιμο ελεγκτή επί του ετήσιου προγράμματος υποχρεωτικού ελέγχου πριν από την εφαρμογή του, προβαίνει σε αξιολόγησή του και βεβαιώνεται ότι το ετήσιο πρόγραμμα υποχρεωτικού ελέγχου θα καλύψει τα σημαντικότερα πεδία ελέγχου, λαμβάνοντας υπόψη τους κύριους τομείς επιχειρηματικού και χρηματοοικονομικού κινδύνου της Εταιρείας. Περαιτέρω, η Επιτροπή Ελέγχου υποβάλλει προτάσεις και για λοιπά σημαντικά θέματα, όταν το κρίνει σκόπιμο. Για την υλοποίηση των παραπάνω, πραγματοποιεί συναντήσεις με τη Διοίκηση/αρμόδια διευθυντικά στελέχη κατά τη διάρκεια της προετοιμασίας των χρηματοοικονομικών εκθέσεων καθώς επίσης και με τον



τακτικό ελεγκτή κατά το στάδιο προγραμματισμού του ελέγχου, κατά τη διάρκεια εκτέλεσής του και κατά το στάδιο προετοιμασίας των εκθέσεων ελέγχου.

- λαμβάνει υπόψη της και εξετάζει τα πιο σημαντικά ζητήματα και τους κινδύνους που ενδέχεται να έχουν επίδραση στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας, καθώς και στις σημαντικές κρίσεις και εκτιμήσεις της Διοίκησης κατά την σύνταξή τους. Ειδικότερα, εξετάζει και αξιολογεί διεξοδικά, στο βαθμό που είναι σημαντικά για την Εταιρεία, αναφέροντας συγκεκριμένες ενέργειες επ' αυτών στην ενημέρωσή της προς το Διοικητικό Συμβούλιο, τα εξής θέματα:
  - Αξιολόγηση της χρήσης της παραδοχής της συνεχιζόμενης δραστηριότητας.
  - Σημαντικές κρίσεις, παραδοχές και εκτιμήσεις κατά την σύνταξη των χρηματοοικονομικών καταστάσεων.
  - Αποτίμηση περιουσιακών στοιχείων σε εύλογη αξία.
  - Αξιολόγηση ανακτησιμότητας περιουσιακών στοιχείων.
  - Λογιστική αντιμετώπιση εξαγορών.
  - Επάρκεια γνωστοποιήσεων για τους σημαντικούς κινδύνους που αντιμετωπίζει η Εταιρεία.
  - Σημαντικές συναλλαγές με συνδεδεμένα μέρη.

#### **Ειδικότερα για το έτος 2025 εξετάστηκαν τα ακόλουθα κυρίως θέματα:**

- Πρόταση προς την Γενική Συνέλευση για την εκλογή Τακτικών Ορκωτών Ελεγκτών – Λογιστών (τακτικού και αναπληρωματικού), ελεγκτικής εταιρείας για τον τακτικό και φορολογικό έλεγχο κατά την τρέχουσα χρήση 2025 (01.01.2025 - 31.12.2025) και καθορισμός της αμοιβής της, όπως αυτό αποτυπώνεται με την από 05/05/2025 απόφαση πρακτικού της Επιτροπής Ελέγχου.
- Η Επιτροπή Ελέγχου εξέτασε την ανεξαρτησία των Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών στο πλαίσιο του υποχρεωτικού ελέγχου και διαπίστωσε ότι αυτοί δεν λαμβάνουν αμοιβές από την Εταιρεία και τις θυγατρικές της για μη ελεγκτικές υπηρεσίες που απαγορεύονται σύμφωνα με το άρθρο 5 του κανονισμού της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) αριθ. 537/2014.
- Ενημερώθηκε για το χρονοδιάγραμμα σύνταξης της χρηματοοικονομικής πληροφόρησης από την διοίκηση καθώς και για τις σημαντικές κρίσεις, παραδοχές και εκτιμήσεις κατά τη σύνταξη των χρηματοοικονομικών καταστάσεων.
- Συνεδριάσεις με τους ορκωτούς ελεγκτές κατά το στάδιο προγραμματισμού του ελέγχου και ενημέρωση για την πορεία του Ελέγχου 2024, όπως αυτό αποτυπώνεται με την από 06/03/2025 αποφάσεις πρακτικού της Επιτροπής Ελέγχου. Η Επιτροπή ενημερώθηκε από τον ορκωτό ελεγκτή - λογιστή για το ετήσιο πρόγραμμα υποχρεωτικού ελέγχου πριν από

την εφαρμογή του, προέβη σε αξιολόγησή του προγράμματος και βεβαιώθηκε ότι έχουν συμπεριληφθεί σε αυτό τα σημαντικότερα πεδία ελέγχου, σε συνάρτηση με τους κύριους επιχειρηματικούς και χρηματοοικονομικούς κινδύνους του Ομίλου.

- Παρουσίαση από τους ορκωτούς ελεγκτές (Grant Thornton) των οικονομικών καταστάσεων και συζήτηση επί των σημαντικών ζητημάτων και κινδύνων, όπως αυτό αποτυπώνεται με την από απόφαση 25/04/2025 πρακτικού της Επιτροπής Ελέγχου. Η Επιτροπή Εξέτασε, πριν την έγκρισή τους από το Διοικητικό Συμβούλιο, τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις χρήσεως 2024 (εταιρικές και ενοποιημένες) της εταιρίας, και λαμβάνοντας υπόψη το περιεχόμενο της συμπληρωματικής έκθεσης του Ορκωτού Ελεγκτή, αξιολόγησε θετικά την πληρότητα και την συνέπεια αυτών και ενημέρωσε το Διοικητικό Συμβούλιο.
- Επισκόπηση των εξαμηνιαίων Οικονομικών Καταστάσεων Ιουνίου 2025 και των επ' αυτών σχολίων του ορκωτού ελεγκτή λογιστή, πριν την έγκρισή τους από το Δ.Σ, όπως αυτό αποτυπώνεται στο από 26/09/2025 πρακτικών της Επιτροπής Ελέγχου. Η Επιτροπή εξέτασε, πριν την έγκρισή τους από το Διοικητικό Συμβούλιο, τις ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις περιόδου 01/01/2025 – 30/06/2025 (εταιρικές και ενοποιημένες) της εταιρίας, αξιολόγησε θετικά την πληρότητα και την συνέπεια αυτών και ενημέρωσε το Διοικητικό Συμβούλιο.
- Παρουσίαση της Αξιολόγησης του Συστήματος Εταιρικής Διακυβέρνησης από τον Υπεύθυνο Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου, όπως αυτό αποτυπώνεται με την από 06/02/2025 απόφαση πρακτικού της Επιτροπής Ελέγχου.

### **Ενέργειες στο έτος 2026 σχετικές με την περίοδο αναφοράς 2025:**

Αναφορικά με ενέργειες σχετικές με την περίοδο αναφοράς 2025 και μέχρι την έγκριση των οικονομικών καταστάσεων χρήσεως 2025 από το Δ.Σ., στο επόμενο έτος 2026 η επιτροπή ελέγχου έχει προγραμματίσει να συναντηθεί με τους Ορκωτούς Ελεγκτές για θέματα που αφορούν στην ολοκλήρωση της σύνταξης της Χρηματοοικονομικής Έκθεσης της εταιρίας και πρόκειται να αποτυπωθούν σε σχετικά πρακτικά αυτής.

### **Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου**

Η Επιτροπή Ελέγχου εκτός από την εποπτεία των χρηματοοικονομικών ελέγχων της Εταιρείας και την υποβολή της ετήσιας έκθεσης πεπραγμένων της, παρακολουθεί γενικότερα την αποτελεσματικότητα των συστημάτων εσωτερικού ελέγχου, συμπεριλαμβανομένης και αυτής της διαχείρισης κινδύνων και κανονιστικής συμμόρφωσης της Εταιρείας. Για το σκοπό αυτό, η Επιτροπή

Ελέγχου εξετάζει σε περιοδική βάση τις ενέργειες των αρμόδιων μονάδων, ώστε να διασφαλίζει ότι οι κυριότεροι κίνδυνοι προσδιορίζονται, αντιμετωπίζονται και δημοσιοποιούνται με ορθό τρόπο.

Η Επιτροπή Ελέγχου κατά το έτος 2025, είχε ως κύριο μέλημά της, την παρακολούθηση, εξέταση και αξιολόγηση της επάρκειας και της αποτελεσματικότητας του συνόλου των πολιτικών, διαδικασιών και δικλίδων ασφαλείας της Εταιρείας αναφορικά με το σύστημα εσωτερικού ελέγχου.

Επιπλέον πραγματοποιήθηκαν τα ακόλουθα:

### **Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου**

Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου συνιστά ανεξάρτητη οργανωτική μονάδα εντός της Εταιρείας, η οποία λειτουργικά είναι ενσωματωμένη στο πλαίσιο της διακυβέρνησης της Εταιρείας και ως κύριο σκοπό έχει την παρακολούθηση και βελτίωση των λειτουργιών και των πολιτικών της Εταιρείας αναφορικά με το σύστημα εσωτερικού ελέγχου της.

Ο αριθμός των εσωτερικών ελεγκτών της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου, σύμφωνα με το άρθρο 16 του Ν.4706/2020, είναι ανάλογος με το μέγεθος της Εταιρείας, τον αριθμό των υπαλλήλων της, τα γεωγραφικά σημεία όπου δραστηριοποιείται, τον αριθμό των λειτουργικών και των επιτελικών μονάδων και των ελεγχόμενων οντοτήτων εν γένει. Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου αποτελείται από τον Επικεφαλής της Μονάδας.

Κύριο καθήκον της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου είναι ο σε βάθος έλεγχος της τήρησης όλων των κανόνων, των μέτρων και των διαδικασιών του εφαρμοζόμενου Σ.Ε.Ε., καθώς και της εφαρμογής των αποφάσεων και των οδηγιών του Διοικητικού Συμβουλίου και της Διοίκησης, καθώς και η εισήγηση τυχόν διορθώσεων ή βελτιώσεων του συστήματος.

Στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της Επιτροπής Ελέγχου καλείται να:

- 1.) Αξιολογήσει τη στελέχωση και την οργανωτική δομή της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου και εντοπίζει τυχόν αδυναμίες της. Εφόσον κριθεί σκόπιμο, υποβάλλει προτάσεις προς το Διοικητικό συμβούλιο, ώστε η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου να διαθέτει τα απαραίτητα μέσα, να είναι επαρκώς στελεχωμένη με δυναμικό με επαρκείς γνώσεις, εμπειρία και εκπαίδευση, να μην υπάρχουν περιορισμοί στο έργο της και να έχει την προβλεπόμενη ανεξαρτησία
- 2.) ενημερωθεί επί του ετήσιου προγράμματος ελέγχων της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου πριν από την εφαρμογή του και προβαίνει σε αξιολόγησή του, λαμβάνοντας υπόψη τους κύριους τομείς επιχειρηματικού και χρηματοοικονομικού κινδύνου καθώς και τα αποτελέσματα των προηγούμενων ελέγχων. Στο πλαίσιο της εν λόγω ενημέρωσης, εξετάζει ότι το ετήσιο πρόγραμμα ελέγχων καλύπτει τα σημαντικότερα πεδία ελέγχου και συστήματα που άπτονται της χρηματοοικονομικής πληροφόρησης.

- 3.) πραγματοποιεί τακτικές συναντήσεις με τον επικεφαλής της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου για τη συζήτηση θεμάτων της αρμοδιότητάς του, καθώς και προβλημάτων που, ενδεχομένως, προκύπτουν από τους εσωτερικούς ελέγχους.
- 4.) συμμετέχει στη διαδικασία παρακολούθησης της υλοποίησης των συστάσεων της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου για βελτιώσεις στους ελεγκτικούς μηχανισμούς και στην παραγωγική διαδικασία, προκειμένου να εξετάζονται η πορεία της υλοποίησης των συστάσεων και τυχόν προβλήματα που προκύπτουν στα σχετικά σχέδια δράσης
- 5.) λαμβάνει γνώση του έργου της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου και των εκθέσεων της και παρακολουθεί την ενημέρωση του Διοικητικού Συμβουλίου με το περιεχόμενο αυτών, όσον αφορά τη χρηματοοικονομική πληροφόρηση της Εταιρείας.
- 6.) Ενημερώνεται τακτικά από τον επικεφαλής της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου για όλα τα σημαντικά ευρήματα, για τα οποία η Διοίκηση έχει αποφασίσει να αναλάβει τον κίνδυνο και να μη συμμορφωθεί, είτε λόγω κόστους είτε λόγω συγκεκριμένων συνθηκών.

**Ειδικότερα για το έτος 2025 και στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της Επιτροπής Ελέγχου, εξετάσαμε τα ακόλουθα, αναφορικά με την Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου:**

- Αξιολόγηση και έγκριση του Ετήσιου Πλάνου Εσωτερικού Ελέγχου 2026, όπως αυτό αποτυπώνεται με την από 29/12/2025 απόφαση πρακτικού Επιτροπής Ελέγχου.
- Ενημέρωση και παρακολούθηση της τριμηνιαίας έκθεσης της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου και των επί αυτών προτάσεων της, για το Δ' τρίμηνο του 2024, καθώς επίσης και την ενημέρωση του Διοικητικού Συμβουλίου με το περιεχόμενο αυτών, όπως αυτό αποτυπώνεται, με την από 06.02.2025 απόφαση πρακτικού ΕΕ και με την 06.02.2025 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρίας. Ενημέρωση και παρακολούθηση των τριμηνιαίων εκθέσεων για την χρήση 2025 όπως αυτό αποτυπώνεται με τις αποφάσεις 08.04.2025, 29.07.2025 και 07.11.2025 πρακτικών ΕΕ και με τις από 08.04.25, 29.07.25 και 07.11.25 αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας.
- Αξιολόγηση των μονάδων Εσωτερικού Ελέγχου, Κανονιστικής Συμμόρφωσης και Διαχείρισης Κινδύνων για την χρήση 2025 με βάση ερωτηματολόγια τα οποία καταρτίστηκαν για τον σκοπό αυτό, στα οποία έκαστος υπεύθυνος αυτοαξιολογήθηκε και στην συνέχεια υπέβαλε το ερωτηματολόγιο προς αξιολόγηση από τα μέλη της Επιτροπής, όπως αυτό καταγράφηκε στο πρακτικό της ΕΕ στις 29.12.2025.

## Διαχείριση Κινδύνων

Η Επιτροπή Ελέγχου επισκοπεί τη διαχείριση των κυριότερων κινδύνων και αβεβαιοτήτων της Εταιρείας και την περιοδική αναθεώρησή τους. Ειδικότερα

- Αξιολογεί τις μεθόδους που χρησιμοποιεί η Εταιρεία για τον εντοπισμό και την παρακολούθηση των κινδύνων,
- Παρακολουθεί την αντιμετώπιση των κυριότερων από αυτούς μέσω του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου, μέσω της Πολιτικής Διαχείρισης Κινδύνων που εφαρμόζει η Διοίκηση, όπως επίσης και του Κανονισμού Εσωτερικού Ελέγχου της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου,
- Επιβεβαιώνει τη γνωστοποίησή των κυριότερων κινδύνων, στις δημοσιοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας με ορθό τρόπο, από τους Ορκωτούς Ελεγκτές της.

## Ειδικότερα για το έτος 2025 εξετάστηκαν τα ακόλουθα κυρίως θέματα:

Ειδικότερα για το έτος 2025 η Επιτροπή Ελέγχου ενημερώθηκε για το έργο της Διαχείρισης Κινδύνων μέσω παρουσιάσεων προς την ΕΕ για το Α εξάμηνο του 2025 στις 29/07/2025 και για το Β' εξάμηνο στις 29/12/2025, όπως καταγράφεται στα αντίστοιχα πρακτικά της ΕΕ. Πιο συγκεκριμένα στην συνεδρίαση της 29/12/2025 παρουσιάστηκε επίσης το αναθεωρημένο μητρώο κινδύνων της εταιρίας για την χρήση του 2026.

Η Επιτροπή Ελέγχου εισηγήθηκε στον Υπεύθυνο Διαχείρισης Κινδύνων και συμφώνησε να παρουσιαστούν τα αποτελέσματα των Εκθέσεων σε επερχόμενη συνεδρίαση Διοικητικού Συμβουλίου. Επίσης, ζητήθηκε το αποτέλεσμα της διαδικασίας αναθεώρησης του Μητρώου Κινδύνων να δοθεί στη ΜΕΕ, έτσι ώστε να διασφαλιστεί ότι θα ληφθεί υπόψη κατά την κατάρτιση του Πλάνου Εσωτερικού Ελέγχου 2026.

## Κανονιστική Συμμόρφωση

Η Εταιρεία εφαρμόζοντας την απόφαση 2/917/17.6.2021 του Διοικητικού Συμβουλίου της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς, αναθέτει τις αρμοδιότητες Κανονιστικής Συμμόρφωσης, σε προσωπικό που διαθέτει επαρκείς γνώσεις και εμπειρία για την διεκπεραίωση των εν λόγω αρμοδιοτήτων.

Στα πλαίσια της εποπτείας της κανονιστικής συμμόρφωσης, η Επιτροπή Ελέγχου είναι αρμόδια για να:

1. Παρακολουθεί την εφαρμογή και να εξετάζει την αποτελεσματικότητα του Κώδικα Ηθικής, Δεοντολογίας & Σύγκρουσης Συμφερόντων που έχει θεσπίσει η Εταιρεία, και προτείνει αναπροσαρμογές του, εάν χρειάζεται.



2. Λαμβάνει καταγγελίες ή ερωτήσεις σε θέματα Δεοντολογίας και τις εξετάζει απαντώντας σε κάθε περίπτωση.
3. Εξετάζει τις συναλλαγές μεταξύ συνδεδεμένων μερών και της Εταιρείας και να υποβάλλει στο Δ.Σ. σχετικές αναφορές, αφού λάβει επαρκή πληροφόρηση σε θέματα συναλλαγών μεταξύ συνδεδεμένων μερών.
4. Να λαμβάνει ενημέρωση για το τυχόν ευρήματα μη συμμόρφωσης, τα οποία έχουν εντοπιστεί από τον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης στο πλαίσιο εκτέλεσης των αρμοδιοτήτων του και των ενεργειών διαχείρισης των ευρημάτων.
5. Για τα αποτελέσματα όλων των παραπάνω ενεργειών, η Επιτροπή Ελέγχου ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο με τις διαπιστώσεις της και υποβάλει προτάσεις εφαρμογής διορθωτικών ενεργειών, εφόσον κριθεί σκόπιμο.

### **Ειδικότερα για το έτος 2025 εξετάστηκαν τα ακόλουθα κυρίως θέματα:**

Ειδικότερα για το έτος 2025 η Επιτροπή Ελέγχου ενημερώθηκε για το έργο της Κανονιστικής Συμμόρφωσης μέσω παρουσιάσεων προς την ΕΕ για το Α εξάμηνο του 2025 στις 29/07/2025 και για το Β' εξάμηνο στις 29/12/2025, όπως καταγράφεται στα αντίστοιχα πρακτικά της ΕΕ. Πιο συγκεκριμένα στην συνεδρίαση της 27/12/2025 παρουσιάστηκε επίσης το αναθεωρημένο πλάνο εργασιών της Μονάδας Κανονιστικής Συμμόρφωσης για την χρήση του 2026.

Η Επιτροπή Ελέγχου εισηγήθηκε στην Υπεύθυνη Κανονιστικής Συμμόρφωσης και συμφώνησε να παρουσιαστούν τα αποτελέσματα των Εκθέσεων σε επερχόμενες συνεδρίαση Διοικητικού Συμβουλίου.

### **Έκθεση αξιολόγησης Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου**

Βάσει του αρθρ.13 του ν.4706/2020 περί επάρκειας και αποτελεσματικότητας του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου, η Εταιρεία διενεργεί την τακτική περιοδική αξιολόγηση του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου από ανεξάρτητο αξιολογητή, όπως όριζον το αρ. 14 παρ. 3(ι) του Ν. 4706/220 και την απόφαση 1/891/30.9.2020 της Ε.Κ. ως έχει τροποποιηθεί και ισχύει. Η ΕΕ κατά την συνεδρίαση της την 11.11.2025 προχώρησε σε αξιολόγηση προσφορών και, αφού εξέτασε τις προσφορές και αν πληρούνται οι προϋποθέσεις ανεξαρτησίας, καταλληλότητας και αντικειμενικότητας που απαιτούνται από τον Ν. 4706/2020 σχετικά με τη διενέργεια της προαναφερθείσας εργασίας, κατέληξε στην ανάθεση της εργασίας αξιολόγησης του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου στην ΚΝΡ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ.

## Μη Χρηματοοικονομική Πληροφόρηση – Πολιτική Βιώσιμης Ανάπτυξης

Με βάση το άρθρο 151 ν.4548/2018, υπόχρεες εταιρείες για την μη χρηματοοικονομική πληροφόρηση είναι οι μεγάλες ανώνυμες εταιρείες οι οποίες αποτελούν οντότητες δημόσιου ενδιαφέροντος, κατά την έννοια του Παραρτήματος Α' του ν. 4308/2014, και οι οποίες, κατά την ημερομηνία κλεισίματος του ισολογισμού τους, υπερβαίνουν το μέσο αριθμό των πεντακοσίων (500) εργαζομένων κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους. Αυτές θα πρέπει να περιλαμβάνουν στην έκθεση διαχείρισης μία μη χρηματοοικονομική κατάσταση που περιέχει πληροφορίες, στο βαθμό που απαιτείται για την κατανόηση της εξέλιξης, των επιδόσεων, της θέσης και του αντίκτυπου των δραστηριοτήτων της, σε σχέση, τουλάχιστον, με περιβαλλοντικά, κοινωνικά και εργασιακά θέματα, το σεβασμό των δικαιωμάτων του ανθρώπου, την καταπολέμηση της διαφθοράς και με θέματα σχετικά με τη δωροδοκία.

Το προσωπικό της Εταιρείας είναι κατά πολύ λιγότερο των 500 εργαζομένων όποτε δεν υπάρχει νομική ή κανονιστική υποχρέωση εφαρμογής του άρθρου αυτού. Ωστόσο η Εταιρεία, στα πλαίσια της Εταιρικής Κοινωνικής Υπευθυνότητας και της χρηστής εταιρικής διακυβέρνησης, συστήνει και εφαρμόζει σε εθελοντική βάση, Πολιτική Βιώσιμης Ανάπτυξης, στοχεύοντας στην αποτελεσματική και περιβαλλοντικά υπεύθυνη χρήση όλων των ανεπαρκών πόρων της κοινωνίας, είτε φυσικών, είτε ανθρωπίνων είτε οικονομικών πόρων, καθώς επίσης στο σεβασμό των δικαιωμάτων του ανθρώπου, στην καταπολέμηση της διαφθοράς και σε θέματα σχετικά με τη δωροδοκία. Επιπρόσθετα με την Πολιτική Βιώσιμης Ανάπτυξης της Εταιρείας, κανόνες που αφορούν κοινωνικά και εργασιακά θέματα, θεσπίζονται και μέσα από άλλες πολιτικές της, οι οποίες συντάχθηκαν, εγκρίθηκαν και εφαρμόστηκαν, έπειτα από την απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου, όπως αυτό αποτυπώνεται στο πρακτικό συνεδρίασης με ημερομηνία 09/07/2021 (βλέπε για παράδειγμα τον Κώδικα Ηθικής, Δεοντολογίας & Σύγκρουσης Συμφερόντων.)

Ειδικά, η **Πολιτική Βιώσιμης Ανάπτυξης** που εφαρμόζει η Ε.ΠΑΪΡΗΣ ΑΕΒΕ έχει ως στόχο:

- ✓ Την συνεχή επίβλεψη των προϊόντων μέσα από την εφαρμογή Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας, με στόχο την συμμόρφωση της Εταιρείας με τις απαιτήσεις των απαραίτητων πιστοποιήσεων αλλά και την βελτίωση των προϊόντων της Εταιρείας.
- ✓ την προστασία των εργαζομένων και των συνεργατών της, μέσα από την παροχή ενός υγιούς και ασφαλούς εργασιακού περιβάλλοντος, το σεβασμό των ανθρωπίνων δικαιωμάτων και την παροχή ενός εργασιακού περιβάλλοντος ίσων ευκαιριών, χωρίς καμία διάκριση και την παροχή εκπαίδευσης και προγραμμάτων ανάπτυξης.

- ✓ Τη συνεχή προσπάθεια μείωσης του περιβαλλοντικού αποτυπώματος, μέσω της εφαρμογής δράσεων και μέτρων πρόληψης θεσπίζοντας βέλτιστες πρακτικές και εξασφαλίζοντας τις απαραίτητες πιστοποιήσεις.
- ✓ Τη συνεργασία και στήριξη της κοινωνίας, συμβάλλοντας στη βιώσιμη ανάπτυξη των τοπικών περιοχών όπου δραστηριοποιείται αλλά και στην οικονομία της χώρας.
- ✓ Τη συμμόρφωση της Εταιρείας με τις διατάξεις στην κείμενη νομοθεσία και κανονιστικό πλαίσιο που την διέπει, και την πλήρη εφαρμογή των προτύπων, των πολιτικών, των εσωτερικών οδηγιών και των σχετικών διαδικασιών που εφαρμόζει η Εταιρεία, συμπεριλαμβανομένου και του Κώδικα Ηθικής, Δεοντολογίας και Σύγκρουσης Συμφερόντων, καθώς και λοιπών απαιτήσεων που απορρέουν από εθελοντικές συμφωνίες, τις οποίες προσυπογράφει και αποδέχεται η Εταιρεία.
- ✓ Την δημιουργία διαύλου επικοινωνίας και καναλιών αναφοράς, σύμφωνα με τα οποία οι εμπλεκόμενοι μπορούν να καταγγείλουν εμπιστευτικά πιθανές παραβιάσεις κάποιας πολιτικής ή να ζητήσουν συμβουλές, προωθώντας τη διαφάνεια και την υπευθυνότητα.

Η Επιτροπή Ελέγχου υποβάλει την παρούσα Ετήσια Έκθεση Πεπραγμένων Επιτροπής Ελέγχου 2025 μαζί με την ετήσια οικονομική έκθεση της εταιρείας και αποτελεί διακριτό μέρος του περιεχομένου αυτής.

Ασπρόπυργος, 29.12.2025

Πολυκανδριώτης Αντώνιος

### **2.12.10 Πεπραγμένα Επιτροπής Αμοιβών και Υποψηφιοτήτων**

Με την ιδιότητά μου ως Προέδρου της Επιτροπής Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων της Εταιρείας με την επωνυμία «Ε.ΠΑΪΡΗΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» και με διακριτικό τίτλο “Ε.ΠΑΪΡΗΣ ΑΒΕΕ” και του Ομίλου, θα ήθελα να σας παρουσιάσω συνοπτικά την Ετήσια Έκθεση μας για την Οικονομική Χρήση 2025 (01.01.2025 – 31.12.2025).

Η Εταιρεία ακολουθώντας τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 10 του Ν.4706/2020, το οποίο διευκρινίζει ότι οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Αποδοχών και της Επιτροπής Υποψηφιοτήτων είναι δυνατόν να ανατεθούν σε μία επιτροπή, όρισε την Επιτροπή Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων, εφεξής η «Επιτροπή», με αρμοδιότητες όπως αυτές ορίζονται στα άρθρα 11 και 12 του Ν.4706/2020 και άρθρα 109 ως 112 του Ν. 4548/2018. Αυτό τεκμηριώνεται με την από 02/07/2021 απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου, σύμφωνα με το πρακτικό της συνεδρίασης και σε συμμόρφωση με τις διατάξεις του Ν. 4706/2020 «Εταιρική διακυβέρνηση ανωνύμων εταιρειών, σύγχρονη αγορά κεφαλαίου, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/828 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, μέτρα προς εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2017/1131 και άλλες διατάξεις».

Η Επιτροπή με την υφιστάμενη σύνθεσή της, συγκροτήθηκε σε σώμα όπως αυτό τεκμηριώνεται με σχετικό πρακτικό της στις 03/01/2024 κατόπιν της απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου. Η Επιτροπή Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων, λειτουργεί ως μια ενιαία επιτροπή του Διοικητικού Συμβουλίου, αποτελούμενη από τρία μη εκτελεστικά μέλη Διοικητικού Συμβουλίου όπου στην πλειοψηφία τους είναι και ανεξάρτητα και με θητεία έως την 27 Ιουνίου του 2029, ακολουθώντας τη θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου που την όρισε.

Σημειώνεται δε, ότι η Εταιρεία, είχε προβεί, με εισήγηση της Επιτροπής Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων, όπως αυτή λειτουργούσε με την προηγούμενη σύνθεσής της

- Στη τροποποίηση της Πολιτικής Αποδοχών, η οποία είχε καταρτιστεί με βάση των κείμενων διατάξεων των άρθρων 110 – 111 του ν.4548/2018, ώστε να συμμορφώνεται και με τις κείμενες διατάξεις του ν.4706/2020, η οποία παρουσιάστηκε στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας και με ομόφωνη ψήφιση όπως αυτό τεκμηριώνεται στην από 09.06.2021 απόφασή του Διοικητικού Συμβουλίου, εισηγήθηκε στην Τακτική Γενική Συνέλευση των μετόχων της Εταιρείας προς έγκριση, όπου και εγκρίθηκε, όπως αυτό τεκμηριώνεται με την από 02.07.2021 απόφαση της.
- Στη τροποποίηση Πολιτικής Καταλληλότητας των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου (η «Πολιτική Καταλληλότητας»), βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 του νόμου 4706/2020 και της εγκυκλίου αρ.60 της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς με θέμα «Κατευθυντήριες γραμμές για τη Πολιτική Καταλληλότητας του άρθρου 3 του Ν.4706/2020». Η Πολιτική Καταλληλότητας παρουσιάστηκε στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας και με ομόφωνη ψήφιση, εισηγήθηκε με την από 16.05.2025 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, στην



Τακτική Γενική Συνέλευση των μετόχων της Εταιρείας προς έγκριση, όπου και εγκρίθηκε, όπως αυτό τεκμηριώνεται με την από 27/06/2025 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

Η Επιτροπή, εφαρμόζοντας τις Πολιτικές Καταλληλότητας και Αποδοχών της Εταιρείας, προΐσταται στη διαδικασία υποβολής υποψηφιοτήτων για εκλογή μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και την επιλογή ανωτάτων στελεχών και προετοιμάζει προτάσεις προς το Διοικητικό Συμβούλιο όσον αφορά τις αμοιβές των μελών του και των βασικών ανώτατων στελεχών σύμφωνα με τις ισχύουσες κανονιστικές διατάξεις.

Οι ενέργειες της Επιτροπής για την χρήση 01.01.2025 – 31.12.2025, περιγράφονται στην παρούσα Έκθεση, αναλυτικά στις σελίδες που ακολουθούν.

Τέλος, θα πρέπει να σημειώσω ότι κατά την άσκηση του έργου της Επιτροπής, είχαμε και έχουμε απρόσκοπτη και πλήρη πρόσβαση σε όλες τις πληροφορίες που χρειαζόμαστε, ενώ η Εταιρεία παρέχει τις αναγκαίες υποδομές και χώρους για να επιτελέσουμε αποτελεσματικά τα καθήκοντά μας.

Με εκτίμηση

Πρόεδρος Επιτροπής Αμοιβών και Υποψηφιοτήτων

Τα μέλη

Δημήτριος Καπονικολός

Γεώργιος Γιαμάλογλου

Γκούμας Δημήτριος

### **Σκοπός και Αρμοδιότητες της Επιτροπής Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων**

Η Επιτροπή Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων στοχεύει στην υποστήριξη του Διοικητικού Συμβουλίου (εφεξής ως «ΔΣ») και στην επίβλεψη των διαδικασιών συμμόρφωσης με το νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο σχετικά με τις Πολιτικές της Εταιρείας ως ακολούθως:

**Πολιτική Αποδοχών:** διατύπωση προτάσεων προς το Διοικητικό Συμβούλιο σχετικά με τις αποδοχές των προσώπων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της πολιτικής αποδοχών, σύμφωνα με το άρθρο 110 του ν.4548/2018, και σχετικά με τις αποδοχές των διευθυντικών στελεχών της Εταιρείας, ιδίως του επικεφαλής της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου. Επίσης η Επιτροπή είναι αρμόδια για την ενημέρωση και στήριξη του ΔΣ με εξειδικευμένες και ανεξάρτητες συμβουλές σχετικά με τον σχεδιασμό, την αναθεώρηση, την ανασκόπηση και την εφαρμογή της Πολιτικής Αποδοχών, που υποβάλλεται προς έγκριση στη Γενική Συνέλευση των Μετόχων της Εταιρείας, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 110 του ν. 4548/2018

**Πολιτική καταλληλότητας** σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 4706/2020 και τις κατευθυντήριες γραμμές της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς όπου αναφέρονται τα κριτήρια αξιολόγησης σχετικά με τα:

- κριτήρια ατομικής καταλληλότητας
  - 1) Επαγγελματική κατάρτιση, εμπειρία, επάρκεια γνώσεων
  - 2) Διαπροσωπικές δεξιότητες
  - 3) Φήμη, ήθος, εντιμότητα και ακεραιότητα
  - 4) Σύγκρουση συμφερόντων
  - 5) αφιέρωση επαρκούς χρόνου
  
- κριτήρια συλλογικής καταλληλότητας

**Διαδικασία Αξιολόγησης** με στόχο να διασφαλισθεί η χρηστή και συνετή διαχείριση της Εταιρείας από κατάλληλα πρόσωπα, τα μέλη του ΔΣ αξιολογούνται σε συνεχή βάση ως προς τη δυνατότητα να ανταπεξέρχονται με επάρκεια στα καθήκοντά τους και να διασφαλίζουν τα συμφέροντα της Εταιρείας και των ενδιαφερομένων μερών.

Οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων περιλαμβάνουν επίσης την εξεύρεση, αξιολόγηση και διαμόρφωση προτάσεων για υποψήφια Διευθυντικά Στελέχη για την πλήρωση κενών θέσεων εργασίας στην Εταιρεία. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογεί την επάρκεια των ικανοτήτων, της εμπειρίας και των γνώσεων των υποψηφίων και κατά πόσο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της θέσης εργασίας.

### **Στελέχωση της Επιτροπής**

Η Επιτροπή Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων, λειτουργεί ως μια ενιαία επιτροπή του Διοικητικού Συμβουλίου, αποτελούμενη από τρία μη εκτελεστικά μέλη Διοικητικού Συμβουλίου όπου στην πλειοψηφία τους είναι και ανεξάρτητα. Τα τρέχοντα μέλη της Επιτροπής έχουν ως ακολούθως:

- Δημήτριος Καπονικολός του Ανδρέα (Προέδρος - ανεξάρτητο μη εκτελεστικό μέλος)
- Δημήτριος Γκούμας του Γεωργίου, (ανεξάρτητο μη εκτελεστικό μέλος)
- Γιαμάλογου Γεώργιος του Γρηγορίου (μη εκτελεστικό μέλος)

### Συνεδριάσεις της Επιτροπής

Κατά τη διάρκεια του 2025 τα μέλη και η συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις της Επιτροπής είχαν ως εξής:

<b>Μέλος Επιτροπής Αμοιβών και Υποψηφιοτήτων</b>	<b>Σύνολο Συναντήσεων</b>	<b>Αριθμός συνεδριάσεων που παρευρέθηκαν διά ζώσης ή / και με Teleconference</b>	<b>Ποσοστό (%) των συνεδριάσεων που παρευρέθηκαν</b>
<b>Γκούμας Δημήτριος (01.01.2025 – 31.12.2025)</b>	6	6/6	100%
<b>Δημήτριος Καπονικολός (01.01.2025 – 31.12.2025)</b>	6	6/6	100%
<b>Γιαμάλογου Γεώργιος (01.01.2025 – 31.12.2025)</b>	6	6/6	100%

Στα πλαίσια αυτά η Επιτροπή συνεδρίασε έξι (6) φορές εντός του 2025, στην έδρα της και όντας σε πλήρη απαρτία. Σημειώνουμε δε, ότι κάθε μέλος της Επιτροπής, μπορεί να αντιπροσωπεύει έγκυρα μόνο ένα άλλο μέλος της. Σε αυτές τις περιπτώσεις, η σχετική εξουσιοδότηση θα πρέπει να παρασχεθεί εγγράφως. Η Επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία όταν παρευρίσκονται τουλάχιστον δύο μέλη.

Η Επιτροπή δύναται να συνεδριάζει και με τηλεδιάσκεψη, ενώ η κατάρτιση και υπογραφή πρακτικού από όλα τα μέλη της Επιτροπής ισοδυναμεί με συνεδρίαση και απόφαση ακόμη και αν δεν έχει προηγηθεί συνεδρίαση. Η Επιτροπή δύναται να συνεδριάζει και αυτόκλητα, εφόσον παρίστανται όλα τα μέλη της.

Όλες οι συζητήσεις και αποφάσεις της Επιτροπής καταγράφονται σε πρακτικά, τα οποία υπογράφονται από τα παρόντα μέλη όπως αυτά αναφέρονται ανωτέρω στην παρούσα έκθεση για το έτος 2025.

## **Αναλυτική Αναφορά Πεπραγμένων Επιτροπής 2025**

### **Εισηγήση Ορισμού Νέου Υπεύθυνου Κανονιστικής Συμμόρφωσης**

Η επιτροπή με την από 03/01/2025 απόφαση της αξιολόγησε και εισηγήθηκε προς το Διοικητικό Συμβούλιο την υποψήφια αντικαταστάτρια της κυρίας Παυλίδου Σταυρούλας ως νέα Υπεύθυνη Κανονιστικής Συμμόρφωσης, κατόπιν επιθυμίας τις ίδιες να αντικατασταθεί λόγω φόρτου εργασίας. Προς τούτο, και κατόπιν σχετικής έρευνας, εισηγήθηκε την εξωτερική ανάθεση των υπηρεσιών της υπεύθυνης Κανονιστικής Συμμόρφωσης και συγκεκριμένα την εταιρία «ΚΑΡΑΝΙΚΟΛΑ ΣΩΤΗΡΙΑ» και ειδικότερα στην κα Καρανικόλα Σωτηρία. Προχώρησε σε αξιολόγηση της καταλληλότητας αναφορικά με την πλήρωση των καθηκόντων της κυρίας Καρανικόλα Σωτηρίας, η οποία κρίθηκε κατάλληλη ώστε να αναλάβει τα συγκεκριμένα καθήκοντα. Τέλος εισηγήθηκε την πρόταση της προς έγκριση από το Διοικητικό Συμβούλιο.

### **Αυτό-αξιολόγηση Διοικητικού Συμβουλίου και Διαπίστωση Ανεξαρτησίας των ανεξάρτητων μη εκτελεστικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.**

Κατά τον κανονισμό λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου, αλλά και των πρακτικών 3.3.3-3.3.5 του Ελληνικού Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προχώρησαν σε αυτό-αξιολόγηση τους. Κατόπιν ολοκλήρωσης της, ο πρόεδρος της Επιτροπής Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων παρουσίασε τα αποτελέσματα στα μέλη και, μετά από διαλογική συζήτηση, τα μέλη της Επιτροπής Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων ενέκριναν τα αποτελέσματα και τα προώθησαν στο Διοικητικό Συμβούλιο, όπως φαίνεται στο από 28/02/2025 πρακτικό της Επιτροπής Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων.

Με την ολοκλήρωση της αυτό-αξιολόγησης, η Επιτροπή εξέτασε την ανεξαρτησία των μη εκτελεστικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Βάσει του άρθ. 9 του Ν.4706/2020, θα πρέπει να επιβεβαιώνεται η τήρηση των κριτηρίων ανεξαρτησίας σε ετήσια βάση, για τα ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Ανέφερε ότι δεν υφίστανται νομοθετικές αλλαγές ως προς τα κριτήρια ανεξαρτησίας και το ότι οι σχετικές βεβαιώσεις για τη χρήση 1/1/2024 – 31/12/2025 έχουν ληφθεί. Ακολούθως, η Επιτροπή κατόπιν:

- α) εξέτασης των δηλώσεων των ανεξάρτητων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου,
- β) ελέγχου του μετοχολογίου της εταιρίας,
- γ) ελέγχου αρχείου συμβάσεων της εταιρίας και λογιστικών εγγραφών,

διαπίστωσε σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 9 του Ν.4706/2020, ότι εξακολουθούν και πληρούνται οι προϋποθέσεις του άρθρου 9 του Ν.4706/2020 για τον χαρακτηρισμό των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ως ανεξάρτητα μέλη. Συνεπώς επιβεβαιώνεται η ανεξαρτησία των ανεξάρτητων μη εκτελεστικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ενώ η ίδια διαδικασία θα επαναληφθεί μετά από ένα έτος, όπως φαίνεται στο από 28/02/2025 πρακτικό της Επιτροπής Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων.

### **Έκθεση Αποδοχών 2024**

Η Επιτροπή Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της και όπως αυτά περιγράφονται στο πρακτικό 28/04/2025 της Επιτροπής, προχώρησε στην εξέταση πληροφοριών που περιλαμβάνονται στο τελικό σχέδιο της Ετήσιας Έκθεσης Αποδοχών 2024, παρέχοντας τη γνώμη της προς το Διοικητικό Συμβούλιο, πριν από την υποβολή της έκθεσης στη γενική συνέλευση, σύμφωνα με το άρθρο 112 του ν. 4548/2018.

### **Εισήγηση προς ΔΣ τροποποίησης Πολιτικής Καταλληλότητας**

Η Επιτροπή Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της και όπως αυτά περιγράφονται στο πρακτικό 15/05/2025 της Επιτροπής, προχώρησε στην έγκριση της εισήγησης προς το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας σχετικά με την αναθεώρηση της Πολιτικής Καταλληλότητας. Αποφασίστηκε ομόφωνα η έγκριση του σχεδίου της Πολιτικής Καταλληλότητας, περί της συμφωνίας αυτού με το άρθρο 3 Ν. 4706/2020, όπως αυτός έχει τροποποιηθεί με τον ν. 5178/2025, και τη με αριθ. 60/18.09.2020 Εγκύκλιο της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς καθώς επίσης και τον Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης που η Εταιρεία υιοθετεί και κατά συνέπεια, τάχθηκε υπέρ της υποβολής θετικής πρότασης προς το Διοικητικό Συμβούλιο σχετικά με την έγκριση της κατ' άρθρο 3 παρ. 1 Ν. 4706/2020, όπως αυτός έχει τροποποιηθεί με τον ν. 5178/2025, και την υποβολή του στην Γενική Συνέλευση προς έγκριση, κατ' άρθρο 3 παρ.3 Ν. 4706/2020, όπως αυτός έχει τροποποιηθεί με τον ν. 5178/2025.

### **Εισήγηση προς την Τακτική Γενική Συνέλευση για τα υποψήφια μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και της Επιτροπής Ελέγχου**

Στο πλαίσιο της λήξης θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και της Επιτροπής Ελέγχου και σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας της Επιτροπής Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων και εξετάζοντας την πλήρωση (α) των κριτηρίων καταλληλότητας βάσει της πολιτικής καταλληλότητας της Εταιρείας, ως αυτή έχει διαμορφωθεί κατά τα ως άνω υπό του προηγούμενου θέματος [εφεξής η «Πολιτική Καταλληλότητας»], (β) της πλήρωσης των προϋποθέσεων ανεξαρτησίας που ορίζονται

στο άρθρο 9 Ν. 4706/2020 – εφόσον συντρέχει τέτοια περίπτωση – (γ) τη νομιμότητα της σύνθεσης του Διοικητικού Συμβουλίου σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4706/2020 (ιδίως τα άρθρα 3 και 5) και τις διατάξεις του Ν.4548/2018, προέβη σε αξιολόγηση των προτεινόμενων μελών για το νέο Διοικητικό Συμβούλιο και τη νέα Επιτροπή Ελέγχου.

Κατόπιν εξέτασης όλων των ανωτέρω, κατέληξε στις προτάσεις της προς το τρέχον Διοικητικό Συμβούλιο, ώστε να προταθούν στην Τακτική Γενική Συνέλευση στις 27/6/2025.

### **Συγκρότηση σε σώμα**

Κατόπιν της από 27/6/2025 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου σχετικά με τον ορισμό της νέας Επιτροπής Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων, και σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας της Επιτροπής Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων και το αρ. 82 παρ. 1 και 2 του Ν. 4548/2018, η Επιτροπή Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων συγκρότησε νέο σώμα και όρισε εκ νέου Πρόεδρο της. Η νέα σύνθεση της απαρτίζεται από τους Δημήτριος Καπονικολό του Ανδρέα, τον Δημήτριο Γκούμα του Γεωργίου και τον Γεώργιο Γιαμάλογλου του Γρηγορίου, όπως εκλέχθηκαν ομόφωνα από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Κατά την πρώτη συνεδρίαση της νέας σύνθεσης της Επιτροπής Αποδοχών και Καταλληλότητας, τα μέλη της όρισαν ομόφωνα ως πρόεδρο της Επιτροπής Αποδοχών Καταλληλότητας τον κ. Καπονικολό Δημήτριο του Ανδρέα.

### **Ενημέρωση Πεπραγμένων της Επιτροπής Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων για το έτος 2025 και Ετήσια Έκθεση Σύγκρουσης Συμφερόντων για το έτος 2025.**

Η Επιτροπή Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της και όπως αυτά περιγράφονται στο πρακτικό 23/12/2025 της Επιτροπής, συνεδρίασε με θέμα την ενημέρωση των πεπραγμένων του έτους 2025, καθώς και την παρουσίαση της παρούσας έκθεσης. Η επιτροπή αποδοχών και Υποψηφιοτήτων, κατά το έτος 2025, συνεδρίασε έξι (6) φορές. Στον παρακάτω πίνακα παρατίθεται η συχνότητα των συνεδριάσεων και τα θέματα ημερήσιας διάταξης:

<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ</b>	<b>ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ</b>
3/1/2025	<ul style="list-style-type: none"><li>• Εισήγηση περί ορισμού νέου υπεύθυνου Κανονιστικής Συμμόρφωσης.</li></ul>
28/2/2025	<ul style="list-style-type: none"><li>• Αυτό-αξιολόγηση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.</li><li>• Διαπίστωση Ανεξαρτησίας των ανεξάρτητων μη εκτελεστικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.</li></ul>

28/4/2025	<ul style="list-style-type: none"><li>Έκθεση Αποδοχών 2024</li></ul>
15/5/2025	<ul style="list-style-type: none"><li>Εισήγηση προς το Διοικητικό Συμβούλιο προς έγκριση της τροποποίησης της Πολιτική Καταλληλότητας της Εταιρείας</li><li>Εισήγηση προς τη Τακτική Γενική Συνέλευση της 27/06/2025 για τα υποψήφια μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και της Επιτροπής Ελέγχου</li></ul>
27/06/2025	<ul style="list-style-type: none"><li>Συγκρότηση της Επιτροπής Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων σε σώμα</li></ul>
23/12/2025	<ul style="list-style-type: none"><li>Ετήσια έκθεση πεπραγμένων της Επιτροπής Αποδοχών για το 2025</li><li>Ετήσια έκθεση σύγκρουσης συμφερόντων για το 2025</li></ul>

Ασπρόπυργος, 23/12/2025

Πρόεδρος Επιτροπής Αμοιβών και Υποψηφιοτήτων

Τα μέλη

Δημήτριος Καπονικολός

Γιαμάλογου Γεώργιος

Γκούμας Δημήτριος

### **Ενέργειες στο έτος 2026 σχετικές με την περίοδο αναφοράς 2025**

Αναφορικά με ενέργειες σχετικές με την περίοδο αναφοράς 2025 και μέχρι την έγκριση των οικονομικών καταστάσεων χρήσεως 2025 από το Δ.Σ., στο επόμενο έτος 2026 η Επιτροπή Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων έχει προγραμματίσει τη σύνταξη της ετήσιας έκθεσης ατομικής και συλλογικής καταλληλότητας ΔΣ 2025, καθώς και τη σύνταξη της έκθεσης αποδοχών 2025 και πρόκειται να αποτυπωθούν σε σχετικά πρακτικά αυτής.

#### **2.12.11 Εξυπηρέτηση Μετόχων και Εταιρικών Ανακοινώσεων**

Η Υπηρεσία Εξυπηρέτησης Μετόχων & Εταιρικών Ανακοινώσεων έχει την ευθύνη της άμεσης και ισότιμης πληροφόρησης των μετόχων, καθώς και της εξυπηρέτησής τους σε θέματα άσκησης των δικαιωμάτων τους με βάση το νόμο και το καταστατικό της Εταιρείας.

Οι αρμοδιότητες (ενδεικτικά) του Υπευθύνου Εξυπηρέτησης Μετόχων & Εταιρικών Ανακοινώσεων είναι:

- 1) να μέριμνα για την άμεση, ορθή και ισότιμη εξυπηρέτηση των μετόχων σχετικά με: διανομή μερισμάτων, πράξεις εκδόσεως νέων μετοχών, διανομής, εγγραφής, παραιτήσεως και μετατροπής, χρονική περίοδος άσκησης των σχετικών δικαιωμάτων ή μεταβολές στα αρχικά χρονικά περιθώρια (π.χ. επέκταση του χρόνου άσκησης των δικαιωμάτων), παροχή πληροφοριών σχετικά με τις Τακτικές ή Έκτακτες Συνελεύσεις και τις αποφάσεις τους, απόκτηση ιδίων μετοχών και διάθεσή τους ή τυχόν ακύρωση αυτών,
- 2) να μεριμνά για την παροχή πληροφοριών σχετικά με τις τακτικές ή έκτακτες γενικές συνελεύσεις και τις αποφάσεις που λαμβάνονται σε αυτές. Ενδεικτικά, μέριμνα να είναι διαθέσιμη στους μετόχους η Ετήσια Οικονομική Έκθεση καθώς και να διατίθενται, εφόσον ζητηθούν, από κάθε ενδιαφερόμενο, σε έγγραφη ή ηλεκτρονική μορφή, όλες οι δημοσιευμένες εταιρικές εκδόσεις (Ετήσια Οικονομική Έκθεση, Ενημερωτικό Δελτίο, περιοδικές και οικονομικές καταστάσεις, εκθέσεις του Δ.Σ. και των ορκωτών ελεγκτών λογιστών), στην Ετήσια Τακτική Γενική Συνέλευση των μετόχων της Εταιρείας,
- 3) μεριμνά για την απόκτηση ιδίων μετοχών και τη διάθεση και ακύρωσή τους, καθώς και τα προγράμματα διάθεσης μετοχών ή δωρεάν διάθεσης μετοχών σε μέλη του διοικητικού συμβουλίου και στο προσωπικό της Εταιρείας.
- 4) την επικοινωνία και την ανταλλαγή στοιχείων και πληροφοριών με τα κεντρικά αποθετήρια τίτλων και τους διαμεσολαβητές, στο πλαίσιο ταυτοποίησης των μετόχων. Συνεπώς είναι αρμόδια για την τήρηση, σύμφωνα με την Εφαρμοστέα Νομοθεσία του μετοχολογίου της Εταιρείας και η ενημέρωσή του.,
- 5) την ευρύτερη επικοινωνία με τους μετόχους και απάντηση σε ημερήσια βάση ερωτημάτων των επενδυτών σχετικά με τις εξελίξεις της Εταιρείας,
- 6) την ενημέρωση των μετόχων, τηρουμένων των προβλέψεων του άρθρου 17 του ν. 3556/2007 (Α' 91), για την παροχή διευκολύνσεων και πληροφοριών από εκδότες κινητών αξιών.
  - η διοργάνωση εταιρικών παρουσιάσεων,
  - η δημιουργία και η συντήρηση του σχετικού τμήματος της ιστοσελίδας της Εταιρείας με οικονομικά στοιχεία, δελτία τύπου, αναλυτικές ανακοινώσεις αποτελεσμάτων και ό,τι άλλο ενδιαφέρει τους επενδυτές,
  - η δημοσιοποίηση Προνομιακών Πληροφοριών που αφορούν άμεσα την Εταιρεία, ή, σε περίπτωση συνδρομής των προϋποθέσεων της Εφαρμοστέας Νομοθεσίας, η αναβολή δημοσιοποίησης Προνομιακών Πληροφοριών και η διασφάλιση της εμπιστευτικότητας των εν λόγω Προνομιακών Πληροφοριών για όσο διάστημα διαρκεί η αναβολή δημοσιοποίησης,



- η γνωστοποίηση συναλλαγών των Υπόχρεων ή και Συνδεδεμένων Προσώπων που διενεργούνται για δικό τους λογαριασμό και αφορά μετοχές που εκδίδονται από την Εταιρεία ή παράγωγα ή άλλα χρηματοπιστωτικά μέσα που είναι συνδεδεμένα με αυτές,
- ο έλεγχος λειτουργίας της ιστοσελίδας της Εταιρείας και εμφάνισης σε αυτή κάθε Προνομιακής Πληροφορίας που δημοσιεύεται για τουλάχιστον έξι (6) μήνες,
- η κατάρτιση καταλόγου των Προσώπων που έχουν πρόσβαση σε Προνομιακές Πληροφορίες, η ενημέρωση του καταλόγου σε περίπτωση μεταβολής των στοιχείων που περιλαμβάνει και η διάθεσή του στην Επιτροπή Κεφαλαιαγοράς αμέσως μόλις αυτή το ζητήσει,
- η κατάρτιση καταλόγου των Υπόχρεων ή και Συνδεδεμένων Προσώπων, η ενημέρωση του καταλόγου, σε περίπτωση μεταβολής των στοιχείων που περιλαμβάνει, και η υποβολή του στην Επιτροπή Κεφαλαιαγοράς,
- η δημοσιοποίηση των πληροφοριών που αναφέρονται στην κείμενη νομοθεσία και κανονιστικό πλαίσιο.
- η εκπλήρωση των υποχρεώσεων τακτικής και έκτακτης ενημέρωσης που προβλέπεται στον Κανονισμό του Χρηματιστηρίου Αθηνών.

7) την παρακολούθηση της άσκησης των μετοχικών δικαιωμάτων, ιδίως όσον αφορά τα ποσοστά συμμετοχής των μετόχων, και της άσκησης του δικαιώματος ψήφου στις γενικές συνελεύσεις. Οι εταιρικές ανακοινώσεις σχετικά με τη δημοσιοποίηση των ανωτέρω πληροφοριών έχουν το ελάχιστο περιεχόμενο, υποβάλλονται σύμφωνα με τις διαδικασίες και εντός των προθεσμιών στην κείμενη νομοθεσία και κανονιστικό πλαίσιο.

### **Πληροφοριακά συστήματα - Λογιστικό πρόγραμμα**

Η Εταιρεία έχει όλα εκείνα τα μέσα που τις επιτρέπουν να χαράσσει μακροπρόθεσμη και μεσοπρόθεσμη επιχειρηματική στρατηγική.

Η Εταιρεία έχει εγκαταστήσει κατάλληλο λογιστικό πρόγραμμα το οποίο τις επιτρέπει να προσμετρά όλους εκείνους τους δείκτες που θεωρεί απαραίτητους την κατάλληλη χρονική στιγμή για τον έλεγχο της χρηματοοικονομικής πορείας της Εταιρείας.

**Αναφορά σε πληροφοριακά στοιχεία που απαιτούνται κατά το Άρθρο 10 παρ.1 στοιχεία γ), δ), στ), η) και θ) της Οδηγίας 2004/25/ΕΚ, σχετικά με τις δημόσιες προσφορές εξαγοράς.**

- Σχετικά με τις απαιτούμενες πληροφορίες του στοιχείου (γ) της παρ.1 του άρθρου 10 της Οδηγίας 2004/25/ΕΚ, αυτές εμπεριέχονται ήδη στο τμήμα της Έκθεσης Διαχείρισης που αναφέρεται στις πρόσθετες πληροφορίες του άρθρου 4 παρ. 7 του ν. 3556/2007.

- Σχετικά με τις απαιτούμενες πληροφορίες του στοιχείου (δ) της παρ.1 του άρθρου 10 της Οδηγίας 2004/25/EK, δε υφίστανται κανενός είδους τίτλοι της Εταιρείας οι οποίοι να παρέχουν ειδικά δικαιώματα ελέγχου στους κατόχους τους.
- Σχετικά με τις απαιτούμενες πληροφορίες του στοιχείου (στ) της παρ.1 του άρθρου 10 της Οδηγίας 2004/25/EK, δεν υφίσταται κανενός είδους περιορισμός στα δικαιώματα ψήφου.
- Σχετικά με τις απαιτούμενες πληροφορίες του στοιχείου (η) της παρ.1 του άρθρου 10 της Οδηγίας 2004/25/EK, η τροποποίηση του Καταστατικού της Εταιρείας προϋποθέτει την παροχή έγκρισης από την Γενική Συνέλευση σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Ν. 4548/2018. Ο διορισμός των μελών του ΔΣ γίνεται από την Γενική Συνέλευση κατόπιν σχετικής πρότασης του Διοικητικού Συμβουλίου. Σε περίπτωση αντικατάστασης μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου η απόφαση λαμβάνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και υποβάλλεται προς επικύρωση στην επόμενη Γενική Συνέλευση.
- Σχετικά με τις απαιτούμενες πληροφορίες του στοιχείου (θ) της παρ.1 του άρθρου 10 της Οδηγίας 2004/25/EK, η έκδοση νέων μετοχών υπόκειται στις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και στα οριζόμενα στο Ν. 4548/2018. Η διάθεση μετοχών στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και το προσωπικό, με την μορφή δικαιώματος προαίρεσης αγοράς μετοχών κατά τους ειδικότερους όρους της απόφασης, υπόκεινται στην απόφαση της Γενικής Συνέλευσης και στα οριζόμενα στο Ν. 4548/2018.

### **2.12.12 Πληροφοριακά στοιχεία για τη Γενική Συνέλευση των Μετόχων**

Η Γενική Συνέλευση των μετόχων της Ε.Παΐρης ΑΒΕΕ είναι το ανώτατο όργανο και είναι αρμόδια, να αποφασίζει για κάθε εταιρική υπόθεση. Οι νόμιμες αποφάσεις της είναι υποχρεωτικές για όλους τους μετόχους, και για αυτούς ακόμη που απουσιάζουν ή διαφωνούν.

Τα ζητήματα αποκλειστικής αρμοδιότητας της Γενικής Συνέλευσης σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στον Ν. 4548/2018 ως εκάστοτε ισχύει και στο άρθρο 22 του Καταστατικού της Εταιρείας είναι:

1. Τροποποίηση του Καταστατικού της Εταιρείας
2. Αύξηση ή μείωση του εταιρικού κεφαλαίου.
3. Η εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου (πλην των περιπτώσεων του άρθρου 12 του καταστατικού της Εταιρείας)

4. Εκλογή ελεγκτών (σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας, οι πίνακες διάθεσης αντληθέντων κεφαλαίων και οι καταστάσεις ταμειακών ροών ελέγχονται από Ορκωτούς Ελεγκτές Λογιστές)
5. Έγκριση του Ισολογισμού της Εταιρείας
6. Έγκριση των ετήσιων ατομικών και τυχόν ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων
7. Διάθεση των ετήσιων κερδών
8. Έκδοση δανείου ομολογιών και ομολογιών περί του άρθρου 71 του Ν.4548/2018, επιφυλασσόμενης της διάταξης του άρθρου 6 του καταστατικού της Εταιρείας
9. Συγχώνευση λόγω παράτασης ή διαλύσεως της Εταιρείας
10. Διορισμός εκκαθαριστών
11. Κάθε άλλο ζήτημα που προβλέπεται από το νόμο

Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται υποχρεωτικώς στην έδρα της Εταιρείας τουλάχιστον άπαξ καθ' εκάστην εταιρική χρήση και το αργότερο έως τη δέκατη (10η) ημερολογιακή ημέρα του ένατου μήνα μετά τη λήξη της εταιρικής χρήσης, κατόπιν προσκλήσεως του Διοικητικού Συμβουλίου.

Συνεδριάζει επί των θεμάτων της εκάστοτε ημερήσιας διάταξης και λαμβάνει αποφάσεις με πλειοψηφία των 2/3 των εκπροσωπούμενων ψήφων της.

Το Δ.Σ. διασφαλίζει ότι η προετοιμασία και η διεξαγωγή της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων διευκολύνουν την αποτελεσματική άσκηση των δικαιωμάτων των μετόχων, οι οποίοι ενημερώνονται για όλα τα θέματα που σχετίζονται με τη συμμετοχή τους στη Γενική Συνέλευση, συμπεριλαμβανομένων των θεμάτων ημερήσιας διάταξης, και των δικαιωμάτων τους κατά τη Γενική Συνέλευση. Αναλυτικότερα σχετικά με την προετοιμασία της Γ.Σ σε συνδυασμό με τις διατάξεις του Ν.4548/2018, η Εταιρεία αναρτά στον ιστότοπο της είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη Γενική Συνέλευση, τόσο στην ελληνική όσο και στην αγγλική γλώσσα, πληροφορίες σχετικά με:

- την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο σύγκλησης της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων,
- τους βασικούς κανόνες και τις πρακτικές συμμετοχής, συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος εισαγωγής θεμάτων στην ημερήσια διάταξη και υποβολής ερωτήσεων, καθώς και των προθεσμιών εντός των οποίων τα δικαιώματα αυτά μπορούν να ασκηθούν,
- τις διαδικασίες ψηφοφορίας, τους όρους αντιπροσώπευσης μέσω πληρεξουσίου και τα χρησιμοποιούμενα έντυπα για ψηφοφορία μέσω πληρεξουσίου,
- την προτεινόμενη ημερήσια διάταξη της συνέλευσης, συμπεριλαμβανομένων σχεδίων των αποφάσεων προς συζήτηση και ψήφιση, αλλά και τυχόν συνοδευτικών εγγράφων,

- τον προτεινόμενο κατάλογο υποψήφιων μελών του Δ.Σ. και τα βιογραφικά τους (εφόσον υπάρχει θέμα εκλογής μελών), και
- το συνολικό αριθμό των μετοχών και των δικαιωμάτων ψήφου κατά την ημερομηνία της σύγκλησης.
  - i. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. της Εταιρείας, ο Γενικός Διευθυντής και οι Πρόεδροι των επιτροπών του Δ.Σ. παρίστανται στη Γενική Συνέλευση των μετόχων, προκειμένου να παρέχουν πληροφόρηση και ενημέρωση επί θεμάτων που τίθενται προς συζήτηση και επί ερωτήσεων ή διευκρινίσεων που ζητούν οι μέτοχοι.
  - ii. Κατά τις συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης, προεδρεύει προσωρινά ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου. Ένας ή δύο από τους παρόντες μετόχους ή αντιπροσώπους μετόχων που ορίζει ο Πρόεδρος εκτελούν χρέη προσωρινών γραμματέων.
  - iii. Μετά την επικύρωση του πίνακα των μετόχων που έχουν δικαίωμα ψήφου, η Γενική Συνέλευση εκλέγει αμέσως το οριστικό προεδρείο, το οποίο συγκροτείται από τον Πρόεδρο και έναν ή δύο γραμματείς που εκτελούν και χρέη ψηφολεκτών. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και τις προβλέψεις του καταστατικού της Εταιρείας.
  - iv. Περίληψη των πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων καθίσταται διαθέσιμη στον ιστότοπο της εταιρείας εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη Γενική Συνέλευση των μετόχων, μεταφρασμένη στην αγγλική.
  - v. Στη Γ.Σ. της Εταιρείας δικαιούται να συμμετέχει και να ψηφίζει κάθε μέτοχος που εμφανίζεται με την ιδιότητα αυτή στα αρχεία του φορέα στον οποίο τηρούνται οι κινητές αξίες της Εταιρείας. Η άσκηση των εν λόγω δικαιωμάτων δεν προϋποθέτει τη δέσμευση των μετοχών του δικαιούχου ούτε την τήρηση άλλης ανάλογης διαδικασίας. Ο μέτοχος μπορεί να διορίσει αντιπρόσωπο εφόσον το επιθυμεί. Κατά τα λοιπά η Εταιρεία συμμορφώνεται με τις διατάξεις του Ν.4548/2018.

### **Προϋποθέσεις Συμμετοχής στη Γενική Συνέλευση**

Ο Ν 4548/2018 στο άρθρο 124 ορίζει τις προϋποθέσεις για τη συμμετοχή των μετόχων στην Γενική Συνέλευση.

- Δικαίωμα συμμετοχής έχει οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο κατέχει την μετοχική ιδιότητα κατά την πέμπτη ημέρα (ημερομηνία καταγραφής) πριν από την Γενική Συνέλευση.
- Για τις περιπτώσεις επαναληπτικών Γενικών Συνελεύσεων ή εξ αναβολής, ισχύουν οι προθεσμίες του άρθρου 124 Ν. 4548/2018.
- Η μετοχική ιδιότητα αποδεικνύεται από πληροφόρηση που λαμβάνεται από το Κεντρικό Αποθετήριο, καθώς και με κάθε νόμιμο μέσο.

- Δεν απαιτείται δέσμευση μετοχών των μετόχων για την συμμετοχή τους στις Γενικές Συνελεύσεις.

### **Δικαιώματα των Μετόχων**

Ο Ν 4548/2018 στο άρθρο 123 καθορίζει τα δικαιώματα των μετόχων σχετικά με την Γενική Συνέλευση και ειδικότερα για τις πληροφορίες που υποχρεούται να παρέχει η εταιρεία στους μετόχους της. Συγκεκριμένα η εταιρεία υποχρεούται να αναρτά στον διαδικτυακό της τόπο, από τη δημοσίευση της πρόσκλησης και έως την σύγκλησή της, τις πληροφορίες που προβλέπονται στο άρθρο 121 του Ν 4548/2018 σχετικά με:

- τη διαδικασία άσκησης δικαιώματος ψήφου μέσω αντιπροσώπου,
- τις πληροφορίες σχετικά με την άσκηση δικαιωμάτων μειοψηφίας των παραγράφων 2, 3, 6 και 7 του άρθρου 141 του Ν. 4548/2018,
- τη διαθεσιμότητα εντύπων διορισμού και ανάκλησης αντιπροσώπου,
- τα σχέδια αποφάσεων για τα θέματα της ημερήσιας διάταξης,
- τον συνολικό αριθμό μετοχών και δικαιωμάτων ψήφου κατά την ημερομηνία της πρόσκλησης,
- τον εναλλακτικό τρόπο παροχής εντύπων διορισμού και ανάκλησης αντιπροσώπων, χωρίς χρέωση, για τις περιπτώσεις αδυναμίας λήψεως τους μέσω διαδικτύου.

Για τις περιπτώσεις συμμετοχής μέσω αντιπροσώπου ισχύει το άρθρο 128 του Ν 4548/2018. Ο διορισμός, η ανάκληση και η αντικατάσταση αντιπροσώπου υποβάλλεται εγγράφως στην Εταιρεία 48 ώρες, τουλάχιστον, πριν από την Γενική Συνέλευση. Στην περίπτωση μη συμμόρφωσης, ο μέτοχος που δεν συμμορφώθηκε μπορεί να μετέχει στην Γενική Συνέλευση, εκτός αν η Γενική Συνέλευση αρνηθεί την συμμετοχή του για σπουδαίο λόγο. Ο αντιπρόσωπος ψηφίζει σύμφωνα με τις οδηγίες του μετόχου, εφόσον υφίστανται. Μη συμμόρφωση του αντιπροσώπου με τις οδηγίες που έχει λάβει, δεν επηρεάζει το κύρος των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης. Ο αντιπρόσωπος υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Εταιρεία, πριν από την έναρξη της συνεδρίασης της Γενικής Συνέλευσης, κάθε περίπτωση εξυπηρέτησης συμφερόντων άλλων από εκείνων του αντιπροσωπευμένου μετόχου. Τα δικαιώματα των μετόχων της μειοψηφίας και ο τρόπος άσκησής τους καθορίζονται στα άρθρα 141, 142 και 144 του Ν. 4548/2018.

### **Επικοινωνία με το επενδυτικό κοινό**

Η εταιρεία διατηρεί ιστοσελίδα στην οποία αναρτά θέματα και πληροφορίες που αφορούν στο επενδυτικό κοινό και βρίσκονται τα στοιχεία επικοινωνίας του υπεύθυνου στο τμήμα εξυπηρέτησης μετόχων

Η εταιρεία αναρτά στην ιστοσελίδα της όλες τις απαιτούμενες, πληροφορίες για τη σύγκληση της

Γενικής Συνέλευσης προς εξυπηρέτηση των μετόχων.

Η παρούσα Δήλωση Εταιρικής Διακυβέρνησης αποτελεί αναπόσπαστο και ειδικό τμήμα της ετήσιας Έκθεσης (Διαχείρισης) του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας.

### **2.13. Επεξηγηματική Έκθεση του Διοικητικού Συμβουλίου (Σύμφωνα με τις παραγράφους 7 και 8 του άρθρου 4 του Ν. 3556/2007)**

#### **1. Διάρθρωση μετοχικού κεφαλαίου**

Την 31η Δεκεμβρίου 2025 το μετοχικό κεφάλαιο της Εταιρίας ανερχόταν σε Ευρώ 7.258.340,36 ευρώ και ήταν διαιρεμένο σε 4.971.466 κοινές ονομαστικές μετοχές ονομαστικής αξίας 1,46 ευρώ η καθεμία.

Το σύνολο (100%) των μετοχών της Εταιρίας είναι κοινές, ονομαστικές και αδιαίρετες και δεν υπάρχουν ειδικές κατηγορίες μετοχών. Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις που συνοδεύουν τις μετοχές, είναι αυτά που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία. Η κυριότητα της μετοχής συνεπάγεται αυτοδικαίως και την αποδοχή του Καταστατικού της Εταιρίας και των αποφάσεων που έχουν ληφθεί σύμφωνα με το Καταστατικό, από τα διάφορα όργανα της Εταιρίας.

Όλες οι μετοχές είναι εισηγμένες προς διαπραγμάτευση στην Αγορά Αξιών του Χρηματιστηρίου Αθηνών στην κατηγορία «Μεσαίας – Μικρής Κεφαλαιοποίησης».

Τα δικαιώματα των μετόχων της Εταιρίας που πηγάζουν από τη μετοχή της είναι ανάλογα με το ποσοστό του κεφαλαίου, στο οποίο αντιστοιχεί η καταβλημένη αξία της μετοχής. Κάθε μετοχή παρέχει όλα τα δικαιώματα που προβλέπει ο νόμος και το καταστατικό της, και ειδικότερα:

- Το δικαίωμα επί του μερίσματος από τα ετήσια ή τα κατά την εκκαθάριση κέρδη της Εταιρίας. Ποσοστό 35% των καθαρών κερδών μετ' αφαίρεση μόνον του τακτικού αποθεματικού δύναται να διανέμεται από τα κέρδη κάθε χρήσης στους μετόχους ως πρώτο μέρισμα, ενώ η χορήγηση πρόσθετου μερίσματος αποφασίζεται από τη Γενική Συνέλευση.
- Το δικαίωμα ανάληψης της εισφοράς κατά την εκκαθάριση ή, αντίστοιχα, της απόσβεσης κεφαλαίου που αντιστοιχεί στη μετοχή, εφόσον αυτό αποφασισθεί από τη Γενική Συνέλευση.
- Το δικαίωμα προτίμησης σε κάθε αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου της Εταιρίας με μετρητά και την ανάληψη νέων μετοχών.
- Το δικαίωμα λήψης αντιγράφου των οικονομικών καταστάσεων και των εκθέσεων των ορκωτών ελεγκτών και του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας.
- Το δικαίωμα συμμετοχής στη Γενική Συνέλευση, το οποίο εξειδικεύεται στα εξής επιμέρους δικαιώματα: νομιμοποίησης, παρουσίας, συμμετοχής στις συζητήσεις, υποβολής προτάσεων σε θέματα της ημερήσιας διάταξης, καταχώρησης των απόψεων στα πρακτικά και ψήφου.

- Η Γενική Συνέλευση των μετόχων της Εταιρίας διατηρεί όλα τα δικαιώματά της κατά τη διάρκεια της εκκαθάρισης. Η ευθύνη των μετόχων της Εταιρίας περιορίζεται στην ονομαστική αξία των μετοχών που κατέχουν.

## **2. Περιορισμοί στη μεταβίβαση μετοχών της Εταιρίας**

Η μεταβίβαση των μετοχών της Εταιρίας είναι ελεύθερη και διενεργείται σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας. Δεν υπάρχουν περιορισμοί στην μεταβίβαση μετοχών από το Καταστατικό της.

## **3. Σημαντικές άμεσες ή έμμεσες συμμετοχές κατά την έννοια των άρθρων 9 έως 11 του Ν. 3556/2007.**

Οι μέτοχοι που κατά την 31 Δεκεμβρίου 2025 κατείχαν άμεσα ή έμμεσα ποσοστό ανώτερο του 5% του μετοχικού κεφαλαίου ήταν οι εξής:

<b>A/A</b>	<b>ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ</b>	<b>Αρ. ΜΕΤΟΧΩΝ</b>	<b>Ποσοστό %</b>
1	Μπαλτά Παναγιώτα του Χρήστου	981.732	19,75
2	Παϊρης Ιωάννης του Εμμανουήλ	775.305	15,60
3	Αποστολίδου Σοφία του Ανέστη	301.400	6,06
4	Παϊρη Δωρίς του Δημητρίου	499.373	10,04

## **4. Κάτοχοι μετοχών που παρέχουν ειδικά δικαιώματα ελέγχου.**

Δεν υπάρχουν μετοχές της Εταιρίας που παρέχουν ειδικά δικαιώματα ελέγχου.

## **5. Περιορισμοί στο δικαίωμα ψήφου – Προθεσμίες άσκησης σχετικών δικαιωμάτων.**

Δεν υφίστανται στο καταστατικό της Εταιρίας περιορισμοί στο δικαίωμα ψήφου που απορρέουν από τις μετοχές της.

## **6. Συμφωνίες Μετόχων για περιορισμούς στη μεταβίβαση μετοχών ή στην άσκηση δικαιωμάτων ψήφου.**

Δεν έχει περιέλθει σε γνώση της Εταιρίας ύπαρξη συμφωνιών μεταξύ των μετόχων της, οι οποίες να συνεπάγονται περιορισμούς στη μεταβίβαση μετοχών ή στην άσκηση δικαιωμάτων ψήφου, που απορρέουν από τις μετοχές της.

## **7. Κανόνες διορισμού και αντικατάστασης μελών Διοικητικού Συμβουλίου και τροποποίησης Καταστατικού.**

Οι κανόνες που προβλέπει το καταστατικό της Εταιρίας για το διορισμό και την αντικατάσταση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της και την τροποποίηση των διατάξεών του δεν διαφοροποιούνται από τις προβλέψεις του Ν. 4548/2018.

**8. Αρμοδιότητα Δ.Σ. για έκδοση νέων μετοχών ή για την αγορά ιδίων μετοχών.**

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24§1β & 1γ του Ν. 4548/2018 και του άρθρου 6 του καταστατικού της εταιρείας, το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρίας, έχει το δικαίωμα, κατόπιν σχετικής απόφασης της Γενικής Συνέλευσης, με απόφαση του, που θα ληφθεί με την πλειοψηφία των δυο τρίτων (2/3) του συνόλου των μελών του:

α) να αυξάνει το μετοχικό κεφάλαιο, με την έκδοση νέων μετοχών για ποσό που δεν μπορεί να υπερβεί το τριπλάσιο του μετοχικού κεφαλαίου ως αυτό είχε κατά τη στιγμή παροχής της εξουσιοδότησης από τη Γενική Συνέλευση.

β) να εκδίδει ομολογιακό δάνειο με την έκδοση ομολογιών μετατρέψιμων σε μετοχές, για ποσό που δεν μπορεί να υπερβεί το τριπλάσιο του καταβεβλημένου μετοχικού κεφαλαίου, κατ' άρθρο 71 παρ. 1 (β) του Ν. 4548/2018.

Οι πιο πάνω εξουσίες του Διοικητικού Συμβουλίου μπορούν να ανανεώνονται από την Γενική Συνέλευση για χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει την πενταετία για κάθε ανανέωση και η ισχύς τους αρχίζει μετά την λήξη της κάθε πενταετίας.

Η ως άνω εξουσία δεν έχει παρασχεθεί στο Διοικητικό Συμβούλιο από την Γενική Συνέλευση.

**9. Σημαντικές συμφωνίες της Εταιρίας που τίθενται σε ισχύ, τροποποιούνται ή λήγουν σε περίπτωση αλλαγής στον έλεγχο της Εταιρίας κατόπιν δημόσιας πρότασης.**

Δεν υπάρχουν συμφωνίες της Εταιρίας που να ισχύουν, τροποποιούνται ή λήγουν σε περίπτωση αλλαγής στον έλεγχο της Εταιρίας κατόπιν δημόσιας πρότασης.

**10. Συμφωνίες με μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή το προσωπικό της Εταιρίας η οποία προβλέπει αποζημίωση σε περίπτωση παραίτησης ή απόλυσης χωρίς βάσιμο λόγο ή τερματισμού θητείας ή της απασχόλησής τους εξαιτίας δημόσιας πρότασης.**

Δεν υπάρχουν συμφωνίες της Εταιρίας με μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της ή με το προσωπικό της, οι οποίες να προβλέπουν την καταβολή αποζημίωσης ειδικά σε περίπτωση παραίτησης ή απόλυσης χωρίς βάσιμο λόγο ή τερματισμού της θητείας ή της απασχόλησής τους εξαιτίας δημόσιας πρότασης.

Ασπρόπυργος Αττικής, 28 Απριλίου 2026

Για το Διοικητικό Συμβούλιο της Ε. ΠΑΪΡΗΣ ΑΒΕΕ

ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ. ΙΩΑΝΝΗΣ  
ΕΜΜ. ΠΑΪΡΗΣ  
Α.Δ.Τ. ΑΚ810756

Δ/ΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ  
ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ Α. ΠΑΪΡΗΣ  
Α.Δ.Τ. ΑΗ 619376

ΜΕΛΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.  
ΔΩΡΙΣ Δ. ΠΑΪΡΗ  
Α.Δ.Τ. ΑΝ 560367



**Ε.ΠΑΪΡΗΣ**

ΑΒΕΕ

ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ



### 3. Έκθεση Ελέγχου Ανεξάρτητου Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή

## Έκθεση Ανεξάρτητου Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή

Προς τους Μετόχους της εταιρείας Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε.

### Έκθεση Ελέγχου επί των Εταιρικών και Ενοποιημένων Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων

#### Γνώμη

Έχουμε ελέγξει τις εταιρικές και ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις της εταιρείας Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε. (η Εταιρεία), οι οποίες αποτελούνται από την εταιρική και ενοποιημένη κατάσταση χρηματοοικονομικής θέσης της 31ης Δεκεμβρίου 2025, τις εταιρικές και ενοποιημένες καταστάσεις συνολικών εσόδων, μεταβολών ιδίων κεφαλαίων και ταμειακών ροών της χρήσεως που έληξε την ημερομηνία αυτή, καθώς και τις σημειώσεις επί των χρηματοοικονομικών καταστάσεων, που περιλαμβάνουν ουσιώδεις πληροφορίες λογιστικής πολιτικής.

Κατά τη γνώμη μας, οι συνημμένες εταιρικές και ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις παρουσιάζουν εύλογα, από κάθε ουσιώδη άποψη, την οικονομική θέση της εταιρείας Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε. και της θυγατρικής αυτής (ο Όμιλος) κατά την 31η Δεκεμβρίου 2025, τη χρηματοοικονομική τους επίδοση και τις ταμειακές τους ροές για τη χρήση που έληξε την ημερομηνία αυτή σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς (ΔΠΧΑ), όπως αυτά έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

#### Βάση γνώμης

Διενεργήσαμε τον έλεγχό μας σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου (ΔΠΕ) όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία. Οι ευθύνες μας, σύμφωνα με τα πρότυπα αυτά περιγράφονται περαιτέρω στην ενότητα της έκθεσής μας “Ευθύνες ελεγκτή για τον έλεγχο των εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων”. Είμαστε ανεξάρτητοι από την Εταιρεία και την ενοποιούμενη θυγατρική της, καθ’ όλη τη διάρκεια του διορισμού μας, σύμφωνα με τον Κώδικα Δεοντολογίας για Επαγγελματίες Ελεγκτές του Συμβουλίου Διεθνών Προτύπων Δεοντολογίας Ελεγκτών, όπως αυτός έχει ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία και τις απαιτήσεις δεοντολογίας που σχετίζονται με τον έλεγχο των εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων στην Ελλάδα και έχουμε εκπληρώσει τις δεοντολογικές μας υποχρεώσεις σύμφωνα με τις απαιτήσεις της ισχύουσας νομοθεσίας και του προαναφερόμενου Κώδικα Δεοντολογίας. Πιστεύουμε ότι τα ελεγκτικά τεκμήρια που έχουμε αποκτήσει είναι επαρκή και κατάλληλα να παρέχουν βάση για τη γνώμη μας.

#### Σημαντικότερα θέματα ελέγχου

Τα σημαντικότερα θέματα ελέγχου είναι εκείνα τα θέματα που, κατά την επαγγελματική μας κρίση, ήταν εξέχουσας σημασίας στον έλεγχό μας επί των εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων της ελεγχόμενης χρήσεως. Τα θέματα αυτά και οι σχετιζόμενοι κίνδυνοι ουσιώδους ανακρίβειας αντιμετωπίστηκαν στο πλαίσιο του ελέγχου των εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων ως σύνολο, για τη διαμόρφωση της γνώμης μας επί αυτών και δεν εκφέρουμε ξεχωριστή γνώμη για τα θέματα αυτά.

#### Σημαντικότερο θέμα ελέγχου

#### Πώς αντιμετωπίστηκε το σημαντικότερο θέμα ελέγχου στον έλεγχό μας

#### Αποτίμηση Αποθεμάτων

Την 31.12.2025, τα αποθέματα του Ομίλου και της Εταιρείας ανέρχονται σε € 3.438 χιλ. και € 2.767 χιλ.

Η ελεγκτική μας προσέγγιση περιέλαβε τις ακόλουθες βασικές διαδικασίες:

αντίστοιχα (31.12.2024: € 3.097 χιλ. και € 2.441 χιλ. αντίστοιχα).

Τα αποθέματα αποτιμώνται στην χαμηλότερη αξία μεταξύ κόστους και καθαρής ρευστοποιήσιμης αξίας. Η καθαρή ρευστοποιήσιμη αξία είναι η εκτιμώμενη τιμή πώλησης κατά τη συνήθη πορεία των εργασιών, μειωμένη κατά το ποσό των εξόδων διάθεσης.

Το κόστος των αποθεμάτων προσδιορίζεται χρησιμοποιώντας την μέθοδο του μέσου σταθμικού, και περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν για να φθάσουν τα αποθέματα στην παρούσα θέση και κατάσταση και οι οποίες είναι άμεσα αποδοτέες στην παραγωγική διαδικασία, καθώς και ένα μέρος γενικών εξόδων που σχετίζεται με την παραγωγή.

Η επιμέτρηση της αξίας των αποθεμάτων βασίζεται σε εκτιμήσεις της διοίκησης για τις οποίες λαμβάνονται υπόψη η κίνηση των αποθεμάτων στη διάρκεια της χρήσης, η διάρκεια ζωής τους, η δυνατότητα επαναχρησιμοποίησης ή ρευστοποίησης των βραδέως κινουμένων αποθεμάτων κ.ά.

Αναγνωρίσαμε την περιοχή της αποτίμησης αποθεμάτων ως ένα από τα σημαντικότερα θέματα ελέγχου λόγω της σημαντικότητας του κονδυλίου, καθώς επίσης και λόγω των σημαντικών κρίσεων και εκτιμήσεων που απαιτούνται τόσο στην επιμέτρηση της αξίας των αποθεμάτων, όσο και στον υπολογισμό του κόστους παραγωγής.

Οι γνωστοποιήσεις της Εταιρείας σχετικά με τις ακολουθούμενες λογιστικές πολιτικές αποτίμησης των αποθεμάτων περιλαμβάνονται στη Σημείωση 5.2.7 (Αποθέματα) των χρηματοοικονομικών καταστάσεων.

- Εξέταση των εσωτερικών δικλίδων ασφαλείας σχετικά με το κύκλωμα παρακολούθησης της αποθήκης, της κοστολόγησης των προϊόντων, των απογραφών και της επιμέτρησης της αξίας των αποθεμάτων στο τέλος της χρήσης.
- Παρακολούθηση της διαδικασίας φυσικής απογραφής στους αποθηκευτικούς χώρους και τις εγκαταστάσεις παραγωγής και δειγματοληπτική επιβεβαίωση της ύπαρξης και της καλής κατάστασης των αποθεμάτων.
- Δειγματοληπτική επιβεβαίωση του ορθού υπολογισμού της μεθόδου αποτίμησης του μέσου σταθμικού κόστους.
- Δειγματοληπτικός έλεγχος σε τιμολόγια αγορών της χρήσης.
- Αξιολόγηση των εκτιμήσεων της Διοίκησης για την αποτίμηση των ακίνητων και βραδέως κινούμενων αποθεμάτων.
- Σύγκριση σε δειγματοληπτική βάση των τιμών πώλησης με το κόστος των πωλούμενων αποθεμάτων για τον εντοπισμό αποθεμάτων που πωλήθηκαν με αρνητικό περιθώριο κέρδους και αξιολόγηση του βαθμού που λήφθηκε υπόψη στην αποτίμησή τους στη χαμηλότερη τιμή μεταξύ της αξίας κτήσης και της καθαρής ρευστοποιήσιμης αξίας.
- Αξιολόγηση της επάρκειας των σχετικών γνωστοποιήσεων στις συνημμένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις, σε σχέση με το ανωτέρω θέμα.

## Άλλες πληροφορίες

Η διοίκηση είναι υπεύθυνη για τις άλλες πληροφορίες. Οι άλλες πληροφορίες περιλαμβάνονται στην Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου, για την οποία γίνεται σχετική αναφορά στην “Έκθεση επί άλλων Νομικών και Κανονιστικών Απαιτήσεων”, στις Δηλώσεις των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, αλλά δεν περιλαμβάνουν τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις και την έκθεση ελέγχου επί αυτών.

Η γνώμη μας επί των εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων δεν καλύπτει τις άλλες πληροφορίες και δεν εκφράζουμε με τη γνώμη αυτή οποιασδήποτε μορφής συμπέρασμα διασφάλισης επί αυτών.

Σε σχέση με τον έλεγχό μας επί των εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων, η ευθύνη μας είναι να αναγνώσουμε τις άλλες πληροφορίες και με τον τρόπο αυτό, να εξετάσουμε εάν οι άλλες πληροφορίες είναι ουσιωδώς ασυνεπείς με τις εταιρικές και ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις ή τις γνώσεις που αποκτήσαμε κατά τον έλεγχο ή αλλιώς φαίνεται να είναι ουσιωδώς σφαλμένες. Εάν, με βάση τις εργασίες που έχουμε εκτελέσει, καταλήξουμε στο συμπέρασμα ότι υπάρχει ουσιώδες σφάλμα σε αυτές τις άλλες πληροφορίες, είμαστε υποχρεωμένοι να αναφέρουμε το γεγονός αυτό. Δεν έχουμε τίποτα να αναφέρουμε σχετικά με το θέμα αυτό.

## Ευθύνες της διοίκησης και των υπευθύνων για τη διακυβέρνηση επί των εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων

Η διοίκηση έχει την ευθύνη για την κατάρτιση και εύλογη παρουσίαση των εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων σύμφωνα με τα ΔΠΧΑ όπως αυτά έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση,

όπως και για εκείνες τις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου που η διοίκηση καθορίζει ως απαραίτητες, ώστε να καθίσταται δυνατή η κατάρτιση των εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων απαλλαγμένων από ουσιώδες σφάλμα, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος.

Κατά την κατάρτιση των εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων, η διοίκηση είναι υπεύθυνη για την αξιολόγηση της ικανότητας της Εταιρείας και του Ομίλου να συνεχίσουν τη δραστηριότητά τους, γνωστοποιώντας όπου συντρέχει τέτοια περίπτωση, τα θέματα που σχετίζονται με τη συνεχιζόμενη δραστηριότητα και τη χρήση της λογιστικής αρχής της συνεχιζόμενης δραστηριότητας, εκτός και εάν η διοίκηση είτε προτίθεται να ρευστοποιήσει την Εταιρεία και τον Όμιλο ή να διακόψει τη δραστηριότητά τους ή δεν έχει άλλη ρεαλιστική εναλλακτική επιλογή από το να προβεί σ' αυτές τις ενέργειες.

Η Επιτροπή Ελέγχου (άρθρ. 44 Ν. 4449/2017) της Εταιρείας έχει την ευθύνη εποπτείας της διαδικασίας χρηματοοικονομικής αναφοράς της Εταιρείας και του Ομίλου.

### Ευθύνες ελεγκτή για τον έλεγχο των εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων

Οι στόχοι μας είναι να αποκτήσουμε εύλογη διασφάλιση για το κατά πόσο οι εταιρικές και ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις, στο σύνολό τους, είναι απαλλαγμένες από ουσιώδες σφάλμα, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος και να εκδώσουμε έκθεση ελεγκτή, η οποία περιλαμβάνει τη γνώμη μας. Η εύλογη διασφάλιση συνιστά διασφάλιση υψηλού επιπέδου, αλλά δεν είναι εγγύηση ότι ο έλεγχος που διενεργείται σύμφωνα με τα ΔΠΕ, όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία, θα εντοπίζει πάντα ένα ουσιώδες σφάλμα, όταν αυτό υπάρχει. Σφάλματα δύναται να προκύψουν από απάτη ή από λάθος και θεωρούνται ουσιώδη όταν, μεμονωμένα ή αθροιστικά, θα μπορούσε εύλογα να αναμένεται ότι θα επηρέαζαν τις οικονομικές αποφάσεις των χρηστών, που λαμβάνονται με βάση αυτές τις εταιρικές και ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις.

Ως καθήκον του ελέγχου, σύμφωνα με τα ΔΠΕ όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία, ασκούμε επαγγελματική κρίση και διατηρούμε επαγγελματικό σκεπτικισμό καθ' όλη τη διάρκεια του ελέγχου. Επίσης:

- Εντοπίζουμε και αξιολογούμε τους κινδύνους ουσιώδους σφάλματος στις εταιρικές και ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος, σχεδιάζοντας και διενεργώντας ελεγκτικές διαδικασίες που ανταποκρίνονται στους κινδύνους αυτούς και αποκτούμε ελεγκτικά τεκμήρια που είναι επαρκή και κατάλληλα για να παρέχουν βάση για τη γνώμη μας. Ο κίνδυνος μη εντοπισμού ουσιώδους σφάλματος που οφείλεται σε απάτη είναι υψηλότερος από αυτόν που οφείλεται σε λάθος, καθώς η απάτη μπορεί να εμπεριέχει συμπαιγνία, πλαστογραφία, εσκεμμένες παραλείψεις, ψευδείς διαβεβαιώσεις ή παράκαμψη των δικλίδων εσωτερικού ελέγχου.
- Κατανοούμε τις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου που σχετίζονται με τον έλεγχο, με σκοπό το σχεδιασμό ελεγκτικών διαδικασιών κατάλληλων για τις περιστάσεις, αλλά όχι με σκοπό τη διατύπωση γνώμης επί της αποτελεσματικότητας των δικλίδων εσωτερικού ελέγχου της Εταιρείας και του Ομίλου.
- Αξιολογούμε την καταλληλότητα των λογιστικών πολιτικών που χρησιμοποιήθηκαν και το εύλογο των λογιστικών εκτιμήσεων και των σχετικών γνωστοποιήσεων που έγιναν από τη διοίκηση.
- Αποφαινόμαστε για την καταλληλότητα της χρήσης από τη διοίκηση της λογιστικής αρχής της συνεχιζόμενης δραστηριότητας και με βάση τα ελεγκτικά τεκμήρια που αποκτήθηκαν για το εάν υπάρχει ουσιώδης αβεβαιότητα σχετικά με γεγονότα ή συνθήκες που μπορεί να υποδηλώνουν ουσιώδη αβεβαιότητα ως προς την ικανότητα της Εταιρείας και του Ομίλου να συνεχίσουν τη δραστηριότητά τους. Εάν συμπεράνουμε ότι υφίσταται ουσιώδης αβεβαιότητα, είμαστε υποχρεωμένοι στην έκθεση ελεγκτή να επιστήσουμε την προσοχή στις σχετικές γνωστοποιήσεις των εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων ή εάν αυτές οι γνωστοποιήσεις είναι ανεπαρκείς να διαφοροποιήσουμε τη γνώμη μας. Τα συμπεράσματά μας βασίζονται σε ελεγκτικά τεκμήρια που αποκτώνται μέχρι την ημερομηνία της έκθεσης ελεγκτή. Ωστόσο, μελλοντικά γεγονότα ή συνθήκες ενδέχεται να έχουν ως αποτέλεσμα η Εταιρεία και ο Όμιλος να παύσουν να λειτουργούν ως συνεχιζόμενη δραστηριότητα.
- Αξιολογούμε τη συνολική παρουσίαση, τη δομή και το περιεχόμενο των εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων, συμπεριλαμβανομένων των γνωστοποιήσεων, καθώς και το κατά πόσο οι εταιρικές και ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις απεικονίζουν τις υποκείμενες συναλλαγές και τα γεγονότα με τρόπο που επιτυγχάνεται η εύλογη παρουσίαση.
- Σχεδιάζουμε και διενεργούμε τον έλεγχο του Ομίλου με σκοπό να αποκτήσουμε επαρκή και κατάλληλα ελεγκτικά τεκμήρια αναφορικά με την χρηματοοικονομική πληροφόρηση των οντοτήτων ή των επιχειρηματικών μονάδων

εντός του Ομίλου ως βάση για τη διαμόρφωση γνώμης επί των χρηματοοικονομικών καταστάσεων του Ομίλου. Είμαστε υπεύθυνοι για την καθοδήγηση, την επίβλεψη και την επισκόπηση της διενεργούμενης ελεγκτικής εργασίας για σκοπούς ελέγχου του Ομίλου. Παραμένουμε αποκλειστικά υπεύθυνοι για την ελεγκτική μας γνώμη.

Μεταξύ άλλων θεμάτων, κοινοποιούμε στους υπεύθυνους για τη διακυβέρνηση, το σχεδιαζόμενο εύρος και το χρονοδιάγραμμα του ελέγχου, καθώς και σημαντικά ευρήματα του ελέγχου, συμπεριλαμβανομένων όποιων σημαντικών ελλείψεων στις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου εντοπίζουμε κατά τη διάρκεια του ελέγχου μας.

Επιπλέον, δηλώνουμε προς τους υπεύθυνους για τη διακυβέρνηση ότι έχουμε συμμορφωθεί με τις σχετικές απαιτήσεις δεοντολογίας περί ανεξαρτησίας και γνωστοποιούμε προς αυτούς όλες τις σχέσεις και άλλα θέματα που μπορεί εύλογα να θεωρηθεί ότι επηρεάζουν την ανεξαρτησία μας και τα σχετικά μέτρα προστασίας, όπου συντρέχει περίπτωση.

Από τα θέματα που γνωστοποιήθηκαν στους υπεύθυνους για τη διακυβέρνηση, καθορίζουμε τα θέματα εκείνα που ήταν εξέχουσας σημασίας για τον έλεγχο των εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων της ελεγχόμενης χρήσεως και ως εκ τούτου αποτελούν τα σημαντικότερα θέματα ελέγχου.

## Έκθεση επί άλλων Νομικών και Κανονιστικών Απαιτήσεων

### 1. Έκθεση Διαχείρισης Διοικητικού Συμβουλίου

Λαμβάνοντας υπόψη ότι η διοίκηση έχει την ευθύνη για την κατάρτιση της Έκθεσης Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου και της Δήλωσης Εταιρικής Διακυβέρνησης που περιλαμβάνεται στην έκθεση αυτή, κατ' εφαρμογή των απαιτήσεων της παραγράφου 1, περιπτώσεις αα', αβ' και β', του άρθρου 154Γ του Ν.4548/2018, σημειώνουμε ότι:

α. Στην Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου περιλαμβάνεται δήλωση εταιρικής διακυβέρνησης, η οποία παρέχει τα πληροφοριακά στοιχεία που ορίζονται στο άρθρο 152 του Ν. 4548/2018.

β. Κατά τη γνώμη μας η Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου έχει καταρτισθεί σύμφωνα με τις ισχύουσες νομικές απαιτήσεις των άρθρων 150 και 153 του Ν.4548/2018 και το περιεχόμενο αυτής αντιστοιχεί με τις συνημμένες εταιρικές και ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις της χρήσης που έληξε την 31.12.2025.

γ. Με βάση τη γνώση που αποκτήσαμε κατά τον έλεγχό μας, για την εταιρεία Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε. και το περιβάλλον της, δεν έχουμε εντοπίσει ουσιώδεις ανακρίβειες στην Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού της Συμβουλίου.

### 2. Συμπληρωματική Έκθεση προς την Επιτροπή Ελέγχου

Η γνώμη μας επί των συνημμένων εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων είναι συνεπής με τη Συμπληρωματική Έκθεσή μας προς την Επιτροπή Ελέγχου της Εταιρείας, που προβλέπεται από το άρθρο 11 του κανονισμού της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) αριθ. 537/2014.

### 3. Παροχή μη ελεγκτικών υπηρεσιών

Δεν παρείχαμε στην Εταιρεία και τη θυγατρική της μη ελεγκτικές υπηρεσίες που απαγορεύονται σύμφωνα με το άρθρο 5 του κανονισμού της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) αριθ. 537/2014 ή λοιπές επιτρεπόμενες μη ελεγκτικές υπηρεσίες.

### 4. Διορισμός Ελεγκτή

Διοριστήκαμε για πρώτη φορά ως Ορκωτοί Ελεγκτές Λογιστές της Εταιρείας με την από 19/06/2023 απόφαση της ετήσιας τακτικής γενικής συνέλευσης των μετόχων. Έκτοτε ο διορισμός μας έχει αδιαλείπτως ανανεωθεί για μια συνολική περίοδο 3 ετών με βάση τις κατ' έτος λαμβανόμενες αποφάσεις της τακτικής γενικής συνέλευσης των μετόχων.

### 5. Κανονισμός Λειτουργίας

Η Εταιρεία διαθέτει Κανονισμό Λειτουργίας σύμφωνα με το περιεχόμενο που προβλέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 4706/2020.

## 6. Έκθεση Διασφάλισης επί του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Ηλεκτρονικού Μορφότυπου Αναφοράς

### Υποκείμενο Θέμα

Αναλάβαμε την ανάθεση εύλογης διασφάλισης με σκοπό να εξετάσουμε τα ψηφιακά αρχεία της εταιρείας Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε. (εφεξής Εταιρεία ή/και Όμιλος), τα οποία καταρτίστηκαν σύμφωνα με τον Ευρωπαϊκό Ενιαίο Ηλεκτρονικό Μορφότυπο (ESEF), και τα οποία περιλαμβάνουν τις εταιρικές και ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας και του Ομίλου για τη χρήση που έληξε την 31η Δεκεμβρίου 2025, σε μορφή XHTML, καθώς και το προβλεπόμενο αρχείο XBRL 213800H2TUTRESH2BF91-2025-12-31-1-el.zip με την κατάλληλη σήμανση, επί των προαναφερόμενων ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων, συμπεριλαμβανομένων και των λοιπών επεξηγηματικών πληροφοριών (Σημειώσεις επί των χρηματοοικονομικών καταστάσεων), (εφεξής «Υποκείμενο θέμα»), προκειμένου να διαπιστώσουμε ότι καταρτίστηκε σύμφωνα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στην ενότητα Εφαρμοστέα Κριτήρια.

### Εφαρμοστέα κριτήρια

Τα Εφαρμοστέα κριτήρια για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Ηλεκτρονικό Μορφότυπο (ESEF) ορίζονται από τον κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμό της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (Ε.Ε) 2019/815, όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό (Ε.Ε.) 2020/1989 (εφεξής Κανονισμός ESEF) και την 2020/C 379/01 Ερμηνευτική Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 10ης Νοεμβρίου 2020, όπως προβλέπεται από το Ν. 3556/2007 και τις σχετικές ανακοινώσεις της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς και του Χρηματιστηρίου Αθηνών. Συνοπτικά τα κριτήρια αυτά προβλέπουν, μεταξύ άλλων, ότι:

- Όλες οι ετήσιες χρηματοοικονομικές εκθέσεις θα πρέπει να συντάσσονται σε μορφότυπο XHTML.
- Όσον αφορά τις ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις βάσει των Διεθνών Προτύπων Χρηματοοικονομικής Αναφοράς, η χρηματοοικονομική πληροφόρηση, που περιλαμβάνεται στην Κατάσταση Συνολικού Εισοδήματος, στην Κατάσταση Οικονομικής Θέσης, στην Κατάσταση Μεταβολών Ιδίων Κεφαλαίων και στην Κατάσταση Ταμειακών Ροών, καθώς επίσης και η χρηματοοικονομική πληροφόρηση που περιλαμβάνεται στις λοιπές επεξηγηματικές πληροφορίες, θα πρέπει να επισημαίνεται με ετικέτες XBRL (XBRL 'tags' και "block tag"), σύμφωνα με την Ταξινόμια του ESEF (ESEF Taxonomy), όπως ισχύει. Οι τεχνικές προδιαγραφές για τον ESEF, συμπεριλαμβανομένης και της σχετικής ταξινόμιας, παρατίθενται στα Ρυθμιστικά Τεχνικά Πρότυπα (Regulatory Technical Standards) του ESEF.

### Ευθύνες της διοίκησης και των υπευθύνων για τη διακυβέρνηση

Η διοίκηση έχει την ευθύνη για την κατάρτιση και υποβολή των εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων της Εταιρείας και του Ομίλου, για τη χρήση που έληξε την 31 Δεκεμβρίου 2025, σύμφωνα με τα Εφαρμοστέα Κριτήρια, όπως και για εκείνες τις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου που η διοίκηση καθορίζει ως απαραίτητες, ώστε να καθίσταται δυνατή η κατάρτιση των ψηφιακών αρχείων απαλλαγμένων από ουσιώδες σφάλμα, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος.

### Ευθύνες του Ελεγκτή

Η δική μας ευθύνη είναι η έκδοση της παρούσας Έκθεσης αναφορικά με την αξιολόγηση του Υποκείμενου Θέματος, με βάση τη διενεργηθείσα εργασία μας, η οποία περιγράφεται παρακάτω στην ενότητα «Εύρος Διενεργηθείσας Εργασίας».

Η εργασία μας διενεργήθηκε σύμφωνα με το Διεθνές Πρότυπο Αναθέσεων Διασφάλισης 3000 (Αναθεωρημένο) "Εργα Διασφάλισης Πέραν Ελέγχου ή Επισκόπησης Ιστορικής Οικονομικής Πληροφόρησης" (εφεξής "ΔΠΑΔ 3000").

Το ΔΠΑΔ 3000 απαιτεί να σχεδιάζουμε και να διενεργούμε την εργασία μας έτσι ώστε να αποκτήσουμε εύλογη διασφάλιση για την αξιολόγηση του Υποκείμενου Θέματος σύμφωνα με τα Εφαρμοστέα Κριτήρια. Στο πλαίσιο των διενεργούμενων διαδικασιών εκτιμούμε τον κίνδυνο ουσιώδους σφάλματος των πληροφοριών που σχετίζονται με το Υποκείμενο Θέμα.

Θεωρούμε ότι τα στοιχεία που έχουμε συγκεντρώσει είναι επαρκή και κατάλληλα και υποστηρίζουν το συμπέρασμα που διατυπώνεται στην παρούσα έκθεση διασφάλισης.

### Επαγγελματική δεοντολογία και διαχείριση ποιότητας

Είμαστε ανεξάρτητοι από την Εταιρεία και τον Όμιλο, καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας ανάθεσης και έχουμε συμμορφωθεί με τις απαιτήσεις του Κώδικα Δεοντολογίας για Επαγγελματίες Ελεγκτές του Συμβουλίου Διεθνών Προτύπων Δεοντολογίας Ελεγκτών (Κώδικας ΣΔΠΔΕ), τις απαιτήσεις δεοντολογίας και ανεξαρτησίας του Ν. 4449/2017 καθώς και του Κανονισμού (ΕΕ) 537/2014.

Η ελεγκτική μας εταιρεία εφαρμόζει το Διεθνές Πρότυπο για τη Διαχείριση Ποιότητας (ISQM) 1 «Διαχείριση Ποιότητας για εταιρείες που διενεργούν ελέγχους ή επισκοπήσεις χρηματοοικονομικών καταστάσεων ή λοιπές αναθέσεις διασφάλισης ή συναφών υπηρεσιών» και κατά συνέπεια διατηρεί ένα ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης ποιότητας που περιλαμβάνει τεκμηριωμένες πολιτικές και διαδικασίες σχετικά με τη συμμόρφωση με απαιτήσεις δεοντολογίας, επαγγελματικά πρότυπα και ισχύουσες νομικές και κανονιστικές απαιτήσεις.

### Εύρος διενεργηθείσας εργασίας

Η εργασία διασφάλισης που διενεργήσαμε καλύπτει περιοριστικά τα αντικείμενα που περιλαμβάνονται στην υπ' αρ. 214/4/11-02-2022 Απόφαση του Δ.Σ. της Επιτροπής Λογιστικής Τυποποίησης και Ελέγχων (ΕΛΤΕ) και στις «Κατευθυντήριες οδηγίες σε σχέση με την εργασία και την έκθεση διασφάλισης των Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών επί του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Ηλεκτρονικού Μορφότυπου Αναφοράς (ESEF) των εκδοτών με κινητές αξίες εισηγμένες σε ρυθμιζόμενη αγορά στην Ελλάδα», όπως εκδόθηκαν από το Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών την 14/02/2022, έτσι ώστε να αποκτήσουμε εύλογη διασφάλιση ότι οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας που καταρτίστηκαν από τη διοίκηση συμμορφώνονται από κάθε ουσιώδη άποψη με τα Εφαρμοστέα Κριτήρια.

### Εγγενείς περιορισμοί

Η εργασία μας κάλυψε τα αντικείμενα που αναφέρονται στην ενότητα «Εύρος Διενεργηθείσας Εργασίας» για την απόκτηση εύλογης διασφάλισης με βάση τις διαδικασίες που περιγράφονται. Στο πλαίσιο αυτό, η εργασία που διενεργήσαμε δεν θα μπορούσε να διασφαλίσει απόλυτα ότι θα αποκαλυφθούν όλα τα θέματα που θα μπορούσαν να θεωρηθούν ως ουσιώδεις αδυναμίες.

### Συμπέρασμα

Με βάση τη διενεργηθείσα εργασία και τα τεκμήρια που αποκτήθηκαν, διατυπώνουμε το συμπέρασμα ότι οι εταιρικές και ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας και του Ομίλου, για τη χρήση που έληξε την 31 Δεκεμβρίου 2025, σε μορφή αρχείου ΧΗΤΜΛ, καθώς και το προβλεπόμενο αρχείο XBRL 213800H2TUTRESH2BF91-2025-12-31-1-el.zip με την κατάλληλη σήμανση, επί των προαναφερόμενων ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων, συμπεριλαμβανομένων και των λοιπών επεξηγηματικών πληροφοριών, έχουν καταρτιστεί, από κάθε ουσιώδη άποψη, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα Εφαρμοστέα Κριτήρια.

Αθήνα, 28 Απριλίου 2026  
Η Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής

Ελπίδα Λεωνίδου  
Α.Μ. Σ.Ο.Ε.Λ. 19801



Grant Thornton

Ορκωτοί Ελεγκτές Σύμβουλοι Επιχειρήσεων  
Λ. Κατεχάκη 58, 115 25 Αθήνα  
Α.Μ. ΣΟΕΛ 127

#### 4. Ετήσιες Χρηματοοικονομικές καταστάσεις για τη χρήση 01/01/2025 – 31/12/2025

##### Κατάσταση συνολικών εσόδων

Σημ.	ΟΜΙΛΟΣ		ΕΤΑΙΡΙΑ		
	01/01-31/12/2025	01/01-31/12/2024	01/01-31/12/2025	01/01-31/12/2024	
<b>Κύκλος εργασιών</b>	<b>6.22</b>	<b>11.201.017,17</b>	<b>12.215.811,96</b>	<b>9.540.330,99</b>	<b>10.509.691,03</b>
Κόστος πωληθέντων	<b>6.23</b>	(8.869.915,84)	(9.668.197,01)	(7.904.348,71)	(8.696.976,56)
<b>Μικτό κέρδος</b>		<b>2.331.101,33</b>	<b>2.547.614,95</b>	<b>1.635.982,28</b>	<b>1.812.714,47</b>
Λοιπά έσοδα εκμετάλλευσης	<b>6.24</b>	340.759,50	184.586,04	362.546,12	208.184,17
Έξοδα διάθεσης	<b>6.23</b>	(801.825,79)	(851.878,50)	(640.365,10)	(646.011,64)
Έξοδα διοίκησης	<b>6.23</b>	(775.994,84)	(768.530,05)	(541.315,96)	(652.729,65)
Λοιπά έξοδα εκμετάλλευσης	<b>6.24</b>	(104.784,89)	(12.304,80)	(63.654,49)	(3.074,93)
<b>Κέρδη/(ζημίες) εκμετάλλευσης</b>		<b>989.255,31</b>	<b>1.099.487,64</b>	<b>753.192,85</b>	<b>719.082,42</b>
Χρηματοοικονομικά έξοδα	<b>6.25</b>	(528.066,78)	(729.926,44)	(497.447,95)	(692.831,65)
Αποτελέσματα επενδυτικής δραστηριότητας	<b>6.26</b>	127.000,00	92.000,00	127.000,00	92.000,00
<b>Κέρδη/(ζημίες) προ φόρων</b>		<b>588.188,53</b>	<b>461.561,20</b>	<b>382.744,90</b>	<b>118.250,77</b>
Φόρος εισοδήματος	<b>6.27</b>	(159.421,62)	(114.963,87)	(104.630,63)	(36.416,33)
<b>Καθαρά κέρδη/(ζημίες) χρήσεως</b>		<b>428.766,91</b>	<b>346.597,33</b>	<b>278.114,27</b>	<b>81.834,44</b>
<i>Κέρδη/(ζημίες) μετά από φόρους ανά μετοχή - βασικά</i>	<b>6.28</b>	<i>0,0862</i>	<i>0,0697</i>	<i>0,0559</i>	<i>0,0165</i>
<b>Κέρδη/(ζημίες) μετά φόρων χρήσεως</b>		<b>428.766,91</b>	<b>346.597,33</b>	<b>278.114,27</b>	<b>81.834,44</b>
<i>Λοιπά συνολικά εισοδήματα</i>	<b>6.16</b>	<i>13.987,49</i>	<i>37.385,91</i>	<i>13.156,22</i>	<i>37.209,45</i>
<b>Συγκεντρωτικά συνολικά έσοδα για την χρήση μετά από φόρους</b>		<b>442.754,40</b>	<b>383.983,24</b>	<b>291.270,49</b>	<b>119.043,89</b>
<b>Κατανέμονται σε:</b>					
<i>Ιδιοκτήτες μητρικής</i>		<i>442.754,40</i>	<i>383.983,24</i>	<i>291.270,49</i>	<i>119.043,89</i>
<i>Δικαιώματα μειοψηφίας</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Αποτελέσματα προ φόρων χρηματοδοτικών, επενδυτικών αποτελεσμάτων</b>		<b>989.255,31</b>	<b>1.099.487,64</b>	<b>753.192,85</b>	<b>719.082,42</b>
<b>Αποτελέσματα προ φόρων χρηματοδοτικών, επενδυτικών αποτελεσμάτων και αποσβέσεων</b>		<b>1.599.096,93</b>	<b>1.685.331,42</b>	<b>1.270.162,24</b>	<b>1.218.825,00</b>

Οι συνοδευτικές σημειώσεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των χρηματοοικονομικών καταστάσεων.

**Κατάσταση Χρηματοοικονομικής θέσης**

Σημ.	ΟΜΙΛΟΣ		ΕΤΑΙΡΙΑ		
	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2025	31/12/2024	
<b>Ενεργητικό</b>					
<b>Μη Κυκλοφορούντα Στοιχεία Ενεργητικού</b>					
Ενσώματα πάγια	6.5	7.088.765,78	6.706.452,89	6.169.629,58	5.747.601,31
Επενδύσεις σε ακίνητα	6.6	1.470.000,00	1.343.000,00	1.470.000,00	1.343.000,00
Άυλα περιουσιακά στοιχεία	6.5	7.199,29	6.080,82	6.777,58	5.549,11
Επενδύσεις σε θυγατρικές επιχειρήσεις	6.7	0,00	0,00	2.548.772,28	2.548.772,28
Αναβαλλόμενες φορολογικές απατήσεις	6.15	83.143,88	150.757,94	128.244,54	197.653,60
Λοιπές μακροπρόθεσμες απατήσεις	6.8	23.440,96	23.486,15	18.044,00	18.044,00
		<b>8.672.549,91</b>	<b>8.229.777,80</b>	<b>10.341.467,98</b>	<b>9.860.620,30</b>
<b>Κυκλοφορούντα Στοιχεία Ενεργητικού</b>					
Αποθέματα	6.9	3.437.678,76	3.096.626,47	2.767.413,19	2.440.926,68
Πελάτες και λοιπές εμπορικές απατήσεις	6.10	4.383.254,83	5.257.886,93	3.606.084,57	4.473.258,01
Λοιπές απατήσεις	6.11	314.455,40	267.240,94	243.103,80	244.504,43
Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα	6.12	166.001,55	237.960,04	83.886,34	221.320,41
		<b>8.301.390,54</b>	<b>8.859.714,38</b>	<b>6.700.487,90</b>	<b>7.380.009,53</b>
<b>Σύνολο Ενεργητικού</b>		<b>16.973.940,45</b>	<b>17.089.492,18</b>	<b>17.041.955,88</b>	<b>17.240.629,83</b>
<b>Ίδια Κεφάλαια &amp; Υποχρεώσεις</b>					
<b>Ίδια Κεφάλαια</b>					
Μετοχικό κεφάλαιο	6.13	7.258.340,36	7.258.340,36	7.258.340,36	7.258.340,36
Λοιπά αποθεματικά	6.14	629.350,16	629.350,16	629.350,16	629.350,16
Αποτελέσματα εις νέο		(3.777.041,87)	(4.219.796,26)	(2.917.475,36)	(3.208.745,85)
<b>Ίδια κεφάλαια αποδιδόμενα στους μετόχους της μητρικής</b>		<b>4.110.648,65</b>	<b>3.667.894,26</b>	<b>4.970.215,16</b>	<b>4.678.944,67</b>
<b>Μακροπρόθεσμες Υποχρεώσεις</b>					
Μακροπρόθεσμες δανειακές υποχρεώσεις	6.20	5.720.000,43	6.144.000,43	5.720.000,43	6.144.000,43
Υποχρεώσεις παροχών προσωπικού λόγω εξόδου από την υπηρεσία	6.16	249.480,39	254.500,94	228.137,20	236.723,96
Λοιπές μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις	6.17	593.973,72	289.872,03	568.096,61	289.872,03
<b>Σύνολο Μακροπροθέσμων Υποχρεώσεων</b>		<b>6.563.454,54</b>	<b>6.688.373,40</b>	<b>6.516.234,24</b>	<b>6.670.596,42</b>
<b>Βραχυπρόθεσμες Υποχρεώσεις</b>					
Προμηθευτές	6.18	2.639.239,38	2.221.932,42	2.497.904,91	2.012.868,96
Τρέχουσες φορολογικές υποχρεώσεις	6.19	293.660,19	346.772,38	181.752,68	236.905,47
Βραχυπρόθεσμες δανειακές υποχρεώσεις	6.20	1.568.253,06	2.364.109,57	1.123.760,73	1.903.678,72
Μακροπρόθεσμες δανειακές υποχρεώσεις πληρωτέες στην επόμενη χρήση	6.20	1.124.000,00	1.124.000,00	1.124.000,00	1.124.000,00
Λοιπές βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις	6.21	674.684,63	676.410,15	628.088,16	613.635,59
<b>Σύνολο Βραχυπροθέσμων Υποχρεώσεων</b>		<b>6.299.837,26</b>	<b>6.733.224,52</b>	<b>5.555.506,48</b>	<b>5.891.088,74</b>
<b>Σύνολο Υποχρεώσεων</b>		<b>12.863.291,80</b>	<b>13.421.597,92</b>	<b>12.071.740,72</b>	<b>12.561.685,16</b>
<b>Σύνολο Ιδίων Κεφαλαίων και Υποχρεώσεων</b>		<b>16.973.940,45</b>	<b>17.089.492,18</b>	<b>17.041.955,88</b>	<b>17.240.629,83</b>

Οι συνοδευτικές σημειώσεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των χρηματοοικονομικών καταστάσεων.

**Ενοποιημένη κατάσταση μεταβολών ιδίων κεφαλαίων**

ΟΜΙΛΟΣ				
	Μετοχικό κεφάλαιο	Λοιπά αποθεματικά	Αποτελέσματα εις νέο	Σύνολο
<b>Υπόλοιπα κατά την 1η Ιανουαρίου 2025</b>	<b>7.258.340,36</b>	<b>629.350,16</b>	<b>(4.219.796,26)</b>	<b>3.667.894,26</b>
Συγκεντρωτικά συνολικά έσοδα για την χρήση μετά από φόρους			442.754,40	442.754,40
<b>Υπόλοιπο των Ιδίων Κεφαλαίων κατά την 31η Δεκεμβρίου 2025</b>	<b>7.258.340,36</b>	<b>629.350,16</b>	<b>(3.777.041,87)</b>	<b>4.110.648,65</b>

ΟΜΙΛΟΣ				
	Μετοχικό κεφάλαιο	Λοιπά αποθεματικά	Αποτελέσματα εις νέο	Σύνολο
<b>Υπόλοιπα κατά την 1η Ιανουαρίου 2024</b>	<b>7.258.340,36</b>	<b>629.350,16</b>	<b>(4.603.779,50)</b>	<b>3.283.911,02</b>
Συγκεντρωτικά συνολικά έσοδα για την χρήση μετά από φόρους			383.983,24	383.983,24
<b>Υπόλοιπο των Ιδίων Κεφαλαίων κατά την 31η Δεκεμβρίου 2024</b>	<b>7.258.340,36</b>	<b>629.350,16</b>	<b>(4.219.796,26)</b>	<b>3.667.894,26</b>

**Κατάσταση μεταβολών ιδίων κεφαλαίων Μητρικής Εταιρίας**

ΕΤΑΙΡΙΑ				
	Μετοχικό κεφάλαιο	Λοιπά αποθεματικά	Αποτελέσματα εις νέο	Σύνολο
<b>Υπόλοιπα κατά την 1η Ιανουαρίου 2025</b>	<b>7.258.340,36</b>	<b>629.350,16</b>	<b>(3.208.745,85)</b>	<b>4.678.944,67</b>
Συγκεντρωτικά συνολικά έσοδα για την περίοδο μετά από φόρους			291.270,49	291.270,49
<b>Υπόλοιπο των Ιδίων Κεφαλαίων κατά την 31η Δεκεμβρίου 2025</b>	<b>7.258.340,36</b>	<b>629.350,16</b>	<b>(2.917.475,36)</b>	<b>4.970.215,16</b>

ΕΤΑΙΡΙΑ				
	Μετοχικό κεφάλαιο	Λοιπά αποθεματικά	Αποτελέσματα εις νέο	Σύνολο
<b>Υπόλοιπα κατά την 1η Ιανουαρίου 2024</b>	<b>7.258.340,36</b>	<b>629.350,16</b>	<b>(3.327.789,74)</b>	<b>4.559.900,78</b>
Συγκεντρωτικά συνολικά έσοδα για την περίοδο μετά από φόρους			119.043,89	119.043,89
<b>Υπόλοιπο των Ιδίων Κεφαλαίων κατά την 31η Δεκεμβρίου 2024</b>	<b>7.258.340,36</b>	<b>629.350,16</b>	<b>(3.208.745,85)</b>	<b>4.678.944,67</b>

Οι συνοδευτικές σημειώσεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των χρηματοοικονομικών καταστάσεων.

**Κατάσταση ταμειακών ροών**

	ΟΜΙΛΟΣ		ΕΤΑΙΡΙΑ	
	01/01- 31/12/2025	01/01- 31/12/2024	01/01- 31/12/2025	01/01- 31/12/2024
<b>Λειτουργικές δραστηριότητες</b>				
<b>Καθαρά κέρδη/(ζημιές) χρήσης προ φόρων από συνεχιζόμενες δραστηριότητες</b>	<b>588.188,53</b>	<b>461.561,20</b>	<b>382.744,90</b>	<b>118.250,77</b>
<i>Πλέον / μείον προσαρμογές για:</i>				
Αποσβέσεις	609.841,62	585.843,78	516.969,39	499.742,58
Απομείωση περιουσιακών στοιχείων	0,00	0,00	0,00	0,00
Προβλέψεις	(137.467,39)	15.169,15	(172.322,60)	11.248,56
Αποτελέσματα (έσοδα, έξοδα, κέρδη και ζημιές) επενδυτικής δραστηριότητας	(112.249,26)	(93.669,57)	(112.249,26)	(102.071,24)
Χρεωστικοί τόκοι και συναφή έξοδα	528.066,78	729.926,44	497.447,95	692.831,65
<i>Πλέον/ μείον προσαρμογές για μεταβολές λογαριασμών κεφαλαίου κίνησης ή που σχετίζονται με τις λειτουργικές δραστηριότητες:</i>				
Μείωση / (αύξηση) αποθεμάτων	(341.052,29)	(3.827,97)	(326.486,51)	105.180,42
Μείωση / (αύξηση) απαιτήσεων	977.842,36	573.952,96	1.049.176,86	616.134,83
(Μείωση) / αύξηση υποχρεώσεων (πλην τραπεζών)	347.826,71	(401.342,08)	407.631,38	(284.994,96)
<i>Μείον:</i>				
Χρεωστικοί τόκοι και συναφή έξοδα καταβληθέντα	(507.937,47)	(627.871,38)	(479.340,34)	(590.776,59)
Καταβληθέντοι φόροι	(200.019,20)	(184.745,02)	(106.681,64)	(143.228,54)
<b>Σύνολο εισροών / (εκροών) από λειτουργικές δραστηριότητες (α)</b>	<b>1.753.040,39</b>	<b>1.054.997,51</b>	<b>1.656.890,13</b>	<b>922.317,48</b>
<b>Επενδυτικές δραστηριότητες</b>				
Αγορά ενσώματων και άυλων παγίων στοιχείων	(252.760,78)	(230.925,50)	(243.760,78)	(180.098,63)
Εισπράξεις από πωλήσεις ενσώματων και άυλων παγίων στοιχείων	500,00	36.347,03	500,00	36.347,03
<b>Σύνολο εισροών / (εκροών) από επενδυτικές δραστηριότητες (β)</b>	<b>(252.260,78)</b>	<b>(194.578,47)</b>	<b>(243.260,78)</b>	<b>(143.751,60)</b>
<b>Χρηματοδοτικές δραστηριότητες</b>				
Εισπράξεις από εκδοθέντα / αναληφθέντα δάνεια	8.041.792,79	9.256.200,72	6.876.710,47	8.223.404,70
Εξοφλήσεις δανείων	(9.261.649,30)	(9.919.661,63)	(8.080.628,46)	(8.819.949,05)
Εξοφλήσεις υποχρεώσεων από χρηματοδοτικές μισθώσεις (χρεολύσια)	(352.881,59)	(173.181,88)	(347.145,43)	(171.196,30)
<b>Σύνολο εισροών / (εκροών) από χρηματοδοτικές δραστηριότητες (γ)</b>	<b>(1.572.738,10)</b>	<b>(836.642,79)</b>	<b>(1.551.063,42)</b>	<b>(767.740,65)</b>
<b>Καθαρή αύξηση / (μείωση) στα ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα χρήσεως (α) + (β) + (γ)</b>	<b>(71.958,49)</b>	<b>23.776,25</b>	<b>(137.434,07)</b>	<b>10.825,23</b>
Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα έναρξης χρήσεως	237.960,04	214.183,79	221.320,41	210.495,18
<b>Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα λήξης χρήσεως</b>	<b>166.001,55</b>	<b>237.960,04</b>	<b>83.886,34</b>	<b>221.320,41</b>

Οι συνοδευτικές σημειώσεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των χρηματοοικονομικών καταστάσεων.

## **5. Πλαίσιο κατάρτισης χρηματοοικονομικών καταστάσεων**

### **5.1. Κατάρτιση χρηματοοικονομικών καταστάσεων με τα ΔΠΧΑ**

#### **5.1.1. Συμμόρφωση με τα ΔΠΧΑ**

Οι ενοποιημένες και ατομικές χρηματοοικονομικές καταστάσεις της «Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε.» είναι σύμφωνες με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς (ΔΠΧΑ) τα οποία έχουν εκδοθεί από την Επιτροπή Διεθνών Λογιστικών Προτύπων (IASB), καθώς και των ερμηνειών τους, οι οποίες έχουν εκδοθεί από την Επιτροπή Ερμηνείας Προτύπων (IFRIC) της IASB και τα οποία έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

#### **5.1.2. Βάση κατάρτισης των χρηματοοικονομικών καταστάσεων**

Οι ενοποιημένες και ατομικές χρηματοοικονομικές καταστάσεις της Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε. την 31 Δεκεμβρίου 2025 έχουν συνταχθεί με βάση την αρχή της συνέχισης της δραστηριότητας (going concern) σύμφωνα με τις απαιτήσεις που απορρέουν από το ΔΛΠ 1, καθώς και με την αρχή του ιστορικού κόστους όπως αυτή τροποποιείται με την αναπροσαρμογή συγκεκριμένων στοιχείων ενεργητικού και παθητικού σε εύλογες - τρέχουσες αξίες.

Η Διοίκηση της Εταιρείας έχει προβεί σε αξιολόγηση της ικανότητας της Εταιρείας να συνεχίσει τη δραστηριότητά της ως δρώσα οικονομική μονάδα (going concern) για χρονικό διάστημα τουλάχιστον δώδεκα μηνών από την ημερομηνία αναφοράς

Η Διοίκηση της Εταιρείας επιλέγοντας να διατηρεί μια συντηρητική προσέγγιση στον οικονομικό της προγραμματισμό φροντίζει να αναθεωρεί το επιχειρηματικό της πλάνο ετησίως με βάση τις εκτιμήσεις της λαμβάνοντας υπόψη την πορεία του κύκλου εργασιών, την κοστολογική διάρθρωση βάσει ιστορικών στοιχείων, και λαμβάνοντας υπόψη τα επικαιροποιημένα δεδομένα της αγοράς και τις προοπτικές της.

Όπως φαίνεται και στην παράγραφο 2.3 των οικονομικών καταστάσεων του 2025, παρά τη μείωση του κύκλου εργασιών το 2025, ο αριθμοδείκτης λειτουργικού περιθωρίου κέρδους και ο αριθμοδείκτης λειτουργικού περιθωρίου κέρδους προ αποσβέσεων (Όμιλος και Εταιρεία) παρέμειναν σταθεροί.

Η σχετική εκτίμηση για διατήρηση της λειτουργικής απόδοσης οφείλεται κυρίως στο σταθερό στόχο της Διοίκησης για ελεγχόμενη κοστολογική διάρθρωση.

Η αναθεώρηση αυτή δεν περιλαμβάνει αλλαγές στις λογιστικές αρχές ή εκτιμήσεις που εφαρμόζονται από την Διοίκηση, αλλά εστιάζει σε ενέργειες βελτιστοποίησης της λειτουργικής αποδοτικότητας και της κεφαλαιακής διάρθρωσης.

Η Διοίκηση συνεχίζει να παρακολουθεί στενά τις εξελίξεις στο επιχειρηματικό περιβάλλον και, όπου απαιτείται, προβαίνει σε πρόσθετες ενέργειες προσαρμογής, με στόχο τη διατήρηση της κερδοφορίας και της χρηματοοικονομικής ευρωστίας του Ομίλου και της Εταιρείας.

Στο πλαίσιο της αξιολόγησης αυτής, εξετάστηκαν οι υφιστάμενες και προβλεπόμενες συνθήκες, τα ταμειακά διαθέσιμα, οι χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις, καθώς και η πρόσβαση σε πηγές χρηματοδότησης. Με βάση τα διαθέσιμα στοιχεία και τις προβλέψεις για το προβλεπτό μέλλον, η Διοίκηση εκτιμά ότι δεν υφίστανται γεγονότα ή συνθήκες που θα μπορούσαν να δημιουργήσουν αμφιβολία αναφορικά με τη δυνατότητα της Εταιρείας να συνεχίσει απρόσκοπτα τη δραστηριότητά της.

### **5.1.3. Έγκριση των χρηματοοικονομικών καταστάσεων**

Οι ετήσιες ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις έχουν εγκριθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας στις 28/4/2026 και τελούν υπό την έγκριση της Γενικής Συνέλευσης.

### **5.1.4. Καλυπτόμενη περίοδος**

Οι παρούσες ετήσιες ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις περιλαμβάνουν τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις της «Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε.» και της θυγατρικής της, που μαζί αναφέρονται ως Όμιλος και καλύπτουν την περίοδο από την 1η Ιανουαρίου 2025 έως και την 31η Δεκεμβρίου 2025.

### **5.1.5. Παρουσίαση των χρηματοοικονομικών καταστάσεων**

Οι παρούσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις παρουσιάζονται σε ευρώ, το οποίο είναι το λειτουργικό νόμισμα του Ομίλου, δηλαδή το νόμισμα του πρωτεύοντος οικονομικού περιβάλλοντος, στο οποίο λειτουργεί η μητρική Εταιρεία.

### **5.1.6. Σημαντικές κρίσεις και εκτιμήσεις της διοίκησης**

Η κατάρτιση των Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων σύμφωνα με Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα απαιτεί τη διενέργεια εκτιμήσεων, κρίσεων και παραδοχών, που ενδέχεται να επηρεάσουν τα λογιστικά υπόλοιπα των περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων και τις απαιτούμενες γνωστοποιήσεις για ενδεχόμενες απαιτήσεις και υποχρεώσεις καθώς και το ύψος των εσόδων και εξόδων που αναγνωρίστηκαν.

Η χρήση επαρκούς πληροφόρησης και η εφαρμογή υποκειμενικής κρίσης αποτελούν αναπόσπαστα στοιχεία για τη διενέργεια εκτιμήσεων σε αποτιμήσεις περιουσιακών στοιχείων, υποχρεώσεις για

παροχές στο προσωπικό, απομείωση αξίας στοιχείων του ενεργητικού, αναγνώριση αναβαλλόμενων φορολογικών απαιτήσεων και εκκρεμείς δικαστικές υποθέσεις. Οι εκτιμήσεις κρίνονται σημαντικές αλλά μη δεσμευτικές. Τα πραγματικά μελλοντικά αποτελέσματα ενδέχεται να διαφέρουν από τις ανωτέρω εκτιμήσεις.

Κατά τη σύνταξη των οικονομικών καταστάσεων, οι ουσιώδεις λογιστικές εκτιμήσεις και κρίσεις που υιοθετήθηκαν από τη Διοίκηση για την εφαρμογή των λογιστικών αρχών του Ομίλου, είναι συνεπείς με αυτές που εφαρμόστηκαν στις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις της 31ης Δεκεμβρίου 2025 και σχετίζονται κυρίως με τα εξής:

### **Σημαντικές λογιστικές εκτιμήσεις και υποθέσεις**

- **Ωφέλιμη ζωή αποσβέσιμων στοιχείων:** Η Διοίκηση της Εταιρείας εξετάζει τις ωφέλιμες ζωές των αποσβέσιμων στοιχείων σε κάθε χρήση. Την 31η Δεκεμβρίου 2025 η Διοίκηση της Εταιρείας εκτιμά ότι οι ωφέλιμες ζωές αντιπροσωπεύουν την αναμενόμενη χρησιμότητα των στοιχείων του ενεργητικού. Τα αναπόσβεστα υπόλοιπα αναλύονται στις σημειώσεις των οικονομικών καταστάσεων. Τα πραγματοποιηθέντα αποτελέσματα, ωστόσο, είναι πιθανό να διαφέρουν λόγω τεχνικής βαθμιαίας απαξίωσης, κυρίως όσον αφορά το λογισμικό και το μηχανογραφικό εξοπλισμό.
- **Φόρος εισοδήματος και αναβαλλόμενη φορολογία:** Η διαδικασία προσδιορισμού του φόρου εισοδήματος και της αναβαλλόμενης φορολογίας βάσει του ΔΛΠ 12 είναι πολύπλοκη και απαιτεί σε μεγάλο βαθμό να γίνουν εκτιμήσεις και κρίσεις. Η αξιόπιστη επιμέτρηση των φόρων εισοδήματος βασίζεται σε εκτιμήσεις τόσο του τρέχοντος όσο και του αναβαλλόμενου φόρου. Η Εταιρεία αναγνωρίζει υποχρεώσεις για αναμενόμενα θέματα φορολογικού ελέγχου, βασιζόμενη σε εκτιμήσεις του κατά πόσο θα οφείλονται επιπλέον φόροι.
- **Ενδεχόμενα γεγονότα:** η Εταιρεία εμπλέκεται σε δικαστικές διεκδικήσεις και αποζημιώσεις κατά τη συνήθη πορεία των εργασιών της. Η Διοίκηση κρίνει ότι οποιοδήποτε διακανονισμοί δε θα επηρέαζαν σημαντικά την οικονομική θέση της Εταιρείας την 31η Δεκεμβρίου 2025. Παρόλα αυτά, ο καθορισμός των ενδεχόμενων υποχρεώσεων που σχετίζονται με τις δικαστικές διεκδικήσεις και τις απαιτήσεις είναι μια πολύπλοκη διαδικασία που περιλαμβάνει την αξιολόγηση σχετικά με τις πιθανές συνέπειες και τις διερμηνείες σχετικά με τους νόμους και τους κανονισμούς.

### **Σημαντικές κρίσεις**

Κατά τη διαδικασία εφαρμογής των λογιστικών αρχών και των κρίσεων της διοίκησης, εκτός αυτών που περιλαμβάνουν εκτιμήσεις, που σχηματίζονται από τη διοίκηση και που έχουν τη σημαντικότερη επίδραση στα ποσά που αναγνωρίζονται στις οικονομικές καταστάσεις κυρίως σχετίζονται με:

- **Ανακτησιμότητα των απαιτήσεων και πρόβλεψη για αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές:** Η κρίση της Διοίκησης αναφορικά με την εκτίμηση για ανακτησιμότητα των απαιτήσεων αποτελεί σημαντικό στοιχείο για την αξιολόγηση των υπολοίπων ως επισφαλή ή μη και την επιμέτρηση τυχόν

απομείωσης της αξίας τους. Η αξιολόγηση τέτοιων απαιτήσεων πραγματοποιείται επισκοπώντας την ενηλικίωση των υπολοίπων των πελατών, το πιστωτικό ιστορικό τους, την πιστοληπτική ικανότητα του κάθε πελάτη, την συμφωνία για προοδευτική αποπληρωμή σύμφωνα με τον εκάστοτε διακανονισμό τις δικαστικές ενέργειες που προβλέπονται από τη νομοθεσία για την οικειοθελή ή εξαναγκαστική εξόφληση των σχετικών υπολοίπων αλλά και τις αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές.

- **Απαξίωση Αποθεμάτων:** Κατάλληλες προβλέψεις σχηματίζονται για απαξιωμένα, άχρηστα και αποθέματα με πολύ χαμηλή κίνηση στην αγορά. Οι μειώσεις της αξίας των αποθεμάτων στην καθαρή ρευστοποιήσιμη αξία και οι λοιπές ζημιές από αποθέματα καταχωρούνται στην κατάσταση αποτελεσμάτων κατά την περίοδο που εμφανίζονται. Τα αποθέματα αποτιμώνται στη χαμηλότερη τιμή μεταξύ του ιστορικού κόστους και της καθαρής ρευστοποιήσιμης αξίας. Για την εκτίμηση της καθαρής ρευστοποιήσιμης αξίας, η Διοίκηση λαμβάνει υπ' όψη την πιο αξιόπιστη απόδειξη η οποία είναι διαθέσιμη τη στιγμή που πραγματοποιείται η εκτίμηση.
- **Έλεγχος Απομείωσης Θυγατρικών και συγγενών:** Η Εταιρεία διενεργεί σχετικό έλεγχο απομείωσης της αξίας των επενδύσεων σε θυγατρικές και συγγενής όποτε υπάρχει ένδειξη για απομείωση, σύμφωνα με τις διατάξεις του ΔΛΠ 36. Προκειμένου να διαπιστωθεί εάν συντρέχουν λόγοι απομείωσης, απαιτείται ο υπολογισμός της αξίας χρήσης και της εύλογης αξίας μειωμένης κατά το κόστος πώλησης της κάθε Μονάδας Δημιουργίας Ταμειακών Ροών (ΜΔΤΡ). Τα ανακτήσιμα ποσά των ΜΔΤΡ έχουν καθοριστεί για σκοπούς ελέγχου απομείωσης, με βάση τον υπολογισμό της αξίας χρήσης τους, ο οποίος απαιτεί εκτιμήσεις. Για τον υπολογισμό της αξίας χρήσης, οι εκτιμώμενες ταμειακές ροές προ εξοφλούνται στην παρούσα αξία τους με τη χρήση ενός συντελεστή προεξόφλησης, ο οποίος αντικατοπτρίζει τις τρέχουσες εκτιμήσεις της αγοράς για τη διαχρονική αξία του χρήματος, καθώς και τους κινδύνους που συνδέονται με τη συγκεκριμένη ΜΔΤΡ. Στον υπολογισμό χρησιμοποιούνται ταμειακές προβλέψεις βασισμένες σε εγκεκριμένα από τη Διοίκηση επιχειρηματικά σχέδια. Αυτά τα επιχειρηματικά σχέδια και οι προβλέψεις ταμειακών ροών συνήθως καλύπτουν περίοδο πέντε ετών. Ταμειακές ροές πέραν της περιόδου κατά την οποία οι προβλέψεις είναι διαθέσιμες, προεκτείνονται βάσει των εκτιμώμενων ρυθμών ανάπτυξης.
- **Επενδυτικά ακίνητα:** Για τα ακίνητα που κατέχονται για επενδυτικούς σκοπούς (εισόδημα από μισθώματα ή υπεραξία), η Διοίκηση εφαρμόζει το μοντέλο εύλογης αξίας. Για την αποτίμησή τους στην εύλογη αξία, λαμβάνονται υπόψη εκτιμήσεις ανεξάρτητων εκτιμητών και δεδομένα της αγοράς. Οι μεταβολές στην εύλογη αξία καταχωρούνται απευθείας στην κατάσταση αποτελεσμάτων.
- **Απομείωση παγίου εξοπλισμού:** Η Διοίκηση επανεξετάζει τη λογιστική αξία των παγίων στοιχείων ενεργητικού, όταν υπάρχουν ενδείξεις απομείωσης, με βάση την εκτίμηση του

ανακτήσιμοι ποσού, ο οποίος προσδιορίζεται ως η υψηλότερη αξία μεταξύ εύλογης αξίας μείον το κόστος πώλησης και αξίας χρήσης.

**Νέα Πρότυπα, Διερμηνείες, Αναθεωρήσεις και Τροποποιήσεις υφιστάμενων Προτύπων τα οποία έχουν τεθεί σε ισχύ και έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση**

Τα ακόλουθα νέα Πρότυπα, Διερμηνείες και τροποποιήσεις Προτύπων έχουν εκδοθεί από το Συμβούλιο Διεθνών Λογιστικών Προτύπων (IASB), έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση και η εφαρμογή τους είναι υποχρεωτική από την 01/01/2025 ή μεταγενέστερα.

**Τροποποιήσεις στο ΔΛΠ 21 «Οι επιδράσεις μεταβολών των τιμών συναλλάγματος»: Έλλειψη Ανταλλαξιμότητας (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2025)**

Τον Αύγουστο του 2023, το IASB εξέδωσε τροποποιήσεις στο ΔΛΠ 21 «Οι επιδράσεις μεταβολών των τιμών συναλλάγματος» με τις οποίες απαιτείται από τις οικονομικές οντότητες να παρέχουν πιο χρήσιμες πληροφορίες στις οικονομικές τους καταστάσεις όταν ένα νόμισμα δεν μπορεί να ανταλλαχθεί σε ένα άλλο νόμισμα. Οι τροποποιήσεις περιλαμβάνουν την εισαγωγή του ορισμού της ανταλλαξιμότητας ενός νομίσματος, καθώς και τη διαδικασία με την οποία η οικονομική οντότητα θα πρέπει να αξιολογεί αυτήν την ανταλλαξιμότητα. Επιπρόσθετα, οι τροποποιήσεις παρέχουν καθοδήγηση αναφορικά με το πώς πρέπει η οικονομική οντότητα να υπολογίζει την συναλλαγματική ισοτιμία (spot rate) στις περιπτώσεις όπου το νόμισμα δεν είναι ανταλλάξιμο και απαιτούν πρόσθετες γνωστοποιήσεις σε περιπτώσεις όπου μια οικονομική οντότητα έχει υπολογίσει μια συναλλαγματική ισοτιμία λόγω έλλειψης ανταλλαξιμότητας. Οι τροποποιήσεις δεν έχουν επίδραση στις ενοποιημένες Χρηματοοικονομικές Καταστάσεις του Ομίλου. Τα ανωτέρω έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση με ημερομηνία έναρξης ισχύος την 01/01/2025.

**Νέα Πρότυπα, Διερμηνείες, Αναθεωρήσεις και Τροποποιήσεις υφιστάμενων Προτύπων τα οποία δεν έχουν ακόμα τεθεί σε ισχύ ή δεν έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση**

Τα ακόλουθα νέα Πρότυπα, Διερμηνείες και τροποποιήσεις Προτύπων έχουν εκδοθεί από το Συμβούλιο Διεθνών Λογιστικών Προτύπων (IASB), αλλά είτε δεν έχουν ακόμη τεθεί σε ισχύ είτε δεν έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

**ΔΠΧΑ 9 & ΔΠΧΑ 7 «Τροποποιήσεις στην ταξινόμηση και επιμέτρηση των Χρηματοοικονομικών μέσων» (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2026)**

Το Μάιο του 2024, το IASB εξέδωσε τροποποιήσεις για τις απαιτήσεις ταξινόμησης και επιμέτρησης του ΔΠΧΑ 9 «Χρηματοοικονομικά Μέσα» και αντίστοιχες γνωστοποιήσεις του ΔΠΧΑ 7 «Χρηματοοικονομικά Μέσα: Γνωστοποιήσεις». Ειδικότερα, με τις νέες τροποποιήσεις διευκρινίζεται πότε πρέπει να αποαναγνωρίζεται μια χρηματοοικονομική υποχρέωση όταν η εξόφλησή της γίνεται μέσω ηλεκτρονικής πληρωμής. Επίσης, παρέχεται επιπλέον καθοδήγηση για την αξιολόγηση των χαρακτηριστικών συμβατικών ταμειακών ροών για χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία συνδεδεμένα με κριτήρια ESG (περιβαλλοντικά, κοινωνικά και εταιρικής διακυβέρνησης). Επιπλέον, τροποποιήθηκαν οι απαιτήσεις γνωστοποιήσεων σχετικά με τις επενδύσεις σε συμμετοχικούς τίτλους που προσδιορίζονται στην εύλογη αξία μέσω των λοιπών συνολικών εισοδημάτων και προστέθηκαν απαιτήσεις γνωστοποιήσεων για χρηματοοικονομικά μέσα με ενδεχόμενα χαρακτηριστικά μη σχετιζόμενα άμεσα με βασικούς κινδύνους και κόστη δανεισμού. Ο Όμιλος θα εξετάσει την επίπτωση όλων των παραπάνω στις Χρηματοοικονομικές του Καταστάσεις, αν και δεν αναμένεται να έχουν κάποια επίπτωση. Τα ανωτέρω έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση με ημερομηνία έναρξης ισχύος την 01/01/2026.

**Τροποποιήσεις σε ΔΠΧΑ 9 και ΔΠΧΑ 7 – «Συμβάσεις Αναφοράς σε Ηλεκτρική Ενέργεια εξαρτώμενης από τη Φύση (Nature-dependent Electricity)» (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2026)**

Στις 18 Δεκεμβρίου 2024, το Συμβούλιο Διεθνών Λογιστικών Προτύπων (IASB) εξέδωσε τροποποιήσεις στο ΔΠΧΑ 9 «Χρηματοοικονομικά Μέσα» και ΔΠΧΑ 7 «Χρηματοοικονομικά μέσα: Γνωστοποιήσεις», με σκοπό να βοηθηθούν οι εταιρείες να αναφέρουν καλύτερα τις χρηματοοικονομικές επιπτώσεις των συμβάσεων αναφοράς σε ηλεκτρική ενέργεια εξαρτώμενων από τη φύση, γνωστές και ως Συμφωνίες Αγοράς Ενέργειας (Power Purchase Agreements - PPAs). Οι συμβάσεις αυτές χρησιμοποιούνται από τις εταιρείες για την εξασφάλιση της προμήθειας ηλεκτρικής ενέργειας από ανανεώσιμες πηγές, όπως η αιολική και η ηλιακή ενέργεια. Ωστόσο, η ποσότητα ενέργειας που παράγεται μπορεί να μεταβάλλεται λόγω εξωγενών παραγόντων, όπως οι καιρικές συνθήκες. Οι τροποποιήσεις στοχεύουν στη βέλτιστη αποτύπωση αυτών των συμβάσεων στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις: α) διευκρινίζοντας τις απαιτήσεις εφαρμογής της έννοιας της «ιδιοχρησιμοποίησης» (own-use), β) επιτρέποντας τη λογιστική αντιστάθμισης (hedge accounting) στις περιπτώσεις που οι συμβάσεις αυτές χρησιμοποιούνται ως μέσα αντιστάθμισης κινδύνου και γ) προσθέτοντας νέες απαιτήσεις γνωστοποιήσεων, προκειμένου οι επενδυτές να κατανοούν καλύτερα την επίδραση αυτών των συμβάσεων στα οικονομικά αποτελέσματα και τις ταμειακές ροές των εταιρειών. Οι τροποποιήσεις ισχύουν για λογιστικές περιόδους που ξεκινούν από την 1η Ιανουαρίου 2026, με την πρόωρη υιοθέτησή τους να επιτρέπεται. Ο Όμιλος θα εξετάσει την επίπτωση όλων των παραπάνω στις Χρηματοοικονομικές του Καταστάσεις, αν και δεν αναμένεται να έχουν κάποια

επίπτωση. Τα ανωτέρω έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση με ημερομηνία έναρξης ισχύος την 01/01/2026.

**Ετήσιες Βελτιώσεις των ΔΠΧΑ-Τόμος 11 (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2026)**

Τον Ιούλιο του 2024, το IASB προέβη στην έκδοση «Ετήσιες Βελτιώσεις των ΔΠΧΑ, στις οποίες περιλαμβάνονται ήσσονος σημασίας τροποποιήσεις στα εξής λογιστικά Πρότυπα: ΔΠΧΑ 1 «Πρώτη εφαρμογή των Διεθνών Προτύπων Χρηματοοικονομικής Αναφοράς», ΔΠΧΑ 7 «Χρηματοοικονομικά μέσα: Γνωστοποιήσεις», ΔΠΧΑ 9 «Χρηματοοικονομικά μέσα», ΔΠΧΑ 10 «Ενοποιημένες Οικονομικές Καταστάσεις» και ΔΛΠ 7 «Κατάσταση των Ταμειακών Ροών». Οι τροποποιήσεις ισχύουν για λογιστικές περιόδους την ή μετά την 1 Ιανουαρίου 2026. Ο Όμιλος θα εξετάσει την επίπτωση όλων των παραπάνω στις Χρηματοοικονομικές του Καταστάσεις, αν και δεν αναμένεται να έχουν κάποια επίπτωση. Τα ανωτέρω έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση με ημερομηνία έναρξης ισχύος την 01/01/2026.

**ΔΠΧΑ 18 «Παρουσίαση και Γνωστοποίηση στις Οικονομικές Καταστάσεις» (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2027)**

Τον Απρίλιο του 2024, το IASB προέβη στην έκδοση ενός νέου Προτύπου, του ΔΠΧΑ 18 το οποίο αντικαθιστά το ΔΛΠ 1 «Παρουσίαση των Οικονομικών Καταστάσεων». Σκοπός του Προτύπου είναι να βελτιώσει τον τρόπο που παρέχονται οι πληροφορίες στις οικονομικές καταστάσεις μιας οικονομικής οντότητας, ιδιαίτερα στην κατάσταση αποτελεσμάτων χρήσης και των γνωστοποιήσεων επί των οικονομικών καταστάσεων. Συγκεκριμένα, το Πρότυπο θα βελτιώσει την ποιότητα της χρηματοοικονομικής πληροφόρησης λόγω: α) της απαίτησης καθορισμένων υποσυνόλων στην κατάσταση αποτελεσμάτων, β) της απαίτησης να γνωστοποιούνται σε ξεχωριστή σημείωση των οικονομικών καταστάσεων οι δείκτες απόδοσης που έχουν καθοριστεί από τη διοίκηση της επιχείρησης (Management-defined Performance Measures) γ) των νέων αρχών για ομαδοποίηση/διαχωρισμό της πληροφορίας (aggregation – disaggregation). Ο Όμιλος θα εξετάσει την επίπτωση όλων των παραπάνω στις Χρηματοοικονομικές του Καταστάσεις, αν και δεν αναμένεται να έχουν κάποια επίπτωση. Τα ανωτέρω δεν έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση. Τα ανωτέρω έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση με ημερομηνία έναρξης ισχύος την 01/01/2027.

**ΔΠΧΑ 19 «Θυγατρικές χωρίς Δημόσια Ευθύνη: Γνωστοποιήσεις» (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2027)**

Το Μάιο του 2024, το IASB προέβη στην έκδοση ενός νέου Προτύπου, του ΔΠΧΑ 19 «Θυγατρικές χωρίς Δημόσια Ευθύνη: Γνωστοποιήσεις». Το νέο πρότυπο επιτρέπει στις επιλέξιμες οικονομικές οντότητες που πληρούν τις προϋποθέσεις του, να επιλέξουν να εφαρμόσουν τις μειωμένες απαιτήσεις γνωστοποιήσεων του ΔΠΧΑ 19 αντί των απαιτήσεων γνωστοποίησης που ορίζονται στα άλλα ΔΠΧΑ. Το ΔΠΧΑ 19 λειτουργεί παράλληλα με τα άλλα ΔΠΧΑ, καθώς οι θυγατρικές θα πρέπει να εφαρμόζουν τις απαιτήσεις επιμέτρησης, αναγνώρισης και παρουσίασης που ορίζονται στα άλλα ΔΠΧΑ και τις μειωμένες απαιτήσεις γνωστοποιήσεων που περιγράφονται στο ΔΠΧΑ 19. Απλοποιείται έτσι η προετοιμασία των οικονομικών καταστάσεων για τις θυγατρικές που πληρούν τις προϋποθέσεις εφαρμογής αυτού του προτύπου ενώ ταυτόχρονα διατηρείται η χρησιμότητά τους για τους χρήστες. Το ΔΠΧΑ 19 ισχύει για λογιστικές περιόδους με ημερομηνία έναρξης την ή μετά την 1η Ιανουαρίου 2027, με την πρόωρη υιοθέτησή τους να επιτρέπεται. Ο Όμιλος θα εξετάσει την επίπτωση όλων των παραπάνω στις Χρηματοοικονομικές του Καταστάσεις, αν και δεν αναμένεται να έχουν κάποια επίπτωση. Τα ανωτέρω δεν έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

**Τροποποιήσεις στο ΔΠΧΑ 19 «Θυγατρικές χωρίς Δημόσια Ευθύνη: Γνωστοποιήσεις» (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2027)**

Το ΔΠΧΑ 19 «Θυγατρικές χωρίς Δημόσια Ευθύνη: Γνωστοποιήσεις» αναπτύχθηκε με βάση τις απαιτήσεις γνωστοποίησης άλλων ΔΠΧΑ όπως ίσχυαν την 28η Φεβρουαρίου 2021. Κατά τον χρόνο έκδοσής του, το ΔΠΧΑ 19 δεν περιλάμβανε μειωμένες απαιτήσεις γνωστοποίησης για πρότυπα που εισήχθησαν ή τροποποιήθηκαν μετά από αυτήν την ημερομηνία. Τον Αύγουστο 2025, το IASB τροποποίησε το ΔΠΧΑ 19 ώστε να συμπεριληφθούν μειωμένες απαιτήσεις γνωστοποίησης για νέα ή τροποποιημένα ΔΠΧΑ που εκδόθηκαν μεταξύ Φεβρουαρίου 2021 και Μαΐου 2024. Το ΔΠΧΑ 19 θα συνεχίσει να ενημερώνεται με την έκδοση νέων ή τροποποιημένων ΔΠΧΑ. Ο Όμιλος θα εξετάσει την επίπτωση όλων των παραπάνω στις Χρηματοοικονομικές του Καταστάσεις, αν και δεν αναμένεται να έχουν κάποια επίπτωση. Τα ανωτέρω δεν έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

**Τροποποιήσεις στο ΔΛΠ 21 «Οι επιδράσεις των μεταβολών στις συναλλαγματικές ισοτιμίες»: Μετατροπή σε νόμισμα παρουσίασης υπερπληθωριστικής οικονομίας (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2027)**

Το Νοέμβριο του 2025, το Συμβούλιο Διεθνών Λογιστικών Προτύπων (IASB) εξέδωσε τροποποιήσεις στο IAS 21 «Οι επιδράσεις των μεταβολών στις συναλλαγματικές ισοτιμίες», με σκοπό να διευκρινίσει τον τρόπο με τον οποίο οι οντότητες θα πρέπει να μετατρέπουν τις οικονομικές καταστάσεις από ένα λειτουργικό νόμισμα που δεν είναι υπερπληθωριστικό σε νόμισμα παρουσίασης υπερπληθωριστικής οικονομίας. Σύμφωνα με τις τροποποιήσεις, όλα τα ποσά των οικονομικών

καταστάσεων (περιουσιακά στοιχεία, υποχρεώσεις, ίδια κεφάλαια, έσοδα και έξοδα, συμπεριλαμβανομένων των συγκριτικών στοιχείων) θα πρέπει να μετατρέπονται με την ισοτιμία κλεισίματος κατά την ημερομηνία της πιο πρόσφατης κατάστασης χρηματοοικονομικής θέσης. Προηγουμένως, τα περιουσιακά στοιχεία και οι υποχρεώσεις μετατρέπονταν με την ισοτιμία κλεισίματος, ενώ τα έσοδα και τα έξοδα μετατρέπονταν με τις ισοτιμίες των ημερομηνιών συναλλαγής. Επιπλέον, όταν μια οντότητα εφαρμόζει το IAS 29 «Χρηματοοικονομική πληροφόρηση σε υπερπληθωριστικές οικονομίες» για μια αλλοδαπή δραστηριότητα της οποίας το λειτουργικό νόμισμα δεν είναι υπερπληθωριστικό, τα συγκριτικά ποσά για την εν λόγω αλλοδαπή δραστηριότητα αναπροσαρμόζονται με τη χρήση γενικού δείκτη τιμών αντί της ισοτιμίας κλεισίματος. Οι τροποποιήσεις εισάγουν επίσης πρόσθετες απαιτήσεις γνωστοποιήσεων, που περιλαμβάνουν γνωστοποιήσεις σχετικά με την εφαρμογή των νέων απαιτήσεων μετατροπής, τις περιπτώσεις κατά τις οποίες το νόμισμα παρουσίασης παύει να είναι υπερπληθωριστικό, καθώς και την παροχή συνοπτικών χρηματοοικονομικών πληροφοριών για τις επηρεαζόμενες αλλοδαπές δραστηριότητες. Ο Όμιλος θα εξετάσει την επίπτωση όλων των παραπάνω στις Χρηματοοικονομικές του Καταστάσεις, αν και δεν αναμένεται να έχουν κάποια επίπτωση. Τα ανωτέρω δεν έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

## **5.2. Ουσιώδεις πληροφορίες λογιστικών πολιτικών**

Οι εκτιμήσεις για τα χρηματοοικονομικά στοιχεία της Εταιρείας βασίστηκαν σε κρίσεις και παραδοχές της Διοίκησης, πλην της αποτίμησης επενδύσεων σε ακίνητα και την πρόβλεψη αποζημίωσης προσωπικού οι οποίες διενεργήθηκαν από ανεξάρτητους τρίτους εκτιμητές. Η Εταιρεία εφαρμόζει από τη 1η Ιανουαρίου 2005 τα Δ.Λ.Π. / Δ.Π.Χ.Α. με όλες τις διερμηνείες και τυχόν αναθεωρήσεις ή μεταβολές τους που έχουν εφαρμογή στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις από 01/01/2025.

Οι Λογιστικές Αρχές με βάση τις οποίες έχουν συνταχθεί οι συνημμένες Χρηματοοικονομικές καταστάσεις, είναι οι ίδιες που ακολουθήθηκαν κατά τη σύνταξη των Ετήσιων Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων της χρήσης που έληξε την 31/12/2025 και έχουν εφαρμοστεί με συνέπεια σε όλες τις περιόδους που παρουσιάζονται.

Οι σημαντικές λογιστικές πολιτικές οι οποίες έχουν χρησιμοποιηθεί στην κατάρτιση αυτών των ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων συνοψίζονται παρακάτω.

### **5.2.1. Ενοποίηση**

**Θυγατρικές:** Οι θυγατρικές του Ομίλου είναι νομικά πρόσωπα για τα οποία ο Όμιλος έχει τη δυνατότητα να διαμορφώνει τις πολιτικές λειτουργικής και οικονομικής φύσεως, συνήθως σε συνδυασμό με συμμετοχή στο μετοχικό κεφάλαιο με δικαίωμα ψήφου πέραν του 50%. Η ύπαρξη

και η επίδραση των δικαιωμάτων ψήφου που μπορούν να εξασκηθούν ή να μετατραπούν συνεκτιμώνται για να τεκμηριωθεί ότι ο Όμιλος ελέγχει ένα νομικό πρόσωπο. Είναι όλες οι εταιρείες που διοικούνται και ελέγχονται, άμεσα ή έμμεσα, από άλλη Εταιρία (μητρική), είτε μέσω της κατοχής της πλειοψηφίας των μετοχών της Εταιρίας στην οποία έγινε η επένδυση, είτε μέσω της εξάρτησής της από την τεχνογνωσία που της παρέχει ο Όμιλος. Δηλαδή, θυγατρικές είναι οι επιχειρήσεις πάνω στις οποίες ασκείται έλεγχος από την μητρική. Η μητρική αποκτά και ασκεί έλεγχο μέσω των δικαιωμάτων ψήφου. Η ύπαρξη τυχόν δυνητικών δικαιωμάτων ψήφου τα οποία είναι ασκήσιμα κατά τον χρόνο σύνταξης των οικονομικών καταστάσεων, λαμβάνεται υπόψη προκειμένου να στοιχειοθετηθεί αν η μητρική ασκεί τον έλεγχο επί των θυγατρικών. Οι θυγατρικές ενοποιούνται πλήρως (ολική ενοποίηση) με την μέθοδο της εξαγοράς από την ημερομηνία που αποκτάται ο έλεγχος επ' αυτών και παύουν να ενοποιούνται από την ημερομηνία που τέτοιος έλεγχος δεν υφίσταται.

Η εξαγορά θυγατρικής από τον Όμιλο λογιστικοποιείται βάσει της μεθόδου της αγοράς. Το κόστος κτήσης μιας θυγατρικής είναι η εύλογη αξία των περιουσιακών στοιχείων που δόθηκαν, των μετοχών που εκδόθηκαν και των υποχρεώσεων που αναλήφθηκαν κατά την ημερομηνία της ανταλλαγής, πλέον τυχόν κόστους άμεσα συνδεδεμένου με την συναλλαγή. Τα εξατομικευμένα περιουσιακά στοιχεία, υποχρεώσεις και ενδεχόμενες υποχρεώσεις που αποκτώνται σε μία επιχειρηματική συνένωση επιμετρώνται κατά την εξαγορά στις εύλογες αξίες τους ανεξαρτήτως του ποσοστού συμμετοχής. Το κόστος αγοράς πέραν της εύλογης αξίας των επί μέρους στοιχείων που αποκτήθηκαν, καταχωρείται ως υπεραξία. Αν το συνολικό κόστος της αγοράς είναι μικρότερο από την εύλογη αξία των επί μέρους στοιχείων που αποκτήθηκαν, η διαφορά καταχωρείται άμεσα στα αποτελέσματα.

Διεταιρικές συναλλαγές, υπόλοιπα και μη πραγματοποιημένα κέρδη από συναλλαγές μεταξύ των εταιρειών του Ομίλου απαλείφονται. Οι μη πραγματοποιημένες ζημιές, επίσης απαλείφονται, εκτός εάν η συναλλαγή παρέχει ενδείξεις απομείωσης, του μεταβιβασθέντος στοιχείου ενεργητικού. Οι λογιστικές αρχές των θυγατρικών έχουν τροποποιηθεί ώστε να είναι ομοιόμορφες με αυτές που έχουν υιοθετηθεί από τον Όμιλο.

**Συγγενείς:** Είναι οι επιχειρήσεις αυτές πάνω στις οποίες ο Όμιλος μπορεί να ασκήσει σημαντική επιρροή αλλά δεν πληρούν τις προϋποθέσεις για να χαρακτηριστούν είτε θυγατρικές είτε συμμετοχή σε κοινοπραξία. Οι παραδοχές που χρησιμοποιήθηκαν από τον όμιλο συνιστούν ότι το κατεχόμενο ποσοστό μεταξύ 20% και 50% δικαιωμάτων ψήφου μίας Εταιρίας υποδηλώνει σημαντική επιρροή πάνω στην Εταιρία αυτή. Επενδύσεις σε συγγενείς επιχειρήσεις αρχικά αναγνωρίζονται στο κόστος και κατόπιν θεωρούνται ότι χρησιμοποιούν τη μέθοδο της καθαρής θέσης. Στο τέλος κάθε χρήσης,

το κόστος αυξάνεται με την αναλογία της επενδύτριας επιχείρησης στις μεταβολές της καθαρής θέσης της επενδύμενης επιχείρησης και μειώνεται με τα λαμβανόμενα από τη συγγενή μερίσματα. Όσον αφορά την υπεραξία απόκτησης, αυτή μειώνει την αξία της συμμετοχής με επιβάρυνση των αποτελεσμάτων χρήσης, όταν μειώνεται η αξία της. Ο Όμιλος εφαρμόζοντας το Δ.Π.Χ.Π. 3 δεν διενεργεί αποσβέσεις και η υπεραξία θα εμφανίζεται στο αναπόσβεστο κόστος που έχει διαμορφωθεί μείον οποιοσδήποτε μειώσεις της αξίας της. Η ενοποίηση των εταιρειών αυτών γίνεται στο μέτρο κατά το οποίο τα μεγέθη τους κρίνονται σημαντικά σε σχέση με τον όμιλο και η σχέση μεταξύ του κόστους της ενοποίησης και του οφέλους που θα προκύψει για τους χρήστες των πληροφοριών είναι τέτοια που επιβάλλει την ενοποίηση.

Το μερίδιο του Ομίλου στα κέρδη ή τις ζημιές των συνδεδεμένων επιχειρήσεων μετά την εξαγορά αναγνωρίζεται στα αποτελέσματα, ενώ το μερίδιο των μεταβολών των αποθεματικών μετά την εξαγορά, αναγνωρίζεται στα αποθεματικά. Οι συσσωρευμένες μεταβολές επηρεάζουν την λογιστική αξία των επενδύσεων σε συνδεδεμένες επιχειρήσεις. Όταν η συμμετοχή του Ομίλου στις ζημιές σε μία συγγενή επιχείρηση ισούται ή υπερβαίνει τη συμμετοχή της στη συγγενή επιχείρηση, συμπεριλαμβανομένων οποιονδήποτε άλλων επισφαλών απαιτήσεων, ο Όμιλος δεν αναγνωρίζει περαιτέρω ζημιές, εκτός και αν έχει καλύψει υποχρεώσεις ή έχει ενεργήσει πληρωμές εκ μέρους της συγγενούς επιχείρησης και εν γένει εκείνων που προκύπτουν από τη μετοχική ιδιότητα.

Μη πραγματοποιημένα κέρδη από συναλλαγές μεταξύ του Ομίλου και των συνδεδεμένων επιχειρήσεων απαλείφονται κατά το ποσοστό συμμετοχής του Ομίλου στις συνδεδεμένες επιχειρήσεις. Μη πραγματοποιημένες ζημιές απαλείφονται, εκτός εάν η συναλλαγή παρέχει ενδείξεις απομείωσης του μεταβιβασθέντος περιουσιακού στοιχείου. Οι λογιστικές αρχές των συνδεδεμένων επιχειρήσεων έχουν τροποποιηθεί ώστε να είναι ομοιόμορφες με αυτές που έχουν υιοθετηθεί από τον Όμιλο.

### 5.2.2. Μετατροπή ξένου νόμισματος

(α) Λειτουργικό νόμισμα και νόμισμα παρουσίασης

Οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις των θυγατρικών εταιριών του Ομίλου απεικονίζονται στο τοπικό νόμισμα που ισχύει στη χώρα όπου δραστηριοποιούνται, το οποίο αποτελεί και το λειτουργικό τους νόμισμα. Οι ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις απεικονίζονται σε ευρώ (€), το οποίο αποτελεί το λειτουργικό νόμισμα της Εταιρίας και το νόμισμα παρουσίασης των οικονομικών καταστάσεων του Ομίλου.

(β) Συναλλαγές και υπόλοιπα λογαριασμών

Οι συναλλαγές που πραγματοποιούνται σε ξένο νόμισμα μετατρέπονται στο λειτουργικό νόμισμα με τη χρησιμοποίηση των συναλλαγματικών ισοτιμιών (τρέχουσες ισοτιμίες) που επικρατούν κατά τις

ημερομηνίες των συναλλαγών. Οι συναλλαγματικές διαφορές (κέρδη ή ζημιές) που προκύπτουν από τον διακανονισμό των ανωτέρω συναλλαγών καθώς και από τη μετατροπή στο τέλος της χρήσης των χρηματικών στοιχείων (monetary items) από το ξένο νόμισμα στο λειτουργικό νόμισμα, καταχωρούνται στην κατάσταση αποτελεσμάτων, εκτός εάν χαρακτηρίζονται ως αντιστάθμιση της καθαρής επένδυσης εκμετάλλευσης στο εξωτερικό, οπότε καταχωρούνται απευθείας στα ίδια κεφάλαια.

Οι συναλλαγματικές διαφορές που προκύπτουν από τη μετατροπή των μη χρηματικών στοιχείων σε εύλογη αξία καταχωρούνται στα αποτελέσματα χρήσεως, ενώ των διαθεσίμων προς πώληση στα ίδια κεφάλαια.

### 5.2.3. Ενσώματες ακινητοποιήσεις

Τα οικοπέδα και τα κτίρια αποτιμήθηκαν κατά την ημερομηνία μετάβασης στην τρέχουσα αξία η οποία προσδιορίστηκε μετά από μελέτη ανεξάρτητου οίκου εκτιμητών και υιοθετήθηκε η αρχή του ιστορικού κόστους (deemed cost).

Τα υπόλοιπα ενσώματα πάγια αποτιμήθηκαν στο κόστος κτήσης μειωμένο κατά το ποσό των αποσβέσεων που προέκυψε από την εκτίμηση της ωφέλιμης ζωής τους.

Μεταγενέστερες δαπάνες καταχωρούνται σε επαύξηση της λογιστικής αξίας των ενσωμάτων παγίων ή ως ξεχωριστό πάγιο μόνον κατά την έκταση που οι δαπάνες αυτές αυξάνουν τα μελλοντικά οικονομικά οφέλη που αναμένεται να εισρεύσουν από τη χρήση του παγίου στοιχείου και το κόστος τους μπορεί να επιμετρηθεί αξιόπιστα. Το κόστος επισκευών και συντηρήσεων καταχωρείται στα αποτελέσματα όταν πραγματοποιούνται.

Οι αποσβέσεις των ενσωμάτων παγίων (πλην οικοπέδων τα οποία δεν αποσβένονται) υπολογίζονται με την σταθερή μέθοδο μέσα στην ωφέλιμη ζωή τους που έχει ως εξής:

Κτίρια	25-35 έτη
Μηχανήματα	10-20 έτη
Μεταφορικά μέσα	5-10 έτη
Έπιπλα και λοιπός εξοπλισμός	5-10 έτη

Οι υπολειμματικές αξίες και οι ωφέλιμες ζωές των ενσωμάτων παγίων υπόκεινται σε επανεξέταση σε κάθε ημερομηνία ισολογισμού. Όταν οι λογιστικές αξίες των ενσωμάτων ακινητοποιήσεων υπερβαίνουν την ανακτήσιμη αξία τους, η διαφορά (απομείωση) καταχωρείται άμεσα ως έξοδο στα αποτελέσματα.

Κατά την πώληση ενσωμάτων ακινητοποιήσεων, οι διαφορές μεταξύ του τιμήματος που λαμβάνεται και της λογιστικής τους αξίας καταχωρούνται ως κέρδη ή ζημιές στα αποτελέσματα. Οι επισκευές και συντηρήσεις καταχωρούνται στα έξοδα της περιόδου που αφορούν.

Οι ιδιοπαραγόμενες ενσώματες ακινητοποιήσεις στοιχειοθετούν προσθήκη στο κόστος κτήσεως των ενσώματων ακινητοποιήσεων σε αξίες που περιλαμβάνουν το άμεσο κόστος μισθοδοσίας του προσωπικού, που συμμετέχει στην κατασκευή (αντίστοιχες εργοδοτικές εισφορές), κόστος αναλωθέντων υλικών και άλλα γενικά κόστη.

Η λογιστική αξία των ενσωμάτων παγίων ελέγχεται για απομείωση όταν υπάρχουν ενδείξεις, δηλαδή γεγονότα ή αλλαγές στις περιστάσεις δείχνουν ότι η λογιστική αξία πιθανόν να μην είναι ανακτήσιμη. Αν υπάρχει τέτοια ένδειξη και η λογιστική αξία ξεπερνά το προβλεπόμενο ανακτήσιμο ποσό, τα περιουσιακά στοιχεία ή μονάδες δημιουργίας ταμειακών ροών απομειώνονται στο ανακτήσιμο ποσό. Το ανακτήσιμο ποσό των ακινήτων, εγκαταστάσεων και εξοπλισμού είναι το μεγαλύτερο μεταξύ της καθαρής τιμής πώλησεως τους και της αξίας χρήσης τους. Για τον υπολογισμό της αξίας χρήσεως, οι αναμενόμενες μελλοντικές ταμειακές ροές προεξοφλούνται στην παρούσα αξία τους χρησιμοποιώντας ένα προ-φόρου προεξοφλητικό επιτόκιο που αντανakλά τις τρέχουσες εκτιμήσεις της αγοράς για τη διαχρονική αξία του χρήματος και των συναφών κινδύνων προς το περιουσιακό στοιχείο. Όταν οι λογιστικές αξίες των ενσωμάτων ακινητοποιήσεων υπερβαίνουν την ανακτήσιμη αξία τους, η διαφορά (απομείωση) καταχωρείται αρχικά σε μείωση του σχηματισθέντος αποθεματικού εύλογης αξίας (εάν υπάρχει για το αντίστοιχο πάγιο) το οποίο απεικονίζεται σε λογαριασμούς των ιδίων κεφαλαίων. Κάθε ζημιά απομείωσης που προκύπτει πέρα από το σχηματισθέν αποθεματικό για το συγκεκριμένο πάγιο, αναγνωρίζεται άμεσα ως έξοδο στην κατάσταση αποτελεσμάτων χρήσης.

#### **5.2.4. Άυλα περιουσιακά στοιχεία**

Στα άυλα περιουσιακά στοιχεία συμπεριλαμβάνεται το κόστος κτήσης λογισμικού είτε αυτό προέκυψε από αγορά είτε από ιδιοπαραγωγή. Η ωφέλιμη ζωή τους εκτιμήθηκε στα 5 έτη και οι αποσβέσεις τους υπολογίζονται με την σταθερή μέθοδο.

Η Εταιρία επιπλέον εμφανίζει στους λογαριασμούς αυτούς το κόστος κτήσης εκείνων των άυλων παγίων για τα οποία υπάρχουν εκτιμήσεις ότι θα αποφέρουν στο μέλλον έσοδα. Τα περιουσιακά στοιχεία αυτά βρίσκονται στο στάδιο της κατασκευής τους και πρόκειται να αποσβεστούν συσχετιζόμενα με τα μελλοντικά έσοδα που θ' αποφέρουν.

### 5.2.5. Επενδύσεις σε ακίνητα

Επενδύσεις σε ακίνητα είναι οι επενδύσεις που αφορούν όλα εκείνα τα ακίνητα (στα οποία περιλαμβάνονται η γη, τα κτίρια ή τα μέρη κτιρίων) τα οποία κατέχονται (είτε μέσω αγοράς είτε μέσω χρηματοοικονομικής μίσθωσης) από τον Όμιλο, είτε για να αποκομίζει μισθώματα από την εκμίσθωσή τους, είτε για την αύξηση της αξίας τους (ενίσχυση κεφαλαίου), είτε και για τα δύο, και δεν κατέχονται για:

1. να χρησιμοποιηθούν στην παραγωγή ή στην προμήθεια υλικών / υπηρεσιών ή για διοικητικούς σκοπούς και
2. για πώληση κατά την συνήθη πορεία των εργασιών της επιχείρησης.

Οι επενδύσεις σε ακίνητα επιμετρούνται αρχικά στο κόστος κτήσης τους, συμπεριλαμβανομένων και των εξόδων συναλλαγής.

Για την μεταγενέστερη αποτίμηση των οικοπέδων αυτών, ο Όμιλος εφαρμόζει την πολιτική της εύλογης αξίας η οποία θα καθορίζεται ετησίως από ανεξάρτητους εκτιμητές, με επαρκή εμπειρία σχετικά με την τοποθεσία και τη φύση της επένδυσης σε ακίνητο ή από τη Διοίκηση του ομίλου. Κάθε κέρδος ή ζημιά που θα προκύπτει από την μεταβολή της εύλογης αξίας των επενδύσεων σε ακίνητα θα αναγνωρίζεται στα αποτελέσματα της χρήσης που προκύπτει. Δεν διενεργούνται αποσβέσεις.

### 5.2.6. Απομείωση Αξίας Περιουσιακών Στοιχείων

Τα περιουσιακά στοιχεία εξετάζονται για απομείωση της αξίας τους, όταν υπάρχουν ενδείξεις ότι οι η λογιστική αξία τους δεν θα ανακτηθεί.

Για την εκτίμηση της αξίας χρήσης, οι εκτιμώμενες μελλοντικές ταμειακές ροές προεξοφλούνται στην παρούσα αξία τους με τη χρήση ενός προ φόρου προεξοφλητικού επιτοκίου το οποίο αντανακλά τις τρέχουσες εκτιμήσεις της αγοράς για τη διαχρονική αξία του χρήματος και για τους κινδύνους που σχετίζονται με αυτά τα περιουσιακά στοιχεία. Για ένα περιουσιακό στοιχείο που δεν δημιουργεί ανεξάρτητες ταμειακές ροές, το ανακτήσιμο ποσό προσδιορίζεται για τη μονάδα δημιουργίας ταμειακών ροών, στην οποία το περιουσιακό στοιχείο ανήκει.

Οι ζημιές απομείωσης καταχωρούνται ως έξοδα στα αποτελέσματα της χρήσης κατά την οποία προκύπτουν, εκτός εάν το περιουσιακό στοιχείο έχει αναπροσαρμοστεί, οπότε η ζημία απομείωσης μειώνει το αντίστοιχο αποθεματικό αναπροσαρμογής.

Όταν σε μεταγενέστερη χρήση η ζημία απομείωσης πρέπει να αναστραφεί, η αναπόσβεστη αξία του περιουσιακού στοιχείου αυξάνεται έως το ύψος της αναθεωρημένης εκτίμησης της ανακτήσιμης αξίας, στο βαθμό που η νέα αναπόσβεστη αξία δεν υπερβαίνει την αναπόσβεστη αξία που θα είχε προσδιοριστεί εάν δεν είχε καταχωρηθεί η ζημία απομείωσης σε προηγούμενες χρήσεις.

Η αναστροφή της ζημίας απομείωσης καταχωρείται στα έσοδα, εκτός εάν το περιουσιακό στοιχείο έχει αναπροσαρμοστεί, οπότε αναστροφή της ζημίας απομείωσης αυξάνει το αντίστοιχο αποθεματικό αναπροσαρμογής.

### **5.2.7. Αποθέματα**

Το κόστος των αποθεμάτων προσδιορίζεται χρησιμοποιώντας την μέθοδο του μέσου σταθμικού, και περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν για να φθάσουν τα αποθέματα στην παρούσα θέση και κατάσταση και οι οποίες είναι άμεσα αποδοτέες στην παραγωγική διαδικασία, καθώς και ένα μέρος γενικών εξόδων που σχετίζεται με την παραγωγή. Την ημερομηνία του ισολογισμού, τα αποθέματα αποτιμώνται στο χαμηλότερο μεταξύ του κόστους και της καθαρής ρευστοποιήσιμης αξίας. Η καθαρή ρευστοποιήσιμη αξία είναι η εκτιμώμενη τιμή πώλησης στην συνήθη πορεία των εργασιών της επιχείρησης, μείον οποιαδήποτε σχετικά έξοδα πώλησης. Το κόστος των αποθεμάτων δεν περιλαμβάνει χρηματοοικονομικά έξοδα.

### **5.2.8. Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα ταμειακών διαθεσίμων**

Τα διαθέσιμα και ισοδύναμα διαθεσίμων περιλαμβάνουν τα μετρητά στην τράπεζα και στο ταμείο καθώς επίσης μπορούν να περιλαμβάνουν και τις βραχυπρόθεσμες επενδύσεις υψηλής ρευστότητας όπως τα προϊόντα της αγοράς χρήματος και οι τραπεζικές καταθέσεις. Τα προϊόντα της αγοράς χρήματος είναι χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία που αποτιμώνται στην εύλογη αξία μέσω της κατάστασης αποτελεσμάτων.

### **5.2.9. Χρηματοοικονομικά μέσα**

#### **Αρχική αναγνώριση**

Ένα χρηματοοικονομικό στοιχείο του ενεργητικού ή μία χρηματοοικονομική υποχρέωση αναγνωρίζονται στην Κατάσταση Χρηματοοικονομικής Θέσης, όταν και μόνο όταν, η Εταιρία καθίσταται ένας εκ των συμβαλλομένων του χρηματοοικονομικού μέσου. Ένα χρηματοοικονομικό στοιχείο του ενεργητικού αποαναγνωρίζεται από την Κατάσταση Χρηματοοικονομικής Θέσης όταν εκπνεύσουν τα συμβατικά δικαιώματα επί των ταμειακών ροών του στοιχείου, ή όταν η Εταιρία μεταβιβάσει το χρηματοοικονομικό στοιχείο και ουσιαστικά όλους τους κινδύνους και τα οφέλη της κυριότητας. Μία χρηματοοικονομική υποχρέωση (ή μέρος αυτής) αποαναγνωρίζεται από την Κατάσταση Χρηματοοικονομικής Θέσης όταν, και μόνον όταν, η υποχρέωση που καθορίζεται στο συμβόλαιο εκπληρώνεται, ακυρώνεται ή εκπνέει.

Οι απαιτήσεις από πελάτες αναγνωρίζονται όταν υπάρχει ένα άνευ προϋποθέσεων δικαίωμα να λάβει η οικονομική οντότητα το τίμημα για τις εκτελεσμένες υποχρεώσεις της σύμβασης προς τον πελάτη.

Το συμβατικό περιουσιακό στοιχείο αναγνωρίζεται όταν η Εταιρεία και ο Όμιλος έχουν ικανοποιήσει τις υποχρεώσεις τους προς τον πελάτη, πριν ο πελάτης πληρώσει ή πριν καταστεί απαιτητή η πληρωμή, για παράδειγμα όταν τα αγαθά ή οι υπηρεσίες μεταβιβάζονται στον πελάτη πριν από το δικαίωμα της Εταιρείας και του Ομίλου για την έκδοση τιμολογίου. Οι απαιτήσεις από πελάτες με πίστωση καταχωρούνται αρχικά στην εύλογη αξία τους η οποία συμπίπτει με την ονομαστική αξία, αφαιρουμένων των ζημιών απομείωσης.

### **Ταξινόμηση και επιμέτρηση χρηματοοικονομικών στοιχείων του ενεργητικού**

Εκτός από εκείνες τις εμπορικές απαιτήσεις που δεν περιέχουν σημαντική συνιστώσα χρηματοδότησης και επιμετρώνται με βάση την τιμή συναλλαγής τους σύμφωνα με το ΔΠΧΑ 15, τα χρηματοοικονομικά στοιχεία του ενεργητικού επιμετρώνται αρχικά στην εύλογη αξία προσθέτοντας το σχετικό κόστος της συναλλαγής εκτός από την περίπτωση των χρηματοοικονομικών στοιχείων του ενεργητικού που επιμετρώνται στην εύλογη αξία μέσω των αποτελεσμάτων.

Τα χρηματοοικονομικά στοιχεία του ενεργητικού, εκτός από εκείνα που αποτελούν καθορισμένα και αποτελεσματικά μέσα αντιστάθμισης κινδύνων, ταξινομούνται στις ακόλουθες κατηγορίες:

- α. χρηματοοικονομικά στοιχεία του ενεργητικού στο αποσβεσμένο κόστος,
- β. χρηματοοικονομικά στοιχεία του ενεργητικού στην εύλογη αξία μέσω των αποτελεσμάτων, και
- γ. χρηματοοικονομικά στοιχεία του ενεργητικού στην εύλογη αξία μέσω των λοιπών συνολικών εσόδων.

Ένα χρηματοοικονομικό περιουσιακό στοιχείο επιμετράτε στο αποσβέσιμο κόστος (amortised cost) όταν ισχύουν και οι δύο ακόλουθες συνθήκες:

- το περιουσιακό στοιχείο κατέχεται με σκοπό τη διακράτηση του και την είσπραξη των συμβατικών ταμειακών ροών που ενσωματώνει και
- οι συμβατικοί όροι του περιουσιακού στοιχείου οδηγούν, σε συγκεκριμένες ημερομηνίες, σε ταμειακές ροές που είναι αποκλειστικά και μόνο πληρωμές κεφαλαίου και τόκων επί του υπολοίπου του κεφαλαίου.

Ένα χρηματοοικονομικό περιουσιακό στοιχείο επιμετράτε στην εύλογη αξία μέσω των λοιπών συνολικών εισοδημάτων όταν ισχύουν και οι δύο ακόλουθες συνθήκες:

- το περιουσιακό στοιχείο κατέχεται με σκοπό τόσο την είσπραξη των συμβατικών ταμειακών ροών που ενσωματώνει όσο και την πώληση του και
- οι συμβατικοί όροι του περιουσιακού στοιχείου οδηγούν, σε συγκεκριμένες ημερομηνίες, σε ταμειακές ροές που είναι αποκλειστικά και μόνο πληρωμές κεφαλαίου και τόκων επί του υπολοίπου του κεφαλαίου.

Ένα χρηματοοικονομικό περιουσιακό στοιχείο επιμετράται στην εύλογη αξία μέσω των αποτελεσμάτων όταν δεν ταξινομείται στις δύο προηγούμενες κατηγορίες. Ωστόσο, κατά την αρχική αναγνώριση μια οικονομική οντότητα μπορεί να επιλέξει αμετάκλητα για συγκεκριμένες επενδύσεις σε συμμετοχικούς τίτλους, οι οποίοι διαφορετικά θα επιμετρούνταν στην εύλογη αξία μέσω των αποτελεσμάτων, να παρουσιάζει στα λοιπά συνολικά εισοδήματα μεταγενέστερες μεταβολές στην εύλογη αξία.

Δίνεται επίσης η δυνατότητα, κατά την αρχική αναγνώριση, η οικονομική οντότητα να προσδιορίσει αμετάκλητα ένα χρηματοοικονομικό περιουσιακό στοιχείο ως επιμετρούμενο στην εύλογη αξία μέσω των αποτελεσμάτων εάν με τον τρόπο αυτό απαλείφει ή μειώνει αισθητά μια ανακολουθία στην επιμέτρηση ή την αναγνώριση (ορισμένες φορές αναφερόμενη ως «λογιστική αναντιστοιχία») που διαφορετικά θα απέρρευε από την επιμέτρηση περιουσιακών στοιχείων ή υποχρεώσεων ή από την αναγνώριση των κερδών και ζημιών επί αυτών σε διαφορετικές βάσεις.

Η οικονομική οντότητα ανακατατάσσει χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία όταν τροποποιεί το επιχειρηματικό μοντέλο που εφαρμόζει για τη διαχείριση τους.

### **Μεταγενέστερη επιμέτρηση χρηματοοικονομικών στοιχείων του ενεργητικού**

Η Εταιρεία αποτιμά ορισμένα περιουσιακά στοιχεία και υποχρεώσεις σε εύλογη αξία, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του ΔΠΧΑ 13. Οι μέθοδοι αποτίμησης της εύλογης αξίας κατατάσσονται στην ακόλουθη ιεράρχηση:

- **Επίπεδο 1:** Ενεργές αγορές για πανομοιότυπα στοιχεία
- **Επίπεδο 2:** Παρατηρήσιμα δεδομένα για παρόμοια στοιχεία
- **Επίπεδο 3:** Μη παρατηρήσιμα δεδομένα

Η Διοίκηση αξιολογεί σε ετήσια βάση τη διαβάθμιση των αποτιμήσεων και διατηρεί τα σχετικά υποστηρικτικά στοιχεία (τεκμηρίωση, μοντέλα αποτίμησης, παραδοχές και δεδομένα αγοράς). Κατά την 31/12/2025, τα στοιχεία σε εύλογη αξία αφορούσαν επενδύσεις σε ακίνητα (Σημ. 6.6) τα οποία κατατάσσονται στο Επίπεδο 3.

Ένα χρηματοοικονομικό στοιχείο του ενεργητικού επιμετράται μεταγενέστερα στην εύλογη αξία μέσω των αποτελεσμάτων, στο αποσβεσμένο κόστος ή στην εύλογη αξία μέσω των λοιπών συνολικών εσόδων. Η ταξινόμηση βασίζεται σε δύο κριτήρια:

i. το επιχειρηματικό μοντέλο διαχείρισης ενός χρηματοοικονομικού στοιχείου του ενεργητικού, δηλαδή εάν στόχος είναι η διακράτηση με σκοπό την είσπραξη συμβατικών ταμειακών ροών ή η είσπραξη συμβατικών ταμειακών ροών, καθώς και η πώληση χρηματοοικονομικών περιουσιακών στοιχείων, και

ii. εάν οι συμβατικές ταμειακές ροές του χρηματοοικονομικού στοιχείου του ενεργητικού συνίστανται αποκλειστικά σε αποπληρωμή κεφαλαίου και τόκων επί του ανεξόφλητου υπολοίπου ("SPPI" κριτήριο).

Η κατηγορία επιμέτρησης στο αποσβεσμένο κόστος περιλαμβάνει μη παράγωγα χρηματοοικονομικά στοιχεία του ενεργητικού όπως δάνεια και απαιτήσεις με σταθερές ή προκαθορισμένες πληρωμές που δεν διαπραγματεύονται σε κάποια ενεργό αγορά. Μετά την αρχική αναγνώριση, επιμετρώνται στο αποσβεσμένο κόστος βάσει της μεθόδου του πραγματικού επιτοκίου. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες ο αντίκτυπος από την προεξόφληση είναι ασήμαντος, η προεξόφληση παραλείπεται.

Για τα χρηματοοικονομικά στοιχεία του ενεργητικού που επιμετρώνται στην εύλογη αξία μέσω των λοιπών συνολικών εσόδων, οι μεταβολές στην εύλογη αξία αναγνωρίζονται στα λοιπά συνολικά εισοδήματα της Κατάστασης Συνολικών Εσόδων και αναταξινομούνται στην Κατάσταση Αποτελεσμάτων κατά την αποαναγνώριση των χρηματοοικονομικών μέσων.

Για τα χρηματοοικονομικά στοιχεία του ενεργητικού που επιμετρώνται στην εύλογη αξία μέσω των αποτελεσμάτων επιμετρώνται στην εύλογη αξία τους και οι μεταβολές στην εύλογη αξία αναγνωρίζονται στα κέρδη ή στις ζημιές της Κατάστασης Αποτελεσμάτων. Η εύλογη αξία των στοιχείων προσδιορίζεται με αναφορά σε συναλλαγές σε μία ενεργό αγορά ή με τη χρήση τεχνικών μεθόδων αποτίμησης, στις περιπτώσεις κατά τις οποίες δεν υφίσταται ενεργός αγορά.

Ο Όμιλος βασίζεται σε επιχειρηματικό μοντέλο που αναφέρεται στον τρόπο με τον οποίο η οικονομική οντότητα διαχειρίζεται τα χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία της για να δημιουργεί ταμειακές ροές. Τούτο σημαίνει ότι το επιχειρηματικό μοντέλο του Ομίλου καθορίζει αν οι ταμειακές ροές θα απορρέουν από την είσπραξη συμβατικών ταμειακών ροών, την πώληση χρηματοοικονομικών περιουσιακών στοιχείων ή και από τα δύο. Ο Όμιλος επαναξιολογεί το επιχειρηματικό μοντέλο σε κάθε περίοδο αναφοράς ώστε να προσδιορίσει εάν το επιχειρηματικό μοντέλο άλλαξε σε σχέση με την προηγούμενη περίοδο αναφοράς.

### **Απομείωση χρηματοοικονομικών περιουσιακών στοιχείων**

Βάσει του ΔΠΧΑ 9 πρόβλεψη ζημίας (loss allowance) έναντι αναμενόμενων πιστωτικών ζημιών αναγνωρίζεται σε χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία που επιμετρώνται στο αποσβέσιμο κόστος ή στην εύλογη αξία μέσω των λοιπών συνολικών εισοδημάτων.

Η οικονομική οντότητα θα πρέπει να αναγνωρίσει μια πρόβλεψη ζημίας ίση με τις αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές δωδεκαμήνου (12-month expected credit losses). Εάν ο πιστωτικός κίνδυνος ενός χρηματοοικονομικού μέσου αυξηθεί σημαντικά από την αρχική αναγνώριση η οικονομική οντότητα αναγνωρίζει πρόβλεψη ζημίας σε ποσό ίσο με τις αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές καθ' όλη τη διάρκεια ζωής του χρηματοοικονομικού μέσου (lifetime expected credit losses).

Για την εφαρμογή της ανωτέρω προσέγγισης πραγματοποιείται διάκριση μεταξύ:

- των χρηματοοικονομικών στοιχείων των οποίων ο πιστωτικός κίνδυνος δεν έχει επιδεινωθεί σημαντικά μετά την αρχική αναγνώριση ή τα οποία έχουν χαμηλό πιστωτικό κίνδυνο κατά την ημερομηνία αναφοράς και αναγνωρίζονται αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές για την περίοδο των επόμενων δώδεκα μηνών,

- των χρηματοοικονομικών στοιχείων των οποίων ο πιστωτικός κίνδυνος έχει επιδεινωθεί σημαντικά μετά την αρχική αναγνώριση και τα οποία δεν έχουν χαμηλό πιστωτικό κίνδυνο και των χρηματοοικονομικών στοιχείων για τα οποία υπάρχουν αντικειμενικές αποδείξεις απομείωσης κατά την ημερομηνία αναφοράς και αναγνωρίζονται αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές για το σύνολο της διάρκειας ζωής των χρηματοοικονομικών στοιχείων του ενεργητικού. Οι αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές βασίζονται στη διαφορά μεταξύ των συμβατικών ταμειακών ροών και των ταμειακών ροών που η Εταιρία αναμένει να λάβει. Η διαφορά προεξοφλείται χρησιμοποιώντας μία εκτίμηση του αρχικού πραγματικού επιτοκίου του χρηματοοικονομικού στοιχείου του ενεργητικού.

Ο Όμιλος εφαρμόζει την απλοποιημένη προσέγγιση του Προτύπου για τα στοιχεία του ενεργητικού από συμβάσεις και τις εμπορικές απαιτήσεις, υπολογίζοντας τις αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές για όλη τη διάρκεια ζωής των ως άνω στοιχείων. Στην περίπτωση αυτήν, οι αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές συνιστούν τις αναμενόμενες ελλείψεις στις συμβατικές ταμειακές ροές, λαμβάνοντας υπόψη το ενδεχόμενο αθέτησης σε οποιοδήποτε σημείο κατά τη διάρκεια ζωής του χρηματοοικονομικού μέσου. Κατά τον υπολογισμό των αναμενόμενων πιστωτικών ζημιών, ο Όμιλος χρησιμοποιεί έναν πίνακα προβλέψεων έχοντας ομαδοποιήσει τα ανωτέρω χρηματοοικονομικά μέσα με βάση τη φύση και ενηλικίωση των υπολοίπων και λαμβάνοντας υπόψη διαθέσιμα ιστορικά στοιχεία σε σχέση με τους οφειλέτες, προσαρμοσμένα για μελλοντικούς παράγοντες σε σχέση με τους οφειλέτες και το οικονομικό περιβάλλον.

### **Χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις Ταξινόμηση και επιμέτρηση χρηματοοικονομικών υποχρεώσεων**

Οι χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις περιλαμβάνουν τις συμβατικές υποχρεώσεις που αναλαμβάνονται για:

- Παράδοση μετρητών ή άλλου χρηματοοικονομικού στοιχείου του ενεργητικού σε άλλη επιχείρηση
- Ανταλλαγή χρηματοοικονομικών μέσων με άλλη επιχείρηση, με όρους πιθανά δυσμενείς.
- Μια σύμβαση η οποία θα διακανονιστεί ή ενδέχεται να διακανονιστεί με συμμετοχικό τίτλο της επιχείρησης και είναι: (α) ένα μη παράγωγο για το οποίο η επιχείρηση είναι υποχρεωμένη ή ενδέχεται να υποχρεωθεί να παραδώσει μεταβλητό αριθμό ιδίων συμμετοχικών τίτλων της

επιχείρησης ή (β) ένα παράγωγο το οποίο θα διακανονιστεί με κάθε άλλο τρόπο εκτός από την ανταλλαγή ενός καθορισμένου χρηματικού ποσού ή άλλης χρηματοοικονομικής απαίτησης με ένα καθορισμένο αριθμό συμμετοχικών τίτλων της επιχείρησης.

### **5.2.10. Μη Κυκλοφορούντα Περιουσιακά Στοιχεία που Κατέχονται προς Πώληση**

Η οικονομική οντότητα θα κατατάσσει ένα μη κυκλοφορούν περιουσιακό στοιχείο (ή ομάδα διάθεσης) ως κατεχόμενο προς πώληση αν η λογιστική αξία του θα ανακτηθεί κυρίως μέσω μιας συναλλαγής πώλησης και όχι από τη συνεχόμενη χρήση.

Για να συμβεί αυτό, το περιουσιακό στοιχείο (ή η ομάδα διάθεσης) πρέπει να είναι διαθέσιμο για άμεση πώληση στην τρέχουσα κατάστασή του, μόνο βάσει όρων που είναι συνήθεις και καθιερωμένοι για την πώληση τέτοιων περιουσιακών στοιχείων (ή ομάδων διάθεσης) και η πώλησή πρέπει να είναι πολύ πιθανή.

Για να είναι η πώληση πολύ πιθανή, το κατάλληλο επίπεδο της διοίκησης πρέπει να έχει δεσμευτεί σε πρόγραμμα πώλησης του περιουσιακού στοιχείου (ή της ομάδας διάθεσης) και να έχει ενεργοποιηθεί πρόγραμμα εξεύρεσης ενός αγοραστή. Επιπροσθέτως, το περιουσιακό στοιχείο (ή η ομάδα διάθεσης) πρέπει να διατίθεται ενεργά στην αγορά σε τιμή που είναι λογική σε σχέση με την τρέχουσα εύλογη αξία του. Επίσης, η πώληση θα πρέπει να αναμένεται να πληροί τις προϋποθέσεις αναγνώρισης ως ολοκληρωμένη πώληση ένα έτος από την ημερομηνία της κατάταξης και οι ενέργειες που απαιτούνται για την ολοκλήρωση του προγράμματος θα πρέπει να υποδεικνύουν ότι δεν είναι πιθανό να γίνουν σημαντικές μεταβολές στο πρόγραμμα ή να ανακληθεί.

Η οικονομική οντότητα θα επιμετρά ένα μη κυκλοφορούν περιουσιακό στοιχείο (ή ομάδα διάθεσης) ως κατεχόμενο προς πώληση στη χαμηλότερη αξία μεταξύ της λογιστικής αξίας και της εύλογης αξίας απομειωμένης κατά τα κόστη της πώλησής τους.

Η οικονομική οντότητα θα γνωστοποιεί ένα ενιαίο κονδύλι στην όψη της κατάστασης λογαριασμού αποτελεσμάτων που περιλαμβάνει το σύνολο του μετά φόρων κέρδους ή ζημίας των διακοπείσων δραστηριοτήτων.

Η οικονομική οντότητα θα παρουσιάζει ένα μη κυκλοφορούν περιουσιακό στοιχείο που κατατάσσεται ως κατεχόμενο προς πώληση διακεκριμένα από άλλα περιουσιακά στοιχεία στον ισολογισμό. Οι υποχρεώσεις μιας ομάδας διάθεσης που κατατάσσεται ως κατεχόμενη προς πώληση θα παρουσιάζονται διακεκριμένα από άλλες υποχρεώσεις στον ισολογισμό. Εκείνα τα περιουσιακά στοιχεία και οι υποχρεώσεις δεν θα συμψηφίζονται ώστε να παρουσιάζονται ως ένα ενιαίο ποσό.

### **5.2.11. Μετοχικό κεφάλαιο**

Το μετοχικό κεφάλαιο περιλαμβάνει κοινές μετοχές της Εταιρίας. Έξοδα τα οποία πραγματοποιήθηκαν για την έκδοση μετοχών εμφανίζονται μετά την αφαίρεση του σχετικού φόρου εισοδήματος, σε μείωση του προϊόντος της έκδοσης. Τα έξοδα τα οποία σχετίζονται με την έκδοση μετοχών για την απόκτηση επιχειρήσεων περιλαμβάνονται στο κόστος κτήσεως της επιχειρήσεως που αποκτάται.

Κατά την απόκτηση ιδίων μετοχών, το καταβληθέν τίμημα, συμπεριλαμβανομένων και των σχετικών δαπανών, απεικονίζεται μειωτικά των ιδίων κεφαλαίων (κέρδη εις νέο).

### **5.2.12. Φορολογία εισοδήματος & αναβαλλόμενος φόρος**

Η επιβάρυνση της περιόδου με φόρους εισοδήματος αποτελείται από τους τρέχοντες φόρους και τους αναβαλλόμενους φόρους, δηλαδή τους φόρους ή τις φορολογικές ελαφρύνσεις που σχετίζονται με τα οικονομικά οφέλη που προκύπτουν στην περίοδο αλλά έχουν ήδη καταλογιστεί ή θα καταλογιστούν από τις φορολογικές αρχές σε διαφορετικές περιόδους. Ο φόρος εισοδήματος αναγνωρίζεται στον λογαριασμό των αποτελεσμάτων της περιόδου, εκτός του φόρου εκείνου που αφορά συναλλαγές που καταχωρήθηκαν απευθείας στα ίδια κεφάλαια, στην οποία περίπτωση καταχωρείται απευθείας, κατά ανάλογο τρόπο, στα ίδια κεφάλαια.

Οι τρέχοντες φόροι εισοδήματος περιλαμβάνουν τις βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις ή και απαιτήσεις προς τις δημοσιονομικές αρχές που σχετίζονται με τους πληρωτέους φόρους επί του φορολογητέου εισοδήματος της περιόδου και οι τυχόν πρόσθετοι φόροι εισοδήματος που αφορούν προηγούμενες χρήσεις.

Οι τρέχοντες φόροι επιμετρώνται σύμφωνα με τους φορολογικούς συντελεστές και τους φορολογικούς νόμους που εφαρμόζονται στις διαχειριστικές περιόδους με τις οποίες σχετίζονται, βασιζόμενα στο φορολογητέο κέρδος για το έτος. Όλες οι αλλαγές στα βραχυπρόθεσμα φορολογικά στοιχεία του ενεργητικού ή τις υποχρεώσεις αναγνωρίζονται σαν μέρος των φορολογικών εξόδων στην κατάσταση αποτελεσμάτων χρήσης.

Ο αναβαλλόμενος φόρος εισοδήματος προσδιορίζεται με την μέθοδο της υποχρέωσης που προκύπτει από τις προσωρινές διαφορές μεταξύ της λογιστικής αξίας και της φορολογικής βάσης των στοιχείων του ενεργητικού και των υποχρεώσεων. Αναβαλλόμενος φόρος εισοδήματος δεν λογίζεται εάν προκύπτει από την αρχική αναγνώριση στοιχείου ενεργητικού ή παθητικού σε συναλλαγή, εκτός επιχειρηματικής συνένωσης, η οποία όταν έγινε η συναλλαγή δεν επηρέασε ούτε το λογιστικό ούτε το φορολογικό κέρδος ή ζημία.

Οι αναβαλλόμενες φορολογικές απαιτήσεις και υποχρεώσεις αποτιμώνται με βάση τους φορολογικούς συντελεστές που αναμένεται να εφαρμοστούν στην περίοδο κατά την οποία θα

διακανονιστεί η απαίτηση ή η υποχρέωση, λαμβάνοντας υπόψη τους φορολογικούς συντελεστές (και φορολογικούς νόμους) που έχουν τεθεί σε ισχύ ή ουσιαστικά ισχύουν μέχρι την ημερομηνία του Ισολογισμού. Σε περίπτωση αδυναμίας σαφούς προσδιορισμού του χρόνου αναστροφής των προσωρινών διαφορών εφαρμόζεται ο φορολογικός συντελεστής που ισχύει κατά την επόμενη της ημερομηνίας του ισολογισμού χρήση.

Οι αναβαλλόμενες φορολογικές απαιτήσεις αναγνωρίζονται κατά την έκταση στην οποία θα υπάρξει μελλοντικό φορολογητέο κέρδος για τη χρησιμοποίηση της προσωρινής διαφοράς που δημιουργεί την αναβαλλόμενη φορολογική απαίτηση.

Ο αναβαλλόμενος φόρος εισοδήματος αναγνωρίζεται για τις προσωρινές διαφορές που προκύπτουν από επενδύσεις σε θυγατρικές και συνδεδεμένες επιχειρήσεις, με εξαίρεση την περίπτωση που η αναστροφή των προσωρινών διαφορών ελέγχεται από τον Όμιλο και είναι πιθανό ότι οι προσωρινές διαφορές δεν θα αναστραφούν στο προβλεπτό μέλλον.

Οι περισσότερες αλλαγές στις αναβαλλόμενες φορολογικές απαιτήσεις ή υποχρεώσεις αναγνωρίζονται σαν ένα κομμάτι των φορολογικών εξόδων στην κατάσταση αποτελεσμάτων χρήσης. Μόνο αυτές οι μεταβολές στα στοιχεία του ενεργητικού ή τις υποχρεώσεις που επηρεάζουν τις προσωρινές διαφορές αναγνωρίζονται κατευθείαν στα ίδια κεφάλαια του Ομίλου, όπως η επανεκτίμηση της αξίας της ακίνητης περιουσίας, έχουν ως αποτέλεσμα την σχετική αλλαγή στις αναβαλλόμενες φορολογικές απαιτήσεις ή υποχρεώσεις να χρεώνεται έναντι του σχετικού λογαριασμού της καθαρής θέσης.

### **5.2.13. Παροχές στο προσωπικό**

#### **α) Βραχυπρόθεσμες παροχές**

Οι βραχυπρόθεσμες παροχές προς το προσωπικό σε χρήμα και σε είδος καταχωρούνται ως έξοδο όταν καθίστανται δεδουλευμένες.

#### **β) Παροχές μετά την έξοδο από την υπηρεσία**

Η Εταιρία καταβάλλει στους εργαζόμενους αποζημιώσεις επί απόλυσης ή αποχώρησης λόγω συνταξιοδότησης. Το ύψος των καταβαλλόμενων ποσών αποζημίωσης εξαρτάται από τα έτη προϋπηρεσίας, το ύψος των αποδοχών και τον τρόπο απομάκρυνσης από την υπηρεσία (απόλυση ή συνταξιοδότηση). Οι εν λόγω αποζημιώσεις κατά την έξοδο από την υπηρεσία εμπίπτουν στα προγράμματα καθορισμένων παροχών (defined contribution plan) με βάση το τροποποιημένο Δ.Λ.Π. 19 «Παροχές στους εργαζόμενους». Οι εν λόγω υποχρεώσεις προσδιορίζονται με βάση την αναλογιστική μέθοδο αποτίμησης των εκτιμώμενων μονάδων υποχρέωσης (projected unit credit method). Ένα πρόγραμμα συγκεκριμένων παροχών καθορίζει με βάση διάφορες παραμέτρους, όπως

η ηλικία, τα έτη προϋπηρεσίας, ο μισθός, συγκεκριμένες υποχρεώσεις για καταβλητέες παροχές. Οι προβλέψεις που αφορούν την περίοδο περιλαμβάνονται στο σχετικό κόστος προσωπικού στις συνημμένες απλές και ενοποιημένες καταστάσεις συνολικών εσόδων και συνίστανται από το τρέχον και παρελθόν κόστος υπηρεσίας, το σχετικό χρηματοοικονομικό κόστος, τα αναλογιστικά κέρδη ή ζημιές και τις όποιες πιθανές πρόσθετες επιβαρύνσεις. Αναφορικά με τα μη αναγνωρισμένα αναλογιστικά κέρδη ή ζημιές, ακολουθείται το αναθεωρημένο Δ.Λ.Π. 19, το οποίο περιλαμβάνει μια σειρά από τροποποιήσεις στην λογιστική των προγραμμάτων καθορισμένων παροχών, μεταξύ άλλων:

1. Την αναγνώριση των αναλογιστικών κερδών /ζημιών στα λοιπά συνολικά έσοδα και την οριστική εξαίρεση τους από τα αποτελέσματα της χρήσης.
2. Τη μη αναγνώριση πλέον των αναμενόμενων αποδόσεων των επενδύσεων του προγράμματος στα αποτελέσματα της χρήσης αλλά την αναγνώριση του σχετικού τόκου επί της καθαρής υποχρέωσης/(απαίτησης) της παροχής υπολογιζόμενου βάσει του προεξοφλητικού επιτοκίου που χρησιμοποιείται για την επιμέτρηση της υποχρέωσης καθορισμένων παροχών.
3. Την αναγνώριση του κόστους προϋπηρεσίας στα αποτελέσματα της χρήσης τη νωρίτερη εκ των ημερομηνιών τροποποίησης του προγράμματος ή όταν αναγνωρίζεται η σχετική αναδιάρθρωση ή η τερματική παροχή.
4. Λοιπές αλλαγές περιλαμβάνουν νέες γνωστοποιήσεις, όπως ποσοτική ανάλυση ευαισθησίας.

#### **5.2.14. Επιχορηγήσεις**

Ο Όμιλος αναγνωρίζει τις κρατικές επιχορηγήσεις οι οποίες ικανοποιούν αθροιστικά τα εξής κριτήρια:

α) Υπάρχει τεκμαιρόμενη βεβαιότητα ότι η επιχείρηση έχει συμμορφωθεί ή πρόκειται να συμμορφωθεί με τους όρους της επιχορήγησης και β) πιθανολογείται ότι το ποσό της επιχορήγησης θα εισπραχθεί. Καταχωρούνται στην εύλογη αξία και αναγνωρίζονται με τρόπο συστηματικό στα έσοδα, με βάση την αρχή του συσχετισμού των επιχορηγήσεων με τα αντίστοιχα κόστη τα οποία και επιχορηγούν.

Οι επιχορηγήσεις που αφορούν στοιχεία του ενεργητικού περιλαμβάνονται στις υποχρεώσεις ως έσοδο επόμενων χρήσεων και αναγνωρίζονται συστηματικά και ορθολογικά στα έσοδα. Τα έσοδα αυτά εμφανίζονται στο κονδύλι άλλα έσοδα εκμετάλλευσης ενώ το αντίστοιχο κόστος στο κονδύλι έξοδα έρευνας και ανάπτυξης.

#### **5.2.15. Προβλέψεις και ενδεχόμενες υποχρεώσεις**

Προβλέψεις αναγνωρίζονται όταν ο Όμιλος έχει παρούσες νομικές ή τεκμαιρόμενες υποχρεώσεις ως αποτέλεσμα παρελθόντων γεγονότων, είναι πιθανή η εκκαθάρισή τους μέσω εκρών πόρων και η

εκτίμηση του ακριβούς ποσού της υποχρέωσης μπορεί να πραγματοποιηθεί με αξιοπιστία. Οι προβλέψεις επισκοπούνται κατά την ημερομηνία σύνταξης κάθε ισολογισμού και προσαρμόζονται προκειμένου να αντανακλούν την παρούσα αξία της δαπάνης που αναμένεται να απαιτηθεί για τη διευθέτηση της υποχρέωσης. Οι ενδεχόμενες υποχρεώσεις δεν αναγνωρίζονται στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις αλλά γνωστοποιούνται, εκτός αν η πιθανότητα εκρών πόρων οι οποίοι ενσωματώνουν οικονομικά οφέλη είναι ελάχιστη. Οι ενδεχόμενες απαιτήσεις δεν αναγνωρίζονται στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις αλλά γνωστοποιούνται εφόσον η εισροή οικονομικών οφελών είναι πιθανή.

#### **5.2.16. Αναγνώριση εσόδων και εξόδων**

**Έσοδα:** Τα έσοδα περιλαμβάνουν την εύλογη αξία εκτελεσθέντων έργων, πωλήσεων αγαθών και παροχής υπηρεσιών, καθαρά από Φόρο Προστιθέμενης Αξίας, εκπτώσεις και επιστροφές. Τα διεταιρικά έσοδα μέσα στον Όμιλο απαλείφονται πλήρως. Η αναγνώριση των εσόδων γίνεται ως εξής:

- **Πωλήσεις αγαθών:** Οι πωλήσεις αγαθών αναγνωρίζονται όταν ο Όμιλος παραδίδει τα αγαθά στους πελάτες, τα αγαθά γίνονται αποδεκτά από αυτούς και η είσπραξη της απαίτησης είναι εύλογα εξασφαλισμένη.

- **Παροχή υπηρεσιών:** Τα έσοδα από παροχή υπηρεσιών λογίζονται την περίοδο που παρέχονται οι υπηρεσίες, με βάση το στάδιο ολοκλήρωσης της παρεχόμενης υπηρεσίας σε σχέση με το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών.

- **Έσοδα από τόκους:** Τα έσοδα από τόκους αναγνωρίζονται βάσει χρονικής αναλογίας και με τη χρήση του πραγματικού επιτοκίου. Όταν υπάρχει απομείωση των απαιτήσεων, η λογιστική αξία αυτών μειώνεται στο ανακτήσιμο ποσό τους το οποίο είναι η παρούσα αξία των αναμενόμενων μελλοντικών ταμειακών ροών προεξοφλουμένων με το αρχικό πραγματικό επιτόκιο. Στην συνέχεια λογίζονται τόκοι με το ίδιο επιτόκιο επί της απομειωμένης (νέας λογιστικής) αξίας.

- **Μερίσματα:** Τα μερίσματα, λογίζονται ως έσοδα, όταν θεμελιώνεται το δικαίωμα είσπραξής τους.

**Έξοδα:** Τα έξοδα αναγνωρίζονται στα αποτελέσματα σε δεδουλευμένη βάση. Τα έξοδα από τόκους αναγνωρίζονται σε δεδουλευμένη βάση.

#### **5.2.17. Μισθώσεις (ΔΠΧΑ 16)**

**Αναγνώριση και αρχική επιμέτρηση δικαιώματος χρήσης στοιχείου του ενεργητικού**

Κατά την ημερομηνία έναρξης μίας μισθωτικής περιόδου ο Όμιλος αναγνωρίζει ένα δικαίωμα χρήσης στοιχείου του ενεργητικού και μία υποχρέωση μίσθωσης προβαίνοντας σε επιμέτρηση του δικαιώματος χρήσης του στοιχείου του ενεργητικού στο κόστος.

Το κόστος του δικαιώματος χρήσης στοιχείου του ενεργητικού περιλαμβάνει:

- το ποσό της αρχικής επιμέτρησης της υποχρέωσης μίσθωσης,
- τις τυχόν καταβολές μισθωμάτων που πραγματοποιήθηκαν πριν ή κατά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου, μειωμένες με τα κίνητρα μίσθωσης που εισπράχθηκαν,
- τα αρχικά άμεσα κόστη που βαρύνουν τον μισθωτή, και
- μία εκτίμηση των δαπανών που θα βαρύνουν τον Όμιλο κατά την αποσυναρμολόγηση και την απομάκρυνση του μισθωμένου στοιχείου του ενεργητικού, την αποκατάσταση του χώρου στον οποίον βρίσκεται το μισθωμένο στοιχείο του ενεργητικού ή την αποκατάσταση του στοιχείου του ενεργητικού όπως απαιτείται από τους όρους και τις προϋποθέσεις της μίσθωσης.

Ο Όμιλος αναλαμβάνει την υποχρέωση για τις εν λόγω δαπάνες είτε κατά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου είτε ως συνέπεια της χρήσης του μισθωμένου στοιχείου του ενεργητικού κατά τη διάρκεια μίας συγκεκριμένης περιόδου.

### **Αρχική επιμέτρηση της υποχρέωσης μίσθωσης**

Κατά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου, ο Όμιλος επιμετρά την υποχρέωση μίσθωσης στην παρούσα αξία των ανεξόφλητων καταβολών μισθωμάτων κατά την ημερομηνία αυτήν. Όταν το τεκμαρτό επιτόκιο της μίσθωσης είναι εφικτό να προσδιοριστεί κατάλληλα, τότε οι καταβολές μισθωμάτων θα προεξοφλούνται χρησιμοποιώντας το επιτόκιο αυτό. Σε διαφορετική περίπτωση χρησιμοποιείται το οριακό επιτόκιο δανεισμού του Ομίλου.

Κατά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου, οι καταβολές μισθωμάτων που περιλαμβάνονται στην επιμέτρηση της υποχρέωσης μίσθωσης συμπεριλαμβάνουν τις παρακάτω πληρωμές για το δικαίωμα χρήσης στοιχείου του ενεργητικού κατά τη διάρκεια της περιόδου μίσθωσης, εφόσον δεν έχουν καταβληθεί κατά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου:

- (α) τις σταθερές καταβολές μείον τυχόν εισπρακτέα κίνητρα μίσθωσης,
- (β) τις τυχόν μεταβλητές καταβολές μισθωμάτων που εξαρτώνται από τη μελλοντική μεταβολή δεικτών ή επιτοκίων, οι οποίες επιμετρώνται αρχικά χρησιμοποιώντας την τιμή του δείκτη ή του επιτοκίου κατά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου,
- (γ) τα ποσά που αναμένεται να καταβάλλει ο Όμιλος ως εγγυήσεις υπολειμματικής αξίας,
- (δ) την τιμή εξάσκησης του δικαιώματος αγοράς εφόσον είναι ουσιαστικά βέβαιο ότι ο Όμιλος θα εξασκήσει το δικαίωμα, και

ε) τις καταβολές ποινών για τον τερματισμό της μίσθωσης, εάν η μισθωτική περίοδος αντανakλά την εξάσκηση του δικαιώματος του Ομίλου για τον τερματισμό της μίσθωσης.

Τέλος, ο Όμιλος έχει επιλέξει να κάνει χρήση των πρακτικών διευκόλυνσης που προβλέπονται από το ΔΠΧΑ 16 σχετικά με τις μισθώσεις με χρονική διάρκεια μικρότερη των 12 μηνών και τις μισθώσεις χαμηλής αξίας. Οι πληρωμές μισθωμάτων για αυτές τις μισθώσεις αναγνωρίζονται ως έξοδα στην Κατάσταση Συνολικών Εσόδων χρήσης με τη σταθερή μέθοδο κατά τη διάρκεια της μίσθωσης.

### **Μεταγενέστερη επιμέτρηση**

Μεταγενέστερη επιμέτρηση δικαιώματος χρήσης στοιχείου του ενεργητικού

Μετά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου, ο Όμιλος επιμετρά το δικαίωμα χρήσης στοιχείου του ενεργητικού με το μοντέλο του κόστους.

Ο Όμιλος επιμετρά το δικαίωμα χρήσης στοιχείου του ενεργητικού στο κόστος:

(α) μείον τυχόν σωρευμένες αποσβέσεις και σωρευμένες ζημιές απομείωσης, και

(β) προσαρμοσμένο για τυχόν μεταγενέστερη επιμέτρηση της υποχρέωσης μίσθωσης,

Ο Όμιλος εφαρμόζει τις απαιτήσεις του ΔΛΠ 16 αναφορικά με την απόσβεση του δικαιώματος χρήσης στοιχείου του ενεργητικού, το οποίο και εξετάζει για τυχόν απομείωση. Το δικαίωμα χρήσης στοιχείου του ενεργητικού αποσβένεται στη μικρότερη περίοδο μεταξύ της ωφέλιμης ζωής του στοιχείου ή της διάρκειας μίσθωσής του, με σταθερή μέθοδο.

### **Μεταγενέστερη επιμέτρηση υποχρέωσης**

Μετά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου, ο Όμιλος επιμετρά την υποχρέωση μίσθωσης, ως ακολούθως:

(α) αυξάνοντας την λογιστική αξία, προκειμένου να αντανakλά το χρηματοοικονομικό κόστος επί της υποχρέωσης μίσθωσης,

(β) μειώνοντας την λογιστική αξία, προκειμένου να αντανakλά τα μισθώματα που έχουν καταβληθεί, και

(γ) επιμετρώντας εκ νέου την λογιστική αξία, προκειμένου να αντανakλά τυχόν επανεκτίμηση ή τροποποίηση της μίσθωσης.

Το χρηματοοικονομικό κόστος μίας υποχρέωσης μίσθωσης κατανέμεται κατά τη διάρκεια της μισθωτικής περιόδου με τέτοιον τρόπο, ούτως ώστε να προκύπτει ένα σταθερό περιοδικό επιτόκιο επί του ανεξόφλητου υπολοίπου της υποχρέωσης.

Μετά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου, ο Όμιλος αναγνωρίζει στα κέρδη ή στις ζημιές (με εξαίρεση την περίπτωση που οι δαπάνες περιλαμβάνονται στην λογιστική αξία ενός άλλου

στοιχείου του ενεργητικού για το οποίο εφαρμόζονται άλλα σχετικά Πρότυπα) και τα δύο παρακάτω στοιχεία:

- (α) το χρηματοοικονομικό κόστος επί της υποχρέωσης μίσθωσης, και
- (β) τις μεταβλητές καταβολές μισθωμάτων που δεν περιλαμβάνονται στην επιμέτρηση της υποχρέωσης μίσθωσης κατά την περίοδο που λαμβάνει χώρα το γεγονός που ενεργοποιεί τις εν λόγω καταβολές.

### **5.2.18. Διανομή μερισμάτων**

Η διανομή μερισμάτων στους μετόχους της μητρικής αναγνωρίζεται ως υποχρέωση στις ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις την ημερομηνία κατά την οποία η διανομή εγκρίνεται από την Γενική Συνέλευση των μετόχων.

### **5.2.19. Δάνεια**

Τα ληφθέντα δάνεια αναγνωρίζονται αρχικά στην εύλογη αξία τους, η οποία προσαρμόζεται με τα κόστη που αφορούν άμεσα τις συναλλαγές αυτές. Μεταγενέστερα, αποτιμώνται στο αναπόσβεστο κόστος με τη χρήση της μεθόδου του πραγματικού επιτοκίου. Τα κέρδη ή οι ζημιές, από τα στοιχεία αυτά αναγνωρίζονται ως χρηματοοικονομικό έσοδο ή έξοδο, μέσω της διαδικασίας της απόσβεσης με το πραγματικό επιτόκιο. Τα κόστη αναδοχής, τα νομικά και τα λοιπά άμεσα κόστη που πραγματοποιούνται, για την έκδοση κυρίως μακροπρόθεσμων δανείων, αναμορφώνουν το ποσό των δανείων αυτών και καταχωρούνται στην κατάσταση συνολικών εσόδων, με βάση τη μέθοδο του πραγματικού επιτοκίου κατά τη διάρκεια της σύμβασης του δανείου. Όλα τα υπόλοιπα κόστη δανεισμού, καταχωρούνται στην κατάσταση συνολικών εσόδων με την πραγματοποίησή τους.

## **5.3. Κυριότεροι κίνδυνοι & αβεβαιότητες**

Ο Όμιλος είναι εκτεθειμένος σε χρηματοοικονομικούς κινδύνους όπως, ο κίνδυνος της αγοράς (διακυμάνσεις στις συναλλαγματικές ισοτιμίες, τα επιτόκια, οι τιμές της αγοράς κτλ.), ο πιστωτικός κίνδυνος και ο κίνδυνος ρευστότητας, καθώς και σε μη χρηματοοικονομικούς κινδύνους.

Τα χρηματοοικονομικά μέσα του Ομίλου αποτελούνται κυρίως από καταθέσεις σε τράπεζες, δάνεια, δικαιώματα υπερανάληψης σε τράπεζες, εμπορικούς χρεώστες και πιστωτές.

Στόχος του προγράμματος διαχείρισης κινδύνων του Ομίλου είναι ο περιορισμός της ενδεχόμενης αρνητικής επίδρασης στα χρηματοοικονομικά αποτελέσματα του, που είναι δυνατόν να προκύψει από την αδυναμία πρόβλεψης των χρηματοοικονομικών αγορών και τη διακύμανση στις μεταβολές του κόστους και των πωλήσεων. Η πολιτική διαχείρισης κινδύνων είναι η παρακάτω:

- Αξιολόγηση των κινδύνων που σχετίζονται με τις δραστηριότητες και τις λειτουργίες του Ομίλου.

- Σχεδιασμός της μεθοδολογίας και επιλογή των κατάλληλων χρηματοοικονομικών προϊόντων για την μείωση των κινδύνων.
- Εκτέλεση/εφαρμογή, σύμφωνα με τη διαδικασία που έχει εγκριθεί από τη διοίκηση, της διαδικασίας διαχείρισης κινδύνων.

Η Μονάδα Διαχείρισης κινδύνων της Εταιρείας είναι αρμόδια για να:

- Επιβλέπει την κατάλληλη εφαρμογή της Διαδικασίας Διαχείρισης Κινδύνων και των λεπτομερών επιμέρους πολιτικών και διαδικασιών σχετικών με τους κινδύνους σε όλη την Εταιρεία.
- Αναπτύσσει και χρησιμοποιεί κατάλληλες μεθοδολογίες για όλους τους κινδύνους που σχετίζονται με τις δραστηριότητες της Εταιρείας συμπεριλαμβανομένων μοντέλων για τον προσδιορισμό, αξιολόγηση, παρακολούθηση, έλεγχο, αναφορά και πρόβλεψη αυτών των κινδύνων.
- Προσδιορίζει τα όρια ως προς τους κινδύνους για κάθε τύπο κινδύνου, παρακολουθεί αυτά τα όρια και αξιολογεί την συμβολή των γραμμών της Εταιρείας στη διαδικασία Διαχείρισης Κινδύνων.
- Προσδιορίζει τα κριτήρια για τον εμπρόθεσμο προσδιορισμό των κινδύνων στο επίπεδο μεμονωμένης και συγκεντρωτικής έκθεσης και προτείνει κατάλληλες διαδικασίες και κανόνες παρακολούθησης για την αντιμετώπισή τους
- Προτείνει στο Δ.Σ. κατάλληλες τεχνικές για τη διατήρηση των κινδύνων εντός αποδεκτών ορίων
- Αξιολογεί την επάρκεια των μεθόδων για τον εντοπισμό, την αξιολόγηση και την παρακολούθηση των κινδύνων τακτικά και προτείνει διορθωτικές ενέργειες όπου απαιτείται
- Εκτελεί προαιρετικά δοκιμές αντοχής, σε περιοδική βάση και σύμφωνα με συγκεκριμένα σενάρια, αναλύει και κάνει αναφορές των αποτελεσμάτων και κάνει συστάσεις όπου απαιτείται
- Δύναται να συμμετέχει σε επιχειρηματικές αποφάσεις και σε σχετικές διαδικασίες έγκρισης όπου η Εταιρεία αναλαμβάνει σημαντικούς κινδύνους (π.χ. νέα προϊόντα, επενδύσεις, συμμετοχές) σχετικά με ζητήματα και έκθεση που δεν εμπίπτουν σε προδιαγεγραμμένες ή γενικές παραμέτρους
- Παρακολουθεί τη συνολική σύνθεση και εκτέλεση και συστήνει οποιεσδήποτε διορθωτικές ενέργειες στον Διευθύνοντα Σύμβουλο όπου απαιτείται, και
- Συντάσσει εκθέσεις για να ενημερώσει τη Διοίκηση επί ζητημάτων που άπτονται της παρούσας Διαδικασίας, σε συνεργασία με τη Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου.

Ο Όμιλος δεν πραγματοποιεί συναλλαγές σε χρηματοοικονομικά παράγωγα.

### **Συναλλαγματικός κίνδυνος**

Ο Όμιλος δεν έχει σημαντικές συναλλαγές σε ξένο νόμισμα και ο τραπεζικός δανεισμός του είναι σε ευρώ, με αποτέλεσμα ο συναλλαγματικός κίνδυνος να μην επηρεάζει σημαντικά τα αποτελέσματα του Ομίλου. Ο Όμιλος δεν προαγοράζει ή προπωλεί συνάλλαγμα.

## Ανάλυση πιστωτικού κινδύνου

Η έκθεση του Ομίλου όσον αφορά τον πιστωτικό κίνδυνο περιορίζεται στα χρηματοοικονομικά περιουσιακά (μέσα) που αφορούν εμπορικές απαιτήσεις.

Ο Όμιλος φροντίζει να συναλλάσσεται με τρίτους που κρίνονται ως προς την πιστοληπτική τους ικανότητα. Η έκθεση σε πιστωτικούς κινδύνους παρακολουθείται και αξιολογείται σε συνεχή βάση, ώστε η χορηγούμενη πίστωση να μην υπερβαίνει το ανά πελάτη ορισθέν πιστωτικό όριο. Δεν υφίσταται σημαντική έκθεση σε πιστωτικό κίνδυνο επί ενός φυσικού ή νομικού προσώπου.

Η μέγιστη έκθεση του ομίλου σε πιστωτικούς κινδύνους σε περίπτωση που οι αντισυμβαλλόμενοι δεν εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις τους, ανέρχεται, κατά την 31η Δεκεμβρίου 2025, στο ποσό των εμπορικών απαιτήσεων, όπως αυτό απεικονίζεται στον ισολογισμό.

Ο παρακάτω πίνακας παρουσιάζει την κατανομή των εμπορικών απαιτήσεων βάσει της εκτιμώμενης περιόδου εξόφλησής τους:

Περίοδοι είσπραξης απαιτήσεων	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2025	31/12/2024
00 - 90 Ημέρες	3.217.529,20	4.288.881,88	2.765.837,63	3.807.874,96
91-180 Ημέρες	1.198.768,26	1.166.625,71	860.894,91	869.265,98
180-360 Ημέρες	19.595,95	16.332,82	19.595,95	16.332,82
Σε καθυστέρηση	851.217,79	846.423,29	718.677,85	726.161,68
<b>Σύνολο</b>	<b>5.287.111,20</b>	<b>6.318.263,70</b>	<b>4.365.006,34</b>	<b>5.419.635,44</b>

## Ανάλυση κινδύνου ρευστότητας

Η διαχείριση της ρευστότητας επιτυγχάνεται με τον κατάλληλο συνδυασμό χρηματικών διαθεσίμων και εγκεκριμένων γραμμών τραπεζικών πιστώσεων. Η Διοίκηση του Ομίλου για την αντιμετώπιση κινδύνων ρευστότητας φροντίζει να ρυθμίζει ανάλογα το ύψος των χρηματικών διαθεσίμων και να εξασφαλίζει επαρκώς την ύπαρξη διαθέσιμων γραμμών τραπεζικών πιστώσεων. Η αποτελεσματική διαχείριση του κεφαλαίου κίνησης ελαχιστοποιεί τον κίνδυνο έλλειψης ρευστότητας.

## Κίνδυνος μεταβολών των επιτοκίων

Ο κίνδυνος του επιτοκίου συνίσταται από την σχέση μεταξύ του κόστους δανεισμού και των τυχόν επιπτώσεων στα κέρδη και στις ταμειακές ροές που δύνανται να επιφέρουν οι μεταβολές των επιτοκίων. Επιδίωξη του Ομίλου είναι η επίτευξη της βέλτιστης σχέσης μεταξύ του κόστους δανεισμού και των τυχόν επιπτώσεων στα κέρδη και τις ταμειακές ροές, από τυχόν μεταβολές των επιτοκίων. Οι κεντρικές τράπεζες τα προηγούμενα έτη προχώρησαν σε αυξήσεις των επιτοκίων, με αποτέλεσμα να επιβαρύνονται τα αποτελέσματα του Ομίλου με επιπλέον κόστος δανεισμού. Από τη χρήση 2023, παρατηρείται σχετική σταθεροποίηση των επιτοκίων, αν και αυτά παραμένουν σε υψηλά επίπεδα σε σύγκριση με προηγούμενες χρήσεις, συνεχίζοντας να επηρεάζουν το κόστος

δανεισμού. Συγκεκριμένα, το μέσο επιτόκιο για τον Όμιλο στην τρέχουσα χρήση 31/12/2025 ανήλθε σε 4,86%, ενώ την αντίστοιχη περσινή χρήση 31/12/2024 το μέσο επιτόκιο ανερχόταν σε 6,44%. Το μεγαλύτερο μέρος του δανεισμού του Ομίλου, αφορά ομολογιακό δάνειο (εμπραγμάτως εξασφαλισμένο) με επιτόκιο Euribor τριμήνου πλέον ένα σταθερό περιθώριο.

Ο Όμιλος παρακολουθεί και διαχειρίζεται το δανεισμό και γενικά την οικονομική του στρατηγική, προβαίνοντας στη συνδυασμένη χρήση βραχυπρόθεσμου και μακροπρόθεσμου δανεισμού. Πολιτική του Ομίλου είναι να παρακολουθεί διαρκώς τις τάσεις των επιτοκίων, καθώς και τις χρηματοδοτικές του ανάγκες.

*Ανάλυση Ευαισθησίας των Δανείων της Εταιρείας σε Μεταβολές Επιτοκίων:*

	Μεταβληκότητα Επιτοκίων	Επίδραση στ' Αποτελέσματα προ φόρων
Ποσά χρήσης 2025	1%	-96.873,83
	-1%	96.873,83

### **Κίνδυνος αγοράς**

Ο κίνδυνος της αγοράς συνίσταται στον κίνδυνο των αλλαγών των τιμών των πρώτων υλών οι οποίες καθορίζονται κυρίως από τις διεθνείς αγορές και την παγκόσμια ζήτηση και προσφορά. Το επίπεδο των τιμών των πρώτων υλών και της ενέργειας κινούνται σε ιδιαίτερα αυξημένα επίπεδα σε σχέση με τα προηγούμενα έτη. Η έκβαση των εξελίξεων αυτών και οι πιθανές επιπτώσεις δεν είναι δυνατόν να εκτιμηθούν. Η Διοίκηση της Εταιρείας, καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια να διαχειριστεί την απότομη αύξηση των τιμών των πρώτων υλών, αγοράζοντας μεγάλες ποσότητες σε καλύτερες τιμές, ώστε περιορίσει τις αρνητικές συνέπειες στα Αποτελέσματα της.

### **Κίνδυνος μη συνέχισης της δραστηριότητας**

Η Διοίκηση είναι υπεύθυνη για την αξιολόγηση της ικανότητας της Εταιρείας να συνεχίσει τη δραστηριότητά της, γνωστοποιώντας όπου συντρέχει τέτοια περίπτωση, τυχόν θέματα που σχετίζονται αυτή. Από την αξιολόγηση που έγινε δεν προέκυψαν γεγονότα, συνθήκες ή κίνδυνοι που θα μπορούσαν να δημιουργήσουν αμφιβολία για τη δυνατότητα συνέχισης της δραστηριότητας της Εταιρείας την επόμενη χρήση.

## **6. Πρόσθετα στοιχεία και πληροφορίες επί των χρηματοοικονομικών καταστάσεων χρήσεως 01/01/2025 - 31/12/2025**

### 6.1. Γενικές πληροφορίες για τον Όμιλο και την Εταιρία

Η Εταιρία Ε.ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε. ιδρύθηκε τον Δεκέμβριο του 1974 με διάρκεια 100 έτη, έχει Αρ. ΓΕΜΗ 121724607000 και η έδρα της Εταιρίας βρίσκεται στο Ασπρόπυργο Αττικής. Δεν έχει επέλθει καμία μεταβολή στην επωνυμία της ή άλλου προσδιορισμού της ταυτότητας της από το τέλος της προηγούμενης περιόδου αναφοράς. Η Εταιρία δραστηριοποιείται στην παραγωγή και εμπορία πλαστικών φιαλών και πωμάτων. Οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις της Εταιρίας έχουν αναρτηθεί στο διαδίκτυο στην ιστοσελίδα [www.pairis.gr](http://www.pairis.gr), της Εταιρίας Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε.. Η Εταιρία σύμφωνα με την κατηγοριοποίηση του μεγέθους του νόμου 4308 - ΦΕΚ Α 251/24.11.2014 κατατάσσεται στις μεσαίες οντότητες.

Η Εταιρία κατέχει το 100% των μετοχών της εταιρίας EPSH Α.Β.Ε.Ε.. Η θυγατρική εταιρία EPSH Α.Β.Ε.Ε. ιδρύθηκε τον Οκτώβριο του 2002 με διάρκεια 50 έτη, έχει Αρ. ΓΕΜΗ 052300248000 και η έδρα της βρίσκεται στο Αιγίνιο της Πιερίας. Η θυγατρική δραστηριοποιείται στην παραγωγή και εμπορία πλαστικών φιαλών και πωμάτων. Οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις της θυγατρικής ενοποιούνται από την μητρική Εταιρία Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε..

Οι εταιρίες του Ομίλου οι οποίες περιλαμβάνονται στις ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις κατά την 31/12/2025, είναι οι εξής:

Δομή Ομίλου			
Εταιρίες που ενοποιήθηκαν	Έδρα εταιριών	Ποσοστό Συμμετοχής	Μέθοδος ενοποίησης
Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε.	ΕΛΛΑΔΑ	-	Μητρική
EPSH Α.Β.Ε.Ε.	ΕΛΛΑΔΑ	100%	Ολική

Η Μητρική εταιρία επίσης συμμετέχει στην Εταιρία ECOTURN ΑΕ με ποσοστό 15%. Η συμμετοχή αυτή έχει απομειωθεί πλήρως κατά την ημερομηνία μετάβασης στα ΔΠΧΑ (1/1/2004) κατόπιν απόφασης της Διοίκησης για την πορεία των εργασιών της.

### 6.2. Εμπράγματα Βάρη

Επί των ακινήτων της Μητρικής Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε. και της θυγατρικής Εταιρίας EPSH Α.Β.Ε.Ε. (ως εγγυήτρια), έχουν εγγραφεί προσημειώσεις ύψους ευρώ 9.000.000 και 2.000.000 αντίστοιχα υπέρ του χρηματοπιστωτικού ιδρύματος Alpha Bank Α.Ε. ως εκπροσώπου των ομολογιούχων δανειστών και διαχειριστή πληρωμών, στο πλαίσιο του από 08/04/2020 προγράμματος εκδόσεως κοινού ομολογιακού δανείου για την Μητρική Εταιρία Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε.

### 6.3. Ενδεχόμενες απαιτήσεις - υποχρεώσεις

- **Πληροφορίες σχετικά με ενδεχόμενες απαιτήσεις**

Την 31η Δεκεμβρίου 2025 δεν υπάρχουν ενδεχόμενες απαιτήσεις από τον Όμιλο και την Εταιρία, που να μπορούν να επιφέρουν ουσιώδεις επιπτώσεις στα οικονομικά αποτελέσματα τους, πλην της αναφοράς που γίνεται κατωτέρω στην παράγραφο επίδικες υποθέσεις.

- **Πληροφορίες σχετικά με ενδεχόμενες υποχρεώσεις**

#### *Έλεγχος φορολογικών χρήσεων*

Για τις χρήσεις 2020 έως και 2024 μετά από διενεργηθέντες φορολογικούς ελέγχους από ελεγκτικές εταιρείες, η Εταιρία και η θυγατρική της έλαβαν Εκθέσεις Φορολογικής Συμμόρφωσης με σύμφωνη γνώμη σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 82 του Ν. 2238/1994 και του άρθρου 65Α παρ.1 του Ν.4174/2013. Σύμφωνα με την ΠΟΛ. 1006/2016, οι εταιρείες οι οποίες έχουν υπαχθεί στον ως άνω ειδικό φορολογικό έλεγχο δεν εξαιρούνται από τη διενέργεια ελέγχου από τις αρμόδιες φορολογικές αρχές. Η Διοίκηση του Ομίλου εκτιμά ότι σε ενδεχόμενους μελλοντικούς επανελέγχους από τις φορολογικές αρχές, εάν τελικά διενεργηθούν, δεν θα προκύψουν επιπρόσθετες φορολογικές διαφορές με σημαντική επίδραση στις Οικονομικές Καταστάσεις. Κατά την 31/12/2025 παραγράφηκαν οι χρήσεις έως την 31/12/2019 σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4174/2013, άρθρο 36, παρ. 1.

Ο Όμιλος και η Εταιρία, με απόφαση της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης των Μετόχων στις 27 Ιουνίου 2025, ανέθεσε το φορολογικό έλεγχο των Εταιριών του για τη χρήση 2025 σε ελεγκτική Εταιρία. Ο έλεγχος αυτός βρίσκεται σε εξέλιξη και το σχετικό φορολογικό πιστοποιητικό, προβλέπεται να χορηγηθεί μετά τη δημοσίευση των χρηματοοικονομικών καταστάσεων χρήσεως 2025. Αν μέχρι την ολοκλήρωση του φορολογικού ελέγχου προκύψουν πρόσθετες φορολογικές υποχρεώσεις, εκτιμούμε ότι αυτές δεν θα έχουν ουσιώδη επίδραση στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις.

#### *Επίδικες υποθέσεις*

Στις 07/04/2023 κατατέθηκε αγωγή ενώπιον του Πρωτοδικείου Αθηνών από τρίτους, προς την Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε., με αίτημα την υποχρέωση καταβολής αποζημιώσεως. Επί της αγωγής εξεδόθη η υπ. αριθμ. 586/2024 απόφαση του Πρωτοδικείου Αθηνών, η οποία επιδίκασε προς τους ενάγοντες ποσό ευρώ 267.000 πλέον ποσό ευρώ 20.000 διοικητικό πρόστιμο ήτοι συνολικό ποσό ευρώ 287.000. Προσωρινώς εκτελεστό ορίστηκε συνολικά το ποσό των ευρώ 60.000. Κατά της άνω απόφασης ασκήθηκε έφεση. Επί της εφέσεως εξεδόθη η υπ. αριθμ. 1312/2025 απόφασή του Εφετείου, με την οποία ανέβαλε την συζήτηση της εφέσεως, μέχρι να καταστεί αμετάκλητη η

σχετική απόφαση που έχει εκδοθεί προς τον διευθύνοντα σύμβουλο της Εταιρείας Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε..

Επίσης, για την ίδια υπόθεση κατατέθηκε έτερη αγωγή, ενώπιον του Πρωτοδικείου Αθηνών από τρίτο, προς την Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε., με αίτημα την υποχρέωση καταβολής αποζημιώσεως. Κατά την τελευταία δικάσιμο η άνω αγωγή συζητήθηκε και εξεδόθη η υπ. αριθμ. 1191/2025 απόφαση του άνω Δικαστηρίου η οποία επιδίκασε το ποσό των €225.000. Επί της άνω αγωγής ασκήθηκε έφεση από την εταιρία Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε., η οποία συζητήθηκε ενώπιον του Μονομελούς Εφετείου Αθηνών κατά τη δικάσιμο της 3-02-2026 και αναμένεται η έκδοση απόφασης. Η εταιρία Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε. έχει καταβάλει στους άνω αντιδίκους ποσό €90.000, που κρίθηκε ως προσωρινά εκτελεστό.

Η Εταιρία θεωρεί ότι, σύμφωνα και με την εκτίμηση του νομικού της συμβούλου, η έκβαση και των δύο υποθέσεων θα είναι θετική. Σημειώνεται πως η Εταιρία διαθέτει και ασφαλιστική κάλυψη.

Δεν εκκρεμούν άλλες δικαστικές διαφορές ή διαιτησίες του Ομίλου και της Εταιρίας, που να μπορούν να επιφέρουν ουσιώδεις επιπτώσεις στα χρηματοοικονομικά αποτελέσματά τους.

#### ***Δεσμεύσεις***

Δεν προκύπτουν δεσμεύσεις της Εταιρίας και του Ομίλου.

#### ***Εγγυήσεις***

Η Εταιρία, κατόπιν της από 10 Δεκεμβρίου του 2014 συνεδρίασης του ΔΣ, αποφάσισε την παροχή εγγύησης ποσού € 1.000.000 στη θυγατρική της EPSH Α.Β.Ε.Ε. για πρόσθετη πράξη σύμβασης factoring με αναγωγή.

#### **6.4. Λειτουργικοί τομείς – Πληροφόρηση**

Οι λειτουργικοί τομείς αποτελούν συστατικά μέρη του Ομίλου που εξετάζονται τακτικά από τη Διοίκηση του Ομίλου και παρουσιάζονται στις οικονομικές πληροφορίες στην ίδια βάση με αυτή που χρησιμοποιείται για εσωτερικούς σκοπούς πληροφόρησης.

Ο όμιλος δραστηριοποιείται σε έναν λειτουργικό τομέα, στην παραγωγή και εμπορία πλαστικών δοχείων – φιαλών και σάκων απορριμμάτων. Οι κύριες δραστηριότητες του ομίλου δεν έχουν αλλάξει από το προηγούμενο έτος.

## 6.5. Ενσώματες ακινητοποιήσεις & Άυλα Περιουσιακά Στοιχεία

Τα ενσώματα πάγια περιουσιακά στοιχεία του Ομίλου και της Εταιρίας αναλύονται ως εξής:

ΟΜΙΛΟΣ								
	Γήπεδα και οικόπεδα	Δικαιώματα χρήσης οικόπεδων	Κτίρια και τεχνικά έργα	Μηχανήματα και λοιπός εξοπλισμός	Μεταφορικά μέσα	Έπιπλα και λοιπός εξοπλισμός	Ακινητοποιήσεις υπό εκτέλεση	Σύνολο
<b>Αξία κτήσεως</b>								
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2024	3.163.986,00	105.304,91	7.790.859,30	27.721.990,06	1.075.025,80	1.710.390,58	40.700,23	41.608.256,89
Προσθήκες 2025	0,00	49.951,64	15.178,85	742.059,63	95.660,00	35.646,17	67.227,44	1.005.723,73
Μεταφορές από "υπό εκτέλεση" Εκποιήσεις/μεταφορές 2025	0,00	0,00	0,00	96.028,11	0,00	0,00	(96.028,11)	0,00
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2025	<b>3.163.986,00</b>	<b>155.256,55</b>	<b>7.806.038,15</b>	<b>28.560.077,80</b>	<b>1.134.892,14</b>	<b>1.746.036,75</b>	<b>11.899,56</b>	<b>42.578.186,95</b>
<b>Συσσωρευμένες αποσβέσεις</b>								
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2024	0,00	80.541,69	6.655.710,25	25.438.076,51	1.066.559,53	1.660.916,02	0,00	34.901.804,00
Αποσβέσεις 2025	0,00	20.392,34	93.051,70	459.184,27	16.542,43	18.989,35	0,00	608.160,09
Εκποιήσεις/μεταφορές 2025	0,00	0,00	0,00	0,00	(20.542,91)	0,00	0,00	(20.542,91)
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2025	<b>0,00</b>	<b>100.934,03</b>	<b>6.748.761,95</b>	<b>25.897.260,78</b>	<b>1.062.559,05</b>	<b>1.679.905,37</b>	<b>0,00</b>	<b>35.489.421,18</b>
<b>Αναπόσβεστη αξία</b>								
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2024	3.163.986,00	24.763,22	1.135.149,05	2.283.913,55	8.466,28	49.474,56	40.700,23	6.706.452,89
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2025	<b>3.163.986,00</b>	<b>54.322,52</b>	<b>1.057.276,20</b>	<b>2.662.817,02</b>	<b>72.333,09</b>	<b>66.131,39</b>	<b>11.899,56</b>	<b>7.088.765,78</b>

ΟΜΙΛΟΣ								
	Γήπεδα και οικόπεδα	Δικαιώματα χρήσης οικόπεδων	Κτίρια και τεχνικά έργα	Μηχανήματα και λοιπός εξοπλισμός	Μεταφορικά μέσα	Έπιπλα και λοιπός εξοπλισμός	Ακινητοποιήσεις υπό εκτέλεση	Σύνολο
<b>Αξία κτήσεως</b>								
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2023	3.163.986,00	105.304,91	7.789.959,80	27.575.068,73	1.090.744,23	1.683.765,98	18.321,30	41.427.150,96
Προσθήκες 2024	0,00	0,00	899,50	144.716,79	3.534,35	26.624,60	50.859,26	226.634,50
Μεταφορές από "υπό εκτέλεση" Εκποιήσεις/μεταφορές 2024	0,00	0,00	0,00	28.480,33	0,00	0,00	(28.480,33)	0,00
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2024	<b>3.163.986,00</b>	<b>105.304,91</b>	<b>7.790.859,30</b>	<b>27.721.990,06</b>	<b>1.075.025,80</b>	<b>1.710.390,58</b>	<b>40.700,23</b>	<b>41.608.256,89</b>
<b>Συσσωρευμένες αποσβέσεις</b>								
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2023	0,00	62.184,42	6.560.381,70	25.006.102,33	1.056.889,77	1.644.092,24	0,00	34.329.650,46
Αποσβέσεις 2024	0,00	18.357,27	95.328,55	431.974,18	18.346,48	16.823,78	0,00	580.830,26
Εκποιήσεις/μεταφορές 2024	0,00	0,00	0,00	0,00	(8.676,72)	0,00	0,00	(8.676,72)
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2024	<b>0,00</b>	<b>80.541,69</b>	<b>6.655.710,25</b>	<b>25.438.076,51</b>	<b>1.066.559,53</b>	<b>1.660.916,02</b>	<b>0,00</b>	<b>34.901.804,00</b>
<b>Αναπόσβεστη αξία</b>								
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2023	3.163.986,00	43.120,49	1.229.578,10	2.568.966,40	33.854,47	39.673,74	18.321,30	7.097.500,50
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2024	<b>3.163.986,00</b>	<b>24.763,22</b>	<b>1.135.149,05</b>	<b>2.283.913,55</b>	<b>8.466,28</b>	<b>49.474,56</b>	<b>40.700,23</b>	<b>6.706.452,89</b>

ΕΤΑ ΙΡΙΑ								
	Γήπεδα και οικόπεδα	Δικαιώματα χρήσης οικόπεδων	Κτίρια και τεχνικά έργα	Μηχανήματα και λοιπός εξοπλισμός	Μεταφορικά μέσα	Έπιπλα και λοιπός εξοπλισμός	Ακινητοποιήσεις υπό εκτέλεση	Σύνολο
<b>Αξία κτήσεως</b>								
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2024	3.105.986,00	105.304,99	6.165.470,39	24.393.843,71	937.021,50	1.490.760,49	40.700,31	36.239.087,39
Προσθήκες 2025	0,00	49.951,64	15.178,85	733.059,63	51.613,15	35.646,17	67.227,44	952.676,88
Μεταφορές από "υπό εκτέλεση" Εκποιήσεις/μεταφορές 2025	0,00	0,00	0,00	96.028,11	0,00	0,00	(96.028,11)	0,00
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2025	<b>3.105.986,00</b>	<b>155.256,63</b>	<b>6.180.649,24</b>	<b>25.222.931,45</b>	<b>952.840,99</b>	<b>1.526.406,66</b>	<b>11.899,64</b>	<b>37.155.970,61</b>
<b>Συσσωρευμένες αποσβέσεις</b>								
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2024	0,00	80.541,68	5.650.989,57	22.412.501,26	898.554,44	1.448.899,13	0,00	30.491.486,09
Αποσβέσεις 2025	0,00	20.392,34	44.289,98	422.831,51	10.774,33	17.109,70	0,00	515.397,86
Εκποιήσεις/μεταφορές 2025	0,00	0,00	0,00	0,00	(20.542,91)	0,00	0,00	(20.542,91)
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2025	<b>0,00</b>	<b>100.934,02</b>	<b>5.695.279,55</b>	<b>22.835.332,77</b>	<b>888.785,86</b>	<b>1.466.008,83</b>	<b>0,00</b>	<b>30.986.341,03</b>
<b>Αναπόσβεστη αξία</b>								
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2024	3.105.986,00	24.763,31	514.480,82	1.981.342,45	38.467,06	41.861,36	40.700,31	5.747.601,31
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2025	<b>3.105.986,00</b>	<b>54.322,61</b>	<b>485.369,69</b>	<b>2.387.598,68</b>	<b>64.055,13</b>	<b>60.397,83</b>	<b>11.899,64</b>	<b>6.169.629,58</b>

	ΕΤΑΙΡΙΑ							Σύνολο
	Γήπεδα και οικόπεδα	Δικαιώματα χρήσης οικοπέδων	Κτίρια και τεχνικά έργα	Μηχανήματα και λοιπός εξοπλισμός	Μεταφορικά μέσα	Έπιπλα και λοιπός εξοπλισμός	Ακίνητοποιήσεις υπό εκτέλεση	
<b>Αξία κτήσεως</b>								
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2023	3.105.986,00	105.304,99	6.164.570,89	24.290.469,41	933.487,15	1.470.865,73	18.321,38	36.089.005,55
Προσθήκες 2024	0,00	0,00	899,50	101.169,76	3.534,35	19.894,76	50.859,26	176.357,63
Μεταφορές από "υπό εκτέλεση"	0,00	0,00	0,00	28.480,33	0,00	0,00	(28.480,33)	0,00
Εκποιήσεις/μεταφορές 2024	0,00	0,00	0,00	(26.275,79)	0,00	0,00	0,00	(26.275,79)
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2024	<b>3.105.986,00</b>	<b>105.304,99</b>	<b>6.165.470,39</b>	<b>24.393.843,71</b>	<b>937.021,50</b>	<b>1.490.760,49</b>	<b>40.700,31</b>	<b>36.239.087,39</b>
<b>Συσσωρευμένες αποσβέσεις</b>								
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2023	0,00	62.184,41	5.604.422,70	22.015.028,04	881.825,20	1.433.278,34	0,00	29.996.738,69
Αποσβέσεις 2024	0,00	18.357,27	46.566,87	397.473,22	16.729,24	15.620,79	0,00	494.747,39
Εκποιήσεις/μεταφορές 2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2024	<b>0,00</b>	<b>80.541,68</b>	<b>5.650.989,57</b>	<b>22.412.501,26</b>	<b>898.554,44</b>	<b>1.448.899,13</b>	<b>0,00</b>	<b>30.491.486,08</b>
<b>Αναπόσβεστη αξία</b>								
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2023	3.105.986,00	43.120,58	560.148,19	2.275.441,37	51.661,95	37.587,39	18.321,38	6.092.266,86
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2024	<b>3.105.986,00</b>	<b>24.763,31</b>	<b>514.480,82</b>	<b>1.981.342,45</b>	<b>38.467,06</b>	<b>41.861,36</b>	<b>40.700,31</b>	<b>5.747.601,31</b>

Επί των ακινήτων της Μητρικής και της θυγατρικής Εταιρείας (ως εγγυήτρια), έχουν εγγραφεί προσημειώσεις ύψους €9.000.000 και €2.000.000 αντίστοιχα. Περαιτέρω πληροφορίες και ανάλυση των εμπραγμάτων εξασφαλίσεων παρατίθενται στις Σημειώσεις 6.2 και 6.20 των οικονομικών καταστάσεων.

Τα ύλα περιουσιακά στοιχεία του Ομίλου και της Εταιρίας αναλύονται ως εξής:

	ΟΜΙΛΟΣ	ΕΤΑΙΡΙΑ		ΟΜΙΛΟΣ	ΕΤΑΙΡΙΑ
	Λογισμικά προγράμματα	Λογισμικά προγράμματα	Αξία κτήσεως	Λογισμικά προγράμματα	Λογισμικά προγράμματα
<b>Αξία κτήσεως</b>					
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2024	695.948,82	651.527,32	Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2023	691.657,82	647.786,32
Προσθήκες 2025	2.800,00	2.800,00	Προσθήκες 2024	4.291,00	3.741,00
Εκποιήσεις/μεταφορές 2025	0,00	0,00	Εκποιήσεις/μεταφορές 2024	0,00	0,00
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2025	<b>698.748,82</b>	<b>654.327,32</b>	Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2024	<b>695.948,82</b>	<b>651.527,32</b>
<b>Συσσωρευμένες αποσβέσεις</b>			<b>Συσσωρευμένες αποσβέσεις</b>		
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2024	689.868,00	645.978,21	Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2023	684.854,48	640.983,02
Αποσβέσεις 2025	1.681,53	1.571,53	Αποσβέσεις 2024	5.013,52	4.995,19
Εκποιήσεις/μεταφορές 2025	0,00	0,00	Εκποιήσεις/μεταφορές 2024	0,00	0,00
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2025	<b>691.549,53</b>	<b>647.549,74</b>	Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2024	<b>689.868,00</b>	<b>645.978,21</b>
<b>Αναπόσβεστη αξία</b>			<b>Αναπόσβεστη αξία</b>		
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2024	6.080,82	5.549,11	Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2023	6.803,34	6.803,30
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2025	<b>7.199,29</b>	<b>6.777,58</b>	Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2024	<b>6.080,82</b>	<b>5.549,11</b>

## 6.6. Επενδύσεις σε ακίνητα

	ΟΜΙΛΟΣ/ ΕΤΑΙΡΙΑ
<b>Αξία 01/01/2024</b>	<b>1.251.000,00</b>
Μεταβολές στην εύλογη αξία	92.000,00
<b>Αξία 31/12/2024</b>	<b>1.343.000,00</b>
Αγορές - Πωλήσεις	0,00
Μεταβολές στην εύλογη αξία	127.000,00
<b>Αξία 31/12/2025</b>	<b>1.470.000,00</b>

Η Εταιρία κατέχει επενδύσεις σε ακίνητα που αφορά οικόπεδο το οποίο το εκμισθώνει σε τρίτο.

Τα επενδυτικά ακίνητα της Εταιρείας επιμετρώνται στην εύλογη αξία σύμφωνα με το ΔΛΠ 40 «Επενδυτικά Ακίνητα» και το ΔΠΧΑ 13 «Επιμέτρηση εύλογης αξίας». Η εύλογη αξία κατά την ημερομηνία αναφοράς προσδιορίστηκε από ανεξάρτητο πιστοποιημένο εκτιμητή. Στη τρέχουσα χρήση 2025 πραγματοποιήθηκε αποτίμηση στην εύλογη αξία από ανεξάρτητους επαγγελματίες εκτιμητές με ημερομηνία αναφοράς την 31η Δεκεμβρίου 2025 και προέκυψε θετική διαφορά αποτίμησης ποσό ευρώ 127.000,00 η οποία αύξησε την αξία της επένδυσης.

Η επιμέτρηση της εύλογης αξίας των επενδυτικών ακινήτων της Εταιρείας κατατάσσεται στο Επίπεδο 3 της ιεράρχησης εύλογης αξίας του ΔΠΧΑ 13, λόγω χρήσης σημαντικών μη παρατηρήσιμων εισροών. Δεν υπήρξαν μεταφορές μεταξύ επιπέδων ιεράρχησης εύλογης αξίας κατά τη διάρκεια της χρήσης.

Για την αποτίμηση των επενδυτικών ακινήτων χρησιμοποιήθηκε η συγκριτική μέθοδος αγοραίων αξιών, βάσει στοιχείων πρόσφατων συναλλαγών και διαθέσιμων αγοραίων ενδείξεων (asking prices), τα οποία προσαρμόστηκαν κατάλληλα ώστε να αντανakλούν τις πραγματικές συνθήκες συναλλαγών.

### **Ποσοτικές πληροφορίες για τις σημαντικές μη παρατηρήσιμες εισροές (ΔΠΧΑ 13 §93(δ))**

Οι βασικές μη παρατηρήσιμες εισροές που χρησιμοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό της εύλογης αξίας των επενδυτικών ακινήτων της Εταιρείας παρατίθενται κατωτέρω:

<b>Περιγραφή ακινήτου</b>	<b>Επιφάνεια οικοπέδου (τ.μ.)</b>	<b>Εύλογη αξία (€)</b>	<b>Προσαρμοσμένη αξία ανά τ.μ. (€)</b>	<b>Τεχνική αποτίμησης</b>
Οικόπεδο Α	984,53	340.000	~346	Συγκριτική μέθοδος
Οικόπεδο Β	2.134,00	1.130.000	~530	Συγκριτική μέθοδος

Οι προσαρμοσμένες αξίες ανά τετραγωνικό μέτρο προκύπτουν από συγκριτικά αγοραία στοιχεία παρόμοιων ακινήτων.

Τα συγκριτικά στοιχεία περιλαμβάνουν ζητούμενες τιμές πώλησης σε εύρος από 650 έως 807 €/μ<sup>2</sup>, οι οποίες προσαρμόστηκαν κατάλληλα για παράγοντες, όπως η τοποθεσία, η επιφάνεια, οι όροι δόμησης, η εμπορευσιμότητα και το περιθώριο διαπραγμάτευσης, προκειμένου να αντανakλούν τις εκτιμώμενες τιμές πραγματικών συναλλαγών. Για ένα εκ των ακινήτων υφίσταται μίσθωση με υπολειπόμενη διάρκεια τεσσάρων (4) μηνών από την ημερομηνία αναφοράς. Η υπολειπόμενη

διάρκεια της μίσθωσης δεν θεωρείται ότι έχει ουσιώδη επίδραση στην εύλογη αξία του ακινήτου, λόγω της περιορισμένης επίδρασης στις μελλοντικές ταμειακές ροές.

Τυχόν προσαρμογή της αξίας λόγω της μίσθωσης, ύψους περίπου €3,2 χιλ., θεωρείται μη ουσιώδης σε σχέση με τη συνολική αξία του ακινήτου.

Η εύλογη αξία των επενδυτικών ακινήτων επηρεάζεται κυρίως από μεταβολές στις αγοραίες τιμές συγκρίσιμων ακινήτων. Μείωση του περιθωρίου διαπραγμάτευσης κατά 5% θα οδηγούσε σε αντίστοιχη αύξηση της εύλογης αξίας, δεδομένης της άμεσης συσχέτισης μεταξύ των δύο μεταβλητών, με την παραδοχή ότι όλοι οι λοιποί παράγοντες παραμένουν σταθεροί.

### 6.7. Επενδύσεις σε θυγατρικές

Οι συμμετοχές της Εταιρίας κατά την 31/12/2025 έχουν ως εξής:

<b>ΕΤΑΙΡΙΑ 31/12/2025</b>		
<b>ΕΤΑΙΡΙΑ</b>	<b>ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</b>	<b>ΥΠΟΛΟΙΠΟ 31/12/2025</b>
EPSH A.B.E.E.	100,00%	2.548.772,28
<b>ΕΤΑΙΡΙΑ</b>		
<b>Αξία 01/01/2024</b>	<b>2.548.772,28</b>	
Μεταβολή	0	
<b>Αξία 31/12/2024</b>	<b>2.548.772,28</b>	
Μεταβολή	0	
<b>Αξία 31/12/2025</b>	<b>2.548.772,28</b>	

Διενεργήθηκε έλεγχος απομείωσης της επένδυσης της Εταιρείας στην EPSH ABEE με ημερομηνία αναφοράς της αποτίμησης της συμμετοχής 31/12/2025. Το εύρος του ανακτήσιμου ποσού που προέκυψε από την αποτίμηση της συμμετοχής της EPSH ABEE με ημερομηνία αναφοράς 31/12/2025 ήταν μεταξύ ποσού ευρώ 2.727.092 και ευρώ 3.128.237, οπότε δεν προέκυψε κάποια ένδειξη απομείωσης της συμμετοχής.

Για τη χρήση 2025 και τη χρήση 2024 η αξία της θυγατρικής δε μεταβλήθηκε, καθώς το επιχειρηματικό της σχέδιο υλοποιείται.

### 6.8. Λοιπές μακροπρόθεσμες απαιτήσεις

	<b>ΟΜΙΛΟΣ</b>		<b>ΕΤΑΙΡΙΑ</b>	
	<b>31/12/2025</b>	<b>31/12/2024</b>	<b>31/12/2025</b>	<b>31/12/2024</b>
Εγγυήσεις παροχές τρίτων	20.040,96	20.086,15	14.644,00	14.644,00
Εγγυήσεις ενοικίων	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00
	<b>23.440,96</b>	<b>23.486,15</b>	<b>18.044,00</b>	<b>18.044,00</b>

## 6.9. Αποθέματα

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2025	31/12/2024
Προϊόντα έτοιμα και ημιτελή - υποπροϊόντα	1.810.378,83	1.513.949,40	1.477.743,07	1.196.358,00
Εμπορεύματα	133.908,21	85.144,60	126.801,16	81.753,99
Γρώτες και βοηθητικές ύλες & είδη συσκευασίας	1.493.391,72	1.497.532,47	1.162.868,96	1.162.814,69
<b>Σύνολο</b>	<b>3.437.678,76</b>	<b>3.096.626,47</b>	<b>2.767.413,19</b>	<b>2.440.926,68</b>
<i>Μείον: Προβλέψεις για άχρηστα, καθυστερημένα και κατεστραμμένα αποθέματα:</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Συνολική καθαρή ρευστοποιήσιμη αξία</b>	<b>3.437.678,76</b>	<b>3.096.626,47</b>	<b>2.767.413,19</b>	<b>2.440.926,68</b>

Δεν υφίστανται αποξινωμένα αποθέματα, καθώς μεγάλος όγκος τους ανακυκλώνεται κατά την διαδικασία της παραγωγικής διαδικασίας. Με τον τρόπο αυτό τα αποθέματα δεν κινδυνεύουν να παραμείνουν ακίνητα ή να αλλοιωθούν από την μη χρήση τους.

## 6.10. Πελάτες και Λοιπές εμπορικές απαιτήσεις

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2025	31/12/2024
Πελάτες	3.856.778,03	4.856.370,47	3.469.603,79	4.627.735,46
Γραμμάτια Εισπρακτέα	46.476,86	46.476,86	46.476,86	46.476,86
Επιταγές	1.383.856,32	1.415.416,37	848.925,69	745.423,12
Μείον: Προβλέψεις απομείωσης	(903.856,38)	(1.060.376,77)	(758.921,77)	(946.377,43)
<b>Καθαρές Εμπορικές Απαιτήσεις</b>	<b>4.383.254,83</b>	<b>5.257.886,93</b>	<b>3.606.084,57</b>	<b>4.473.258,01</b>
<i>Οι εύλογες αξίες των απαιτήσεων είναι οι παρακάτω:</i>				
Πελάτες	2.999.398,51	3.842.470,56	2.757.158,88	3.727.834,89
Γραμμάτια Εισπρακτέα	0,00	0,00	0,00	0,00
Επιταγές	1.383.856,32	1.415.416,37	848.925,69	745.423,12
<b>Σύνολο</b>	<b>4.383.254,83</b>	<b>5.257.886,93</b>	<b>3.606.084,57</b>	<b>4.473.258,01</b>

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2025	31/12/2024
<b>Περίοδοι είσπραξης απαιτήσεων</b>				
00 - 90 Ημέρες	3.217.529,20	4.288.881,88	2.765.837,63	3.807.874,96
91-180 Ημέρες	1.198.768,26	1.166.625,71	860.894,91	869.265,98
180-360 Ημέρες	19.595,95	16.332,82	19.595,95	16.332,82
Σε καθυστέρηση	851.217,79	846.423,29	718.677,85	726.161,68
<b>Σύνολο</b>	<b>5.287.111,20</b>	<b>6.318.263,70</b>	<b>4.365.006,34</b>	<b>5.419.635,44</b>

Με την εφαρμογή του ΔΠΧΑ 9, ο Όμιλος προσδιορίζει τις επισφαλείς εμπορικές απαιτήσεις βάσει ενός μοντέλου αναμενόμενων ζημιών. Το μοντέλο αυτό, ομαδοποιεί τις εμπορικές απαιτήσεις σύμφωνα με την βαθμολογία πιστοληπτικής ικανότητας του κάθε πελάτη (credit rating), συνδέει τη

βαθμολογία με την πιθανότητα αθέτησης (probability of default) και υπολογίζει τις αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές.

Ανάλυση προβλέψεων πελατών και λοιπών εμπορικών απαιτήσεων 31/12/2025:

Ανάλυση προβλέψεων Ομίλου	Ονομαστικό ποσό απαιτήσεων	Αναμενόμενη πιστωτική Ζημία	Αναμενόμενο ποσοστό πιστωτικής ζημίας
00 - 90 Ημέρες	3.217.529,20	16.087,65	0,50%
91-180 Ημέρες	1.198.768,26	35.963,05	3,00%
180-360 Ημέρες	19.595,95	587,88	3,00%
360 και άνω	851.217,79	851.217,79	100,00%
<b>Σύνολο</b>	<b>5.287.111,20</b>	<b>903.856,37</b>	

Ανάλυση προβλέψεων Εταιρίας	Ονομαστικό ποσό απαιτήσεων	Αναμενόμενη πιστωτική Ζημία	Αναμενόμενο ποσοστό πιστωτικής ζημίας
00 - 90 Ημέρες	2.765.837,63	13.829,19	0,50%
91-180 Ημέρες	860.894,91	25.826,85	3,00%
180-360 Ημέρες	19.595,95	587,88	3,00%
360 και άνω	718.677,85	718.677,85	100,00%
<b>Σύνολο</b>	<b>4.365.006,34</b>	<b>758.921,77</b>	

Ανάλυση προβλέψεων πελατών και λοιπών εμπορικών απαιτήσεων 31/12/2024:

Ανάλυση προβλέψεων Ομίλου	Ονομαστικό ποσό απαιτήσεων	Αναμενόμενη πιστωτική Ζημία	Αναμενόμενο ποσοστό πιστωτικής ζημίας
00 - 90 Ημέρες	4.288.881,88	21.514,29	0,50%
91-180 Ημέρες	1.166.625,71	34.579,47	2,96%
180-360 Ημέρες	16.332,82	489,98	3,00%
360 και άνω	846.423,29	1.003.793,03	100,00%
<b>Σύνολο</b>	<b>6.318.263,70</b>	<b>1.060.376,77</b>	

Ανάλυση προβλέψεων Εταιρίας	Ονομαστικό ποσό απαιτήσεων	Αναμενόμενη πιστωτική Ζημία	Αναμενόμενο ποσοστό πιστωτικής ζημίας
00 - 90 Ημέρες	3.807.874,96	18.402,60	0,50%
91-180 Ημέρες	869.265,98	25.658,67	2,95%
180-360 Ημέρες	16.332,82	489,98	3,00%
360 και άνω	726.161,68	901.826,17	100,00%
<b>Σύνολο</b>	<b>5.419.635,44</b>	<b>946.377,43</b>	

Κατά τη διάρκεια της χρήσης 2025, η Διοίκηση επανεκτίμησε τις αναμενόμενες πιστωτικές ζημίες επί των εμπορικών απαιτήσεων για την κατηγορία των 360 ημερών και άνω, λαμβάνοντας υπόψη επικαιροποιημένα δεδομένα σχετικά με την εισπραξιμότητα αυτών. Από την επανεκτίμηση αυτή προέκυψε ότι μέρος της σχηματισθείσας πρόβλεψης προηγούμενων χρήσεων δεν αντιστοιχούσε πλέον στο υφιστάμενο επίπεδο πιστωτικού κινδύνου και ως εκ τούτου αναστράφηκε, επηρεάζοντας θετικά τα αποτελέσματα της χρήσης. Η αναστροφή αυτή δεν σχετίζεται με διαγραφή ή είσπραξη απαιτήσεων, αλλά με επικαιροποίηση των εκτιμήσεων της Διοίκησης.

Στον Όμιλο, το υπόλοιπο πελατών στις 31/12/2025 περιλαμβάνει εκχωρημένες απαιτήσεις με δικαίωμα αναγωγής ποσού 2.272.900,76 € και εκχωρημένες επιταγές ποσού 277.415,77 €. Αντίστοιχα, όσον αφορά την Εταιρεία, το υπόλοιπο πελατών στις 31/12/2025 περιλαμβάνει εκχωρημένες απαιτήσεις με δικαίωμα αναγωγής ποσού 2.181.347,35 €.

Οι απαιτήσεις αυτές απεικονίζονται στο κονδύλι «Πελάτες και λοιπές εμπορικές απαιτήσεις» και αντίστοιχα τα ποσά που εισπράχθηκαν μέσω factoring εμφανίζονται στο κονδύλι «Λογαριασμός Factoring» στις βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις.

Το επιτόκιο δανεισμού που εφαρμόζεται στη σχετική σύμβαση factoring 31/12/2025 είναι 4,52% όσον αφορά τον Όμιλο και την Εταιρεία.

Σχετικά με τον κίνδυνο αναγωγής από τις συμβάσεις εκχώρησης εμπορικών απαιτήσεων με δικαίωμα αναγωγής, ο Όμιλος και η Εταιρεία διατηρούν την πρόβλεψη για πιθανές επισφάλειες μέχρι την πλήρη εξόφληση των απαιτήσεων από τους πελάτες. Ο συγκεκριμένος χειρισμός οφείλεται στο ότι ο κίνδυνος μη είσπραξης των εκχωρημένων απαιτήσεων παραμένει στον Όμιλο και την Εταιρεία, καθώς ο παράγοντας (factor) διατηρεί δικαίωμα αναγωγής σε περίπτωση αθέτησης από τον οφειλέτη.

Σύμφωνα με τα ισχύοντα λογιστικά πρότυπα, οι εν λόγω απαιτήσεις δεν πληρούν τα κριτήρια αποαναγνώρισης και συνεπώς παραμένουν καταχωρημένες στο Ενεργητικό. Το ποσό της χρηματοδότησης που έχει ληφθεί από τον παράγοντα αναγνωρίζεται ως βραχυπρόθεσμη υποχρέωση στην Κατάσταση Οικονομικής Θέσης.

Ο σχετικός κίνδυνος αναγωγής αντιμετωπίζεται μέσω του ελέγχου της πιστοληπτικής ικανότητας των πελατών των οποίων οι απαιτήσεις εκχωρούνται, μέσω της συνεχούς παρακολούθησης των καθυστερήσεων στις εισπράξεις, καθώς και μέσω του σχηματισμού προβλέψεων απομείωσης σύμφωνα με το ΔΠΧΑ 9.

Η Εταιρεία παρακολουθεί σε συνεχή βάση τον πιστωτικό κίνδυνο που συνδέεται με τις εκχωρημένες απαιτήσεις και, όπου απαιτείται, σχηματίζει πρόβλεψη απομείωσης. Οι σχετικοί κίνδυνοι γνωστοποιούνται ώστε να απεικονίζεται η πραγματική έκθεση της Εταιρείας σε πιστωτικό κίνδυνο.

Ακολουθούν οι πίνακες ανάλυσης της έκθεσης σε πιστωτικό κίνδυνο, ανά βαθμίδα διαβάθμισης για τις εκχωρημένες απαιτήσεις 31/12/2025:

Ανάλυση προβλέψεων Ομίλου	Ονομαστικό ποσό απατήσεων Factoring	Αναμενόμενη πιστωτική Ζημία	Αναμενόμενο ποσοστό πιστωτικής
00 - 90 Ημέρες	1.569.995,39	7.849,98	0,50%
91-180 Ημέρες	685.598,12	20.567,94	3,00%
180-360 Ημέρες	17.307,25	519,22	3,00%
360 και άνω	-	-	100,00%
<b>Σύνολο</b>	<b>2.272.900,76</b>	<b>28.937,14</b>	

Ανάλυση προβλέψεων Εταιρίας	Ονομαστικό ποσό απατήσεων Factoring	Αναμενόμενη πιστωτική Ζημία	Αναμενόμενο ποσοστό πιστωτικής ζημίας
00 - 90 Ημέρες	1.569.995,39	7.849,98	0,50%
91-180 Ημέρες	594.044,71	17.821,34	3,00%
180-360 Ημέρες	17.307,25	519,22	3,00%
360 και άνω	-	-	100,00%
<b>Σύνολο</b>	<b>2.181.347,35</b>	<b>26.190,54</b>	

Ακολουθούν οι πίνακες ανάλυσης της έκθεσης σε πιστωτικό κίνδυνο, ανά βαθμίδα διαβάθμισης για τις εκχωρημένες επιταγές 31/12/2025:

Ανάλυση προβλέψεων Ομίλου	Ονομαστικό ποσό επιταγών σε Factoring	Αναμενόμενη πιστωτική Ζημία	Αναμενόμενο ποσοστό πιστωτικής
00 - 90 Ημέρες	188.471,69	942,36	0,50%
91-180 Ημέρες	88.944,08	2.668,32	3,00%
180-360 Ημέρες	-	-	3,00%
360 και άνω	-	-	100,00%
<b>Σύνολο</b>	<b>277.415,77</b>	<b>3.610,68</b>	

Ανάλυση προβλέψεων Εταιρίας	Ονομαστικό ποσό επιταγών σε Factoring	Αναμενόμενη πιστωτική Ζημία	Αναμενόμενο ποσοστό πιστωτικής
00 - 90 Ημέρες	-	-	0,50%
91-180 Ημέρες	-	-	3,00%
180-360 Ημέρες	-	-	3,00%
360 και άνω	-	-	100,00%
<b>Σύνολο</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	



Ακολουθούν οι πίνακες ανάλυσης της έκθεσης σε πιστωτικό κίνδυνο, ανά βαθμίδα διαβάθμισης για τις εκχωρημένες απαιτήσεις 31/12/2024:

Ανάλυση προβλέψεων Ομίλου	Ονομαστικό ποσό απαιτήσεων Factoring	Αναμενόμενη πιστωτική Ζημία	Αναμενόμενο ποσοστό πιστωτικής ζημίας
00 - 90 Ημέρες	2.097.214,67	10.486,07	0,50%
91-180 Ημέρες	897.983,84	26.580,32	2,96%
180-360 Ημέρες	-	-	3,00%
360 και άνω	-	-	100,00%
<b>Σύνολο</b>	<b>2.995.198,51</b>	<b>37.066,40</b>	

Ανάλυση προβλέψεων Εταιρίας	Ονομαστικό ποσό απαιτήσεων Factoring	Αναμενόμενη πιστωτική Ζημία	Αναμενόμενο ποσοστό πιστωτικής ζημίας
00 - 90 Ημέρες	2.097.034,67	10.486,08	0,50%
91-180 Ημέρες	801.757,82	23.732,03	2,96%
180-360 Ημέρες	-	-	3,00%
360 και άνω	-	-	100,00%
<b>Σύνολο</b>	<b>2.898.792,49</b>	<b>34.218,11</b>	

Ακολουθούν οι πίνακες ανάλυσης της έκθεσης σε πιστωτικό κίνδυνο, ανά βαθμίδα διαβάθμισης για τις εκχωρημένες επιταγές 31/12/2024:

Ανάλυση προβλέψεων Ομίλου	Ονομαστικό ποσό επιταγών σε Factoring	Αναμενόμενη πιστωτική Ζημία	Αναμενόμενο ποσοστό πιστωτικής ζημίας
00 - 90 Ημέρες	304.493,55	1.522,47	0,50%
91-180 Ημέρες	108.545,99	3.212,96	2,96%
180-360 Ημέρες	-	-	3,00%
360 και άνω	-	-	100,00%
<b>Σύνολο</b>	<b>413.039,54</b>	<b>4.735,43</b>	

Ανάλυση προβλέψεων Εταιρίας	Ονομαστικό ποσό επιταγών σε Factoring	Αναμενόμενη πιστωτική Ζημία	Αναμενόμενο ποσοστό πιστωτικής ζημίας
00 - 90 Ημέρες	-	-	0,50%
91-180 Ημέρες	-	-	2,96%
180-360 Ημέρες	-	-	3,00%
360 και άνω	-	-	100,00%
<b>Σύνολο</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

**6.11. Λοιπές Απαιτήσεις**

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2025	31/12/2024
Απατήσεις από Δημόσιο	76.571,93	110.928,93	15.924,97	93.126,72
Προκαταβολές προσωπικού	0,00	443,31	0,00	443,31
Προκαταβολές	14.642,08	11.735,94	14.642,08	11.735,94
Λοιπές Απαιτήσεις	240.532,70	155.283,20	229.469,51	149.278,35
<b>Μειον:</b> Προβλέψεις απομείωσης	(17.291,31)	(11.150,44)	(16.932,76)	(10.079,89)
<b>Καθαρές Απαιτήσεις</b>	<b>314.455,40</b>	<b>267.240,94</b>	<b>243.103,80</b>	<b>244.504,43</b>
<i>Οι εύλογες αξίες των απαιτήσεων είναι οι παρακάτω:</i>				
Απατήσεις από Δημόσιο	76.571,93	110.928,93	15.924,97	93.126,72
Προκαταβολές προσωπικού	0,00	443,31	0,00	443,31
Προκαταβολές	14.642,08	11.735,94	2.906,16	2.855,75
Λοιπές Απαιτήσεις	223.241,39	144.132,76	224.272,67	148.078,65
<b>Σύνολο</b>	<b>314.455,40</b>	<b>267.240,94</b>	<b>243.103,80</b>	<b>244.504,43</b>

Περίοδοι είσπραξης απαιτήσεων	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2025	31/12/2024
00 - 90 Ημέρες	208.345,50	170.251,28	136.635,35	146.444,21
91-180 Ημέρες	108.831,13	93.126,72	108.831,13	93.126,72
180-360 Ημέρες	1.634,46	13.813,69	1.634,46	13.813,69
Σε καθυστέρηση	12.935,62	1.199,70	12.935,62	1.199,70
<b>Σύνολο</b>	<b>331.746,71</b>	<b>278.391,39</b>	<b>260.036,56</b>	<b>254.584,32</b>

Με την εφαρμογή του ΔΠΧΑ 9, ο Όμιλος προσδιορίζει τις επισφαλείς απαιτήσεις βάσει ενός μοντέλου αναμενόμενων ζημιών. Το μοντέλο αυτό, ομαδοποιεί τις απαιτήσεις σύμφωνα με την βαθμολογία πιστοληπτικής ικανότητας του κάθε χρεώστη (credit rating), συνδέει τη βαθμολογία με την πιθανότητα αθέτησης (probability of default) και υπολογίζει τις αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές.

Ανάλυση προβλέψεων λοιπών απαιτήσεων 31/12/2025:

**Ανάλυση προβλέψεων λοιπών απαιτήσεων 31/12/2025:**

Ανάλυση προβλέψεων Ομίλου	Ονομαστικό ποσό λοιπών απαιτήσεων	Αναμενόμενη πιστωτική Ζημία	Αναμενόμενο ποσοστό πιστωτικής ζημίας
00 - 90 Ημέρες	208.345,50	1.041,73	0,50%
91-180 Ημέρες	108.831,13	3.264,93	3,00%
180-360 Ημέρες	1.634,46	49,03	3,00%
360 και άνω	12.935,62	12.935,62	100,00%
<b>Σύνολο</b>	<b>331.746,71</b>	<b>17.291,31</b>	

	Ονομαστικό ποσό λοιπών απαιτήσεων	Αναμενόμενη πιστωτική Ζημία	Αναμενόμενο ποσοστό πιστωτικής ζημίας
<b>Ανάλυση προβλέψεων Εταιρίας</b>			
00 - 90 Ημέρες	136.635,35	683,18	0,50%
91-180 Ημέρες	108.831,13	3.264,93	3,00%
180-360 Ημέρες	1.634,46	49,03	3,00%
360 και άνω	12.935,62	12.935,62	100,00%
<b>Σύνολο</b>	<b>260.036,56</b>	<b>16.932,76</b>	

Ανάλυση προβλέψεων λοιπών απαιτήσεων 31/12/2024:

Ανάλυση προβλέψεων Ομίλου	Ονομαστικό ποσό λοιπών απαιτήσεων	Αναμενόμενη πιστωτική Ζημία	Αναμενόμενο ποσοστό πιστωτικής ζημίας
00 - 90 Ημέρες	170.251,28	1.802,77	1,06%
91-180 Ημέρες	93.126,72	2.793,80	3,00%
180-360 Ημέρες	13.813,69	5.354,17	38,76%
360 και άνω	1.199,70	1.199,70	100,00%
<b>Σύνολο</b>	<b>278.391,39</b>	<b>11.150,44</b>	

	Ονομαστικό ποσό λοιπών απαιτήσεων	Αναμενόμενη πιστωτική Ζημία	Αναμενόμενο ποσοστό πιστωτικής ζημίας
<b>Ανάλυση προβλέψεων Εταιρίας</b>			
00 - 90 Ημέρες	146.444,21	732,22	0,50%
91-180 Ημέρες	93.126,72	2.793,80	3,00%
180-360 Ημέρες	13.813,69	5.354,17	38,76%
360 και άνω	1.199,70	1.199,70	100,00%
<b>Σύνολο</b>	<b>254.584,32</b>	<b>10.079,89</b>	

## 6.12. Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2025	31/12/2024
Διαθέσιμα στο ταμείο	9.318,13	8.916,83	8.658,05	7.101,77
Βραχυπρόθεσμες τραπεζικές καταθέσεις	156.683,42	229.043,21	75.228,29	214.218,64
<b>Σύνολο</b>	<b>166.001,55</b>	<b>237.960,04</b>	<b>83.886,34</b>	<b>221.320,41</b>

Κατά την 31/12/2025 (και κατά την 31/12/2024) δεν υπήρχαν δεσμευμένες καταθέσεις για τον Όμιλο και για την Εταιρεία.

### 6.13. Μετοχικό Κεφάλαιο

Το μετοχικό κεφάλαιο της Εταιρίας αποτελείται από 4.971.466 κοινές ονομαστικές μετοχές, ονομαστικής αξίας 1,46 ευρώ. Όλες οι μετοχές παρέχουν τα ίδια δικαιώματα στην λήψη μερισμάτων και στην αποπληρωμή κεφαλαίου και αντιπροσωπεύουν μία ψήφο στην Γενική Συνέλευση των μετόχων της Εταιρίας. Οι μετοχές της Εταιρίας είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο Αθηνών. Η Εταιρία δεν πραγματοποιεί διανομή κερδών λόγω του σωρευμένου υπολοίπου ζημιών εις νέο.

### 6.14. Λοιπά Αποθεματικά

	ΟΜΙΛΟΣ - ΕΤΑΙΡΙΑ		
	Αφορολόγητα αποθεματικά	Διαφορές αναπρ/γής	Σύνολο
<b>Υπόλοιπο στις 1 Ιανουαρίου 2024</b>	<b>597.658,40</b>	<b>31.691,76</b>	<b>629.350,16</b>
Μεταβολές κατά την διάρκεια της περιόδου			0,00
<b>Υπόλοιπο στις 31 Δεκεμβρίου 2024</b>	<b>597.658,40</b>	<b>31.691,76</b>	<b>629.350,16</b>
Μεταβολές κατά την διάρκεια της περιόδου			0,00
<b>Υπόλοιπο στις 31η Δεκεμβρίου 2025</b>	<b>597.658,40</b>	<b>31.691,76</b>	<b>629.350,16</b>

Το σύνολο των λοιπών αποθεματικών του Ομίλου και της Εταιρίας, ποσού € 629.350,16, περιλαμβάνει από προγενέστερες χρήσεις τα κάτωθι:

- Αφορολόγητα αποθεματικά ύψους €597.658,40, τα οποία έχουν σχηματιστεί σύμφωνα με ειδικές διατάξεις της φορολογικής νομοθεσίας (μεταξύ άλλων Ν.Δ. 331/1971, Ν.Δ. 849/1978, Ν.Δ. 1116/1987, Ν.Δ. 1828/1989), με σκοπό την ενίσχυση της παραγωγικής δραστηριότητας και των επενδύσεων.
- Διαφορές αναπροσαρμογής αξίας παγίων ύψους €31.691,76, οι οποίες προέκυψαν από παλαιότερες αναπροσαρμογές της αξίας του παγίου ενεργητικού σε εφαρμογή των σχετικών διατάξεων, και εμφανίζονται στα ίδια κεφάλαια έως την οριστικοποίησή τους ή την κεφαλαιοποίησή τους σύμφωνα με τα προβλεπόμενα.

### 6.15. Αναβαλλόμενοι φόροι

Ανάλυση των αναβαλλόμενων φόρων στην κατάσταση Χρηματοοικονομικής Θέσης:

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2025 Απαίτηση/ (Υποχρέωση)	31/12/2024 Απαίτηση/ (Υποχρέωση)	31/12/2025 Απαίτηση/ (Υποχρέωση)	31/12/2024 Απαίτηση/ (Υποχρέωση)
<b>Μη Κυκλοφοριακά Στοιχεία</b>				
Ενσώματα πάγια	(74.861,23)	(76.004,11)	0,00	0,00
Άυλα Περιουσιακά Στοιχεία	(93,66)	(117,86)	0,00	0,00
Επενδύσεις σε ακίνητα	(15.400,00)	12.540,00	(15.400,00)	12.540,00
<b>Κυκλοφοριακά Στοιχεία</b>				
Απατήσεις	125.776,94	165.666,19	106.192,40	145.925,02
<b>Υποχρεώσεις</b>				
Προβλέψεις	97.764,47	98.868,99	90.651,97	92.541,05
Επιχορηγήσεις	(78.455,22)	(78.455,22)	(78.455,22)	(78.455,22)
χρηματοδοτικές μισθώσεις	1.287,96	1.135,32	1.287,96	1.135,32
Λοιπές Υποχρεώσεις	27.124,63	27.124,63	23.967,43	23.967,43
<b>Σύνολο</b>	<b>83.143,88</b>	<b>150.757,94</b>	<b>128.244,54</b>	<b>197.653,60</b>

Καταλογισμός αναβαλλόμενου φόρου στην κατάσταση Συνολικών Εσόδων:

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	01/01 - 31/12/2025	01/01 - 31/12/2024	01/01 - 31/12/2025	01/01 - 31/12/2024
Αναβαλλόμενος φόρος ενσώματων περιουσιακών στοιχείων (έξοδο)/έσοδο	1.142,88	(3.484,41)	0,00	0,00
Αναβαλλόμενος φόρος άυλων περιουσιακών στοιχείων (έξοδο)/έσοδο	24,20	(116,97)	0,00	0,00
Αναβαλλόμενος φόρος επενδύσεων σε ακίνητα (έξοδο)/έσοδο	(27.940,00)	(20.240,00)	(27.940,00)	(20.240,00)
Αναβαλλόμενος φόρος απατήσεων (έξοδο)/έσοδο	(39.889,25)	0,00	(39.732,61)	0,00
Αναβαλλόμενος φόρος προβλέψεων (έξοδο)/έσοδο	2.840,67	3.337,21	1.821,64	2.474,68
Αναβαλλόμενος φόρος επιχορηγήσεων (έξοδο)/έσοδο	0,00	0,00	0,00	0,00
Αναβαλλόμενος φόρος χρηματοδοτικών μισθώσεων (έξοδο)/έσοδο	152,63	(92,89)	152,63	(92,89)
Αναβαλλόμενος φόρος υποχρεώσεων (έξοδο)/έσοδο	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>(Έξοδο) / έσοδο Αναβαλλόμενου φόρου στα Αποτελέσματα</b>	<b>(63.668,87)</b>	<b>(20.597,05)</b>	<b>(65.698,34)</b>	<b>(17.858,21)</b>

Ο Όμιλος υπολογίζει του αναβαλλόμενους φόρους των σχετικών περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων, σύμφωνα με τους φορολογικούς συντελεστές που αναμένονται να εφαρμοστούν στην περίοδο κατά την οποία θα τακτοποιηθεί το περιουσιακό στοιχείο ή η υποχρέωση, λαμβάνοντας υπόψη τους φορολογικούς συντελεστές που ισχύουν σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις των νόμων, μέχρι την ημερομηνία του ισολογισμού. Συνεπώς, ο υπολογισμός των

αναβαλλόμενων φόρων κατά την τρέχουσα χρήση 2025 πραγματοποιήθηκε με φορολογικό συντελεστή 22%.

Ο συμψηφισμός των αναβαλλόμενων φορολογικών απαιτήσεων και υποχρεώσεων λαμβάνει χώρα όταν υπάρχει, από πλευράς εταιρείας, εφαρμόσιμο νομικό δικαίωμα για κάτι τέτοιο και όταν οι αναβαλλόμενοι φόροι εισοδήματος αφορούν στην ίδια φορολογική αρχή.

### 6.16. Υποχρεώσεις παροχών προσωπικού λόγω εξόδου από την υπηρεσία

Σύμφωνα με τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, οι εργαζόμενοι δικαιούνται αποζημίωση στην περίπτωση απόλυσης ή συνταξιοδότησής τους. Αναφορικά με την Εταιρεία και την θυγατρική της, το ύψος των αποζημιώσεων ποικίλει ανάλογα με τον μισθό, τα έτη υπηρεσίας και τον τρόπο της αποχώρησης (απόλυση ή συνταξιοδότηση) του εργαζομένου. Υπάλληλοι που παραιτούνται ή απολύονται αιτιολογημένα δεν δικαιούνται αποζημίωση. Σε περίπτωση αποχώρησης λόγω συνταξιοδότησης καταβάλλεται εφάπαξ αποζημίωση του Ν. 2112/20. Ο Όμιλος αναγνωρίζει ως υποχρέωση την παρούσα αξία της νομικής δέσμευσης για την καταβολή εφάπαξ αποζημίωσης στο προσωπικό που αποχωρεί λόγω συνταξιοδότησης. Πρόκειται για μη χρηματοδοτούμενα προγράμματα καθορισμένων παροχών (defined benefit plans) σύμφωνα με το ΔΛΠ 19 και η σχετική υποχρέωση υπολογίστηκε βάσει αναλογιστικής μελέτης.

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2025	31/12/2024
<b>Υποχρεώσεις ισολογισμού για:</b>				
Συνταξιοδοτικές παροχές	249.480,39	254.500,94	228.137,20	236.723,96
<b>Στα αποτελέσματα χρήσεως:</b>				
Συνταξιοδοτικές παροχές (έξοδο)/έσοδο	(12.912,14)	(15.169,15)	(8.280,20)	(11.248,56)
<b>Στα λοιπά συνολικά εισοδήματα:</b>				
Αναλογιστική/κό (ζημία)/κέρδος προ φόρων	17.932,68	47.930,67	16.866,95	47.704,42
Αναλογιστική/κό (ζημία)/κέρδος μετά φόρων	13.987,48	37.385,92	13.156,22	37.209,45

Οι βασικές αναλογιστικές παραδοχές για τον προσδιορισμό των υποχρεώσεων είναι το επιτόκιο προεξόφλησης και η αναμενόμενη μεταβολή των μισθών. Ο ακόλουθος πίνακας παρουσιάζει συνοπτικά τις επιδράσεις στην αναλογιστική υποχρέωση από τυχόν μεταβολές των βασικών παραδοχών.

Οι παρακάτω παραδοχές αναπτύχθηκαν από τη Διοίκηση σε συνεργασία με ανεξάρτητο αναλογιστή που εκπόνησε την αναλογιστική μελέτη.

#### Χρηματοοικονομικές Παραδοχές:

	31/12/2025	31/12/2024
Προεξοφλητικό επιτόκιο	3,96%	3,40%
Αύξηση αποδοχών ετησίως	2,50%	2,50%
Πληθωρισμός	2,00%	2,00%

Τα ποσά τα οποία έχουν αναγνωριστεί στην Κατάσταση Συνολικών Εσόδων του Ομίλου και της Εταιρείας, όπως και οι μεταβολές στην παρούσα αξία της υποχρέωσης των προγραμμάτων καθορισμένων παροχών έχουν ως εξής:

Αναλογιστική Αποτίμηση Υποχρέωσεων Προσωπικού (ΔΛΠ19) ποσά σε €	ΟΜΙΛΟΣ		ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2025	31/12/2024
Παρούσα αξία μη χρηματοδοτούμενων υποχρεώσεων	249.480,39	254.500,92	228.137,20	236.723,94
Μη καταχωρούμενα Αναλογιστικά κέρδη/(ζημιές)	0,00	0,00	0,00	0,00
Μη καταχωρούμενο κόστος προϋπηρεσίας	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Καθαρή Υποχρέωση καταχωρούμενη στον Ισολογισμό</b>	<b>249.480,39</b>	<b>254.500,92</b>	<b>228.137,20</b>	<b>236.723,94</b>
<b>Κατάσταση Αποτελεσμάτων Χρήσης</b>				
Κόστος παρούσας απασχόλησης	28.837,98	31.294,80	24.810,46	27.290,02
Κόστος Τόκων	7.732,71	8.899,08	7.128,29	8.448,43
Αναλογιστικά (κέρδη)/ζημιές που καταχωρήθηκαν στη χρήση	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Έξοδο χρήσεως</b>	<b>36.570,69</b>	<b>40.193,88</b>	<b>31.938,75</b>	<b>35.738,46</b>
Κόστος προϋπηρεσίας	0,00	0,00	0,00	0,00
Επίδρασης Περικοπής/Διακανονισμού/Παροχής λήξης	18.585,25	36.874,05	18.585,25	34.974,89
<b>Συνολικό έξοδο/(έσοδο) χρήσης</b>	<b>55.155,95</b>	<b>77.067,93</b>	<b>50.524,01</b>	<b>70.713,34</b>
<b>Μεταβολή στην καθαρή υποχρέωση καταχωρούμενη στον Ισολογισμό</b>				
Καθαρή υποχρέωση στην έναρξη της χρήσης	254.500,92	287.262,42	236.723,94	273.179,81
Καταβληθείσες Αποζημιώσεις	(42.243,79)	(61.898,78)	(42.243,79)	(59.464,78)
Σύνολο δαπάνης που αναγνωρίστηκε στο λογαριασμό αποτελεσμάτων	55.155,95	77.067,93	50.524,01	70.713,34
Συνολικό ποσό που αναγνωρίστηκε στην Καθαρή Θέση	(17.932,69)	(47.930,65)	(16.866,95)	(47.704,43)
<b>Καθαρή υποχρέωση στο τέλος της χρήσης</b>	<b>249.480,39</b>	<b>254.500,92</b>	<b>228.137,20</b>	<b>236.723,94</b>
<b>Μεταβολή στην παρούσα αξία της υποχρέωσης</b>				
Παρούσα αξία υποχρέωσης στην έναρξη της χρήσης	254.500,92	287.262,42	236.723,94	273.179,81
Κόστος παρούσας απασχόλησης	28.837,98	31.294,80	24.810,46	27.290,02
Κόστος Τόκων	7.732,71	8.899,08	7.128,29	8.448,43
Καταβληθείσες Αποζημιώσεις	(42.243,79)	(61.898,78)	(42.243,79)	(59.464,78)
Επιπλέον πληρωμές ή έξοδα / (έσοδα)	0,00	0,00	0,00	0,00
Κόστος Επίδρασης Περικοπής/Διακανονισμού/Παροχής λήξης	18.585,25	36.874,05	18.585,25	34.974,89
Κόστος προϋπηρεσίας	0,00	0,00	0,00	0,00
Αναλογιστικά (κέρδη)/ζημιές: χρηματοοικονομικές παραδοχές	(6.567,79)	(2.444,09)	(5.549,07)	(2.124,54)
Αναλογιστικά (κέρδη)/ζημιές: δημογραφικές παραδοχές	0,00	0,00	0,00	0,00
Αναλογιστικά (κέρδη)/ζημιές: εμπειρία	(11.364,90)	(45.486,57)	(11.317,88)	(45.579,89)
<b>Παρούσα αξία υποχρέωσης στο τέλος της χρήσης</b>	<b>249.480,39</b>	<b>254.500,92</b>	<b>228.137,20</b>	<b>236.723,94</b>

Οι βασικές αναλογιστικές παραδοχές για τον προσδιορισμό των υποχρεώσεων είναι το επιτόκιο προεξόφλησης και η αναμενόμενη μεταβολή των μισθών. Οι ακόλουθοι πίνακες παρουσιάζουν συνοπτικά τις επιδράσεις στην αναλογιστική υποχρέωση από τυχόν μεταβολές των βασικών παραδοχών.

Ανάλυση Ευαισθησίας - Ε. ΠΑΪΡΗΣ ΑΒΕΕ		
	Μεταβολή	Μεταβολή
Προεξοφλητικό επιτόκιο	0,50%	-0,50%
Μεταβολή Παρούσας Αξίας Υποχρέωσης (DBO)	-2,09%	2,17%
Παρούσα Αξία Υποχρέωσης (DBO)	223.368,13	233.080,89

Σε περίπτωση αύξησης του προεξοφλητικού επιτοκίου κατά 0,5% η Παρούσα Αξία της Υποχρέωσης θα μειωθεί κατά 2,09%. Σε περίπτωση μείωσης του προεξοφλητικού επιτοκίου κατά 0,5% η Παρούσα Αξία της Υποχρέωσης θα αυξηθεί κατά 2,17%.

Ανάλυση Ευαισθησίας - Ε. ΠΑΪΡΗΣ ΑΒΕΕ		
	Μεταβολή	Μεταβολή
Αύξηση Αποδοχών	0,50%	-0,50%
Μεταβολή Παρούσας Αξίας Υποχρέωσης (DBO)	1,44%	-1,41%
Παρούσα Αξία Υποχρέωσης (DBO)	231.432,34	224.921,91

Σε περίπτωση αύξησης του μηνιαίου μισθού κατά 0,50% η Παρούσα Αξία της Υποχρέωσης θα αυξηθεί κατά 1,44%. Σε περίπτωση μείωσης του μηνιαίου μισθού κατά 0,50% η Παρούσα Αξία της Υποχρέωσης θα μειωθεί κατά 1,41%.

### 6.17. Λοιπές μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2025	31/12/2024
Υποχρεώσεις χρηματοδοτικών μισθώσεων/δικαιώματα χρήσης	593.973,72	289.872,03	568.096,61	289.872,03

Η επίδραση χρηματοδοτικών μισθώσεων/δικαιωμάτων χρήσης από την εφαρμογή του ΔΠΧΑ 16 την 31/12/2025 ήταν η εξής:

	ΟΜΙΛΟΣ	ΕΤΑΙΡΙΑ
<b>Υποχρεώσεις από μισθώσεις</b>		
Σύνολο υποχρεώσεων 01/01/2025	459.596,63	459.596,63
Νέες χρηματοδοτικές μισθώσεις χρήσης/Διακοπή χρηματοδοτικών μισθώσεων 2025	764.101,20	720.038,49
Μείον σύνολο χρεολυσίων	(352.881,59)	(347.145,43)
	<b>870.816,24</b>	<b>832.489,69</b>
Σύνολο μακροπρόθεσμων υποχρεώσεων 31/12/2025	593.973,72	568.096,61
Σύνολο βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεων 31/12/2025	276.842,52	264.393,08
	<b>870.816,24</b>	<b>832.489,69</b>
<b>Σύνολο τόκων καταλογισμένοι στα Αποτελέσματα χρήσεως 31/12/2025</b>	<b>45.122,62</b>	<b>41.482,38</b>

### 6.18. Προμηθευτές

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2025	31/12/2024
Προμηθευτές	2.460.741,45	2.067.155,44	2.391.911,79	1.858.091,98
Γραμμάτια πληρωτέα	0,00	0,00	0,00	0,00
Εππαγές Πληρωτέες	178.497,93	154.776,98	105.993,12	154.776,98
<b>Καθαρές Εμπορικές υποχρεώσεις</b>	<b>2.639.239,38</b>	<b>2.221.932,42</b>	<b>2.497.904,91</b>	<b>2.012.868,96</b>
<i>Οι εύλογες αξίες των υποχρεώσεων είναι οι παρακάτω:</i>				
Προμηθευτές	2.460.741,45	2.067.155,44	2.391.911,79	1.858.091,98
Γραμμάτια πληρωτέα	0,00	0,00	0,00	0,00
Εππαγές Πληρωτέες	178.497,93	154.776,98	105.993,12	154.776,98
<b>Σύνολο</b>	<b>2.639.239,38</b>	<b>2.221.932,42</b>	<b>2.497.904,91</b>	<b>2.012.868,96</b>

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2025	31/12/2024
<b>Περίοδοι πληρωμής υποχρεώσεων</b>				
00 - 90 Ημέρες	416.463,08	420.591,36	330.910,76	239.223,74
91-180 Ημέρες	1.770.466,95	1.453.886,22	1.732.324,22	1.442.820,81
180-360 Ημέρες	356.602,82	248.978,67	355.383,49	248.978,67
360 και άνω	95.706,53	98.476,17	79.286,44	81.845,74
<b>Σύνολο</b>	<b>2.639.239,38</b>	<b>2.221.932,42</b>	<b>2.497.904,91</b>	<b>2.012.868,96</b>

### 6.19. Τρέχουσες φορολογικές υποχρεώσεις

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2025	31/12/2024
Υποχρεώσεις Φόρου εισοδήματος	126.065,27	125.153,26	38.932,31	50.144,56
Υποχρεώσεις φόρου ΦΠΑ	101.482,68	162.900,54	83.082,13	132.109,08
Υποχρεώσεις παρακρατούμενων φόρων	52.525,37	46.259,47	46.151,36	42.192,72
Λοιποί φόροι - τέλη	13.586,88	12.459,11	13.586,88	12.459,11
<b>Σύνολο</b>	<b>293.660,19</b>	<b>346.772,38</b>	<b>181.752,68</b>	<b>236.905,47</b>

### 6.20. Δανειακές υποχρεώσεις

Η εύλογη αξία των δανείων δεν διαφέρει σημαντικά από τη λογιστική, αφού τα δάνεια είναι μεταβλητού επιτοκίου. Τα δάνεια της Εταιρείας αναλύονται ως ακολούθως:

	ΟΜΙΛΟΣ		ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2025	31/12/2024
<b>Μακροπρόθεσμος δανεισμός</b>				
Ομολογιακό δάνειο	5.720.000,43	6.144.000,43	5.720.000,43	6.144.000,43
<b>Βραχυπρόθεσμα δάνεια</b>				
Βραχυπρόθεσμος Τραπεζικός δανεισμός	1.568.253,06	2.364.109,57	1.123.760,73	1.903.678,72
Μακροπρόθεσμες δανειακές υποχρεώσεις πληρωτέες στην επόμενη χρήση	1.124.000,00	1.124.000,00	1.124.000,00	1.124.000,00
<b>Σύνολο βραχυπρόθεσμων δανείων</b>	<b>2.692.253,06</b>	<b>3.488.109,57</b>	<b>2.247.760,73</b>	<b>3.027.678,72</b>
<b>Σύνολο δανείων</b>	<b>8.412.253,49</b>	<b>9.632.110,00</b>	<b>7.967.761,16</b>	<b>9.171.679,15</b>

	<b>ΟΜΙΛΟΣ</b>			
	<b>Έως 1 έτος</b>	<b>Πάνω από 1 έως και 5 έτη</b>	<b>Άνω των 5 ετών</b>	<b>Σύνολο</b>
<b>31 Δεκεμβρίου 2024</b>				
Σύνολο δανείων	3.488.109,57	6.144.000,43	0,00	<b>9.632.110,00</b>
<b>31 Δεκεμβρίου 2025</b>				
Σύνολο δανείων	2.692.253,06	5.720.000,43	0,00	<b>8.412.253,49</b>

  

	<b>ΕΤΑΙΡΙΑ</b>			
	<b>Έως 1 έτος</b>	<b>Πάνω από 1 έως και 5 έτη</b>	<b>Άνω των 5 ετών</b>	<b>Σύνολο</b>
<b>31 Δεκεμβρίου 2024</b>				
Σύνολο δανείων	3.027.678,72	6.144.000,43	0,00	<b>9.171.679,15</b>
<b>31 Δεκεμβρίου 2025</b>				
Σύνολο δανείων	2.247.760,73	5.720.000,43	0,00	<b>7.967.761,16</b>

Το σταθμισμένο μέσο επιτόκιο δανεισμού του Ομίλου, την ημερομηνία του ισολογισμού είναι 4,86%. Το μεγαλύτερο μέρος του δανεισμού του Ομίλου, αφορά ομολογιακό δάνειο (εμπραγμάτως εξασφαλισμένο) με επιτόκιο Euribor τριμήνου πλέον ένα σταθερό περιθώριο.

Ο Όμιλος και η Εταιρία έχει συνάψει δανειακές συμβάσεις factoring με δικαίωμα αναγωγής, έναντι απαιτήσεων πελατών. Το ποσό δανειακής συμβάσης factoring του Ομίλου κατά την 31/12/2025 ανέρχεται σε ποσό ευρώ 1.421.017,25 € και αντίστοιχα για την Εταιρεία ανέρχεται σε ποσό 1.123.760,73 € με το επιτόκιο δανεισμού να ανέρχεται σε 4,52%. Το ποσό δανειακής σύμβασης factoring του Ομίλου κατά την 31/12/2024 € ανερχόταν σε 2.216.873,76 € και αντίστοιχα για την εταιρεία ανερχόταν σε ποσό 1.903.678,72 € με 6,37% επιτόκιο δανεισμού factoring.

Για το ομολογιακό δάνειο της Εταιρείας υπάρχει πρόβλεψη για τήρηση χρηματοοικονομικών δεικτών σε κάθε ημερομηνία αναφοράς των χρηματοοικονομικών καταστάσεων (εξαμηνιαίων και ετήσιων) οι οποίοι την 31.12.2025 τηρούνται.

Η Εταιρεία κάθε έτος αιτείται στις Τράπεζες-Ομολογιούχους και επιτυγχάνει παράταση της ημερομηνίας λήξης των Ομολογιών Β' Σειράς. Για τη χρήση 2025, λήφθηκε waiver από τους διαχειριστές του δανείου, εκπροσωπώντας το σύνολο των Ομολογιούχων, με ημερομηνία 03/09/2025, που περιελάμβανε την παράταση της λήξης των ομολογιών Β Σειράς κατά ένα έτος και την μείωση του περιθωρίου.

Μεταβολή στις υποχρεώσεις από χρηματοδοτικές δραστηριότητες (Γνωστοποίηση με βάση το Δ.Λ.Π. 7)

	<b>ΟΜΙΛΟΣ</b>	<b>ΕΤΑΙΡΙΑ</b>
Υποχρεώσεις από χρηματοδοτικές δραστηριότητες την 01.01.2025	10.091.706,63	9.631.275,78
Εισηράξεις από εκδοθέντα / αναληφθέντα δάνεια	8.041.792,79	6.876.710,47
Εξοφλήσεις υποχρεώσεων δανείων	(9.261.649,30)	(8.080.628,46)
Υποχρεώσεις νέων χρηματοδοτικών μισθώσεων/Διακοπή χρηματοδοτικών μισθώσεων	764.101,20	720.038,49
Εξοφλήσεις υποχρεώσεων από χρηματοδοτικές μισθώσεις (χρεολύσια)	(352.881,59)	(347.145,43)
<b>Υποχρεώσεις από χρηματοδοτικές δραστηριότητες την 31/12/2025</b>	<b>9.283.069,73</b>	<b>8.800.250,85</b>

## 6.21. Λοιπές βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις

	<b>Ο ΟΜΙΛΟΣ</b>		<b>Η ΕΤΑΙΡΕΙΑ</b>	
	<b>31/12/2025</b>	<b>31/12/2024</b>	<b>31/12/2025</b>	<b>31/12/2024</b>
Ασφαλιστικές Υποχρεώσεις	104.756,55	111.820,19	92.174,46	98.822,82
Μερίσματα πληρωτέα	15.482,13	15.482,13	15.482,13	15.482,13
Αποδοχές προσωπικού πληρωτέες	92.961,69	74.634,19	85.136,03	67.020,97
Υποχρεώσεις από χρηματοδοτικές μισθώσεις	256.032,49	164.483,70	243.583,04	164.483,70
Υποχρεώσεις από χρήση δικαιωμάτων παγίων	20.810,04	5.240,90	20.810,04	5.240,90
Έξοδα περιόδου δεδουλευμένα	165.348,93	286.300,42	152.468,25	244.510,41
Λοιπές υποχρεώσεις	19.292,80	18.448,62	18.434,21	18.074,66
<b>Σύνολο</b>	<b>674.684,63</b>	<b>676.410,15</b>	<b>628.088,16</b>	<b>613.635,59</b>

*Οι εύλογες αξίες των υποχρεώσεων είναι οι παρακάτω:*

Ασφαλιστικές Υποχρεώσεις	104.756,55	111.820,19	92.174,46	98.822,82
Μερίσματα πληρωτέα	15.482,13	15.482,13	15.482,13	15.482,13
Αποδοχές προσωπικού πληρωτέες	92.961,69	74.634,19	85.136,03	67.020,97
Υποχρεώσεις από χρηματοδοτικές μισθώσεις	256.032,49	164.483,70	243.583,04	164.483,70
Υποχρεώσεις από χρήση δικαιωμάτων παγίων	20.810,04	5.240,90	20.810,04	5.240,90
Έξοδα περιόδου δεδουλευμένα	165.348,93	286.300,42	152.468,25	244.510,41
Λοιπές υποχρεώσεις	19.292,80	18.448,62	18.434,21	18.074,66
<b>Σύνολο</b>	<b>674.684,63</b>	<b>676.410,15</b>	<b>628.088,16</b>	<b>613.635,59</b>

	<b>Ο ΟΜΙΛΟΣ</b>		<b>Η ΕΤΑΙΡΕΙΑ</b>	
	<b>31/12/2025</b>	<b>31/12/2024</b>	<b>31/12/2025</b>	<b>31/12/2024</b>
<b>Περίοδοι πληρωμής υποχρεώσεων</b>				
00 - 90 Ημέρες	296.982,47	418.001,81	259.827,99	355.227,25
91-180 Ημέρες	178.818,90	40.722,27	175.742,56	40.722,27
180-360 Ημέρες	176.701,13	184.129,27	170.335,48	184.129,27
Άνω των 360	22.182,13	33.556,80	22.182,13	33.556,80
<b>Σύνολο</b>	<b>674.684,63</b>	<b>676.410,15</b>	<b>628.088,16</b>	<b>613.635,59</b>

## 6.22. Κύκλος εργασιών

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	01/01- 31/12/2025	01/01- 31/12/2024	01/01- 31/12/2025	01/01- 31/12/2024
Έσοδα από πωλήσεις αγαθών	11.201.017,17	12.215.811,96	9.540.330,99	10.509.691,03
Έσοδα από παροχή υπηρεσιών	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Σύνολο</b>	<b>11.201.017,17</b>	<b>12.215.811,96</b>	<b>9.540.330,99</b>	<b>10.509.691,03</b>

Κατά τη χρήση 2025, ο κύκλος εργασιών της Εταιρείας μειώθηκε κατά 9,22% και σε επίπεδο Ομίλου μειώθηκε κατά 8,31%, εξέλιξη που οφείλεται κυρίως στη μείωση του όγκου πωλήσεων. Η εν λόγω μεταβολή του κύκλου εργασιών συνδέεται με την υλοποίηση στοχευμένων ενεργειών εξορθολογισμού του χαρτοφυλακίου των προϊόντων και της παραγωγικής δραστηριότητας, στο πλαίσιο των οποίων περιορίστηκε η έκθεση της Εταιρείας και του Ομίλου σε δραστηριότητες χαμηλότερης αποδοτικότητας.

Οι δραστηριότητες που περιορίστηκαν χαρακτηρίζονταν από χαμηλότερα περιθώρια κερδοφορίας σε σχέση με το υπόλοιπο χαρτοφυλάκιο των προϊόντων της Εταιρείας και του Ομίλου. Ως εκ τούτου, η μείωση του κύκλου εργασιών προήλθε κυρίως από έσοδα χαμηλότερης αποδοτικότητας, γεγονός που εξηγεί τη μη αντίστοιχη επίδραση στα αποτελέσματα.

Παράλληλα, η Εταιρεία παρουσίασε αύξηση της μέσης τιμής πώλησης κατά 2,15% και ο Όμιλος αντίστοιχη αύξηση κατά 3,47%, στοιχείο που αντανακλά βελτίωση στο μείγμα πωλήσεων, με μεγαλύτερη συμμετοχή προϊόντων υψηλότερης αξίας και αποδοτικότητας.

Το μικτό περιθώριο κέρδους παρέμεινε σε γενικές γραμμές σταθερό (17,15% το 2025 έναντι 17,25% το 2024 για την Εταιρεία και 20,81% το 2025 έναντι 20,86% το 2024 για τον Όμιλο), επιβεβαιώνοντας ότι η μεταβολή στον κύκλο εργασιών δεν επηρέασε ουσιαστικά τη λειτουργική κερδοφορία σε επίπεδο μικτού αποτελέσματος.

**6.23. Έξοδα ανά κατηγορία**
**Κόστος Πωληθέντων**

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	01/01- 31/12/2025	01/01- 31/12/2024	01/01- 31/12/2025	01/01- 31/12/2024
Αμοιβές Προσωπικού	2.525.018,35	2.513.671,05	2.244.966,08	2.228.586,31
Αμοιβές Τρίτων	142.311,58	62.877,11	118.449,08	41.792,58
Παροχές Τρίτων	1.621.161,82	1.760.943,59	1.388.887,11	1.493.602,33
Φόροι Τέλη	95.396,78	94.525,31	77.239,08	83.613,21
Γενικά Έξοδα	13.088,67	22.776,32	11.854,11	20.311,06
Αποσβέσεις	558.712,15	540.190,95	469.382,45	456.774,91
Προβλέψεις	9.225,68	10.635,51	5.520,13	7.499,04
<b>Σύνολο</b>	<b>4.964.915,04</b>	<b>5.005.619,83</b>	<b>4.316.298,04</b>	<b>4.332.179,44</b>
Κόστος αποθεμάτων	3.905.000,80	4.662.577,18	3.588.050,67	4.364.797,12
<b>Κόστος πωληθέντων</b>	<b>8.869.915,84</b>	<b>9.668.197,01</b>	<b>7.904.348,71</b>	<b>8.696.976,56</b>

**Έξοδα Διάθεσης**

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	01/01- 31/12/2025	01/01- 31/12/2024	01/01- 31/12/2025	01/01- 31/12/2024
Αμοιβές Προσωπικού	352.043,95	351.831,92	316.767,63	312.228,68
Αμοιβές Τρίτων	8.333,26	13.080,70	2.498,06	3.095,01
Παροχές Τρίτων	287.428,33	331.518,63	199.496,24	207.640,00
Φόροι Τέλη	39.751,89	27.605,54	31.094,91	20.230,94
Γενικά Έξοδα	67.813,39	92.761,71	44.053,30	68.607,18
Αποσβέσεις	40.606,20	29.918,10	40.606,20	29.918,10
Αναλώσιμα υλικά	4.468,74	3.287,14	4.468,74	2.416,98
Προβλέψεις	1.380,03	1.874,76	1.380,03	1.874,76
<b>Σύνολο</b>	<b>801.825,79</b>	<b>851.878,50</b>	<b>640.365,10</b>	<b>646.011,64</b>

**Έξοδα Διοίκησης**

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	01/01- 31/12/2025	01/01- 31/12/2024	01/01- 31/12/2025	01/01- 31/12/2024
Αμοιβές Προσωπικού	81.908,61	91.728,00	81.887,64	91.492,91
Αμοιβές Τρίτων	444.750,09	475.004,41	279.603,98	416.135,81
Παροχές Τρίτων	63.829,89	41.388,02	14.127,86	930,19
Φόροι Τέλη	32.946,07	21.584,51	26.228,84	15.441,64
Γενικά Έξοδα	137.919,65	119.387,80	129.296,02	112.773,21
Αποσβέσεις	10.523,27	15.734,77	6.980,74	13.049,57
Αναλώσιμα υλικά	1.810,85	1.043,67	1.810,85	1.031,57
Προβλέψεις	2.306,42	2.658,88	1.380,03	1.874,76
<b>Σύνολο</b>	<b>775.994,85</b>	<b>768.530,05</b>	<b>541.315,96</b>	<b>652.729,65</b>

## 6.24. Λοιπά έσοδα – έξοδα

Έσοδα	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	1/1 - 31/12/2025	1/1 - 31/12/2024	1/1 - 31/12/2025	1/1 - 31/12/2024
Πωλήσεις ειδών συσκευασίας / αναλωσίμων /άχρηστου υλικού	1.366,50	1.057,50	1.366,50	1.057,50
Έσοδα από Ενοίκια	30.736,68	30.736,68	30.736,68	30.736,68
Έσοδα παροχής υπηρεσιών	96.839,99	43.795,41	120.839,99	67.795,41
Έσοδα Προηγούμενων Χρήσεων	0,00	39,97	0,00	39,97
Αποζημιώσεις	0,00	86.170,50	0,00	86.170,50
Συναλλαγματικές διαφορές	464,43	0,00	464,43	0,00
Έσοδα από αχρησιμοποίητες προβλέψεις προηγούμενων χρήσεων	181.314,79	0,00	180.602,79	0,00
Κέρδη από πώληση παγίων	499,99	10.071,24	499,99	10.071,24
Λοιπά	29.537,12	12.714,74	28.035,74	12.312,87
<b>Σύνολο</b>	<b>340.759,50</b>	<b>184.586,04</b>	<b>362.546,12</b>	<b>208.184,17</b>

Έξοδα	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	1/1 - 31/12/2025	1/1 - 31/12/2024	1/1 - 31/12/2025	1/1 - 31/12/2024
Ζημιά από διακοπή leasing	19.563,15	8.401,67	15.250,75	0,00
Έξοδα Προηγούμενων Χρήσεων	7.023,29	531,96	1.743,68	0,00
Συναλλαγματικές διαφορές	2.344,47	4,02	2.076,35	4,02
Πρόστιμα και προσαυξήσεις	1.996,69	2.158,64	1.736,69	1.862,40
Αποζημιώσεις	34.455,42	0,00	34.455,42	0,00
Προβλέψεις επισφαλών απαιτήσεων	30.935,27	0,00	0,00	0,00
Λοιπά	8.466,60	1.208,51	8.391,60	1.208,51
<b>Σύνολο</b>	<b>104.784,89</b>	<b>12.304,80</b>	<b>63.654,49</b>	<b>3.074,93</b>

## 6.25. Χρηματοοικονομικά έξοδα

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	1/1 - 31/12/2025	1/1 - 31/12/2024	1/1 - 31/12/2025	1/1 - 31/12/2024
Τραπεζικά δάνεια & υπεραναλήψεις/factoring	466.969,61	670.657,16	442.012,72	635.628,76
Leasing	45.122,62	40.385,59	41.482,38	40.101,25
Προμήθειες	2.540,67	4.586,30	1.340,67	4.575,70
Λοιπά Τραπεζικά Έξοδα	13.433,88	14.297,39	12.612,18	12.525,94
<b>Σύνολο</b>	<b>528.066,78</b>	<b>729.926,44</b>	<b>497.447,95</b>	<b>692.831,65</b>

## 6.26. Αποτελέσματα επενδυτικής δραστηριότητας

	Ο ΟΜΙΛΟΣ/ΕΤΑΙΡΙΑ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	1/1 - 31/12/2025	1/1 - 31/12/2024	1/1 - 31/12/2025	1/1 - 31/12/2024
Αποτίμηση επενδύσεων σε ακίνητα κέρδος/(ζημία)	127.000,00	92.000,00	127.000,00	92.000,00

Βλέπε σχετικά την σημείωση 6.6.

## 6.27. Φόρος εισοδήματος

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	1/1 - 31/12/2025	1/1 - 31/12/2024	1/1 - 31/12/2025	1/1 - 31/12/2024
Αναβαλλόμενος φόρος (έξοδο)/έσοδο	(63.668,87)	(20.597,05)	(65.698,34)	(17.858,21)
Φόρος εισοδήματος (έξοδο)	(95.752,75)	(94.366,82)	(38.932,29)	(18.558,12)
<b>Σύνολο (έξοδο) / έσοδο</b>	<b>(159.421,62)</b>	<b>(114.963,87)</b>	<b>(104.630,63)</b>	<b>(36.416,33)</b>

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	1/1 - 31/12/2025	1/1 - 31/12/2024	1/1 - 31/12/2025	1/1 - 31/12/2024
Κέρδη προ Φόρων	588.188,53	461.561,20	382.744,90	118.250,77
Συντελεστής Φόρου	22%	22%	22%	22%
<b>Αναμενόμενος φόρος (έξοδο) / έσοδο</b>	<b>(129.401,48)</b>	<b>(101.543,46)</b>	<b>(84.203,88)</b>	<b>(26.015,17)</b>
Πλέον μόνιμες διαφορές για τις οποίες δεν αναγνωρίστηκε αναβαλλόμενη απαίτηση φόρου	(6.805,76)	0,00	0,00	0,00
Πλέον μη εκπιπώμενες δαπάνες	(23.214,38)	(13.420,41)	(20.426,75)	(10.401,16)
<b>Σύνολο φόρου (έξοδο) / έσοδο</b>	<b>(159.421,62)</b>	<b>(114.963,87)</b>	<b>(104.630,63)</b>	<b>(36.416,33)</b>

Σύμφωνα με το άρθρο 120 του Ν. 4799/2021, ο φορολογικός συντελεστής που εφαρμόζεται στις ελληνικές επιχειρήσεις για τη χρήση 2021 και εφεξής ανέρχεται σε 22%.

## 6.28. Κέρδη ανά μετοχή

Τα βασικά κέρδη ανά μετοχή υπολογίζονται με διαίρεση του κέρδους που αναλογεί στους μετόχους της Μητρικής Εταιρείας, με το σταθμισμένο μέσο αριθμό των κοινών μετοχών στη διάρκεια της περιόδου, εξαιρουμένων των ιδίων κοινών μετοχών που αγοράσθηκαν από την Εταιρεία (ίδιες μετοχές). Δεν υπάρχουν προσαρμοσμένα μέσα, συνεπώς οι βασικές και οι σταθμισμένες μετοχές είναι οι ίδιες.

**Κέρδη ανά μετοχή**

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2025	31/12/2024
Αριθμός μετοχών	4.971.466,00	4.971.466,00	4.971.466,00	4.971.466,00
<b>Κέρδη/(Ζημιές) που αναλογούν στους μετόχους της μητρικής</b>	<b>428.766,91</b>	<b>346.597,33</b>	<b>278.114,27</b>	<b>81.834,44</b>
Σταθμισμένος μέσος όρος του αριθμού μετοχών σε κυκλοφορία	4.971.466,00	4.971.466,00	4.971.466,00	4.971.466,00
<b>Βασικά κέρδη ανά μετοχή (Ευρώ ανά μετοχή)</b>	<b>0,0862</b>	<b>0,0697</b>	<b>0,0559</b>	<b>0,0165</b>

**6.29. Αριθμός απασχολούμενου προσωπικού**

Ο αριθμός του απασχολούμενου προσωπικού την 31η Δεκεμβρίου 2025 ήταν 98 και 85 άτομα για τον Όμιλο και την Εταιρία αντίστοιχα. Την 31η Δεκεμβρίου 2024 ο αριθμός των εργαζομένων του Ομίλου και της Εταιρίας ήταν 108 και 95 άτομα αντίστοιχα. Το ποσοστό των γυναικών στο σύνολο των εργαζομένων κατά την 31/12/2025 για τον όμιλο ήταν 41% και για την Εταιρία 45%. Το συνολικό ποσό που δαπανήθηκε για την επιμόρφωση του προσωπικού κατά το έτος 2025 ήταν 400 ευρώ.

Η κατανομή των δαπανών προσωπικού ως προς το είδος των δαπανών είχε ως εξής:

	ΟΜΙΛΟΣ		ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2025	31/12/2024
Αμοιβές προσωπικού	2.253.617,93	2.199.702,13	1.997.388,66	1.951.353,02
Παρεπόμενες Παροχές & Έξοδα Προσωπικού	131.342,98	172.128,71	127.718,29	154.360,83
Εργοδοτικές εισφορές	489.552,25	501.845,75	434.056,65	445.473,73
Αποζημιώσεις απολύσεως ή εξόδου	84.457,72	83.554,31	84.457,72	81.120,31
<b>Σύνολο</b>	<b>2.958.970,88</b>	<b>2.957.230,90</b>	<b>2.643.621,32</b>	<b>2.632.307,89</b>

### 6.30. Συναλλαγές με συνδεδεμένα μέρη

#### Συναλλαγές με συνδεδεμένα μέρη

	ΟΜΙΛΟΣ		ΕΤΑΙΡΙΑ	
	1/1 - 31/12/2025	1/1 - 31/12/2024	1/1 - 31/12/2025	1/1 - 31/12/2024
<b>Έσοδα</b>				
Θυγατρικές	0,00	0,00	341.046,65	343.097,81
Λοιπά συνδεδεμένα μέρη	1.200,00	0,00	1.200,00	0,00
<b>Σύνολο</b>	<b>1.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>342.246,65</b>	<b>343.097,81</b>
<b>Έξοδα</b>				
Θυγατρικές	0,00	0,00	506.675,76	562.320,11
Λοιπά συνδεδεμένα μέρη	1.280.911,84	1.391.403,15	833.439,34	1.044.768,85
<b>Σύνολο</b>	<b>1.280.911,84</b>	<b>1.391.403,15</b>	<b>1.340.115,10</b>	<b>1.607.088,96</b>

#### Υπόλοιπα συνδεδεμένων μερών

	ΟΜΙΛΟΣ		ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2025	31/12/2024
<b>Απαιτήσεις</b>				
Θυγατρικές	0,00	0,00	0,00	141.332,21
Λοιπά συνδεδεμένα μέρη	1.243,20	0,00	1.243,20	0,00
<b>Σύνολο</b>	<b>1.243,20</b>	<b>0,00</b>	<b>1.243,20</b>	<b>141.332,21</b>
<b>Υποχρεώσεις</b>				
Θυγατρικές	0,00	0,00	429.521,09	165.310,19
Συγγενείς	12.120,32	12.120,32	12.120,32	12.120,32
Λοιπά συνδεδεμένα μέρη	1.149.410,43	946.699,35	796.368,39	725.723,21
<b>Σύνολο</b>	<b>1.161.530,75</b>	<b>958.819,67</b>	<b>1.238.009,80</b>	<b>903.153,72</b>

#### Αμοιβές και υπόλοιπα βασικών διευθυντικών στελεχών

	ΟΜΙΛΟΣ		ΕΤΑΙΡΙΑ	
	1/1 - 31/12/2025	1/1 - 31/12/2024	1/1 - 31/12/2025	1/1 - 31/12/2024
Υποχρεώσεις	0,00	4.892,16	0,00	4.892,16
Απαιτήσεις	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>Έξοδα</b>				
Αμοιβές σε μέλη του Δ.Σ.	252.000,00	279.000,00	126.000,00	252.000,00
Αμοιβές Ανωτάτων Διοικητικών Στελεχών	245.977,88	174.811,65	239.977,88	174.811,65

Οι παραπάνω συναλλαγές και υπόλοιπα που αφορούν την θυγατρική εταιρία του Ομίλου, η οποία ενοποιήθηκε με τη μέθοδο της ολικής ενοποίησης, έχουν απαλειφθεί από τα ενοποιημένα οικονομικά στοιχεία του Ομίλου. Ο μεγαλύτερος όγκος των ενδοομιλικών συναλλαγών αφορά αγορές/πωλήσεις ενσώματων αγαθών μεταξύ των εταιρειών του Ομίλου, καθώς και παροχή υπηρεσιών υποστηρικτικής φύσης από λοιπές συνδεδεμένες εταιρείες. Κατά τις χρήσεις 2025 και 2024 δεν έχουν δοθεί αμοιβές συνεδριάσεων στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Όλες οι ενδοομιλικές συναλλαγές πραγματοποιούνται με όρους αγοράς, σύμφωνα με την αρχή των ίσων αποστάσεων (arm's length principle), και τηρούνται οι σχετικές προβλέψεις της φορολογικής και εμπορικής νομοθεσίας.



### 6.31. Γεγονότα μετά την ημερομηνία του Ισολογισμού

Δεν υπάρχουν γεγονότα μετά την ημερομηνία του ισολογισμού που να έχουν σημαντική επίπτωση στη χρηματοοικονομική κατάσταση του Ομίλου και της Εταιρίας.

Ασπρόπυργος Αττικής, 28 Απριλίου 2026

ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ. ΙΩΑΝΝΗΣ  
ΕΜΜ. ΠΑΪΡΗΣ  
Α.Δ.Τ. ΑΚ810756

Δ/ΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ  
ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ Α. ΠΑΪΡΗΣ  
Α.Δ.Τ. ΑΗ 619376

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ  
ΜΑΡΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΙΔΗ  
Α.Δ.Τ. Χ038599  
ΛΟΓΙΣΤΡΙΑ Α' ΤΑΞΕΩΣ ΑΜΑ 99488